

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม  
อำเภอแก่งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐

## คำนำ

การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ มีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผนการใช้อัตรากำลังคน การพัฒนากำลังคนให้สามารถดำเนินการตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้สำเร็จเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ทำให้ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามสามารถคาดคะเนได้ว่าในอนาคตในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้าจะมีการใช้อัตรากำลังราชการและลูกจ้างตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด จึงจะเหมาะสมกับปริมาณงานและภารกิจของหน่วยงาน อีกทั้งเป็นการกำหนดทิศทางและเป้าหมาย ในการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง และสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการควบคุมการค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้อีกด้วย

ที่ผ่านมาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๗ ซึ่งในวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ ได้มีการปรับปรุงระบบการบริหารงานบุคคลเป็นระบบใหม่(ระบบแท่ง)ในขณะนี้ได้ครบกำหนดรอบระยะเวลาการใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปีดังกล่าว ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานเป็นไปได้อย่างต่อเนื่อง ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๐ ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือในการวางแผนการใช้อัตรากำลังคน การพัฒนากำลังคนให้สามารถดำเนินการตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามให้สำเร็จลุล่วงเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

|                                                                        |    |
|------------------------------------------------------------------------|----|
| ๑. หลักการและเหตุผล                                                    | ๑  |
| ๒ วัตถุประสงค์                                                         | ๒  |
| ๓. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี                         | ๓  |
| ๔. สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ๔  |
| ๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                      | ๗  |
| ๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง                                             | ๙  |
| ๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการบริหารงานบุคคล                               | ๑๐ |
| ๘. โครงสร้างการกำหนดตำแหน่ง                                            | ๑๑ |
| ๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน                                    | ๒๒ |
| ๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี             | ๒๕ |
| ๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ     | ๓๓ |
| ๑๒. บัญชีการจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ      | ๓๒ |
| ๑๓. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล                                      | ๓๖ |
| ๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น          | ๓๖ |

\*\*\*\*\*

## ๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๔ ข้อ ๕ กำหนดให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด (ก.อบต.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงานปริมาณ ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด (ก.อบต.จังหวัด) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) กำหนด

๑.๒ ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๔๗ โดยมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าว กำหนดเพื่อเป็นการปรับปรุงแนวทางการบริหารงานบุคคลของลูกจ้าง ให้เกิดความเหมาะสมและให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดความคล่องตัว ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประโยชน์สูงสุดในการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยได้กำหนดให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นนำมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างมากำหนดเป็นประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พร้อมทั้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๗

๑.๓ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศกำหนดการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๔๕ โดยกำหนดแนวทางให้องค์การบริหารส่วนตำบล ได้จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง โดยให้เสนอให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด(ก.อบต.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลัง และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๔ จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงาน ระบบการจ้างที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อนอันจะเป็นการประหยัดงบประมาณรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

๒.๒ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีการกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลังโครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ตามกฎหมายจัดตั้งองค์ประกอบส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัด) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๒.๔ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัด) สามารถตรวจสอบการกำหนดประเภทตำแหน่งและการสรรหาและเลือกสรรตำแหน่งพนักงานจ้างว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๒.๕ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

๒.๖ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม สามารถวางแผนอัตรากำลัง ในการบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล และการใช้อัตรากำลังของบุคลากรเพื่อให้การบริหารงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพมีความคุ้มค่าสามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็นการปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๗ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังบุคลากรให้เหมาะสม การพัฒนาบุคลากรได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ และสามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๒.๘ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีการกำหนดตำแหน่งอัตรากำลังของบุคลากรที่สามารถตอบสนองการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และสนองนโยบายของรัฐบาล หรือมติคณะรัฐมนตรี หรือนโยบายขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

### ๓. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ตามที่คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม เห็นควรให้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยมีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล มติ คณะรัฐมนตรี นโยบายผู้บริหารและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงสภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วน ตำบลหนองขาม

๓.๒ กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจ ตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้อย่างมี ประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของประชาชน

๓.๓ กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับ ภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่ม งานต่างๆ

๓.๔ กำหนดความต้องการพนักงานจ้างในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม โดยให้หัวหน้า ส่วนราชการเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อกำหนดความจำเป็นและความต้องการในการใช้พนักงานจ้างให้ตรงกับภารกิจ และอำนาจหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติอย่างแท้จริง และต้องคำนึงถึงโครงสร้างส่วนราชการ และจำนวนพนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ประกอบการกำหนดประเภท ตำแหน่งพนักงานจ้าง

๓.๕ กำหนดประเภทตำแหน่งพนักงานจ้าง จำนวนตำแหน่งให้เหมาะสมกับภารกิจ อำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงานให้เหมาะสมกับโครงสร้างส่วนราชการขององค์การ บริหารส่วนตำบลหนองขาม

๓.๖ จัดทำกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละ สิบสี่ของงบประมาณรายจ่าย

๓.๗ ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างทุกคน ได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

## ๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

เพื่อให้การวางแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามมีความครบถ้วนสามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงวิเคราะห์สภาพปัญหาในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลว่ามีปัญหาอะไรและความจำเป็นพื้นฐานและความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ที่สำคัญ ดังนี้

### ๔.๑ สภาพปัญหาของพื้นที่

#### ๑.) ปัญหาโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ การคมนาคมขนส่งระหว่างหมู่บ้านสู่พื้นที่ทำการเกษตรไม่สะดวก
- ๑.๒ ปัญหาการไม่มีโทรศัพท์สาธารณะไม่เพียงพอ
- ๑.๓ กระแสไฟฟ้าไม่เพียงพอ (ไฟตก)
- ๑.๔ ไฟฟ้าแรงต่ำยังขยายเขตไม่เพียงพอ
- ๑.๕ ไฟฟ้าส่องสว่างยังไม่เพียงพอ
- ๑.๖ การขาดแคลนน้ำสำหรับอุปโภค – บริโภคในหน้าแล้ง
- ๑.๗ บ่อบาดาลของเดิมชำรุดเสียหาย
- ๑.๘ ลำห้วยตื้นเขิน
- ๑.๙ แหล่งน้ำยังไม่เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
- ๑.๑๐ ขาดบ่อบาดาลเพื่อการเกษตร

#### ๒) ปัญหาเศรษฐกิจ

- ๒.๑ การประกอบอาชีพในหมู่บ้าน
  - ปัญหาการขาดความรู้ โอกาสในการประกอบอาชีพ
  - ปัญหาการขาดการรวมกลุ่มอาชีพ
  - ผลผลิตทางการเกษตรราคาตกต่ำ
- ๒.๒ ความรู้ทางเทคโนโลยี การพัฒนาการเกษตร

#### ๓) ปัญหาด้านคุณภาพคนและสังคม

- ๓.๑ ผู้ด้อยโอกาสยังขาดสวัสดิการที่เพียงพอ
- ๓.๒ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ยังขาดสวัสดิการไม่เพียงพอ

#### ๔) ปัญหาด้านการเมืองการบริหาร

- ๔.๑ ประชาชนไม่รับบทบาทในการเข้ามามีส่วนร่วม
- ๔.๒ การมีส่วนร่วมในการเมืองการบริหารยังมีน้อย
- ๔.๓ การมีส่วนร่วมที่มีก็เพียงการเลือกตั้ง
- ๔.๔ การตรวจสอบการบริหารมีขั้นตอนที่ยากแก่การเข้าใจ

#### ๕) ปัญหาด้านทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข

- ๕.๑ ประชาชนขาดความรู้ในการดูแลด้านสุขภาพ อนามัย
- ๕.๒ ขาดสถานที่ออกกำลังกายประจำหมู่บ้าน / ตำบล
- ๕.๓ ขาดสถานที่ทิ้งขยะมูลฝอย
- ๕.๔ ปัญหาด้านทรัพยากรธรรมชาติถูกทำลาย
- ๕.๕ ขาดการบำรุงรักษาและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ
- ๕.๖ ปัญหาเรื่องยาเสพติด
- ๕.๗ ปัญหาเรื่องการค้าจัดขยะ
- ๕.๘ ปัญหาเรื่องสุขภาพของผู้สูงอายุ , เด็ก, สตรีและคนพิการ
- ๕.๙ ปัญหาโรคไข้เลือดออก
- ๕.๑๐ ปัญหาโรคพิษสุนัขบ้า

#### ๔.๒ ความต้องการของประชาชน

##### ๑.) ความต้องการด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ ปรับปรุงผิวถนนลาดยาง หรือถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
- ๑.๒ ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ทั้งตำบล
- ๑.๓ สร้างสะพาน คสล. , วางท่อระบายน้ำ
- ๑.๔ ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ
- ๑.๕ ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะส่องทาง
- ๑.๖ ขุดลอกแหล่งน้ำสาธารณะ ขุดลอกคลองส่งน้ำ และกำจัดวัชพืช
- ๑.๗ ก่อสร้างฝายน้ำล้น/ฝายต้นน้ำ
- ๑.๘ ให้มีการขยายเขตประปาหมู่บ้านทุกหมู่บ้านและสามารถดื่มได้
- ๑.๙ ซ่อมแซมปรับปรุงบ่อบาดาลให้เป็นประปาบาดาล
- ๑.๑๐ ขุดลอกแหล่งน้ำที่ตื้นเขินให้มีขนาดความกว้าง ความลึกที่เหมาะสม สามารถกักเก็บน้ำ

ได้ตลอดปี

- ๑.๑๑ ปรับปรุงและซ่อมแซมระบบชลประทานเพื่อการเกษตร
- ๑.๑๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมการอนุรักษ์และการบริหารจัดการใช้น้ำร่วมกันใน

หมู่บ้าน/ตำบล

##### ๒.) ความต้องการด้านเศรษฐกิจ

- ๓.๑ ต้องการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพต่าง ๆ และสนับสนุนเงินทุนพร้อมอุปกรณ์
- ๓.๒ ต้องการความรู้ ด้านวิชาการ และการศึกษาดูงาน
- ๓.๓ ปรับปรุงโครงสร้าง ระบบการผลิตการเกษตร
- ๓.๔ ต้องการพันธุ์ข้าวใหม่ และความรู้ทางการเกษตรที่ทันสมัย

### ๓.) ความต้องการด้านคุณภาพคนและสังคม

- ๓.๑ ต้องการได้รับเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ครบทุกคน
- ๓.๒ ต้องการเงินสงเคราะห์สำหรับผู้ด้อยโอกาส
- ๓.๓ ต้องการให้เด็กเรียนจบภาคบังคับ
- ๓.๔ ต้องการให้เด็กอ่าน-เขียนหนังสือให้ได้
- ๓.๕ ต้องการได้รับความรู้ด้านการศึกษา การศึกษาแบบเบ็ดเสร็จ (กศน.)
- ๓.๖ ประชาสัมพันธ์ให้เห็นความสำคัญของการศึกษา

### ๔) ความต้องการด้านทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข

- ๔.๑ ต้องการได้รับการฝึกอบรมทางโภชนาการอนามัยแม่และเด็ก
- ๔.๒ ต้องการได้รับการเผยแพร่ความรู้ด้านสุขศึกษา
- ๔.๓ ต้องการได้รับความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
- ๔.๔ ต้องการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ , เด็ก , สตรีและคนพิการ
- ๔.๕ กำจัดขยะให้หมดทั้งหมู่บ้าน
- ๔.๖ จัดโครงการสงเคราะห์ผู้สูงอายุ ทุกหมู่บ้าน
- ๔.๗ จัดทำโครงการรณรงค์โรคพิษสุนัขบ้า
- ๔.๘ สนับสนุนงานด้านสาธารณสุขในการรณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหาระบาดติดต่อ
- ๔.๙ จัดให้มีสถานที่ออกกำลังกายประจำหมู่บ้าน/ตำบล

### ๔.๑๐ การจัดกิจกรรมปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติฯ เพื่อรักษาและฟื้นฟูธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๔.๑๑ จัดหารถเก็บขยะ ถังขยะ เพื่อรองรับปริมาณขยะในตำบลให้พอเพียง
- ๔.๑๒ จัดหาสถานที่ทิ้งขยะมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะและการจัดการที่ถูกต้อง
- ๔.๑๓ สร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในพื้นที่รักษาความสะอาด ทิ้งขยะให้เป็นที่ เพื่อการ

อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

- ๔.๑๔ ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดต่างๆ

## ๕. การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามนั้น เป็นการสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการร่วมคิด ร่วมแก้ปัญหา ร่วมสร้าง ร่วมจัดทำ ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนในเขตพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นในทุกด้าน การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลจะสมบูรณ์ได้จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือของชุมชนในพื้นที่เกิดความตระหนักร่วมกันแก้ไขปัญหา และความเข้าใจแนวทางแก้ไขปัญหากันอย่างจริงจัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ยังได้เน้นให้คนเป็น ศูนย์กลางของการพัฒนาในทุกกลุ่มทุกวัยของประชากร นอกจากนี้ยังได้เน้นการส่งเสริมและสนับสนุนให้ การศึกษาเด็กก่อนวัยเรียน และพัฒนาเยาวชนให้พร้อมที่จะเป็นบุคคลที่มีคุณภาพโดยยึดกรอบแนวทางในการ จัดระเบียบการศึกษา ส่วนด้านการพัฒนา

อาชีวะจะเน้นการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนพึ่งตนเองตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ

การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภา ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และรวบรวมกฎหมายอื่นของ อบต.ใช้เทคนิค SWOT เข้ามาช่วยเพื่อให้ทราบว่าองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ที่จะเข้าไปดำเนินการแก้ไขปัญหาใน เขตพื้นที่ให้ตรงกับความต้องการของประชาชนได้อย่างไร ในการดำเนินการตามหลัก SWOT

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้กำหนดวิธีการดำเนินการตามภารกิจสอดคล้องกับ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบาย ของรัฐบาลและนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้ สามารถวิเคราะห์ภารกิจให้ตรงกับสภาพปัญหาโดยสามารถ กำหนดแบ่งภารกิจได้เป็น ๗ ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าวถูกกำหนดให้อยู่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ บริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ดังนี้

### ๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
- (๒) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (๓) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
- (๔) การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่น ๆ
- (๕) การสาธารณสุขการ

### ๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- (๒) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
- (๓) จัดให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬาพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
- (๔) การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- (๕) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- (๖) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๗) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล

### ๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๒) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
- (๓) การผังเมือง
- (๔) จัดให้มีที่จอดรถ
- (๕) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- (๖) การควบคุมอาคาร

### ๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครัวเรือน
- (๒) ให้มีการส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์
- (๓) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
- (๔) ให้มีตลาด
- (๕) การท่องเที่ยว
- (๖) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์
- (๗) การส่งเสริม การฝึกและการประกอบอาชีพ
- (๘) การพาณิชยกรรมและการส่งเสริมการลงทุน

### ๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) คุ้มครองดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูล

ฝอยและสิ่งปฏิกูล

- (๓) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ

๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๒) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- (๓) การจัดการศึกษา
- (๔) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น

๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) สนับสนุนสภาพตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร
- (๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการมีมาตรการป้องกัน
- (๔) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๕) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามจะดำเนินการ

#### ภารกิจหลัก

- ๑.ด้านการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
- ๒.ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- ๓.ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
- ๔.ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๕.ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหาร
- ๖.ด้านการส่งเสริมการศึกษา
- ๗.ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

#### ภารกิจรอง

๑. การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณี
๒. การสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพกลุ่มอาชีพ
๓. การส่งเสริมการเกษตรและการประกอบอาชีพทางการเกษตร
๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน

## ๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

จากสภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบล มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๖ ส่วนราชการ ได้แก่

- ๑) สำนักงานปลัด อบต.
- ๒) กองคลัง
- ๓) กองช่าง
- ๔) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ๕) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ๖) กองสวัสดิการสังคม

ทั้งนี้ ได้กำหนดกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล จำนวนทั้งสิ้น ๒๐ อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ(รวมผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก) จำนวน ๒๓ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป (รวม ผดด.ด้วย) จำนวน ๑๔ อัตรา รวมกำหนดตำแหน่งเกี่ยวกับบุคลากรทั้งสิ้น จำนวน ๗๗ อัตรา

## ๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

จากสภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ใน พ.ร.บ. อบต. และตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.๒๕๔๒ โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้

### ๘.๑ โครงสร้างส่วนราชการ

| โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม<br>(๒๕๕๘ - ๒๕๖๐)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน<br>(ฉบับปรับปรุง) (๒๕๕๘-๒๕๖๐)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <p>๑. สำนักปลัด อบต.</p> <p>หัวหน้าสำนักปลัด<br/>(นักบริหารงานทั่วไป)</p> <p><u>๑.๑ งานบริหารทั่วไป</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-งานสารบัญ</li> <li>-งานบริหารงานบุคคล</li> <li>-งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล</li> <li>-งานตรวจสอบภายใน</li> <li>-งานระเบียบข้อบังคับประชุม</li> <li>-งานการประชุม</li> <li>-งานอำนวยความสะดวกและประสานงาน</li> </ul> <p><u>๑.๒ งานนโยบายและแผน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-งานนโยบายและแผน</li> <li>-งานวิชาการ</li> <li>-งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์</li> <li>-งานงบประมาณ</li> </ul> <p><u>๑.๓ งานกฎหมายและคดี</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-งานกฎหมายและคดี</li> <li>-งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์</li> <li>-งานข้อบัญญัติและระเบียบ</li> </ul> <p><u>๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-งานอำนวยความสะดวก</li> </ul> | <p>๑. สำนักปลัด อบต.</p> <p>หัวหน้าสำนักปลัด<br/>(นักบริหารงานทั่วไป)</p> <p><u>๑.๑ งานบริหารทั่วไป</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-งานสารบัญ</li> <li>-งานบริหารงานบุคคล</li> <li>-งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล</li> <li>-งานตรวจสอบภายใน</li> <li>-งานระเบียบข้อบังคับประชุม</li> <li>-งานการประชุม</li> <li>-งานอำนวยความสะดวกและประสานงาน</li> </ul> <p><u>๑.๒ งานนโยบายและแผน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-งานนโยบายและแผน</li> <li>-งานวิชาการ</li> <li>-งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์</li> <li>-งานงบประมาณ</li> </ul> <p><u>๑.๓ งานกฎหมายและคดี</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-งานกฎหมายและคดี</li> <li>-งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์</li> <li>-งานข้อบัญญัติและระเบียบ</li> </ul> <p><u>๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-งานอำนวยความสะดวก</li> </ul> |          |

| โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม<br>(๒๕๕๘ - ๒๕๖๐)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน<br>(ฉบับปรับปรุง)(๒๕๕๘-๒๕๖๐)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <p>๒. กองคลัง</p> <p>ผู้อำนวยการกองคลัง</p> <p>(นักบริหารงานคลัง)</p> <p><u>๒.๑ งานการเงิน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-งานการเงิน</li> <li>-งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน</li> <li>-งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน</li> <li>-งานเก็บรักษาเงิน</li> </ul> <p><u>๒.๒ งานบัญชี</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-งานบัญชี</li> <li>-งานทะเบียนคุมเบิกจ่ายเงิน</li> <li>-งานงบการเงินและงบทดลอง</li> <li>-งานแสดงฐานะทางการเงิน</li> </ul> <p><u>๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า</li> <li>-งานพัฒนารายได้</li> <li>-งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ</li> <li>-งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้</li> </ul> <p><u>๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี</li> <li>-งานพัสดุ</li> <li>-งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์</li> </ul> | <p>๒. กองคลัง</p> <p>ผู้อำนวยการกองคลัง</p> <p>(นักบริหารงานการคลัง)</p> <p><u>๒.๑ งานการเงิน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-งานการเงิน</li> <li>-งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน</li> <li>-งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน</li> <li>-งานเก็บรักษาเงิน</li> </ul> <p><u>๒.๒ งานบัญชี</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-งานบัญชี</li> <li>-งานทะเบียนคุมเบิกจ่ายเงิน</li> <li>-งานงบการเงินและงบทดลอง</li> <li>-งานแสดงฐานะทางการเงิน</li> </ul> <p><u>๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า</li> <li>-งานพัฒนารายได้</li> <li>-งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ</li> <li>-งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้</li> </ul> <p><u>๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี</li> <li>-งานพัสดุ</li> <li>-งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์</li> </ul> |          |

| โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม<br>(๒๕๕๘ - ๒๕๖๐)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน<br>(ฉบับปรับปรุง)(๒๕๕๘-๒๕๖๐)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <p>๓. กองช่าง</p> <p>ผู้อำนวยการกองช่าง</p> <p>(นักบริหารงานช่าง)</p> <p><u>๓.๑ งานก่อสร้าง</u></p> <p>-งานก่อสร้างและบูรณะถนน</p> <p>-งานก่อสร้างสะพาน เชื้อนทดน้ำ</p> <p>-งานข้อมูลก่อสร้าง</p> <p><u>๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร</u></p> <p>-งานประเมินราคา</p> <p>-งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร</p> <p>-งานออกแบบและบริการข้อมูล</p> <p><u>๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค</u></p> <p>-งานประสานกิจการประปา</p> <p>-งานไฟฟ้าสาธารณะ</p> <p>-งานระบายน้ำ</p> <p><u>๓.๔ งานผังเมือง</u></p> <p>-งานสำรวจและแผนที่</p> <p>-งานวางผังพัฒนาเมือง</p> <p>-งานควบคุมทางผังเมือง</p> | <p>๓. กองช่าง</p> <p>ผู้อำนวยการกองช่าง</p> <p>(นักบริหารงานช่าง)</p> <p><u>๓.๑ งานก่อสร้าง</u></p> <p>-งานก่อสร้างและบูรณะถนน</p> <p>-งานก่อสร้างสะพาน เชื้อนทดน้ำ</p> <p>-งานข้อมูลก่อสร้าง</p> <p><u>๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร</u></p> <p>-งานประเมินราคา</p> <p>-งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร</p> <p>-งานออกแบบและบริการข้อมูล</p> <p><u>๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค</u></p> <p>-งานประสานกิจการประปา</p> <p>-งานไฟฟ้าสาธารณะ</p> <p>-งานระบายน้ำ</p> <p><u>๓.๔ งานผังเมือง</u></p> <p>-งานสำรวจและแผนที่</p> <p>-งานวางผังพัฒนาเมือง</p> <p>-งานควบคุมทางผังเมือง</p> |          |

| โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม<br>(๒๕๕๘ - ๒๕๖๐)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน<br>(ฉบับปรับปรุง)(๒๕๕๘-๒๕๖๐)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <p>๔. ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมหัวหน้า<br/>ส่วนการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม<br/>(นักบริหารงานการศึกษา)</p> <p><u>๔.๑ งานบริหารการศึกษา</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-งานข้อมูลพัฒนาการเด็ก</li> <li>-งานประสานกิจกรรม</li> <li>-งานส่งเสริมการศึกษา</li> <li>-งานวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก</li> <li>-งานกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</li> <li>-งานติดตามและประเมินผล</li> </ul> <p><u>๔.๒ งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-งานศูนย์เยาวชน</li> <li>-งานการกีฬา</li> <li>-งานฝึกอบรมพัฒนาการ</li> <li>-งานส่งเสริมศาสนา -งานศูนย์วัฒนธรรม</li> </ul> <p><u>๔.๓ งานกิจการโรงเรียน</u></p> | <p>๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม<br/>ผู้อำนวยการกองการศึกษา<br/>(นักบริหารงานการศึกษา)</p> <p><u>๔.๑ งานบริหารการศึกษา</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-งานข้อมูลพัฒนาการเด็ก</li> <li>-งานประสานกิจกรรม</li> <li>-งานส่งเสริมการศึกษา</li> <li>-งานวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก</li> <li>-งานกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</li> <li>-งานติดตามและประเมินผล</li> </ul> <p><u>๔.๒ งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-งานศูนย์เยาวชน</li> <li>-งานการกีฬา</li> <li>-งานฝึกอบรมพัฒนาการ</li> <li>-งานส่งเสริมศาสนา -งานศูนย์วัฒนธรรม</li> </ul> <p><u>๔.๓ งานกิจการโรงเรียน</u></p> |          |

| โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม<br>(๒๕๕๘ - ๒๕๖๐)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน<br>(ฉบับปรับปรุง)(๒๕๕๘-๒๕๖๐)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <p>๕. ส่วนสวัสดิการสังคม</p> <p>หัวหน้าส่วนสวัสดิการสังคม</p> <p>(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)</p> <p><u>๕.๑ งานข้อมูลพัฒนาการเด็ก</u></p> <p>-งานประสานกิจกรรม</p> <p>-งานส่งเสริมการศึกษา</p> <p>-งานวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก</p> <p>-งานกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>-งานติดตามและประเมินผล</p> <p><u>๕.๒ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน</u></p> <p>-งานศูนย์เยาวชน</p> <p>-งานการกีฬา</p> <p>-งานฝึกอบรมพัฒนาการ</p> <p>-งานส่งเสริมศาสนา</p> <p>-งานศูนย์วัฒนธรรม</p> <p><u>๕.๓ งานสังคมสงเคราะห์</u></p> <p>-งานสงเคราะห์เด็ก สตรี คนชรา</p> <p>ผู้ป่วยเอดส์และคนพิการ</p> <p>-งานส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>-งานข้อมูล</p> <p><u>๕.๔ งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี</u></p> <p>-งานฝึกอบรมอาชีพ</p> <p>-งานพัฒนาศักยภาพกลุ่ม</p> <p>-งานส่งเสริมทุนกลุ่มอาชีพดำเนินการ</p> | <p>๕. กองสวัสดิการสังคม</p> <p>ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม</p> <p>(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)</p> <p><u>๕.๑ งานข้อมูลพัฒนาการเด็ก</u></p> <p>-งานประสานกิจกรรม</p> <p>-งานส่งเสริมการศึกษา</p> <p>-งานวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก</p> <p>-งานกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>-งานติดตามและประเมินผล</p> <p><u>๕.๒ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน</u></p> <p>-งานศูนย์เยาวชน</p> <p>-งานการกีฬา</p> <p>-งานฝึกอบรมพัฒนาการ</p> <p>-งานส่งเสริมศาสนา</p> <p>-งานศูนย์วัฒนธรรม</p> <p><u>๕.๓ งานสังคมสงเคราะห์</u></p> <p>-งานสงเคราะห์เด็ก สตรี คนชรา</p> <p>ผู้ป่วยเอดส์และคนพิการ</p> <p>-งานส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>-งานข้อมูล</p> <p><u>๕.๔ งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี</u></p> <p>-งานฝึกอบรมอาชีพ</p> <p>-งานพัฒนาศักยภาพกลุ่ม</p> <p>-งานส่งเสริมทุนกลุ่มอาชีพดำเนินการ</p> |          |

| โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน<br>(๒๕๕๕ - ๒๕๕๗)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่<br>(๒๕๕๘-๒๕๖๐)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | หมายเหตุ |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <p>๖. ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <p>หัวหน้าส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม<br/>(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p><u>๖.๑ งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม</u></p> <p>-งานสุขาภิบาลทั่วไป</p> <p>-งานสุขาภิบาลอาหารและสถานประกอบการ</p> <p>-งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม</p> <p><u>๖.๒งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข</u></p> <p>-งานอนามัยชุมชน</p> <p>-งานป้องกันยาเสพติด</p> <p>-งานสุขศึกษาและควบคุมโรคติดต่อ</p> <p><u>๖.๓ งานรักษาความสะอาด</u></p> <p>-งานรักษาความสะอาด</p> <p>-งานกำจัดขยะและน้ำเสีย</p> <p>-งานส่งเสริมและเผยแพร่</p> <p><u>๖.๔ งานควบคุมและจัดการคุณภาพ</u></p> <p><u>๖.๕ งานบริการสาธารณสุข</u></p> <p><u>๖.๖ งานควบคุมโรค</u></p> | <p>๖. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <p>ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม<br/>(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p><u>๖.๑ งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม</u></p> <p>-งานสุขาภิบาลทั่วไป</p> <p>-งานสุขาภิบาลอาหารและสถานประกอบการ</p> <p>-งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม</p> <p><u>๖.๒งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข</u></p> <p>-งานอนามัยชุมชน</p> <p>-งานป้องกันยาเสพติด</p> <p>-งานสุขศึกษาและควบคุมโรคติดต่อ</p> <p><u>๖.๓ งานรักษาความสะอาด</u></p> <p>-งานรักษาความสะอาด</p> <p>-งานกำจัดขยะและน้ำเสีย</p> <p>-งานส่งเสริมและเผยแพร่</p> <p><u>๖.๔ งานควบคุมและจัดการคุณภาพ</u></p> <p><u>๖.๕ งานบริการสาธารณสุข</u></p> <p><u>๖.๖ งานควบคุมโรค</u></p> |          |

## ๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในอนาคต ๓ ปี ซึ่งเป็นตัวสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการใด ในระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ และปริมาณงาน และเพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม และเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมากรอกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐

| ส่วนราชการ                                   | กรอบ<br>อัตรากำลัง<br>เดิม | อัตรากำลังที่จะต้องใช้<br>ในช่วงระยะเวลา<br>๓ ปี ข้างหน้า |      |      | เพิ่ม / ลด |      |      | หมายเหตุ |
|----------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------|------|------|------------|------|------|----------|
|                                              |                            | ๒๕๕๘                                                      | ๒๕๕๙ | ๒๕๖๐ | ๒๕๕๘       | ๒๕๕๙ | ๒๕๖๐ |          |
| นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง               | ๑                          | ๑                                                         | ๑    | ๑    | -          | -    | -    |          |
| (๑๐-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑)                           |                            |                                                           |      |      |            |      |      |          |
| <b>สำนักงานปลัด ๐๑</b>                       |                            |                                                           |      |      |            |      |      |          |
| นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น                  | ๑                          | ๑                                                         | ๑    | ๑    | -          | -    | -    |          |
| (๑๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑)                           |                            |                                                           |      |      |            |      |      |          |
| นักทรัพยากรบุคคล (ปก/ชก)                     | ๑                          | ๑                                                         | ๑    | ๑    | -          | -    | -    |          |
| (๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑)                           |                            |                                                           |      |      |            |      |      |          |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก/ชก)             | ๑                          | ๑                                                         | ๑    | ๑    | -          | -    | -    |          |
| (๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑)                           |                            |                                                           |      |      |            |      |      |          |
| นิติกร (ปก/ชก)                               | ๑                          | ๑                                                         | ๑    | ๑    | -          | -    | -    |          |
| (๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑)                           |                            |                                                           |      |      |            |      |      |          |
| นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ปก/ชก)                | ๑                          | ๑                                                         | ๑    | ๑    | -          | -    | -    |          |
| (๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๖-๐๐๑)                           |                            |                                                           |      |      |            |      |      |          |
| เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง)                    | ๑                          | ๑                                                         | ๑    | ๑    | -          | -    | -    |          |
| (๑๐-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑)                           |                            |                                                           |      |      |            |      |      |          |
| เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง/ชง) | ๑                          | ๑                                                         | ๑    | ๑    | -          | -    | -    |          |
| (๑๐-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑)                           |                            |                                                           |      |      |            |      |      |          |

| ส่วนราชการ                      | กรอบ<br>อัตรา<br>กำลัง<br>เดิม | อัตราตำแหน่งที่<br>คาดว่าจะใช้<br>ในช่วงระยะเวลา<br>๓ ปีข้างหน้า |      |      | เพิ่ม/ลด |      |      | หมายเหตุ                   |
|---------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------|------|------|----------|------|------|----------------------------|
|                                 |                                | ๒๕๕๖                                                             | ๒๕๕๗ | ๒๕๖๐ | ๒๕๕๖     | ๒๕๕๗ | ๒๕๖๐ |                            |
| <u>ลูกจ้างประจำ</u>             |                                |                                                                  |      |      |          |      |      |                            |
| เจ้าพนักงานธุรการ(ลูกจ้างประจำ) | ๑                              | ๑                                                                | ๑    | ๑    | -        | -    | -    |                            |
| ภารโรง (ลูกจ้างประจำ)           | ๑                              | ๑                                                                | ๑    | ๑    | -        | -    | -    |                            |
| <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>     |                                |                                                                  |      |      |          |      |      |                            |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ        | ๑                              | ๑                                                                | ๑    | ๑    | -        | -    | -    |                            |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ      | ๑                              | ๑                                                                | ๑    | ๑    | -        | -    | -    |                            |
| พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)   | ๑                              | ๑                                                                | ๑    | ๑    | -        | -    | -    |                            |
| <u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>        |                                |                                                                  |      |      |          |      |      |                            |
| คนงานทั่วไป                     | ๒                              | ๒                                                                | ๒    | ๒    | -        | -    | -    |                            |
| <u>กองคลัง ๐๔</u>               |                                |                                                                  |      |      |          |      |      |                            |
| นักบริหารงานคลัง ระดับต้น       | ๑                              | ๑                                                                | ๑    | ๑    | -        | -    | -    |                            |
| (๑๐-๓-๒๑๐๒-๐๐๑)                 |                                |                                                                  |      |      |          |      |      |                            |
| นักวิชาการเงินและบัญชี ปก/ชก    | ๑                              | ๑                                                                | ๑    | ๑    | -        | -    | -    |                            |
| (๑๐-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑)              |                                |                                                                  |      |      |          |      |      |                            |
| เจ้าพนักงานพัสดุ ปง/ชง          | -                              | ๑                                                                | ๑    | ๑    | +๑       | -    | -    | ว่างเดิม<br>มติ 24 ก.ย. 57 |
| ( ๑๐-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑)             |                                |                                                                  |      |      |          |      |      |                            |
| เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปง/ชง  | ๑                              | ๑                                                                | ๑    | ๑    | -        | -    | -    |                            |
| (๑๐-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑)              |                                |                                                                  |      |      |          |      |      |                            |
| <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>     |                                |                                                                  |      |      |          |      |      |                            |
| ผช.จนท.จัดเก็บรายได้            | ๑                              | ๑                                                                | ๑    | ๑    | -        | -    | -    |                            |
| ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ         | ๑                              | ๑                                                                | ๑    | ๑    | -        | -    | -    |                            |
| <u>กองช่าง ๐๕</u>               |                                |                                                                  |      |      |          |      |      |                            |
| นักบริหารงานช่าง ระดับต้น       | ๑                              | ๑                                                                | ๑    | ๑    | -        | -    | -    |                            |
| (๑๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑)              |                                |                                                                  |      |      |          |      |      |                            |
| นายช่างโยธา ปง/ชง               | -                              | ๑                                                                | ๑    | ๑    | +๑       | -    | -    | ว่างเดิม มติ 24<br>ก.ย.57  |
| (๑๐-๓-๐๕-๔๓๐๑-๐๐๒)              |                                |                                                                  |      |      |          |      |      |                            |

เห็นชอบ

| ส่วนราชการ                                    | กรอบ<br>อัตรา<br>กำลัง<br>เดิม | อัตราตำแหน่งที่<br>คาดว่าจะใช้<br>ในช่วงระยะเวลา<br>๓ ปีข้างหน้า |      |      | เพิ่ม/ลด |      |      | หมายเหตุ               |
|-----------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------|------|------|----------|------|------|------------------------|
|                                               |                                | ๒๕๕๖                                                             | ๒๕๕๗ | ๒๕๖๐ | ๒๕๕๖     | ๒๕๕๗ | ๒๕๖๐ |                        |
| <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>                   |                                |                                                                  |      |      |          |      |      |                        |
| ผู้ช่วยช่างโยธา                               | ๑                              | ๑                                                                | ๑    | ๑    | -        | -    | -    |                        |
| ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า                              | ๑                              | ๑                                                                | ๑    | ๑    |          | -    | -    |                        |
| พนักงานขับรถยนต์ (งานโยธา)                    | ๑                              | ๑                                                                | ๑    | ๑    | -        | -    | -    |                        |
| <u>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๐๘</u>        |                                |                                                                  |      |      |          |      |      |                        |
| นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น                 | ๑                              | ๑                                                                | ๑    | ๑    | -        | -    | -    |                        |
| (๑๐-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑)                            |                                |                                                                  |      |      |          |      |      |                        |
| นักวิชาการศึกษา ปก/ชก                         | -                              | ๑                                                                | ๑    | ๑    | +๑       | -    | -    | ว่างเดิม 24 ก.ย.<br>57 |
| (๑๐-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑)                            |                                |                                                                  |      |      |          |      |      |                        |
| <u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</u>                     |                                |                                                                  |      |      |          |      |      |                        |
| ครูผู้ดูแลเด็ก (อุดหนุนจากรัฐ)                | ๖                              | ๖                                                                | ๖    | ๖    | -        | -    | -    | เงินอุดหนุน            |
| <u>โรงเรียนหนองมะเขือหนองตานา</u>             |                                |                                                                  |      |      |          |      |      |                        |
| ผู้อำนวยการโรงเรียน (อุดหนุนจากรัฐ)           | ๑                              | ๑                                                                | ๑    | ๑    | -        | -    | -    | เงินอุดหนุน            |
| ครู (อุดหนุนจากรัฐ)                           | ๑๑                             | ๑๓                                                               | ๑๓   | ๑๓   | +๒       | -    | -    | เงินอุดหนุน            |
| <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>                   |                                |                                                                  |      |      |          |      |      |                        |
| ครูอัตราจ้าง (เงินรายได้)                     | ๕                              | ๕                                                                | ๕    | ๕    | -        | -    | -    |                        |
| ผช.จพ.ง.ธุรการ                                | ๑                              | ๑                                                                | ๑    | ๑    | -        | -    | -    |                        |
| บุคลากรสนับสนุนการสอน                         | ๑                              | ๑                                                                | ๑    | ๑    | -        | -    | -    | เงินอุดหนุน            |
| ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ป.ตรี) (อุดหนุนจากรัฐ) | ๑                              | ๑                                                                | ๑    | ๑    | -        | -    | -    | เงินอุดหนุน            |
| ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (อุดหนุนจากรัฐ) | ๖                              | ๖                                                                | ๖    | ๖    | -        | -    | -    | เงินอุดหนุน            |
| คนงานทั่วไป (ภารโรง)                          | ๑                              | ๑                                                                | ๑    | ๑    | -        | -    | -    | เงินอุดหนุน            |

เห็นชอบ

| ส่วนราชการ                                   | กรอบ<br>อัตรา<br>กำลัง<br>เดิม | อัตราตำแหน่งที่<br>คาดว่าจะต้องใช้<br>ในช่วงระยะเวลา<br>๓ ปีข้างหน้า |      |      | เพิ่ม / ลด |      |      | หมายเหตุ            |
|----------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------|------|------------|------|------|---------------------|
|                                              |                                | ๒๕๕๖                                                                 | ๒๕๕๗ | ๒๕๖๐ | ๒๕๕๖       | ๒๕๕๗ | ๒๕๖๐ |                     |
| <b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>                     |                                |                                                                      |      |      |            |      |      |                     |
| ผู้ดูแลเด็ก (อุดหนุนจากรัฐ)                  | ๒                              | ๓                                                                    | ๓    | ๓    | +๑         | -    | -    | เงินอุดหนุน         |
| พนักงานขับรถยนต์ (รับส่งนักเรียน)            | ๑                              | ๑                                                                    | ๑    | ๑    | -          | -    | -    |                     |
| คนงานทั่วไป                                  | ๒                              | ๒                                                                    | ๒    | ๒    | -          | -    | -    |                     |
| <b>กองสวัสดิการสังคม</b>                     |                                |                                                                      |      |      |            |      |      |                     |
| นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น          | ๑                              | ๑                                                                    | ๑    | ๑    | -          | -    | -    |                     |
| (๑๐-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑)                           |                                |                                                                      |      |      |            |      |      |                     |
| นักพัฒนาชุมชน ปก/ชก                          | ๑                              | ๑                                                                    | ๑    | ๑    | -          | -    | -    |                     |
| (๑๐-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑)                           |                                |                                                                      |      |      |            |      |      |                     |
| <b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>                  |                                |                                                                      |      |      |            |      |      |                     |
| ผช.จพง.พัฒนาชุมชน                            | ๑                              | ๑                                                                    | ๑    | ๑    | -          | -    | -    |                     |
| <b>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</b>            |                                |                                                                      |      |      |            |      |      |                     |
| นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น | ๑                              | ๑                                                                    | ๑    | ๑    | -          | -    | -    |                     |
| (๑๐-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑)                           |                                |                                                                      |      |      |            |      |      |                     |
| นักวิชาการสาธารณสุข ปก/ชก                    | ๑                              | ๑                                                                    | ๑    | ๑    | -          | -    | -    |                     |
| (๑๐-๓-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑)                           |                                |                                                                      |      |      |            |      |      |                     |
| <b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>                     |                                |                                                                      |      |      |            |      |      |                     |
| พนักงานขับรถยนต์                             | ๑                              | ๑                                                                    | ๒    | ๒    | -          | +๑   | -    | ว่างเดิม 24 ก.ย. 57 |
| คนงานทั่วไป                                  | ๑                              | ๑                                                                    | ๑    | ๑    | -          | -    | -    |                     |
| คนงานประจำรถขยะ                              | ๓                              | ๓                                                                    | ๖    | ๖    | -          | +๓   | -    | ว่างเดิม 24 ก.ย. 57 |
| รวม                                          | ๗๓                             | ๗๙                                                                   | ๘๓   | ๘๓   | +๖         | +๔   | -    |                     |

สรุปกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๕๘ - ๒๕๖๐)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

| ส่วนราชการ                           | กรอบ<br>อัตรากำลัง<br>เดิม | อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ<br>ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา<br>๓ ปีข้างหน้า |      |      | อัตรากำลังคน<br>เพิ่ม/ลด |      |      | หมายเหตุ |
|--------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------|------|------|--------------------------|------|------|----------|
|                                      |                            | 2558                                                             | 2559 | 2560 | 2558                     | 2559 | 2560 |          |
| สำนักปลัด                            | ๑๕                         | ๑๕                                                               | ๑๕   | ๑๕   | -                        | -    | -    |          |
| กองคลัง                              | ๕                          | ๖                                                                | ๖    | ๖    | +๑                       | -    | -    |          |
| กองช่าง                              | ๔                          | ๕                                                                | ๕    | ๕    | +๑                       | -    | -    |          |
| กองสาธารณสุขและ<br>สิ่งแวดล้อม       | ๗                          | ๗                                                                | ๑๑   | ๑๑   |                          | +๔   | -    |          |
| กองการศึกษา<br>ศาสนา และ<br>วัฒนธรรม | ๓๙                         | ๔๓                                                               | ๔๓   | ๔๓   | +๔                       | -    | -    |          |
| กองสวัสดิการสังคม                    | ๓                          | ๓                                                                | ๓    | ๓    | -                        | -    | -    |          |
| รวม                                  | ๗๓                         | ๗๙                                                               | ๘๓   | ๘๓   | +๖                       | +๔   | -    |          |

๙. การค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้วิเคราะห์การกำหนดอัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทนการใช้ค่าบริการงานบุคคลเพื่อควบคุมการใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ดังนี้

| ลำดับ                | ชื่อสายงาน                       | ระดับตำแหน่ง | จำนวนทั้งหมด | จำนวนที่ต่ออยู่ปัจจุบัน |                   |                |           | อัตราค่าแรงที่คาดว่าจะต้องใช้เวลา ๓ ปีข้างหน้า |      |      |      | อัตราค่าจ้างคน |      |      | หมายเหตุ           |
|----------------------|----------------------------------|--------------|--------------|-------------------------|-------------------|----------------|-----------|------------------------------------------------|------|------|------|----------------|------|------|--------------------|
|                      |                                  |              |              | จำนวน(คน)               | เงินเดือน (๑)     |                |           | ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า                          |      |      |      | เพิ่ม / ลด     |      |      | รวมค่าใช้จายรวม(๓) |
|                      |                                  |              |              |                         | ๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค.๕๙ | ๑ เม.ย.-ก.ย.๕๙ | รวม       | ๒๕๕๘                                           | ๒๕๕๙ | ๒๕๖๐ | ๒๕๖๑ | ๒๕๕๘           | ๒๕๕๙ | ๒๕๖๐ |                    |
| ๑                    | บัดดี อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น) | กลาง         | ๑            | ๑                       | ๒๒๖๑๔๐            | ๒๒๖๗๕๐         | ๔๕๒,๘๙๐   | ๑                                              | ๑    | ๑    | ๑    | -              | -    | -    | ๔๗๐,๕๒๐            |
| ๒                    | สำนักงานปลัด                     |              |              |                         |                   |                |           |                                                |      |      |      |                |      |      |                    |
| ๒                    | นักบริหารงานทั่วไป (หน.สป.)      | ต้น          | ๑            | ๑                       | ๑๖๓๕๒๐            | ๑๖๓๙๕๐         | ๓๓๑,๖๖๐   | ๑                                              | ๑    | ๑    | ๑    | -              | -    | -    | ๓๔๓,๖๒๐            |
| ๓                    | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน         | ปก           | ๑            | ๑                       | ๔๘๙๐๐             | ๑๐๑,๖๕๐        | ๒๐๐,๓๔๐   | ๑                                              | ๑    | ๑    | ๑    | -              | -    | -    | ๒๐๗,๙๐๐            |
| ๔                    | นิติกร                           | ปก           | ๑            | ๑                       | ๑๒๕๖๒๐            | ๑๒๖,๙๕๐        | ๒๕๑,๔๖๐   | ๑                                              | ๑    | ๑    | ๑    | -              | -    | -    | ๒๖๐,๓๔๐            |
| ๕                    | นักทรัพยากรบุคคล                 | ขก           | ๑            | ๑                       | ๑๔๒๙๒๐            | ๑๔๖,๙๕๐        | ๒๘๙,๘๖๐   | ๑                                              | ๑    | ๑    | ๑    | -              | -    | -    | ๓๐๑,๖๒๐            |
| ๖                    | นักวิชาการคอมพิวเตอร์            | ปก           | ๑            | ๑                       | ๑๒๐๒๔๐            | ๑๒๒,๖๕๐        | ๒๔๒,๘๘๐   | ๑                                              | ๑    | ๑    | ๑    | -              | -    | -    | ๒๕๑,๒๘๐            |
| ๗/                   | เจ้าพนักงานธุรการ                | ปง           | ๑            | ๑                       | ๙๕๕๐๐             | ๑๐๑,๙๖๐        | ๒๐๓,๖๖๐   | ๑                                              | ๑    | ๑    | ๑    | -              | -    | -    | ๒๐๓,๘๘๐            |
| ๘                    | จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย    | ขง           | ๑            | ๑                       | ๑๒๔๖๒๐            | ๑๒๗,๑๕๐        | ๒๕๑,๗๖๐   | ๑                                              | ๑    | ๑    | ๑    | -              | -    | -    | ๒๖๑,๙๖๐            |
| ๙                    | เจ้าพนักงานธุรการ(ลูกจ้างประจำ)  | -            | ๑            | ๑                       | ๙๐๘๕๐             | ๙๒,๖๕๐         | ๑๘๓,๔๘๐   | ๑                                              | ๑    | ๑    | ๑    | -              | -    | -    | ๑๙๐,๕๖๐            |
| ๑๐                   | ภารโรง (ลูกจ้างประจำ)            | -            | ๑            | ๑                       | ๙๖๙๖๐             | ๙๘,๔๒๐         | ๑๕๕,๒๘๐   | ๑                                              | ๑    | ๑    | ๑    | -              | -    | -    | ๑๖๓,๕๖๐            |
| พนักงานจ้างตามภารกิจ |                                  |              |              |                         |                   |                |           |                                                |      |      |      |                |      |      |                    |
| ๑๑                   | ผู้ช่วยจพง.ธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ) | -            | ๑            | ๑                       |                   | ๑๓๓,๒๐๐        | ๑๓๓,๒๐๐   | ๑                                              | ๑    | ๑    | ๑    | -              | -    | -    | ๑๓๘,๖๐๐            |
| ๑๒                   | ผช.จพง.ป้องกันฯ (ผู้มีคุณวุฒิ)   | -            | ๑            | ๑                       |                   | ๑๓๐,๓๐๐        | ๑๓๐,๒๐๐   | ๑                                              | ๑    | ๑    | ๑    | -              | -    | -    | ๑๓๕,๔๘๐            |
| ๑๓                   | พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)    | -            | ๑            | ๑                       |                   | ๑๔๕,๘๐๐        | ๑๔๕,๘๐๐   | ๑                                              | ๑    | ๑    | ๑    | -              | -    | -    | ๑๕๑,๖๘๐            |
| พนักงานจ้างทั่วไป    |                                  |              |              |                         |                   |                |           |                                                |      |      |      |                |      |      |                    |
| ๑๔                   | คนงานทั่วไป                      | -            | ๒            | ๒                       |                   | ๒๑๖,๐๐๐        | ๒๑๖,๐๐๐   | ๒                                              | ๒    | ๒    | ๒    | -              | -    | -    | ๒๑๖,๐๐๐            |
| กองคลัง              |                                  |              |              |                         |                   |                |           |                                                |      |      |      |                |      |      |                    |
| ๑๕                   | นักบริหารงานการคลัง              | ต้น          | ๑            | ๑                       | ๑๙๙๐๐๐            | ๒๐๒,๓๒๐        | ๔๐๑,๓๒๐   | ๑                                              | ๑    | ๑    | ๑    | -              | -    | -    | ๔๑๔,๗๖๐            |
| ๑๖                   | นักวิชาการเงินและบัญชี           | ปก           | ๑            | ๑                       | ๙๘๐๔๐             | ๙๙,๖๐๐         | ๑๙๗,๖๔๐   | ๑                                              | ๑    | ๑    | ๑    | -              | -    | -    | ๒๐๕,๙๒๐            |
| ๑๗                   | เจ้าพนักงานพัสดุ                 | ป/พง         | ๑            | -                       | ๑๐๗๔๙๐            | ๑๔๘,๙๕๐        | ๒๕๖,๔๔๐   | ๑                                              | ๑    | ๑    | ๑    | -              | -    | -    | ๒๖๖,๑๖๐            |
| ๑๘                   | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้         | ขง           | ๑            | ๑                       | ๑๑๕๒๐๐            | ๑๑๗,๔๘๐        | ๒๓๒,๖๘๐   | ๑                                              | ๑    | ๑    | ๑    | -              | -    | -    | ๒๔๒,๐๔๐            |
| พนักงานจ้างตามภารกิจ |                                  |              |              |                         |                   |                |           |                                                |      |      |      |                |      |      |                    |
| ๑๙                   | ผช.จพง.จัดเก็บรายได้             | -            | ๑            | ๑                       |                   | ๑๒๐,๙๖๐        | ๑๒๐,๙๖๐   | ๑                                              | ๑    | ๑    | ๑    | -              | -    | -    | ๑๒๕,๘๘๐            |
| ๒๐                   | ผช.จพง.พัสดุ                     | -            | ๑            | ๑                       |                   | ๑๓๔,๗๖๐        | ๑๓๔,๗๖๐   | ๑                                              | ๑    | ๑    | ๑    | -              | -    | -    | ๑๔๐,๑๖๐            |
| รวม                  |                                  |              |              |                         |                   |                |           |                                                |      |      |      |                |      |      |                    |
|                      |                                  |              |              |                         |                   |                | ๔,๕๓๓,๙๖๐ |                                                |      |      |      |                |      |      | ๔,๖๙๗,๐๒๐          |
|                      |                                  |              |              |                         |                   |                |           |                                                |      |      |      |                |      |      |                    |

ว่างเดิม มติ ก.ม.ที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๗



๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้วิเคราะห์การกำหนดอัตราค่าจ้างด้านการบริหารงานบุคคลเพื่อควบคุมการใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ดังนี้

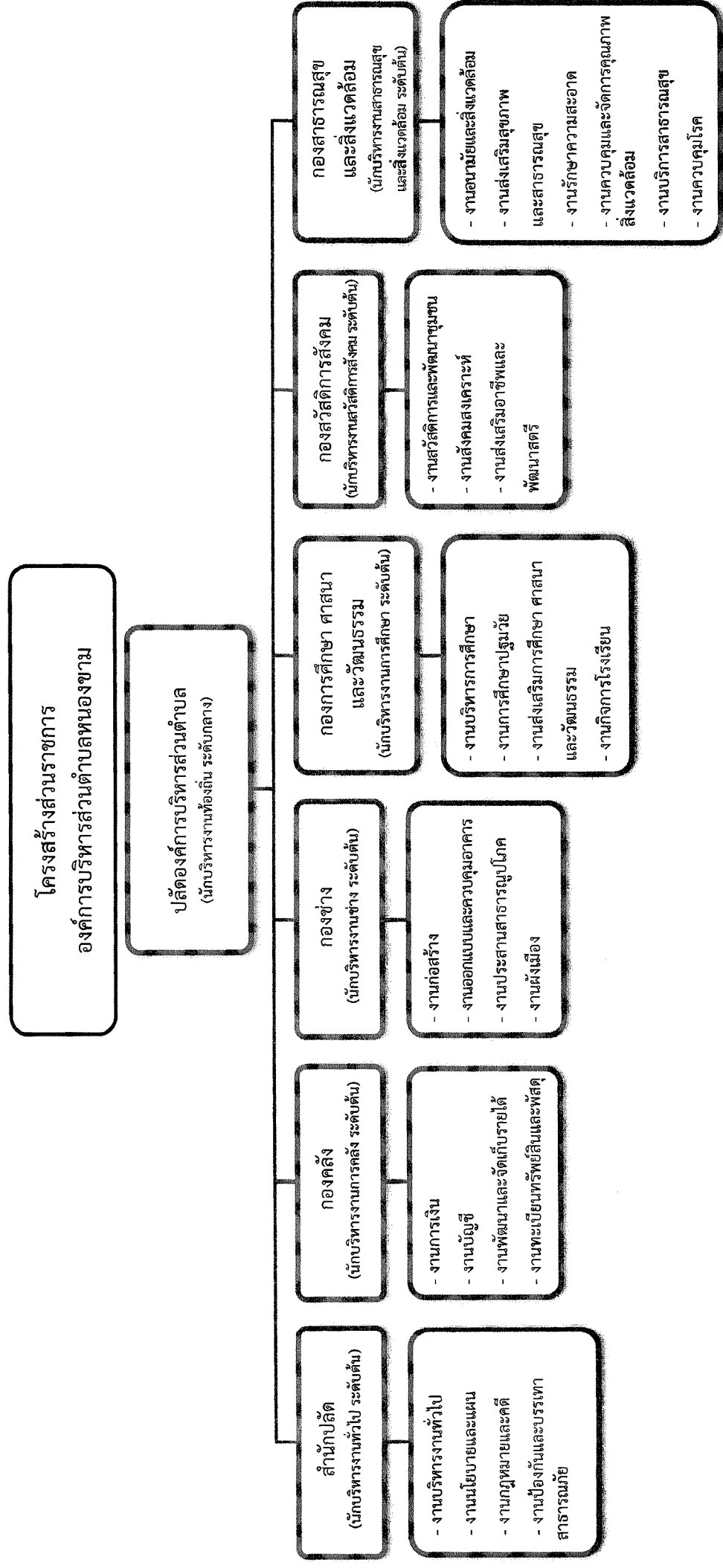
| ลำดับ | ชื่อสายงาน                             | ระดับ<br>ตำแหน่ง | จำนวน<br>ทั้งหมด | จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน |                   |                |         | อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้เวลา ๓ ปีข้างหน้า | อัตรากำลังคน<br>เพิ่ม / ลด |      |      | ภาระค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น(๒) | รวมค่าใช้จ่ายรวม(๓) | หมายเหตุ   |                 |
|-------|----------------------------------------|------------------|------------------|------------------------|-------------------|----------------|---------|-------------------------------------------------|----------------------------|------|------|----------------------------|---------------------|------------|-----------------|
|       |                                        |                  |                  | จำนวน(คน)              | เงินเดือน (๑)     |                | รวม     |                                                 | ๒๕๕๘                       | ๒๕๕๙ | ๒๕๖๐ |                            |                     |            |                 |
|       |                                        |                  |                  |                        | ๑.๒.๕๓.๑๑ มี.ค.๕๔ | ๑ มี.ย.-ก.ย.๕๔ |         |                                                 |                            |      |      |                            |                     |            |                 |
|       |                                        |                  |                  |                        |                   |                |         |                                                 |                            |      |      |                            |                     |            |                 |
| ๓๖    | ผู้ดูแลเด็ก                            | -                | ๓                | ๒                      |                   |                |         |                                                 | ๓                          | ๓    | -    | -                          |                     |            | (อุดหนุนจากรัฐ) |
| ๓๗    | คณงานทั่วไป (ภารโรง)                   | -                | ๑                | ๑                      |                   |                |         |                                                 | ๑                          | ๑    | +๑   | -                          |                     |            | (อุดหนุนจากรัฐ) |
| ๓๘    | พนักงานขับรถยนต์ (นักเฝ้า)             | -                | ๑                | ๑                      |                   |                | ๑๐๘,๐๐๐ | ๑๐๘,๐๐๐                                         | ๑                          | ๑    | -    | -                          | ๑๐๘,๐๐๐             |            |                 |
| ๓๙    | คณงานทั่วไป                            | -                | ๒                | ๒                      |                   |                | ๒๑๖,๐๐๐ | ๒๑๖,๐๐๐                                         | ๒                          | ๒    | -    | -                          | ๒๑๖,๐๐๐             |            |                 |
|       | กองสวัสดิการสังคม                      |                  |                  |                        |                   |                |         |                                                 |                            |      |      |                            |                     |            |                 |
| ๔๐    | นักบริหารงานสวัสดิการสังคม             | ต้น              | ๑                | ๑                      | ๑๕๕,๔๘๐           |                | ๓๑๕,๙๖๐ | ๑                                               | ๑                          | ๑    | -    | -                          | ๑๑,๑๖๐              | ๓๒๖,๕๘๐    |                 |
| ๔๑    | นักพัฒนาชุมชน                          | ปก               | ๑                | ๑                      | ๑๒๒,๔๐๐           |                | ๑๒๔,๖๖๐ | ๑                                               | ๑                          | ๑    | -    | -                          | ๘,๗๖๐               | ๒๕๕,๓๘๐    |                 |
|       | พนักงานจ้างตามภารกิจ                   |                  |                  |                        |                   |                |         |                                                 |                            |      |      |                            |                     |            |                 |
| ๔๒    | ผ.รพช.พัฒนาชุมชน                       | -                | ๑                | ๑                      |                   |                | ๑๔๙,๒๘๐ | ๑๔๙,๒๘๐                                         | ๑                          | ๑    | -    | -                          | ๖,๐๐๐               | ๑๕๕,๒๘๐    |                 |
|       | กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม             |                  |                  |                        |                   |                |         |                                                 |                            |      |      |                            |                     |            |                 |
| ๔๓    | นักบริหารงานสาธารณสุข                  | ต้น              | ๑                | ๑                      | ๑๓๘,๘๘๐           |                | ๑๔๒,๙๖๐ | ๑                                               | ๑                          | ๑    | -    | -                          | ๑๑,๐๔๐              | ๒๔๙,๙๒๐    |                 |
| ๔๔    | นักวิชาการสาธารณสุข                    | ชก               | ๑                | ๑                      | ๑๒๔,๒๐๐           |                | ๑๓๓,๐๖๐ | ๑                                               | ๑                          | ๑    | -    | -                          | ๑๐,๙๒๐              | ๒๓๕,๑๒๐    |                 |
|       | พนักงานจ้างทั่วไป                      |                  |                  |                        |                   |                |         |                                                 |                            |      |      |                            |                     |            |                 |
| ๔๕    | พนักงานขับรถยนต์                       | -                | ๒                | ๑                      |                   |                | ๒๑๖,๐๐๐ | ๒๑๖,๐๐๐                                         | ๑                          | ๒    | -    | +๑                         | -                   | ๒๑๖,๐๐๐    |                 |
| ๔๖    | คณงานทั่วไป                            | -                | ๑                | ๑                      |                   |                | ๑๐๘,๐๐๐ | ๑๐๘,๐๐๐                                         | ๑                          | ๑    | -    | -                          | -                   | ๑๐๘,๐๐๐    |                 |
| ๔๗    | คณงานประจำรถขยะ                        | -                | ๖                | ๓                      |                   |                | ๖๔๘,๐๐๐ | ๖๔๘,๐๐๐                                         | ๓                          | ๖    | -    | +๓                         | -                   | ๖๔๘,๐๐๐    |                 |
| (๔)   | รวม                                    | -                | ๗๓               | ๘๓                     | ๒๗๒,๓๖๐           |                | ๖๖๓,๖๔๐ | ๘,๓๖๓,๔๐๐                                       | ๘๓                         | ๘๓   | +๖   | +๔                         | ๒๙๖,๒๘๐             | ๙,๖๕๙,๖๘๐  |                 |
| (๕)   | ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ๒๐%        |                  |                  |                        |                   |                |         | ๘๑๗,๑๓๐                                         |                            |      |      |                            |                     | ๑,๙๓๑,๙๓๐  |                 |
| (๖)   | รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น         |                  |                  |                        |                   |                |         | ๑๐,๑๘๐,๙๔๐                                      |                            |      |      |                            |                     | ๑๑,๔๙๑,๖๑๖ |                 |
| (๗)   | งบประมาณรายจ่ายประจำปี (เพิ่ม ๕%)      |                  |                  |                        |                   |                |         | ๒๔,๓๓๘                                          |                            |      |      |                            |                     | ๓๗,๖๖๔,๒๘๓ |                 |
|       | คิดร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี |                  |                  |                        |                   |                |         |                                                 |                            |      |      |                            |                     | ๓๐,๗๗      |                 |

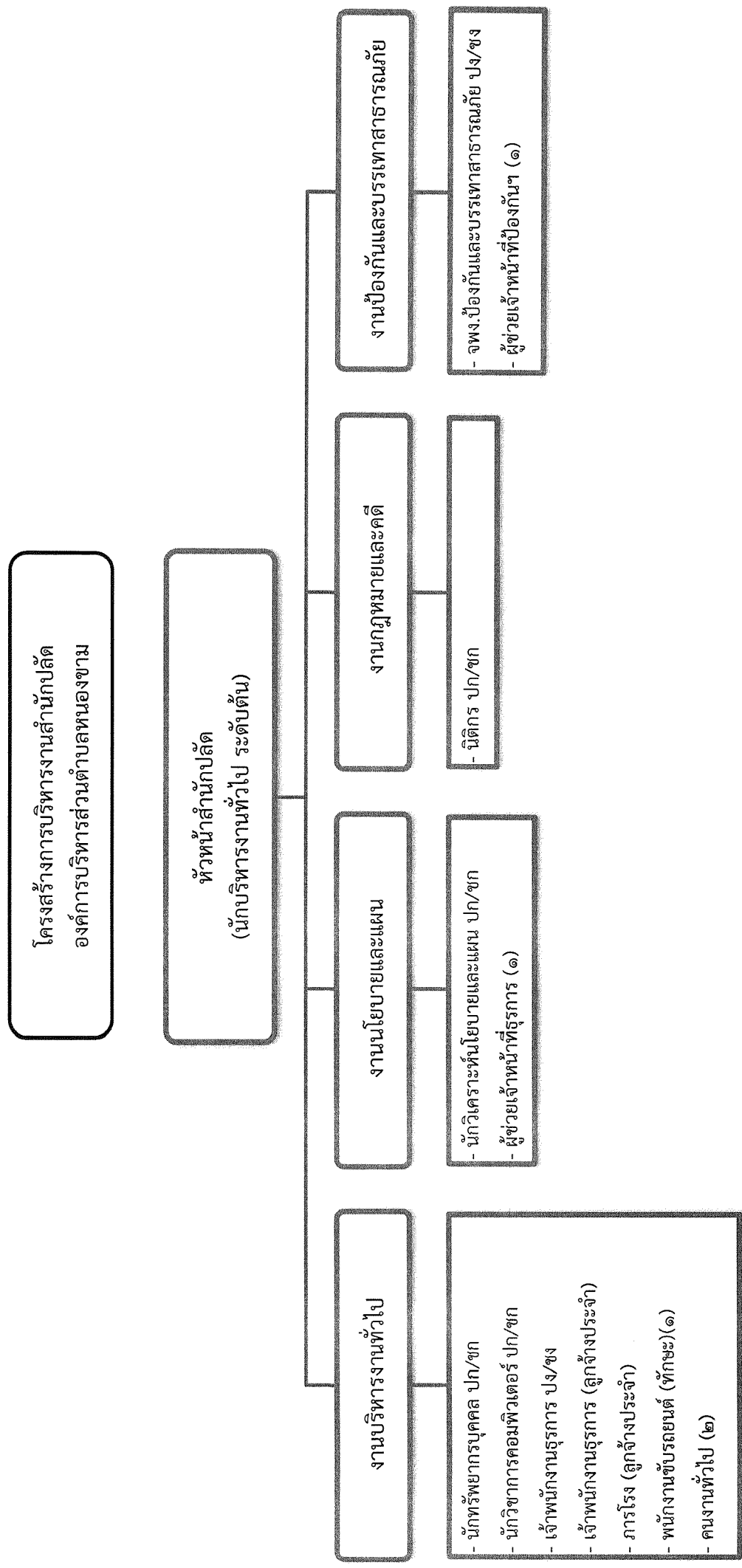
หมายเหตุ

ภาระค่าใช้จ่ายประโยชน์ตอบแทนอื่น ปี ๒๕๕๘ (จ่ายจริง) = ๑๐,๕๔๒,๑๒๑ บาท      งบประมาณการภาระค่าใช้จ่ายประโยชน์ตอบแทนอื่น ปี ๒๕๕๘ = ๓๔,๘๗๐,๗๔๖ บาท

งบประมาณการภาระค่าใช้จ่ายประโยชน์ตอบแทนอื่น ปี ๒๕๖๐ = ๓๗,๖๖๔,๒๘๓ บาท

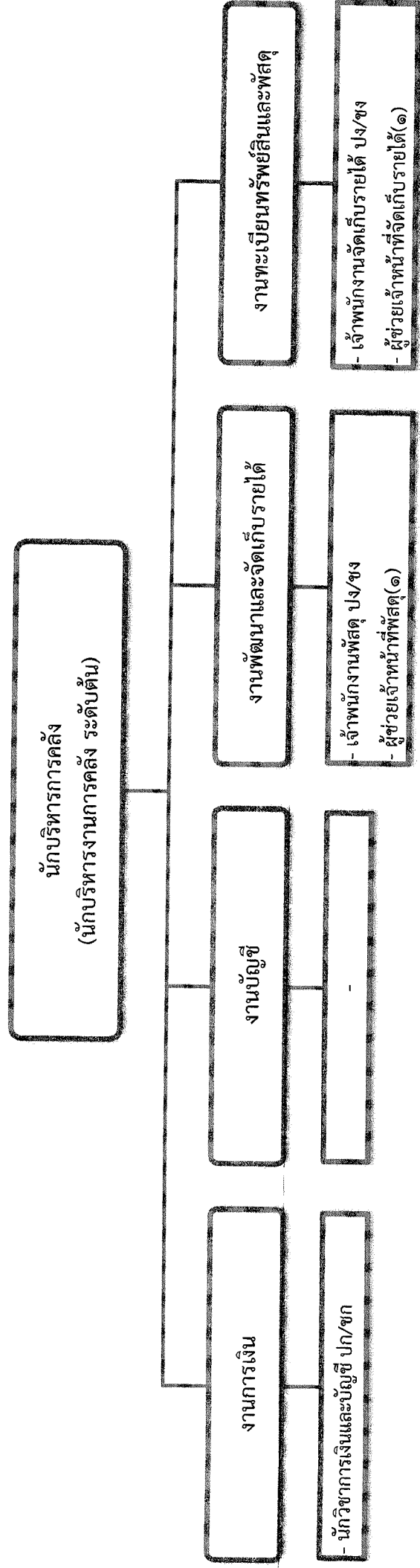
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี





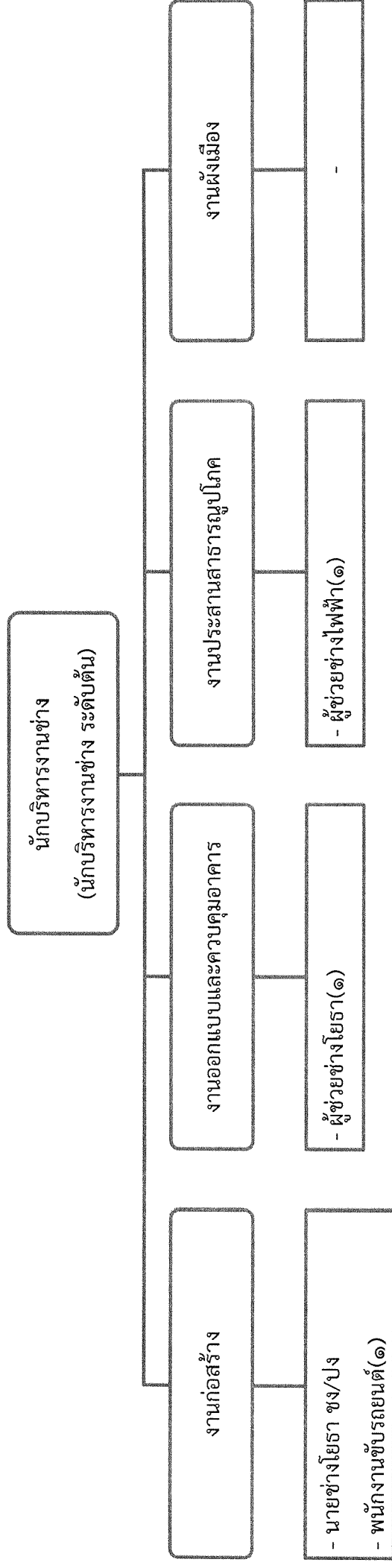
| ระดับ | อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น | ชำนาญการ | ปฏิบัติการ | ชำนาญงาน | ปฏิบัติงาน | ลูกจ้างประจำ | พนักงานจ้างตามภารกิจ | พนักงานจ้างทั่วไป |
|-------|---------------------------|----------|------------|----------|------------|--------------|----------------------|-------------------|
| จำนวน | 1                         | 1        | 3          | 1        | 1          | 2            | 3                    | 2                 |

โครงสร้างการบริหารงานกองคลัง  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม



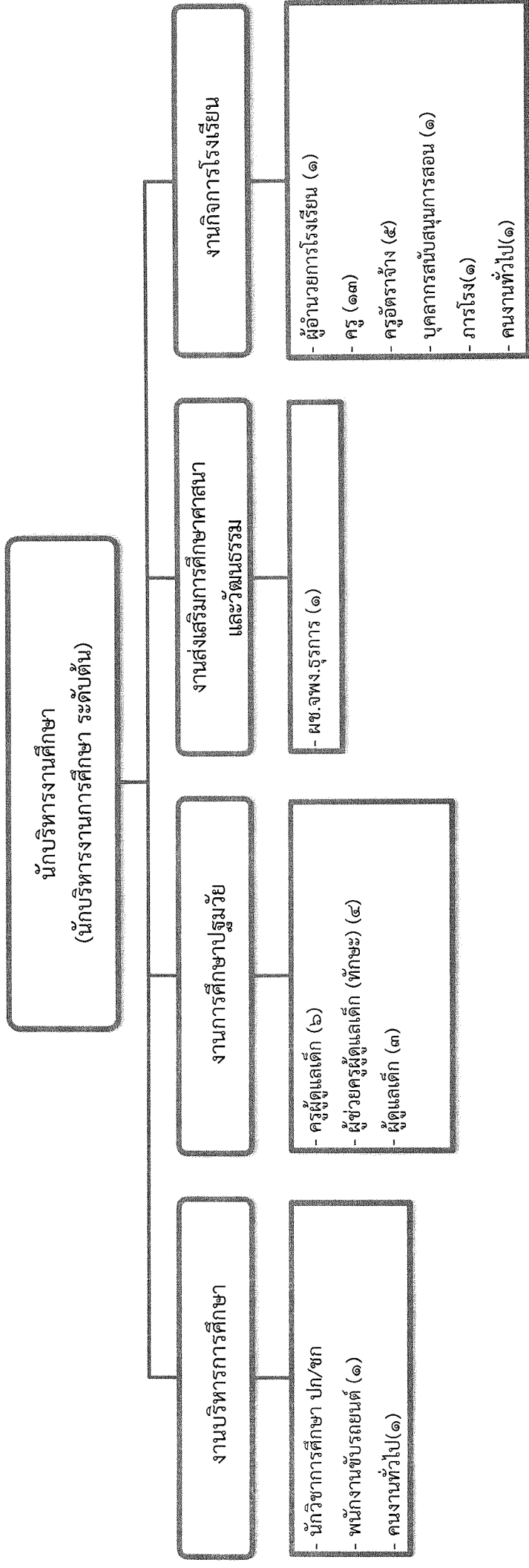
| ระดับ | อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น | ชำนาญการ | ปฏิบัติการ | ชำนาญงาน | ปฏิบัติงาน | ลูกจ้างประจำ | พนักงานจ้างตามภารกิจ | พนักงานจ้างทั่วไป |
|-------|---------------------------|----------|------------|----------|------------|--------------|----------------------|-------------------|
| จำนวน | 1                         | -        | 1          | 1        | -          | -            | 2                    | -                 |

โครงสร้างการบริหารงานกองช่าง  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม



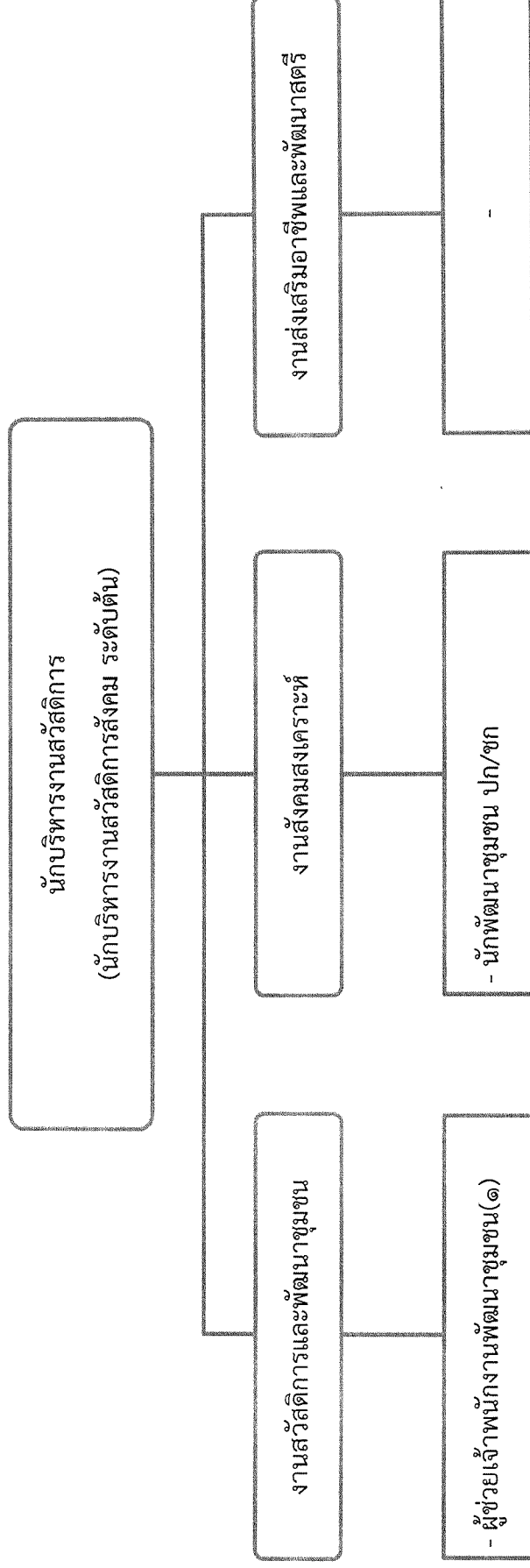
| ระดับ | อำนาจการตัดสินใจ ระดับต้น | อำนาจการ | ปฏิบัติการ | ชำนาญงาน | ปฏิบัติงาน | ลูกจ้างประจำ | พนักงานจ้างตามภารกิจ | พนักงานจ้างทั่วไป |
|-------|---------------------------|----------|------------|----------|------------|--------------|----------------------|-------------------|
| จำนวน | 1                         | -        | -          | -        | -          | -            | 2                    | 1                 |

โครงสร้างการบริหารงานส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม



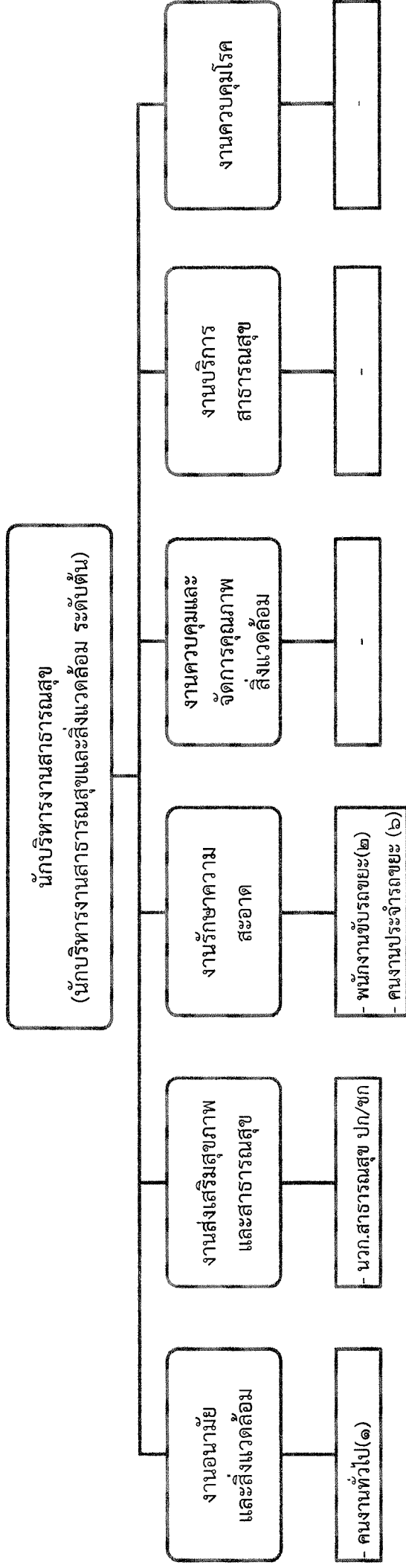
| ระดับ | อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น | ชำนาญการ | ปฏิบัติการ | ชำนาญงาน | ปฏิบัติงาน | ลูกจ้างประจำ | พนักงานจ้างตามภารกิจ | พนักงานจ้างทั่วไป |
|-------|---------------------------|----------|------------|----------|------------|--------------|----------------------|-------------------|
| จำนวน | 1                         | -        | -          | -        | -          | -            | 7                    | 3                 |

โครงสร้างการบริหารงานส่วนสวัสดิการสังคม  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม



| ระดับ | อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น | จำนวนการ | ปฏิบัติการ | ชำนาญงาน | ปฏิบัติงาน | ลูกจ้างประจำ | พนักงานจ้างตามภารกิจ | พนักงานจ้างทั่วไป |
|-------|---------------------------|----------|------------|----------|------------|--------------|----------------------|-------------------|
| จำนวน | 1                         | -        | 1          | -        | -          | -            | 1                    | -                 |

โครงสร้างการบริหารงานส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม



| ระดับ | อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น | จำนวน | จำนวนการ | ปฏิบัติการ | ชำนาญงาน | ปฏิบัติงาน | ลูกจ้างประจำ | พนักงานจ้างตามภารกิจ | พนักงานจ้างทั่วไป |
|-------|---------------------------|-------|----------|------------|----------|------------|--------------|----------------------|-------------------|
| จำนวน | 1                         | 1     | -        | -          | -        | -          | -            | -                    | 9                 |

11 บัญชีการจัดตั้งและดำเนินการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

| ลำดับที่ | ข้อมูลผู้ดำรงตำแหน่ง      |                  |                               | กรอบอัตรากำลังเดิม                   |                                      |               |       |                                      | กรอบอัตรากำลังใหม่                   |                  |            |           |                  | หมายเหตุ       |               |
|----------|---------------------------|------------------|-------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|---------------|-------|--------------------------------------|--------------------------------------|------------------|------------|-----------|------------------|----------------|---------------|
|          | ชื่อ-สกุล                 | ตำแหน่งเลขที่    | คุณวุฒิ                       | ตำแหน่งในการบริหาร                   | ชื่อตำแหน่งในสายงาน                  | ประเภทตำแหน่ง | ระดับ | ชื่อตำแหน่งในการบริหาร               | ชื่อตำแหน่งในสายงาน                  | ประเภทตำแหน่ง    | ระดับ      | เงินเดือน | เงินประจำตำแหน่ง | เงินเพิ่มอื่นๆ | เงินค่าตอบแทน |
| 1        | ส.ต. ประเสริฐ วงษ์        | 10-3-00-1101-001 | ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น | ปลัด อบต.                            | นักบริหารงาน อบต.                    | บริหาร        | 8     | ปลัด อบต.                            | นักบริหารงานท้องถิ่น                 | บริหารท้องถิ่น   | กลาง       | 371,880   | 84,000           | 84,000         |               |
|          | ส.ต. ประเสริฐ วงษ์        | 10-3-00-1101-001 | ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น | ปลัด อบต.                            | นักบริหารงาน อบต.                    | บริหาร        | 8     | ปลัด อบต.                            | นักบริหารงานท้องถิ่น                 | บริหารท้องถิ่น   | กลาง       | 371,880   | 84,000           | 84,000         |               |
| 2        | นายณัฐวุฒิ บุญบรรลู่      | 10-3-01-2101-001 | รัฐศาสตรมหาบัณฑิต             | หัวหน้าสำนักงานปลัด                  | นักบริหารงานทั่วไป                   | บริหาร        | 6     | หัวหน้าสำนักงานปลัด                  | นักบริหารงานทั่วไป                   | อำนาจการท้องถิ่น | ต้น        | 289,860   | 42,000           | -              |               |
| 3        | นางสาววรรณมา สอนคราม      | 10-3-01-3102-001 | รัฐศาสตรมหาบัณฑิต             | บุคลากร                              | บุคลากร                              | ทั่วไป        | 6     | นักบริหารงานบุคคล                    | นักบริหารงานบุคคล                    | วิชาการ          | ชำนาญการ   | 289,860   | -                | -              |               |
| 4        | นายธีรศักดิ์ สมานกุล      | 10-3-01-3103-001 | ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น | นักวิชาการ                           | นักวิชาการ                           | ทั่วไป        | 3     | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน             | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน             | วิชาการ          | ปฏิบัติการ | 200,340   | -                | -              |               |
| 5        | นางสาวเดือน ปู่           | 10-3-01-3105-001 | นิติศาสตรบัณฑิต               | นิติกร                               | นิติกร                               | ทั่วไป        | 5     | นิติกร                               | นิติกร                               | วิชาการ          | ปฏิบัติการ | 251,460   | -                | -              |               |
| 6        | นายอดิพนธ์ เงินดาว        | 10-3-01-3106-001 | วิทยาศาสตรบัณฑิต              | นักวิชาการคอมพิวเตอร์                | นักวิชาการคอมพิวเตอร์                | ทั่วไป        | 5     | นักวิชาการคอมพิวเตอร์                | นักวิชาการคอมพิวเตอร์                | วิชาการ          | ปฏิบัติการ | 242,880   | -                | -              |               |
| 7        | น.ส.สุมาลี คังทอง         | 10-3-01-4101-001 | ศิลปศาสตรบัณฑิต               | เจ้าพนักงานธุรการ                    | เจ้าพนักงานธุรการ                    | ทั่วไป        | 4     | เจ้าพนักงานธุรการ                    | เจ้าพนักงานธุรการ                    | ทั่วไป           | ปฏิบัติงาน | 201,660   | -                | -              |               |
| 8        | พ.จ.อ.ธีระยุทธ แซ่มะชัย   | 10-3-01-4805-001 | ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | ทั่วไป        | 5     | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | ทั่วไป           | ชำนาญงาน   | 251,760   | -                | -              |               |
|          | สุกจางค์ประจักษ์          |                  |                               |                                      |                                      |               |       |                                      |                                      |                  |            |           |                  |                |               |
| 9        | นางสมภาณี ชัยภูมิ         | -                | ป.ตรี                         | -                                    | เจ้าพนักงานธุรการ                    | -             | -     | เจ้าพนักงานธุรการ                    | เจ้าพนักงานธุรการ                    | -                | -          | 183,480   | -                | -              |               |
| 10       | นางเตือนใจ สายอน          | -                | ม.6                           | -                                    | ภารโรง                               | -             | -     | ภารโรง                               | ภารโรง                               | -                | -          | 155,280   | -                | -              |               |
|          | พนักงานจ้างตามภารกิจ      |                  |                               |                                      |                                      |               |       |                                      |                                      |                  |            |           |                  |                |               |
| 11       | นายอมรรักษ์ ประดิษฐ์      | -                | ป.ชช.                         | -                                    | ผ.ช.จ.พง.ธุรการ                      | -             | -     | ผ.ช.จ.พง.ธุรการ                      | ผ.ช.จ.พง.ธุรการ                      | -                | -          | 138,600   | -                | -              |               |
| 12       | นายศักดิ์ พงษ์จิตต์นามนท์ | -                | ป.ชช.                         | -                                    | ผ.ช.จ.พง.ป้องกัน                     | -             | -     | ผ.ช.จ.พง.ป้องกัน                     | ผ.ช.จ.พง.ป้องกัน                     | -                | -          | 130,200   | -                | -              |               |
| 13       | นายสมจิตร ปวงประจักษ์     | -                | ม.6                           | -                                    | พนักงานขับรถยนต์                     | -             | -     | พนักงานขับรถยนต์                     | พนักงานขับรถยนต์                     | -                | -          | 145,800   | -                | -              |               |
|          | พนักงานจ้างทั่วไป         |                  |                               |                                      |                                      |               |       |                                      |                                      |                  |            |           |                  |                |               |
| 14       | นายสำรอง กำจัดภัย         | -                | ม.6                           | -                                    | คนงานทั่วไป                          | -             | -     | คนงานทั่วไป                          | คนงานทั่วไป                          | -                | -          | 108,000   | -                | -              |               |
| 15       | นายอนุวัตร งามาตย์มณฑ     | -                | ม.6                           | -                                    | คนงานทั่วไป                          | -             | -     | คนงานทั่วไป                          | คนงานทั่วไป                          | -                | -          | 108,000   | -                | -              |               |
|          | กองคลัง                   |                  |                               |                                      |                                      |               |       |                                      |                                      |                  |            |           |                  |                |               |
| 16       | นางจันทน์ อามะญู          | 10-3-04-2102-001 | ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น | ผู้อำนวยการกองคลัง                   | นักบริหารงานการคลัง                  | บริหาร        | 7     | นักบริหารงานการคลัง                  | นักบริหารงานการคลัง                  | อำนาจการท้องถิ่น | ต้น        | 401,320   | 42,000           | -              |               |
| 17       | น.ส.นารีรัตน์ ตั้งพงษ์    | 10-3-04-3201-001 | ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต            | นักวิชาการเงินและบัญชี               | นักวิชาการเงินและบัญชี               | ทั่วไป        | 4     | นักวิชาการเงินและบัญชี               | นักวิชาการเงินและบัญชี               | วิชาการ          | ปฏิบัติการ | 197,640   | -                | -              |               |
| 18       | นาง                       | 10-3-04-4203-001 | -                             | เจ้าพนักงานพัสดุ                     | เจ้าพนักงานพัสดุ                     | ทั่วไป        | 2/4/5 | เจ้าพนักงานพัสดุ                     | เจ้าพนักงานพัสดุ                     | ทั่วไป           | ปฏิบัติงาน | 256,440   | -                | -              |               |
| 19       | น.ส.มารศรี ทรัพย์เจริญ    | 10-3-04-4204-001 | บริหารธุรกิจบัณฑิต            | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้             | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้             | ทั่วไป        | 6     | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้             | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้             | ทั่วไป           | ชำนาญงาน   | 232,680   | -                | -              |               |
|          | พนักงานจ้างตามภารกิจ      |                  |                               |                                      |                                      |               |       |                                      |                                      |                  |            |           |                  |                |               |
| 20       | น.ส.ชนกานต์ แก้วปัญญา     | -                | ป.ชช.                         | -                                    | ผ.ช.จ.พง.จัดเก็บรายได้               | -             | -     | ผ.ช.จ.พง.จัดเก็บรายได้               | ผ.ช.จ.พง.จัดเก็บรายได้               | -                | -          | 120,960   | -                | -              |               |
| 21       | น.ส.วิพร หล่อตา           | -                | ป.ชช.                         | -                                    | ผ.ช.จ.พง.พัสดุ                       | -             | -     | ผ.ช.จ.พง.พัสดุ                       | ผ.ช.จ.พง.พัสดุ                       | -                | -          | 134,760   | -                | -              |               |
|          | กองช่าง                   |                  |                               |                                      |                                      |               |       |                                      |                                      |                  |            |           |                  |                |               |
| 22       | นายเชาวลิต หุชชัยภูมิ     | 10-3-05-2103-001 | บริหารธุรกิจบัณฑิต            | ผู้อำนวยการกองช่าง                   | นักบริหารงานช่าง                     | บริหาร        | 7     | นักบริหารงานช่าง                     | นักบริหารงานช่าง                     | อำนาจการท้องถิ่น | ต้น        | 401,320   | 42,000           | -              |               |
| 23       | -                         | 10-3-05-4701-002 | -                             | นายช่างโยธา                          | นายช่างโยธา                          | ทั่วไป        | 2-4/5 | นายช่างโยธา                          | นายช่างโยธา                          | ทั่วไป           | ปฏิบัติงาน | 256,440   | -                | -              |               |

[illegible]

| ลำดับที่ | ข้อมูลผู้ดำรงตำแหน่ง       |               |         |         | กรอบอัตรากำลังเดิม |                               |               |            |                        |                               |               |              |           |                  | กรอบอัตรากำลังใหม่ |      |      |      |  |  |  |  |  |  | หมายเหตุ |
|----------|----------------------------|---------------|---------|---------|--------------------|-------------------------------|---------------|------------|------------------------|-------------------------------|---------------|--------------|-----------|------------------|--------------------|------|------|------|--|--|--|--|--|--|----------|
|          | ชื่อ-สกุล                  | ตำแหน่งเลขที่ | คุณวุฒิ | ตำแหน่ง | ตำแหน่งในการบริหาร | ชื่อตำแหน่งในสายงาน           | ประเภทตำแหน่ง | ระดับ      | ชื่อตำแหน่งในการบริหาร | ชื่อตำแหน่งในสายงาน           | ประเภทตำแหน่ง | ระดับตำแหน่ง | เงินเดือน | เงินประจำตำแหน่ง | เงินเพิ่มอื่นๆ     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |          |
|          |                            |               |         |         |                    |                               |               |            |                        |                               |               |              |           |                  |                    | เงิน | เงิน | เงิน |  |  |  |  |  |  |          |
|          | โรงเรียนบึงมะเห็ดหนองทานา  |               |         |         |                    |                               |               |            |                        |                               |               |              |           |                  |                    |      |      |      |  |  |  |  |  |  |          |
| 47       | นายเอกพล สุวรรณรัตน์       | 28272-1 (ก)   | ป.โท    |         | ผู้อำนวยการ        | ผู้อำนวยการ                   | ผู้อำนวยการ   | ค.ศ.๓      | ผู้อำนวยการ            | ผู้อำนวยการ                   | ผู้อำนวยการ   | ค.ศ.๓        | -         | -                | -                  |      |      |      |  |  |  |  |  |  |          |
| 48       | นางทองเพชร ขุนพล           | 28273-2 (ก)   | ป.ตรี   |         | ครู                | ครู                           | ครู           | ค.ศ.๒      | ครู                    | ครู                           | ครู           | ค.ศ.๒        | -         | -                | -                  |      |      |      |  |  |  |  |  |  |          |
| 49       | นายสุทินกร จ้อยอุทัย       | 28428-2 (ก)   | ป.ตรี   |         | ครู                | ครู                           | ครู           | ค.ศ.๒      | ครู                    | ครู                           | ครู           | ค.ศ.๒        | -         | -                | -                  |      |      |      |  |  |  |  |  |  |          |
| 50       | นางจริยา สัตหิวน           | 28430-2 (ก)   | ป.ตรี   |         | ครู                | ครู                           | ครู           | ค.ศ.๒      | ครู                    | ครู                           | ครู           | ค.ศ.๒        | -         | -                | -                  |      |      |      |  |  |  |  |  |  |          |
| 51       | นางจุรีรัตน์ พิลานแก้ว     | 28429-2 (ก)   | ป.ตรี   |         | ครู                | ครู                           | ครู           | ค.ศ.๒      | ครู                    | ครู                           | ครู           | ค.ศ.๒        | -         | -                | -                  |      |      |      |  |  |  |  |  |  |          |
| 52       | นายวีโรจน์ ลิขิตโคตร       | 33-553-2      | ป.ตรี   |         | ครู                | ครู                           | ครู           | ค.ศ.๒      | ครู                    | ครู                           | ครู           | ค.ศ.๒        | -         | -                | -                  |      |      |      |  |  |  |  |  |  |          |
| 53       | นางสาวพิมพ์พร หิรัญคำ      | 33-554-2      | ป.ตรี   |         | ครู                | ครู                           | ครู           | ค.ศ.๒      | ครู                    | ครู                           | ครู           | ค.ศ.๒        | -         | -                | -                  |      |      |      |  |  |  |  |  |  |          |
| 54       | นางสำเนียง คุณชัยภูมิ      | 33-555-2      | ป.ตรี   |         | ครู                | ครู                           | ครู           | ค.ศ.๒      | ครู                    | ครู                           | ครู           | ค.ศ.๒        | -         | -                | -                  |      |      |      |  |  |  |  |  |  |          |
| 55       | นายสมภาพ บุญใส             | 33-556-2      | ป.ตรี   |         | ครู                | ครู                           | ครู           | ค.ศ.๒      | ครู                    | ครู                           | ครู           | ค.ศ.๒        | -         | -                | -                  |      |      |      |  |  |  |  |  |  |          |
| 56       | นางปริยาภา ศาสนา           | 33-557-2      | ป.ตรี   |         | ครู                | ครู                           | ครู           | ค.ศ.๒      | ครู                    | ครู                           | ครู           | ค.ศ.๒        | -         | -                | -                  |      |      |      |  |  |  |  |  |  |          |
| 57       | นางอรุณีย์ ภาณุเสถ         | 28431-2 (ก)   | ป.ตรี   |         | ครู                | ครู                           | ครู           | ค.ศ.๑      | ครู                    | ครู                           | ครู           | ค.ศ.๑        | -         | -                | -                  |      |      |      |  |  |  |  |  |  |          |
| 58       | นายธีรประสงค์ ภูมิเสิดา    | 28432-2 (ก)   | ป.ตรี   |         | ครู                | ครู                           | ครู           | ค.ศ.๑      | ครู                    | ครู                           | ครู           | ค.ศ.๑        | -         | -                | -                  |      |      |      |  |  |  |  |  |  |          |
| 59       | นายปิ่นนทร์ บุญพระ         | 3633-12       | ป.ตรี   |         | ครู                | ครู                           | ครูผู้ช่วย    | ครูผู้ช่วย | ครู                    | ครู                           | ครูผู้ช่วย    | ครูผู้ช่วย   | -         | -                | -                  |      |      |      |  |  |  |  |  |  |          |
| 60       | นางสุกัญญา ทรงสุภาพ        | 3633-11       | ป.ตรี   |         | ครู                | ครู                           | ครูผู้ช่วย    | ครูผู้ช่วย | ครู                    | ครู                           | ครูผู้ช่วย    | ครูผู้ช่วย   | -         | -                | -                  |      |      |      |  |  |  |  |  |  |          |
|          | พนักงานจ้างตามภารกิจ       |               |         |         |                    |                               |               |            |                        |                               |               |              |           |                  |                    |      |      |      |  |  |  |  |  |  |          |
| 61       | นายพอล ชาญจันทร์           | -             | ป.ตรี   |         | -                  | ครูอัตราจ้าง                  | -             | -          | -                      | ครูอัตราจ้าง                  | -             | -            | 180,000   | -                | -                  |      |      |      |  |  |  |  |  |  |          |
| 62       | นายไฉยเดช แซ่เชื้อ         | -             | ป.ตรี   |         | -                  | ครูอัตราจ้าง                  | -             | -          | -                      | ครูอัตราจ้าง                  | -             | -            | 180,000   | -                | -                  |      |      |      |  |  |  |  |  |  |          |
| 63       | นายเกรียงศักดิ์ บุตรจันทร์ | -             | ป.ตรี   |         | -                  | ครูอัตราจ้าง                  | -             | -          | -                      | ครูอัตราจ้าง                  | -             | -            | 180,000   | -                | -                  |      |      |      |  |  |  |  |  |  |          |
| 64       | นางสาวพณีย์ ขุนพล          | -             | ป.ตรี   |         | -                  | ครูอัตราจ้าง                  | -             | -          | -                      | ครูอัตราจ้าง                  | -             | -            | 180,000   | -                | -                  |      |      |      |  |  |  |  |  |  |          |
| 65       | นางสาววิจิตา สิงห์ทอง      | -             | ป.ตรี   |         | -                  | ครูอัตราจ้าง                  | -             | -          | -                      | ครูอัตราจ้าง                  | -             | -            | 180,000   | -                | -                  |      |      |      |  |  |  |  |  |  |          |
| 66       | นายชานนท์ หิรัญคำ          | -             | ปวส.    |         | -                  | ผช.จพง. ธุรการ                | -             | -          | -                      | ผช.จพง. ธุรการ                | -             | -            | 147,840   | -                | -                  |      |      |      |  |  |  |  |  |  |          |
| 67       | นางสาวอัญญา สุขไกร         | -             | ปวช.    |         | -                  | บุคลากรสนับสนุนการสอน         | -             | -          | -                      | บุคลากรสนับสนุนการสอน         | -             | -            | -         | -                | -                  |      |      |      |  |  |  |  |  |  |          |
| 68       | นางปริศนา ไชยภูมิ          | -             | ป.ตรี   |         | -                  | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ป.ตรี) | -             | -          | -                      | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ป.ตรี) | -             | -            | -         | -                | -                  |      |      |      |  |  |  |  |  |  |          |
| 69       | นางรัตนา หอมแสง            | -             | ปวช.    |         | -                  | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)  | -             | -          | -                      | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)  | -             | -            | -         | -                | -                  |      |      |      |  |  |  |  |  |  |          |
| 70       | นางสาวฉันทนา เอ็นชัย       | -             | ปวช.    |         | -                  | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)  | -             | -          | -                      | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)  | -             | -            | -         | -                | -                  |      |      |      |  |  |  |  |  |  |          |
| 71       | นางพวง ต่อพร               | -             | ปวช.    |         | -                  | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)  | -             | -          | -                      | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)  | -             | -            | -         | -                | -                  |      |      |      |  |  |  |  |  |  |          |
| 72       | -                          | -             |         |         | -                  | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)  | -             | -          | -                      | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)  | -             | -            | -         | -                | -                  |      |      |      |  |  |  |  |  |  |          |
| 73       | -                          | -             |         |         | -                  | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)  | -             | -          | -                      | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)  | -             | -            | -         | -                | -                  |      |      |      |  |  |  |  |  |  |          |
| 74       | นายธำพล นพชัยภูมิ          | -             | ม.6     |         | -                  | คนมาทัวไป (ภารโรง)            | -             | -          | -                      | คนมาทัวไป (ภารโรง)            | -             | -            | -         | -                | -                  |      |      |      |  |  |  |  |  |  |          |

| ลำดับที่ | ข้อมูลผู้ดำรงตำแหน่ง    |                  |                       | การมอบอำนาจให้ลงนาม       |                             |       | - 35 - | การมอบอำนาจให้ลงนาม        |                             |                           | การมอบอำนาจให้ลงนาม |                   |                   | หมายเหตุ |  |  |
|----------|-------------------------|------------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------------|-------|--------|----------------------------|-----------------------------|---------------------------|---------------------|-------------------|-------------------|----------|--|--|
|          | ชื่อ-สกุล               | ตำแหน่งเลขที่    | คุณวุฒิ               | ตำแหน่งในการบริหาร        | ชื่อตำแหน่งในสายงาน         | ระดับ |        | ชื่อตำแหน่งในการบริหาร     | ชื่อตำแหน่งในสายงาน         | ประเภทตำแหน่งระดับตำแหน่ง | เงินประจำตำแหน่ง    | เงินเพิ่มเติมเงิน | เงินเพิ่มเติมเงิน |          |  |  |
|          | พนักงานจ้างทั่วไป       |                  |                       |                           |                             |       |        |                            |                             |                           |                     |                   |                   |          |  |  |
| 75       | นางพรจิตร สันท          | -                | ปวช.                  | -                         | ผู้ดูแลเด็ก                 | -     |        | -                          | ผู้ดูแลเด็ก                 | -                         | 108,000             | -                 | -                 |          |  |  |
| 76       | นางสาวสุภารัตน์ หนูโชธา | -                | ปวช.                  | -                         | ผู้ดูแลเด็ก                 | -     |        | -                          | ผู้ดูแลเด็ก                 | -                         | 108,000             | -                 | -                 |          |  |  |
| 77       | นางสาวกานต์มี ศรีภูมิ   | -                | ปตรี                  | -                         | ผู้ดูแลเด็ก                 | -     |        | -                          | ผู้ดูแลเด็ก                 | -                         | 108,000             | -                 | -                 |          |  |  |
| 78       | นายอรรณี เขียวน้อย      | -                | ม.6                   | -                         | พนักงานขับรถยนต์รับนักเรียน | -     |        | -                          | พนักงานขับรถยนต์รับนักเรียน | -                         | 108,000             | -                 | -                 |          |  |  |
| 79       | นายสุพรรณ ชัยมูล        | -                | ม.6                   | -                         | คนงานทั่วไป                 | -     |        | -                          | คนงานทั่วไป                 | -                         | 108,000             | -                 | -                 |          |  |  |
| 80       | นางสาวปรมณัฐ กัสสัย     | -                | ปตรี                  | -                         | คนงานทั่วไป                 | -     |        | -                          | คนงานทั่วไป                 | -                         | 108,000             | -                 | -                 |          |  |  |
|          | กองสวัสดิการสังคม       |                  |                       |                           |                             |       |        |                            |                             |                           |                     |                   |                   |          |  |  |
| 81       | น.ส. รณมี แผลือง        | 10-3-11-3801-001 | วิทยาคณะดอร์บันด์     | หัวหน้าส่วนสวัสดิการสังคม | บริหาร                      | 6     |        | นักบริหารงานสวัสดิการสังคม | นักบริหารงานสวัสดิการสังคม  | อำนาจการท้องถิ่น          | 315,420             | 42,000            | -                 |          |  |  |
| 82       | น.ส.สุพรรณี วงศ์ จันท   | 10-3-11-3801-001 | รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต | นักพัฒนาชุมชน             | ทั่วไป                      | 5     |        | นักพัฒนาชุมชน              | นักพัฒนาชุมชน               | วิชาการ                   | 247,020             | -                 | -                 |          |  |  |
|          | พนักงานจ้างตามภารกิจ    |                  |                       |                           |                             |       |        |                            |                             |                           |                     |                   |                   |          |  |  |
| 83       | นางจิรพรณ์ เกตุภูงา     | -                | ปตรี                  | -                         | ผช. นักพัฒนาชุมชน           | -     |        | -                          | ผช. นักพัฒนาชุมชน           | -                         | 149,280             | -                 | -                 |          |  |  |

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จะกำหนดแนวทางพัฒนาพนักงานส่วนตำบล

13. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

๑. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๒. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๓. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ
๔. การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
๕. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
๖. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
๗. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๘. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร
๑๐. การสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นประจักษ์ตนเป็นพลเมืองที่ดีร่วมพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่

คุณธรรมและดแลสภาพสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น

\*\*\*\*\*

ภาคผนวก



## คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ที่ ๓๑๕ / ๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๓ ปี

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ(ก.ย.ต.จังหวัดชัยภูมิ) เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๔ หมวด ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จึงแต่งตั้งให้บุคคลดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการปรับปรุงกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๐) ดังนี้

- |                            |         |                       |               |
|----------------------------|---------|-----------------------|---------------|
| ๑.นายเทวกร แก้วเพ็ญศรี     | ตำแหน่ง | นายก อบต.หนองขาม      | ประธานกรรมการ |
| ๒.นางทองซึ้ง ต่อศรี        | ตำแหน่ง | รองนายก อบต.หนองขาม   | กรรมการ       |
| ๓. นายสุตใจ กล้าสงคราม     | ตำแหน่ง | รองนายก อบต.หนองขาม   | กรรมการ       |
| ๔. ส.ต.ต.ประเสริฐ วังษ์ชู  | ตำแหน่ง | ปลัด อบต.หนองขาม      | กรรมการ       |
| ๕. นางจิรนนท์ จานชมภู      | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกองคลัง    | กรรมการ       |
| ๖. นายเชาวลิต หุชัยภูมิ    | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกองช่าง    | กรรมการ       |
| ๗. นายณัฐวุฒิ บุญบรรลุ     | ตำแหน่ง | หัวหน้าสำนักปลัด      | กรรมการ       |
| ๘. นางสาวรุณี แลไธสง       | ตำแหน่ง | หัวหน้าส่วนสวัสดิการฯ | กรรมการ       |
| ๙. นายคณารักษ์ ประจำเมือง  | ตำแหน่ง | หัวหน้าส่วนการศึกษา   | กรรมการ       |
| ๑๐. นางมนต์วิจิ เหมือนไธสง | ตำแหน่ง | หัวหน้าส่วนสาธารณสุข  | กรรมการ       |
| ๑๑. นางสาววรรณ สอนคราม     | ตำแหน่ง | บุคลากร               | เลขานุการ     |

มีหน้าที่พิจารณาปรับปรุงกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๐) โดยให้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติและงบประมาณค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายเทวกร แก้วเพ็ญศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

หัวหน้าส่วนราชการ

หัวหน้างาน

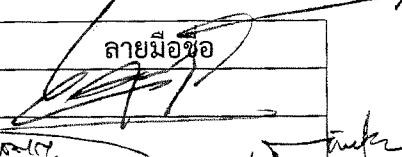
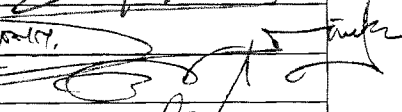
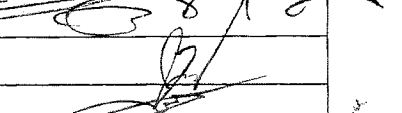
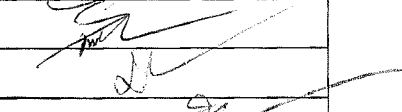
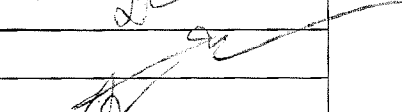
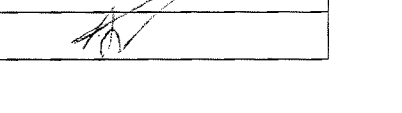
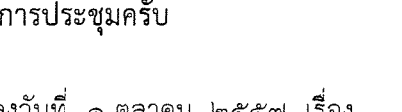
เจ้าหน้าที่ดำเนินการ

เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทวน

๑๖ ก.ย. ๕๘  
๑๖ ก.ย. ๕๘  
๑๖ ก.ย. ๕๘  
๑๖ ก.ย. ๕๘  
๑๖ ก.ย. ๕๘

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี  
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙  
วันที่ มกราคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ หอประชุมอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ผู้มาประชุม

| ลำดับที่ | ชื่อ-สกุล              | ตำแหน่ง             | ลายมือชื่อ                                                                            |
|----------|------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑        | นายเทวกร แก้วเพ็ญศรี   | ประธานคณะกรรมการ    |    |
| ๒        | ส.ต.ต.ประเสริฐ วงษ์ชู  | คณะกรรมการ          |    |
| ๓        | นายเชาวลิต หุขัยภูมิ   | คณะกรรมการ          |    |
| ๔        | นางจิรนนท์ จานชมพู่    | คณะกรรมการ          |    |
| ๕        | นายคนารักษ์ ประจำเมือง | คณะกรรมการ          |    |
| ๖        | นางสาวรุณณี แลไธสง     | คณะกรรมการ          |   |
| ๗        | นางมนต์วี เหมือนไธสง   | คณะกรรมการ          |   |
| ๘        | นายณัฐวุฒิ บุญบรรลุ    | เลขานุการคณะกรรมการ |  |
| ๙        | นางสาววรรณาสอนคราม     | ผู้ช่วยเลขานุการ    |  |

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น. เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วกระผมขอเปิดการประชุมตามวาระการประชุมครบ  
ระเบียบวาระที่ ๑. เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ๑.๑ คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ที่ ๓๔๘/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ เรื่อง  
แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐  
คณะกรรมการมีหน้าที่ จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยให้คำนึงถึงการก  
อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ  
ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่าง ๆ ในองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล และ  
การจัดสรรเงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังของ  
องค์การบริหารส่วนตำบล ในระยะเวลา ๓ ปี
- ๑.๒ หนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๕๒ ลงวันที่ ๑๓  
พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง การจัดตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าสู่ประเภทตำแหน่ง (ระบบ  
แท่ง) โดย ให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดตำแหน่งข้าราชการ เข้าสู่ระบบแท่ง โดยมีผลตั้งแต่  
วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป
- ๑.๓ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของ  
ตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๘

๑.๔ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ค่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๗ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามระบบจำแนกตำแหน่งใหม่ (ระบบแท่ง) โดยเมื่อคณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่น เห็นชอบบัญชีการจำคนลงสู่ตำแหน่งใหม่ในระบบแท่ง เรียบร้อยแล้ว ให้ถือว่าเป็นการเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลังในรายการบัญชีอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นด้วย โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำประกาศแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับปรับปรุงรายการนั้นต่อไป และให้แต่ละแห่งดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙

๑.๕ คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ที่ ๖๗๘/๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งให้พนักงานส่วนตำบลดำรงตำแหน่ง และแก้ไขตามคำสั่งที่ ๖๙๓/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้มีคำสั่งให้พนักงานส่วนตำบลในสังกัด เข้าสู่ระบบแท่ง ตามตำแหน่งและระดับใหม่ มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

## ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ประธาน - หลังจากที องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้มีคำสั่งให้ พนักงานส่วนตำบลในสังกัด เข้าสู่ตำแหน่งระดับใหม่ เรียบร้อยแล้ว มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ จึงทำให้ ชื่อตำแหน่งและระดับของพนักงานส่วนตำบลได้เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งรูปแบบเปลี่ยนแปลงหลังจากจัดคนเข้าสู่ตำแหน่งให้เลขา นำเสนอในที่ประชุมครับ

เลขาฯ - การจัดพนักงานส่วนตำบลในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม เรายึดหลักตามหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๕๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง การจัดตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าสู่ประเภทตำแหน่ง (ระบบแท่ง) ดังนี้

๑. จัดตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่นให้มี ๔ ระดับ

๑.๑ ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น มี ๓ ระดับ คือ ระดับต้น ระดับกลาง และระดับสูง

๑.๒ ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น มี ๓ ระดับ คือ ระดับต้น ระดับกลาง และระดับสูง

๑.๓ ตำแหน่งประเภทวิชาการ มี ๔ ระดับ คือ ระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ

๑.๔ ตำแหน่งประเภททั่วไป มี ๓ ระดับ มี ๓ ระดับ คือ ระดับปฏิบัติงาน ระดับชำนาญงาน และระดับอาวุโส

๒. สำหรับการจัดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ในระดับใดเข้าสู่แท่งในระดับใดนั้น เรายึดตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรากำลังและมาตรฐานของตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๘ ซึ่งได้บอกแนวทางและวิธีการเทียบตำแหน่งและระดับในระบบซีเป็นระบบแท่งของข้าราชการท้องถิ่น ดังนี้ครับ

| ระบบซี                      |       | ระบบแท่ง |            |
|-----------------------------|-------|----------|------------|
| สายงาน                      | ระดับ | ประเภท   | ระดับ      |
| สายงานเริ่มต้นระดับ ๑ และ ๒ | ๑-๔   | ทั่วไป   | ปฏิบัติงาน |
|                             | ๕-๖   | ทั่วไป   | ชำนาญงาน   |
|                             | ๗     | ทั่วไป   | อาวุโส     |

|                               |                          |                             |                                  |
|-------------------------------|--------------------------|-----------------------------|----------------------------------|
| กองคลัง                       |                          |                             |                                  |
| ๗                             | นางจรินันท์ จานขมภู      | ผู้อำนวยการกองคลัง          | ผู้อำนวยการกองคลัง               |
| ๘                             | นางสาวนารีรัตน์ ตั้งพงษ์ | นักวิชาการเงินและบัญชี      | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๙                             | ว่าง                     | เจ้าพนักงานพัสดุ ๒-๔ /๕     | เจ้าพนักงานพัสดุ ปง/ขง           |
| ๑๐                            | นางมารตรี หิรัญเวชยางกูร | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๖ว | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน |
| กองช่าง                       |                          |                             |                                  |
| ๑๑                            | นายเชาวลิต หุชัยภูมิ     | ผู้อำนวยการกองช่าง          | ผู้อำนวยการกองช่าง               |
| ๑๒                            | ว่าง                     | นายช่างโยธา ๒-๔ /๕          | นายช่างโยธา ปง/ขง                |
| กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม    |                          |                             |                                  |
| ๑๓                            | นางมนต์วีจี เหมือดโทสง   | หัวหน้าส่วนสาธารณสุข        | นักบริหารงานสาธารณสุข            |
| ๑๕                            | นางปาริชาติ ศรีวิเศษ     | นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ    | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญงาน      |
| กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม |                          |                             |                                  |
| ๑๗                            | นายคณารักษ์ ประจำเมือง   | หัวหน้าส่วนการศึกษา         | นักบริหารงานการศึกษา             |
| ๑๘                            | ว่าง                     | นักวิชาการศึกษา             | นักวิชาการศึกษา ปก/ชก            |
| กองสวัสดิการสังคม             |                          |                             |                                  |
|                               | นางสาวรุณณี แลไธสงค์     | หัวหน้าส่วนสวัสดิการสังคม   | นักบริหารงานสวัสดิการสังคม       |
|                               | น.ส.สุพรรณิ วงษ์คำจันทร์ | นักพัฒนาชุมชน               | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ          |

สำหรับตำแหน่งว่าง ก็จะจัดให้เข้าแท่งตามที่ได้แจ้งในเบื้องต้น ตามหนังสือ ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๘ เรียบร้อยแล้วเช่นกัน

ประธาน

- สำหรับการเข้าแท่ง เลขาก็ได้ชี้แจงเรียบร้อยแล้ว มีคณะกรรมการท่านใด สงสัยเชิญสอบถาม

ปลัด

- สำหรับตรวจสอบในเบื้องต้น ก็เรียบร้อยแล้วแล้วนะครับ เพราะเรายึดหลักการจัดคนลงสู่ตำแหน่ง ตามประกาศ และหนังสือสั่งการ เรื่องการจัดทำแผนอัตรากำลัง เลขาก็ดำเนินการตามระยะเวลาอย่างไร เพื่อให้เข้ามติ ก.อบต. เห็นชอบทันตามกำหนดเวลา

เลขาคณะ

- สำหรับการวางแผนในการจัดส่งเอกสารเข้า ก.อบต.เห็นชอบส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้กำหนด กรอบเวลานำเสนอที่ประชุมเพื่อรับทราบ ดังนี้

| วันเดือนปี          | รายการ                                                                           | หมายเหตุ |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------|
| ๑ มกราคม ๒๕๕๙       | คนเข้าสู่ตำแหน่งใหม่                                                             |          |
| ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙      | ประชุมคณะทำงานจัดทำแผน                                                           |          |
| ๑-๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ | -ร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี,ภาระค่าใช้จ่าย<br>-จัดคนลงสู่ตำแหน่ง,โครงสร้างส่วนราชการ |          |
| ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙  | ส่งคณะอนุ ก.อบต.                                                                 |          |
| ๑ - ๔ มีนาคม ๒๕๕๙   | ส่ง ก.อบต. เพื่อเห็นชอบ                                                          |          |
| ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๙      | ก.อบต. ประชุมพิจารณา                                                             |          |
| ๒๘ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๘ | ประกาศใช้แผน ๓ ปี ฉบับปรับปรุง                                                   |          |
| ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙      | รายงานการจัดทำแผนให้ ท้องถิ่นจังหวัด<br>และอำเภอเพื่อทราบ                        |          |

|                                                    |      |                  |               |
|----------------------------------------------------|------|------------------|---------------|
| สายงานเริ่มต้นระดับ ๓                              | ๓-๕  | วิชาการ          | ปฏิบัติการ    |
|                                                    | ๖-๗  | วิชาการ          | ชำนาญการ      |
|                                                    | ๘    | วิชาการ          | ชำนาญการพิเศษ |
|                                                    | ๙    | วิชาการ          | เชี่ยวชาญ     |
| สายงานนักบริหาร<br>(ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/<br>รองปลัด) | ๖-๗  | อำนวยการท้องถิ่น | ต้น           |
|                                                    | ๘    | อำนวยการท้องถิ่น | กลาง          |
|                                                    | ๙    | อำนวยการท้องถิ่น | สูง           |
| สายงานนักบริหาร<br>(ตำแหน่งปลัด/รอง<br>ปลัด)       | ๖-๗  | บริหารท้องถิ่น   | ต้น           |
|                                                    | ๘    | บริหารท้องถิ่น   | กลาง          |
|                                                    | ๙-๑๐ | บริหารท้องถิ่น   | สูง           |

๓. เมื่อจัดพนักงานส่วนตำบลในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามเรียบร้อยแล้ว ซึ่งทุกคนจะได้รับ ตำแหน่ง และระดับใหม่ มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ เป็นไป รายละเอียดแนบท้าย ครับ และเมื่อจัดคนเข้าสู่ระบบแล้ว ทำให้ชื่อตำแหน่ง และ ระดับใหม่ของพนักงานส่วนตำบล บางราย ได้รับการเปลี่ยนแปลงไปด้วย จึงต้องมีการประชุมเพื่อชี้แจงให้คณะกรรมการรับทราบผล และแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลังเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง ด้วยในวันนี้ครับ

#### ประธาน

- สำหรับรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง อยู่ด้านท้ายให้ท่านศึกษา และตรวจสอบความถูกต้อง มีข้อสงสัยในข้อใดให้เสนอในที่ประชุมในคราวนี้ เพื่อที่จะให้เลขา ได้นำไปจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปีให้ถูกต้อง เพราะในการจัดทำแผนอัตรากำลังต้องเสนอเข้า อนุพิจารณา ก่อนในเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ และ อนุจะเสนอเข้า ก.อบต. ในเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ซึ่ง ก.อบต. จะต้องเห็นชอบแผนใหม่ ตำแหน่ง ระดับ ใหม่ ภายใน ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ ดังนั้นจึงเป็นเรื่องที่ถือว่าเร่งด่วนพอสมควร ในการประชุมและเตรียมการเปลี่ยนแปลงในวันนี้ครับ ให้เลขาบอกตำแหน่งใหม่ให้กับ หน.ส่วนแต่ละท่านทราบในวันนี้เลยครับ หากท่านใด มีเรื่องสงสัยจะซักถามจะได้ตอบในที่ประชุมรับทราบร่วมกัน

#### เลขาฯ

- สำหรับชื่อตำแหน่งของแต่ละส่วนจะแจกจ่ายเป็นส่วนราชการ ที่มีการเปลี่ยนแปลงตั้งเอกสารที่นำเสนอต่อไปนี้

| ลำดับที่     | ชื่อ-สกุล             | ตำแหน่งเดิม                  | ตำแหน่งใหม่                        |
|--------------|-----------------------|------------------------------|------------------------------------|
| ๑            | ส.ต.ต.ประเสริฐ วงษ์ชู | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล    | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล          |
| สำนักงานปลัด |                       |                              |                                    |
| ๒            | นายณัฐวุฒิ บุญบรรลุ   | หัวหน้าสำนักปลัด             | หัวหน้าสำนักปลัด                   |
| ๓            | นางสาววงเดือน ปาดู    | นิติกร ๕                     | นิติกรปฏิบัติการ                   |
| ๔            | นายธีรศักดิ์ สมานกุล  | จนท.วิเคราะห์นโยบายฯ ๓       | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| ๕            | นางสาววรรณ สอนคราม    | บุคลากร ๖                    | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ           |
| ๖            | นายอาคม เงินถาวร      | เจ้าหน้าที่ระบบคอมพิวเตอร์ ๕ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ    |
| ๗            | พ.จ.อ.ธีรยุทธ แซ่ม้อย | เจ้าพนักงานป้องกันฯ ๕        | เจ้าพนักงานป้องกันฯชำนาญงาน        |
| ๘            | นางสาวสุมาลี คลังทอง  | เจ้าหน้าที่ธุรการ ๔          | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน        |

ประธาน

- ครับสำหรับการจัดทำแผนในครั้งนี้ เรียบร้อยด้วยดี มีท่านใด ประสงค์จะสอบถามฝ่ายเลขานุการอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมในการจัดทำแผนอัตรา ๓ ปี ในครั้งนี้ครับ

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในกรณีจัดคนลงสู่ตำแหน่งใหม่ ระบบแบ่ง ด้วยคะแนนเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ - ไม่มี -

ประธาน - เรื่องอื่น ๆ มีท่านใดเสนอเรื่องอะไรบ้างถ้าไม่มีผมขอปิดการประชุม  
เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

(นายณัฐวุฒิ บุญบรรลุ)

เลขานุการคณะทำงาน

ผู้จัดรายการการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายเทวกร แก้วเพ็ญศรี)

ประธานคณะทำงาน

ผู้ตรวจรายการการประชุม

แบบแสดงรายละเอียดการคำนวณค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร  
ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

|                                                               |            |
|---------------------------------------------------------------|------------|
| ๑.งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๘                                 | ๓๔,๐๐๐,๐๐๐ |
| ๒.งบประมาณรายจ่ายด้านบุคลากร จำแนกเป็น                        |            |
| - เงินเดือน (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น)                   | ๓,๕๘๙,๙๙๖  |
| - เงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น)   | ๒๔๐,๖๐๔    |
| - เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน เช่น                  |            |
| - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น) | ๖๙,๒๐๐     |
| - เงินเพิ่มพิเศษสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ (พตท)             | -          |
| - เงินค่าจ้างประจำ                                            | ๓๕๑,๔๓๐    |
| - เงินค่าจ้างชั่วคราว                                         | ๒,๙๔๓/๓๙๒  |
| - เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือบุตร                      | -          |
| - เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร                          | ๔๓,๐๑๒     |
| - เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล                        | -          |
| - เงินค่าเช่าบ้าน                                             | -          |
| - เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ                                     | -          |
| - เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ                                     | -          |
| - เงินสมทบกองทุนประกันสังคม                                   | -          |
| - เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบข)       | ๑๒๘,๓๒๘    |
| - เงินทุนการศึกษา(ส่งเรียน ป.ตรี/ป.โท)                        | ๑๘๔,๖๓๖    |
| - เงินรางวัลประจำปี (โบนัส)                                   | ๕๖๑,๑๙๕    |

รวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

$$\text{ภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คิดเป็นร้อยละ} = \frac{๓,๕๘๙,๙๙๖ \times ๑๐๐}{๓๔,๐๐๐,๐๐๐} = ๑๐.๕๖\%$$

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง

(นางจิรพันธ์ จานชมภู)

ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ส.ต.ต.

(ประเสริฐ วงษ์ชู)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

(นายเทวกร แก้วเพ็ญศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

**แบบแสดงรายละเอียดการคำนวณค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร**  
**ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ**

|                                                               |             |
|---------------------------------------------------------------|-------------|
| ๑.งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๙                                 | ๓๕,๘๓๐,๓/๕๖ |
| ๒.งบประมาณรายจ่ายด้านบุคลากร จำแนกเป็น                        |             |
| - เงินเดือน (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น)                   | ๕,๕๒๔,๒๓๖   |
| - เงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น)   | ๓๔๐,๐๐๐     |
| - เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน เช่น                  |             |
| - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น) | ๖๓,๒๐๐      |
| - เงินเพิ่มพิเศษสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ (พตท)             | -           |
| - เงินค่าจ้างประจำ                                            | ๓๓๐,๓๐๐     |
| - เงินค่าจ้างชั่วคราว                                         | ๔,๕๖๓,๒๓๓/  |
| - เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือบุตร                      | -           |
| - เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร                          | ๑๓๐,๐๐๐     |
| - เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล                        | -           |
| - เงินค่าเช่าบ้าน                                             | -           |
| - เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ                                     | -           |
| - เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ                                     | -           |
| - เงินสมทบกองทุนประกันสังคม                                   | ๒๓๘,๖๐๒     |
| - เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท )      | ๑๓/๙,๒๓๒    |
| - เงินทุนการศึกษา(ส่งเรียน ป.ตรี/ป.โท)                        | -           |
| - เงินรางวัลประจำปี (โบนัส )                                  | ๖๒๑,๓/๐๐    |

รวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

$$\text{ภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คิดเป็นร้อยละ} = \frac{๑๑,๙๙๔,๕๐๓}{๑๐๐} = ๓๓.๔๓$$

๓๕,๘๓๐,๓/๕๖

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง

(นางจิรนนท์ จานชมภู)

ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ส.ต.ด

(ประเสริฐ วงษ์ชู)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

(นายเทวกร แก้วเพ็ญศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

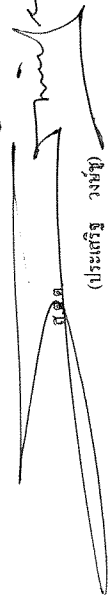
บัญชีเงินปันการขอความเห็นชอบร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี 2558 – 2560 (แก้ไขเพิ่มเติม)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อำเภอแก่งศรีภูมิ จังหวัดชัยภูมิ

| ส่วนราชการ                            | พนักงานส่วนท้องถิ่น |      | ลูกจ้างประจำ | พนักงานจ้างเหมา |      |     |    | พนักงานจ้างทั่วไป (รวม คต.ด้วย) |     | ครูผู้ดูแล/ครูเป็นข้าราชการ |      | รวมทั้งหมด<br>(1+2+3+4+5) | การค่าใช้จ่าย<br>ตามม.๓๕ (ร้อยละ) |                 |                 | งบประมาณตามข้อบัญญัติ<br>ปี 2559 | การค่าใช้จ่ายตาม ม.35<br>ที่ส่งในข้อบัญญัติ ปี 2559<br>(ร้อยละ) (ป.1 ปี 2559) |
|---------------------------------------|---------------------|------|--------------|-----------------|------|-----|----|---------------------------------|-----|-----------------------------|------|---------------------------|-----------------------------------|-----------------|-----------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
|                                       |                     |      |              |                 |      |     |    |                                 |     |                             |      |                           |                                   |                 |                 |                                  |                                                                               |
|                                       | คน                  | ว่าง | รวม          | คน              | ว่าง | รวม | คน | ว่าง                            | รวม | คน                          | ว่าง | รวม                       | ๕๘(จริง)<br>(ตาม ป.๑ ปี           | 59<br>(ในข้อ 9) | 60<br>(ในข้อ 9) |                                  |                                                                               |
| สำนักงานปลัด/กองคลัง                  |                     |      |              |                 |      |     |    |                                 |     |                             |      |                           |                                   |                 |                 |                                  |                                                                               |
| กองช่าง/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม/ |                     |      |              |                 |      |     |    |                                 |     |                             |      |                           |                                   |                 |                 |                                  |                                                                               |
| กองสวัสดิการสังคม/ กองสาธารณสุข       |                     |      |              |                 |      |     |    |                                 |     |                             |      |                           |                                   |                 |                 |                                  |                                                                               |
| รวม 1 สำนัก 5 กอง                     | 17                  | 3    | 20           |                 |      |     |    |                                 |     |                             |      | 21                        | 22.98                             | 28.38           | 30.77           | 35,870,746                       | 33.43                                                                         |

  
(นางสาววรรณา สอนครณา)  
นักทรัพยากรบุคคล

  
(นายสุวิทย์ นวนวรรณา)  
หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการบริหารส่วนตำบลหนองขาม

  
(ประเสริฐ วงษ์ชู)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม