



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ที่ ขย ๘๒๑๐๑.๑/

วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอบริษัทจัดการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ผด.๒)

เรียน นายกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

### ต้นเรื่อง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และสามารถปรับปรุงแผนได้เมื่อมีเหตุจำเป็นนั้น

### ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีความจำเป็นต้อง ปรับระยะเวลา ดำเนินการ ในแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี รายการ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม วงเงิน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท เนื่องจาก ประตุกระจะกด้านหน้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้ จึงจำเป็นต้องดำเนินการจัดจ้างซ่อมแซมก่อนระยะเวลาที่กำหนดไว้เดิม โดยมีรายละเอียดการปรับแผนดังนี้

รายการเดิม: ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา

ระยะเวลาดำเนินการ: เดือนมกราคม ๒๕๖๘-เดือนกันยายน ๒๕๖๘

วงเงินเดิม: ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รายการใหม่: ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา

วงเงินใหม่: ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

วิธีจัดซื้อจัดจ้าง: โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

แหล่งงบประมาณ: แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๑) สำนักปลัด

ระยะเวลาดำเนินการ: เดือนตุลาคม ๒๕๖๘-เดือนกันยายน ๒๕๖๘

### ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการปรับแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามรายละเอียดข้างต้น และอนุมัติให้ดำเนินการตามระเบียบฯ ต่อไป

(นางสาวพีพร หล่อยดา)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

(นางมารตรี หิรัญเวชยางกูร)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ  
ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุกองคลัง



