

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

อำเภอแก่งศรีภูมิ จังหวัดชัยภูมิ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐

คำนำ

การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ มีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผนการใช้กำลังคน การพัฒนากำลังคนให้สามารถดำเนินการตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้สำเร็จเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ทำให้ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามสามารถคาดคะเนได้ว่าในอนาคตในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้าจะมีการใช้อัตรากำลังข้าราชการและลูกจ้างตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด จึงจะเหมาะสมกับปริมาณงานและภารกิจของหน่วยงาน อีกทั้งเป็นการกำหนดทิศทางและเป้าหมาย ในการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง และสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคลไม่ให้เกิดร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้อีกด้วย

ที่ผ่านมาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๗ ซึ่งในขณะนี้ได้ครบกำหนดรอบระยะเวลาการใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปีดังกล่าว ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานเป็นไปได้อย่างต่อเนื่อง ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๐ ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือในการวางแผนการใช้กำลังคน การพัฒนากำลังคนให้สามารถดำเนินการตามภารกิจของขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามให้สำเร็จลุล่วงเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒ วัตถุประสงค์	๒
๓. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๓
๔. สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔
๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖
๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง	๙
๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการบริหารงานบุคคล	๙
๘. โครงสร้างการกำหนดตำแหน่ง	๑๐
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน	๑๔
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๒๖
๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๓๓
๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๓๓'
๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๓๓'

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๔ ข้อ ๕ กำหนดให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด (ก.อบต.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก และคุณภาพของงานปริมาณ ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด (ก.อบต.จังหวัด) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) กำหนด

๑.๒ ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๔๗ โดยมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าว กำหนดเพื่อเป็นการปรับปรุงแนวทางการบริหารงานบุคคลของลูกจ้าง ให้เกิดความเหมาะสมและให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดความคล่องตัว ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประโยชน์สูงสุดในการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยได้กำหนดให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นนำมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างมากำหนดเป็นประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างพร้อมทั้งให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๔๗

๑.๓ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศกำหนดการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๔๕ โดยกำหนดแนวทางให้องค์การบริหารส่วนตำบล ได้จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง โดยให้เสนอให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด(ก.อบต.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลัง และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๔ จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ - ๒๕๖๐ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงาน ระบบการจ้างที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อนอันจะเป็นการประหยัดงบประมาณรายจ่ายขององค์การบริหารส่วน ตำบลหนองขาม

๒.๒ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีการกำหนดตำแหน่งการจัด อัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ตาม กฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและ ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัด) สามารถ ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๒.๔ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัด) สามารถ ตรวจสอบการกำหนดประเภทตำแหน่งและการสรรหาและเลือกสรรตำแหน่งพนักงานจ้างว่าถูกต้อง เหมาะสมหรือไม่

๒.๕ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังการพัฒนาบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

๒.๖ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม สามารถวางแผนอัตรากำลัง ในการ บรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล และการใช้อัตรากำลังของบุคลากรเพื่อให้การบริหารงาน ขององค์การ บริหารส่วนตำบลหนองขาม เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มี ประสิทธิภาพมีความคุ้มค่าสามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ ไม่จำเป็นการปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองของความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๗ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง บุคลากรให้เหมาะสม การพัฒนาบุคลากรได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ และสามารถควบคุมภาระ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ให้เป็นไปตามที่กฎหมาย กำหนด

๒.๘ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีการกำหนดตำแหน่งอัตรากำลังของ บุคลากรที่สามารถตอบสนองการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ที่มีความจำเป็น เร่งด่วน และสนองนโยบายของรัฐบาล หรือมติคณะรัฐมนตรี หรือนโยบายขององค์การบริหารส่วนตำบล หนองขาม

๓. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ตามที่คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม เห็นควรให้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยมีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนา ตำบล นโยบายของรัฐบาล มติคณะรัฐมนตรี นโยบายผู้บริหารและองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึง สภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

๓.๒ กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับ ภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้อย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของประชาชน

๓.๓ กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสม กับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสาย อาชีพของกลุ่มงานต่างๆ

๓.๔ กำหนดความต้องการพนักงานจ้างในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม โดยให้ หัวหน้าส่วนราชการเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อกำหนดความจำเป็นและความต้องการในการใช้พนักงานจ้าง ให้ตรงกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติอย่างแท้จริง และต้องคำนึงถึงโครงสร้างส่วนราชการ และจำนวนพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ประกอบการกำหนดประเภทตำแหน่งพนักงานจ้าง

๓.๕ กำหนดประเภทตำแหน่งพนักงานจ้าง จำนวนตำแหน่งให้เหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงานให้เหมาะสมกับโครงสร้างส่วนราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

๓.๖ จัดทำกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่ เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่าย

๓.๗ ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างทุกคน ได้รับการพัฒนา ความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

เพื่อให้การวางแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามมีความครบถ้วน สามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงวิเคราะห์สภาพปัญหาในเขตพื้นที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลว่ามีปัญหาอะไรและความจำเป็นพื้นฐานและความต้องการของประชาชนใน เขตพื้นที่ที่สำคัญ ดังนี้

๔.๑ สภาพปัญหาของพื้นที่

๑.) ปัญหาโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ การคมนาคมขนส่งระหว่างหมู่บ้านสู่พื้นที่ทำการเกษตรไม่สะดวก
- ๑.๒ ปัญหาการไม่มีโทรศัพท์สาธารณะไม่เพียงพอ
- ๑.๓ กระแสไฟฟ้าไม่เพียงพอ (ไฟตก)
- ๑.๔ ไฟฟ้าแรงต่ำยังขยายเขตไม่เพียงพอ
- ๑.๕ ไฟฟ้าส่องสว่างยังไม่เพียงพอ
- ๑.๖ การขาดแคลนน้ำสำหรับอุปโภค - บริโภคในหน้าแล้ง
- ๑.๗ บ่อบำบัดของเดิมชำรุดเสียหาย
- ๑.๘ ลำห้วยตื้นเขิน
- ๑.๙ แหล่งน้ำยังไม่เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
- ๑.๑๐ ขาดบ่อบำบัดเพื่อการเกษตร

๒) ปัญหาเศรษฐกิจ

- ๒.๑ การประกอบอาชีพในหมู่บ้าน
 - ปัญหาการขาดความรู้ โอกาสในการประกอบอาชีพ
 - ปัญหาการขาดการรวมกลุ่มอาชีพ
 - ผลผลิตทางการเกษตรราคาตกต่ำ
- ๒.๒ ความรู้ทางเทคโนโลยี การพัฒนาการเกษตร

๓) ปัญหาด้านคุณภาพคนและสังคม

- ๓.๑ ผู้ด้อยโอกาสยังขาดสวัสดิการที่เพียงพอ
- ๓.๒ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ยังขาดสวัสดิการไม่เพียงพอ

๔) ปัญหาด้านการเมืองการบริหาร

- ๔.๑ ประชาชนไม่รู้บทบาทในการเข้ามามีส่วนร่วม
- ๔.๒ การมีส่วนร่วมในการเมืองการบริหารยังมีน้อย
- ๔.๓ การมีส่วนร่วมที่มีก็เพียงการเลือกตั้ง
- ๔.๔ การตรวจสอบการบริหารมีขั้นตอนที่ยากแก่การเข้าใจ

๕) ปัญหาด้านทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข

- ๕.๑ ประชาชนขาดความรู้ในการดูแลด้านสุขภาพอนามัย
- ๕.๒ ขาดสถานที่ออกกำลังกายประจำหมู่บ้าน / ตำบล
- ๕.๓ ขาดสถานที่ทิ้งขยะมูลฝอย
- ๕.๔ ปัญหาทรัพยากรธรรมชาติถูกทำลาย
- ๕.๕ ขาดการบำรุงรักษาและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ
- ๕.๖ ปัญหาเรื่องยาเสพติด
- ๕.๗ ปัญหาเรื่องการทำจัดขยะ
- ๕.๘ ปัญหาเรื่องสุขภาพของผู้สูงอายุ , เด็ก, สตรีและคนพิการ
- ๕.๙ ปัญหาโรคไข้เลือดออก
- ๕.๑๐ ปัญหาโรคพิษสุนัขบ้า

๔.๒ ความต้องการของประชาชน

๑.) ความต้องการด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ ปรับปรุงผิวถนนลาดยาง หรือถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
- ๑.๒ ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ทั้งตำบล
- ๑.๓ สร้างสะพาน คสล. , วางท่อระบายน้ำ
- ๑.๔ ขอขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ
- ๑.๕ ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะสองทาง
- ๑.๖ ขุดลอกแหล่งน้ำสาธารณะ ขุดลอกคลองส่งน้ำ และกำจัดวัชพืช
- ๑.๗ ก่อสร้างฝายน้ำล้น/ฝายต้นน้ำ
- ๑.๘ ให้มีการขยายเขตประปาหมู่บ้านทุกหมู่บ้านและสามารถดื่มได้
- ๑.๙ ซ่อมแซมปรับปรุงบ่อบาดาลให้เป็นประปาบาดาล
- ๑.๑๐ ขุดลอกแหล่งน้ำที่ตื้นเขินให้มีขนาดความกว้าง ความลึกที่เหมาะสม สามารถัก

เก็บน้ำได้ดีตลอดปี

- ๑.๑๑ ปรับปรุงและซ่อมแซมระบบชลประทานเพื่อการเกษตร
- ๑.๑๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมการอนุรักษ์และการบริหารจัดการใช้น้ำร่วมกันใน

หมู่บ้าน/ตำบล

๒.) ความต้องการด้านเศรษฐกิจ

- ๓.๑ ต้องการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพต่าง ๆ และสนับสนุนเงินทุนพร้อมอุปกรณ์
- ๓.๒ ต้องการความรู้ ด้านวิชาการ และการศึกษาดูงาน
- ๓.๓ ปรับปรุงโครงสร้าง ระบบการผลิตการเกษตร
- ๓.๔ ต้องการพันธุ์ข้าวใหม่ และความรู้ทางการเกษตรที่ทันสมัย

๓.) ความต้องการด้านคุณภาพคนและสังคม

- ๓.๑ ต้องการได้รับเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ครบทุกคน
- ๓.๒ ต้องการเงินสงเคราะห์สำหรับผู้ด้อยโอกาส
- ๓.๓ ต้องการให้เด็กเรียนจบภาคบังคับ
- ๓.๔ ต้องการให้เด็กอ่าน-เขียนหนังสือให้ได้
- ๓.๕ ต้องการได้รับความรู้ด้านการศึกษา การศึกษาแบบเบ็ดเสร็จ (กศน.)
- ๓.๖ ประชาสัมพันธ์ให้เห็นความสำคัญของการศึกษา

๔) ความต้องการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข

- ๔.๑ ต้องการได้รับการฝึกอบรมทางโภชนาการอนามัยแม่และเด็ก
- ๔.๒ ต้องการได้รับการเผยแพร่ความรู้ด้านสุขศึกษา
- ๔.๓ ต้องการได้รับความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
- ๔.๔ ต้องการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ , เด็ก , สตรีและคนพิการ
- ๔.๕ กำจัดขยะให้หมดทั้งหมู่บ้าน
- ๔.๖ จัดโครงการสงเคราะห์ผู้สูงอายุ ทุกหมู่บ้าน
- ๔.๗ จัดทำโครงการรณรงค์โรคพิษสุนัขบ้า
- ๔.๘ สนับสนุนงานด้านสาธารณสุขในการรณรงค์ป้องกันแก้ปัญหาโรคติดต่อ
- ๔.๙ จัดให้มีสถานที่ออกกำลังกายประจำหมู่บ้าน/ตำบล

๔.๑๐ การจัดกิจกรรมปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติฯ เพื่อรักษาและฟื้นฟูธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๔.๑๑ จัดหารถเก็บขยะ ถึงขยะ เพื่อรองรับปริมาณขยะในตำบลให้พอเพียง
- ๔.๑๒ จัดหาสถานที่ทิ้งขยะมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะและการจัดการที่ถูกต้อง
- ๔.๑๓ สร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในพื้นที่รักษาความสะอาด ทิ้งขยะให้เป็นที่ เพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

๔.๑๔ ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดต่างๆ

๕. การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามนั้น เป็นการสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการร่วมคิด ร่วมแก้ปัญหา ร่วมสร้าง ร่วมจัดทำ ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นในทุกด้าน การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลจะสมบูรณ์ได้จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือของชุมชนในพื้นที่เกิดความตระหนักร่วมกันแก้ไขปัญหาและความเข้าใจแนวทางแก้ไขปัญหากันอย่างจริงจัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ยังได้เน้นให้คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาในทุกกลุ่มทุกวัยของประชากร นอกจากนี้ยังได้เน้นการส่งเสริมและสนับสนุนให้การศึกษาเด็กก่อนวัยเรียน และพัฒนาเยาวชนให้พร้อมที่จะเป็นบุคคลที่มีคุณภาพโดยยึดกรอบแนวทางในการจัดระเบียบการศึกษา ส่วนด้านการพัฒนา

อาชีพจะเน้นการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนพึ่งตนเองตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ

การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และรวบรวมกฎหมายอื่นของ อบต. ใช้เทคนิค SWOT เข้ามาช่วยเพื่อให้ทราบว่าองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ที่จะเข้าไปดำเนินการแก้ไขปัญหาในเขตพื้นที่ให้ตรงกับความต้องการของประชาชนได้อย่างไร ในการดำเนินการตามหลัก SWOT

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้กำหนดวิธีการดำเนินการตามภารกิจสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาลและนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้ สามารถวิเคราะห์ภารกิจให้ตรงกับสภาพปัญหาโดยสามารถกำหนดแบ่งภารกิจได้เป็น ๗ ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าวถูกกำหนดให้อยู่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ดังนี้

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
- (๒) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (๓) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
- (๔) การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่น ๆ
- (๕) การสาธารณสุขการ

๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- (๒) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
- (๓) จัดให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬาพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
- (๔) การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

(๕) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย

- (๖) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๗) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล

๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๒) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
- (๓) การผังเมือง

- (๔) จัดให้มีที่จอดรถ
- (๕) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- (๖) การควบคุมอาคาร

๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครัวเรือน
- (๒) ให้มีการส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์
- (๓) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
- (๔) ให้มีตลาด
- (๕) การท่องเที่ยว
- (๖) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์
- (๗) การส่งเสริม การฝึกและการประกอบอาชีพ
- (๘) การพาณิชยกรรมและการส่งเสริมการลงทุน

๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) คุ้มครองดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (๓) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ

๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๒) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- (๓) การจัดการศึกษา
- (๔) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น

๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) สนับสนุนสภาพตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร
- (๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการมีมาตรการป้องกัน
- (๔) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๕) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามจะดำเนินการ

ภารกิจหลัก

๑. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
๔. ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๕. ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหาร
๖. ด้านการส่งเสริมการศึกษา
๗. ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ภารกิจรอง

๑. การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณี
๒. การสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพกลุ่มอาชีพ
๓. การส่งเสริมการเกษตรและการประกอบอาชีพทางการเกษตร
๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน

๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

จากสภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบล มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๖ ส่วนราชการ ได้แก่

- ๑) สำนักงานปลัด อบต.
- ๒) กองคลัง
- ๓) กองช่าง
- ๔) ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ๕) ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ๖) ส่วนสวัสดิการสังคม

ทั้งนี้ ได้กำหนดกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล จำนวนทั้งสิ้น ๒๓ อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๐ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๑ อัตรา รวมกำหนดตำแหน่งเกี่ยวกับบุคลากรทั้งสิ้น จำนวน ๔๖ อัตรา

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

๘.๑ โครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

จากสภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ใน พ.ร.บ. อบต. และตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.๒๕๕๒ โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (๒๕๕๕ - ๒๕๕๗)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (๒๕๕๘-๒๕๖๐)	หมายเหตุ
<p>๑. สำนักงานปลัด อบต.</p> <p>๑.๑ งานบริหารทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> -งานสารบัญ -งานบริหารงานบุคคล -งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล -งานตรวจสอบภายใน -งานระเบียบข้อบังคับประชุม -งานการประชุม -งานอำนวยการและประสานงาน <p>๑.๒ งานนโยบายและแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> -งานนโยบายและแผน -งานวิชาการ -งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์ -งานงบประมาณ <p>๑.๓ งานกฎหมายและคดี</p> <ul style="list-style-type: none"> -งานกฎหมายและคดี -งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์ -งานข้อบัญญัติและระเบียบ <p>๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <ul style="list-style-type: none"> -งานอำนวยการ 	<p>๑. สำนักงานปลัด อบต.</p> <p>๑.๑ งานบริหารทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> -งานสารบัญ -งานบริหารงานบุคคล -งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล -งานตรวจสอบภายใน -งานระเบียบข้อบังคับประชุม -งานการประชุม -งานอำนวยการและประสานงาน <p>๑.๒ งานนโยบายและแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> -งานนโยบายและแผน -งานวิชาการ -งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์ -งานงบประมาณ <p>๑.๓ งานกฎหมายและคดี</p> <ul style="list-style-type: none"> -งานกฎหมายและคดี -งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์ -งานข้อบัญญัติและระเบียบ <p>๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <ul style="list-style-type: none"> -งานอำนวยการ 	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (๒๕๕๕ - ๒๕๕๗)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (๒๕๕๘-๒๕๖๐)	หมายเหตุ
<p style="text-align: center;">๒. กองคลัง</p> <p><u>๒.๑ งานการเงิน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -งานการเงิน -งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน -งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน -งานเก็บรักษาเงิน <p><u>๒.๒ งานบัญชี</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -งานบัญชี -งานทะเบียนคุมเบิกจ่ายเงิน -งานงบการเงินและงบทดลอง -งานแสดงฐานะทางการเงิน <p><u>๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า -งานพัฒนารายได้ -งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ -งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ <p><u>๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี -งานพัสดุ -งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์ 	<p style="text-align: center;">๒. กองคลัง</p> <p><u>๒.๑ งานการเงิน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -งานการเงิน -งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน -งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน -งานเก็บรักษาเงิน <p><u>๒.๒ งานบัญชี</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -งานบัญชี -งานทะเบียนคุมเบิกจ่ายเงิน -งานงบการเงินและงบทดลอง -งานแสดงฐานะทางการเงิน <p><u>๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า -งานพัฒนารายได้ -งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ -งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ <p><u>๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี -งานพัสดุ -งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์ 	
<p style="text-align: center;">๓. กองช่าง</p> <p><u>๓.๑ งานก่อสร้าง</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -งานก่อสร้างและบูรณะถนน -งานก่อสร้างสะพาน เชื้อนทหน้า -งานข้อมูลก่อสร้าง 	<p style="text-align: center;">๓. กองช่าง</p> <p><u>๓.๑ งานก่อสร้าง</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -งานก่อสร้างและบูรณะถนน -งานก่อสร้างสะพาน เชื้อนทหน้า -งานข้อมูลก่อสร้าง 	

<p>โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (๒๕๕๕ - ๒๕๕๗)</p>	<p>โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (๒๕๕๘-๒๕๖๐)</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p><u>๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -งานประเมินราคา -งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร -งานออกแบบและบริการข้อมูล <p><u>๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -งานประสานกิจการประปา -งานไฟฟ้าสาธารณะ -งานระบายน้ำ <p><u>๓.๔ งานผังเมือง</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -งานสำรวจและแผนที่ -งานวางผังพัฒนาเมือง -งานควบคุมทางผังเมือง <p>๔. ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <p><u>๔.๑ งานบริหารการศึกษา</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -งานข้อมูลพัฒนาการเด็ก -งานประสานกิจกรรม -งานส่งเสริมการศึกษา -งานวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก -งานกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก -งานติดตามและประเมินผล <p><u>๔.๒ งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -งานศูนย์เยาวชน -งานการกีฬา -งานฝึกอบรมพัฒนาการ -งานส่งเสริมศาสนา -งานศูนย์วัฒนธรรม <p><u>๔.๓ งานกิจการโรงเรียน</u></p>	<p><u>๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -งานประเมินราคา -งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร -งานออกแบบและบริการข้อมูล <p><u>๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -งานประสานกิจการประปา -งานไฟฟ้าสาธารณะ -งานระบายน้ำ <p><u>๓.๔ งานผังเมือง</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -งานสำรวจและแผนที่ -งานวางผังพัฒนาเมือง -งานควบคุมทางผังเมือง <p>๔. ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <p><u>๔.๑ งานบริหารการศึกษา</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -งานข้อมูลพัฒนาการเด็ก -งานประสานกิจกรรม -งานส่งเสริมการศึกษา -งานวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก -งานกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก -งานติดตามและประเมินผล <p><u>๔.๒ งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -งานศูนย์เยาวชน -งานการกีฬา -งานฝึกอบรมพัฒนาการ -งานส่งเสริมศาสนา -งานศูนย์วัฒนธรรม <p><u>๔.๓ งานกิจการโรงเรียน</u></p>	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (๒๕๕๕ – ๒๕๕๗)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (๒๕๕๘-๒๕๖๐)	หมายเหตุ
<p style="text-align: center;">๕. ส่วนสวัสดิการสังคม</p> <p><u>๕.๑ งานข้อมูลพัฒนาการเด็ก</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -งานประสานกิจกรรม -งานส่งเสริมการศึกษา -งานวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก -งานกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก -งานติดตามและประเมินผล <p><u>๕.๒ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -งานศูนย์เยาวชน -งานการกีฬา -งานฝึกอบรมพัฒนาการ -งานส่งเสริมศาสนา -งานศูนย์วัฒนธรรม <p><u>๕.๓ งานสังคมสงเคราะห์</u></p> <p>ผู้ป่วยเอดส์และคนพิการ</p> <ul style="list-style-type: none"> -งานส่งเสริมสุขภาพ -งานข้อมูล <p><u>๕.๔ งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -งานฝึกอบรมอาชีพ -งานพัฒนาศักยภาพกลุ่ม -งานส่งเสริมทุนกลุ่มอาชีพดำเนินการ 	<p style="text-align: center;">๕. ส่วนสวัสดิการสังคม</p> <p><u>๕.๑ งานข้อมูลพัฒนาการเด็ก</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -งานประสานกิจกรรม -งานส่งเสริมการศึกษา -งานวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก -งานกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก -งานติดตามและประเมินผล <p><u>๕.๒ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -งานศูนย์เยาวชน -งานการกีฬา -งานฝึกอบรมพัฒนาการ -งานส่งเสริมศาสนา -งานศูนย์วัฒนธรรม <p><u>๕.๓ งานสังคมสงเคราะห์</u></p> <p>ผู้ป่วยเอดส์และคนพิการ</p> <ul style="list-style-type: none"> -งานส่งเสริมสุขภาพ -งานข้อมูล <p><u>๕.๔ งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -งานฝึกอบรมอาชีพ -งานพัฒนาศักยภาพกลุ่ม -งานส่งเสริมทุนกลุ่มอาชีพดำเนินการ 	

<p>โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (๒๕๕๕ - ๒๕๕๗)</p>	<p>โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (๒๕๕๘-๒๕๖๐)</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>๖. ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <p><u>๖.๑ งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -งานสุขาภิบาลทั่วไป -งานสุขาภิบาลอาหารและสถานประกอบการ -งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม <p><u>๖.๒งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -งานอนามัยชุมชน -งานป้องกันยาเสพติด -งานสุขศึกษาและควบคุมโรคติดต่อ <p><u>๖.๓ งานรักษาความสะอาด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -งานรักษาความสะอาด -งานกำจัดขยะและน้ำเสีย -งานส่งเสริมและเผยแพร่ <p><u>๖.๔ งานควบคุมและจัดการคุณภาพ</u></p> <p><u>๖.๕ งานบริการสาธารณสุข</u></p> <p><u>๖.๖ งานควบคุมโรค</u></p>	<p>๖. ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <p><u>๖.๑ งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -งานสุขาภิบาลทั่วไป -งานสุขาภิบาลอาหารและสถานประกอบการ -งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม <p><u>๖.๒งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -งานอนามัยชุมชน -งานป้องกันยาเสพติด -งานสุขศึกษาและควบคุมโรคติดต่อ <p><u>๖.๓ งานรักษาความสะอาด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -งานรักษาความสะอาด -งานกำจัดขยะและน้ำเสีย -งานส่งเสริมและเผยแพร่ <p><u>๖.๔ งานควบคุมและจัดการคุณภาพ</u></p> <p><u>๖.๕ งานบริการสาธารณสุข</u></p> <p><u>๖.๖ งานควบคุมโรค</u></p>	

๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในอนาคต ๓ ปี ซึ่งเป็นตัวสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการใด ในระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ และปริมาณงาน และเพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม และเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมากรอกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐

ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	
๑	นักบริหารงาน อบต.๘ / สำนักงานปลัด	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒	นักบริหารงานทั่วไป-๖	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ๓-๕/๖ว	๓	๑	๑	๑	-	-	-	
๔	นิติกร ๓-๕/๖ว	๔	๑	๑	๑	-	-	-	
๕	บุคลากร ๓-๕/๖ว	๕	๑	๑	๑	-	-	-	
๖	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๓-๕/๖ว	๑	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖๐/๕๖/๕๖
๗	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ๓-๕/๖ว	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๘	เจ้าพนักงานธุรการ ๒-๕/๕	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๙	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๒-๕/๕๖	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๑๐	เจ้าพนักงานธุรการ(ลูกจ้างประจำ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๑	ภารโรง (ลูกจ้างประจำ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๑๒	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	๑/๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๓	ผช.จนท.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑/๒	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๔	พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)	๑/๓	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๑๕	คนงานทั่วไป	๒/๕	๒	๒	๒	-	-	-	
	กองคลัง								
๑๖	นักบริหารงานคลัง ๓/	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๗	นักวิชาการเงินและบัญชี ๓-๕/๖ว	๑๐	๑	๑	๑	-	-	-	

ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
			๒๕๕๕	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๕๕	๒๕๕๙	๒๕๖๐	
๑๘	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๒-๔/๕		๑	๑	๑	+๑			กำหนดเพิ่ม
๑๙	เจ้าพนักงานพัสดุ ๒-๔/๕ ลบ ๙	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๒๐	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๒-๔/๕ ๙	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๒๑	ผช.จนท.จัดเก็บรายได้	๑ ๖	๑	๑	๑	-	-	-	กำลังสรรหา
๒๒	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	๑ ๗	๑	๑	๑	-	-	-	
	กองช่าง								
๒๓	นักบริหารงานช่าง ๗ ๒	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๔	นายช่างโยธา ๑๐ ๑๔	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๒๕	ผู้ช่วยช่างโยธา	๑ ๕	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๖	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	๑ ๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	ประเภททั่วไป								
๒๗	พนักงานขับรถยนต์ (งานโยธา)	๑ ๑๐	๑	๑	๑	-	-	-	
	ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม								
๒๘	นักบริหารงานการศึกษา ๖ ๒	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๙	นักวิชาการศึกษา ๓-๕/๖ ๓๐ ๒	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก								
๓๐	ครูผู้ดูแลเด็ก (อุดหนุนจากรัฐ)	๖	๖	๖	๖	-	-	-	เงินอุดหนุน
	โรงเรียนหนองมะเขือหนองตานา								
๓๑	ผู้อำนวยการโรงเรียน (อุดหนุนจากรัฐ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๓๒	ครู (อุดหนุนจากรัฐ)	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๓๓	ครูอัตราจ้าง (เงินรายได้)	5, ๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๔	ผช.จพง.ธุรการ	๑ ๙	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๕	บุคลากรสนับสนุนการสอน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๓๖	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ป.ตรี) (อุดหนุนจากรัฐ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๓๗	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (อุดหนุนจากรัฐ)	๖	๖	๖	๖	-	-	-	เงินอุดหนุน

๒ + ๕

๑๔

เพิ่มช่อง

ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในชวง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๓๘	ผู้ดูแลเด็ก (อุดหนุนจากรัฐ)	๒ ¹²	๒	๒	๒	-	-	-	เงินอุดหนุน
๓๙	พนักงานขับรถยนต์ (นักเรียน)	๑ ¹⁴	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๐	คนงานทั่วไป	๒ ¹⁶	๒	๒	๒	-	-	-	
	ส่วนสวัสดิการสังคม								
๔๑	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ๖ ¹⁷	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๒	นักพัฒนาชุมชน ๓-๕/๖ว ¹⁸	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๓	นักวิชาการเกษตร ๓-๕/๖ว ¹⁹	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๔๔	ผช.จพง.พัฒนาชุมชน	๑ ¹⁷	๑	๑	๑	-	-	-	กำลังสรรหา
	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม								
๔๕	นักบริหารงานสาธารณสุข ๖ ²⁰	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเต็ม
๔๖	นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ ๓-๕/๖ว ²¹	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๔๓	พนักงานขับรถยนต์	๑ ¹⁸	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๔	คนงานทั่วไป	๑ ¹⁹	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๙	คนงานประจำรถขยะ	๓ ²²	๓	๓	๓	-	-	-	
	รวม	๖๘	๓/๔	๓/๔	๓/๔	+๑	-	-	

๑๑ +

๕

๑๓ -

๑๓ ๑๓ ๑๓

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

๑) ปลัด อบต.หนองขาม มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	รวม	ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี		
					๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐
๑	นักบริหารงาน อบต.๘	๑	๓๙,๕๕๐	๔๗๕,๖๐๐	๑๓,๙๒๐	๑๔,๑๖๐	๑๔,๕๒๐

- หมายเหตุ ; ในปี ๒๕๕๘, ๒๕๕๙, ๒๕๖๐ ไม่มีความต้องการกำหนดตำแหน่งเพิ่ม

๒. สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑) สำนักงานปลัด มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน ๑๓ ตำแหน่ง ๑๔ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	รวม	ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี		
					๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐
๑	นักบริหารงานทั่วไป ๖	๑	๒๔,๒๘๐	๒๙๑,๓๖๐	๙,๙๖๐	๑๐,๔๔๐	๑๐,๕๖๐
๒	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ๓-๕/๖ว	๑	๑๙,๕๘๐	๒๓๔,๙๖๐	๙,๓๖๐	๙,๙๖๐	๑๐,๒๐๐
๓	นิติกร ๓-๕/๖ว	๑	๑๗,๒๗๐	๒๐๗,๒๔๐	๗,๓๒๐	๗,๒๐๐	๗,๔๔๐
๔	บุคลากร ๓-๕/๖ว	๑	๒๐,๓๖๐	๒๔๔,๓๒๐	๙,๙๖๐	๑๐,๒๐๐	๑๐,๕๖๐
๕	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๓-๕/๖ว	๑	๒๐,๔๐๐	๒๔๔,๘๐๐	๘,๘๘๐	๘,๘๘๐	๘,๖๔๐
๖	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ๓-๕/๖ว	๑	๑๖,๖๕๐	๑๙๙,๘๐๐	๗,๔๔๐	๗,๓๒๐	๗,๒๐๐
๗	เจ้าพนักงานธุรการ ๒-๔/๕	๑	๑๓,๘๒๐	๑๖๕,๘๔๐	๖,๐๐๐	๕,๘๘๐	๕,๗๖๐
๘	เจ้าพนักงานธุรการ(ลูกจ้างประจำ)	๑	๑๐,๙๗๐	๑๓๑,๖๔๐	๕,๑๖๐	๕,๕๒๐	๕,๖๔๐
๙	ภารโรง (ลูกจ้างประจำ)	๑	๙,๕๒๐	๑๑๔,๒๔๐	๔,๖๘๐	๔,๔๔๐	๕,๗๖๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ						
๑๐	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	๑	๙,๙๐๐	๑๑๘,๘๐๐	๔,๗๕๒	๔,๙๕๒	๕,๑๔๐
๑๑	ผช.จหนท. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๙,๗๓๐	๑๑๖,๗๖๐	๔,๖๗๐	๔,๘๕๗	๕,๐๕๒
๑๒	พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)	๑	๑๐,๘๙๐	๑๓๐,๖๘๐	๕,๒๒๗	๕,๔๓๖	๕,๖๕๔
	พนักงานจ้างทั่วไป						
๑๓	คนงานทั่วไป	๒	๑๘,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	-	-	-

๒) ปี ๒๕๕๘ มีความต้องการกำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้น ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน ขั้นต่ำ (๑)	เงินเดือน ขั้นสูง (๒)	เงินเดือนเฉลี่ย ที่ต้องตั้งไว้ (๑)+(๒)/๒x๑.๒
๑	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๒-๔/๕	๑	๕,๘๑๐	๒๗,๓๕๐	๑๖๙,๙๑๐

หมายเหตุ ; ในปี ๒๕๕๙, ๒๕๖๐ ไม่มีความต้องการกำหนดตำแหน่งเพิ่ม

๓. กองคลัง

๑) กองคลัง มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน ๖ ตำแหน่ง ๕ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	รวม	ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี		
					๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐
๑	นักบริหารงานคลัง ๗	๑	๒๘,๙๗๐	๓๔๗,๖๕๐	๑๑,๘๘๐	๑๒,๒๔๐	๑๒,๙๖๐
๒	นักวิชาการเงินและบัญชี ๓-๕/วว	๑	๒๐,๓๖๐	๒๔๔,๓๒๐	๙,๙๖๐	๑๐,๒๐๐	๑๐,๕๖๐
๓	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๒-๔/๕	๑	๑๕,๙๒๐	๑๙๑,๐๔๐	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๘,๒๘๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ						
๔	ผช.จหนท.การเงินและบัญชี	-	-	-	-	-	-
๕	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	๑	๑๐,๐๗๐	๑๒๐,๘๔๐	๔,๘๓๔	๕,๐๒๗	๕,๒๒๘
๖	ผช.จหนท.จัดเก็บรายได้	๑	๙,๔๐๐	๑๑๒,๘๐๐	๔,๕๑๒	๔,๖๙๒	๔,๘๘๐

๒) ปี ๒๕๕๘ มีความต้องการตำแหน่งเพิ่มขึ้น ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา และ ยุบเลิก ๑ ตำแหน่ง

๑ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน ขั้นต่ำ (๑)	เงินเดือน ขั้นสูง (๒)	เงินเดือนเฉลี่ย ที่ต้องตั้งไว้ (๑) + (๒) / ๒ x ๑.๒
๑.	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๒-๔/๕	๑	๕,๘๑๐	๒๗,๓๕๐	๑๖๙,๙๑๐
๒.	เจ้าพนักงานพัสดุ ๒-๔/๕	๑	๕,๘๑๐	๒๗,๓๕๐	๑๖๙,๙๑๐
๓.	ผช.จหนท.การเงินและบัญชี	-	-	-	ยุบเลิก

หมายเหตุ ; ในปี ๒๕๕๙, ๒๕๖๐ ไม่มีความต้องการกำหนดตำแหน่งเพิ่ม

๔. กองช่าง

๑) กองช่าง มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๔ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	รวม	ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี		
					๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐
๑	นักบริหารงานช่าง ๗	๑	๒๘,๙๗๐	๓๔๗,๖๔๐	๑๑,๘๘๐	๑๒,๒๔๐	๑๒,๙๖๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ						
๒	ผู้ช่วยช่างโยธา	๑	๙,๔๐๐	๑๑๒,๘๐๐	๔,๕๑๒	๔,๖๙๒	๔,๘๘๐
๓	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	๑	๙,๔๐๐	๑๑๒,๘๐๐	๔,๕๑๒	๔,๖๙๒	๔,๘๘๐
	ประเภททั่วไป						
๔	พนักงานขับรถยนต์ (งานโยธา)	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-

๒) ปี ๒๕๕๘ มีความต้องการตำแหน่งเพิ่มขึ้น ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน ขั้นต่ำ (๑)	เงินเดือน ขั้นสูง (๒)	เงินเดือนเฉลี่ย ที่ต้องตั้งไว้ (๑) + (๒) / ๒ x ๑๒
๑.	นายช่างโยธา	๑	๕,๘๑๐	๒๗,๓๕๐	๑๖๙,๙๑๐

หมายเหตุ ; ในปี ๒๕๕๙, ๒๕๖๐ ไม่มีความต้องการกำหนดตำแหน่งเพิ่ม

๕. ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑) ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีอัตรากำลังปัจจุบันจำนวน ๑๓ ตำแหน่ง ๓๔ อัตราดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	รวม	ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี		
					๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐
๑	นักบริหารงานการศึกษา ๖	๑	๒๒,๗๐๐	๒๗๒,๔๐๐	๙,๒๔๐	๙,๗๒๐	๑๐,๐๘๐
๒	เจ้าหน้าที่สันทนการ ๓-๕/๖ว	๑	-	-	-	-	-
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก						
๓	ครูผู้ดูแลเด็ก (อุดหนุนจากรัฐ)	๖	-	-	-	-	-
	โรงเรียนหนองมะเขือหนองตานา						
๔	ผู้อำนวยการโรงเรียน (อุดหนุนจากรัฐ)	๑	-	-	-	-	-
๕	ครู (อุดหนุนจากรัฐ)	๑๑	-	-	-	-	-
	พนักงานจ้างตามภารกิจ						
๖	ครูอัตราจ้าง(เงินรายได้)	๑	๑๕,๕๔๐	๑๘๖,๔๘๐	๗,๔๕๙	๗,๗๕๘	๘,๐๖๘

๘	ผ.จพง.บุคลากร	๑	๑๑,๕๐๐	๑๓๘,๐๐๐	๕,๕๒๐	๕,๗๔๑	๕,๙๗๐
๙	บุคลากรสนับสนุนการสอน (อุดหนุนจากรัฐ)	๑	-	-	-	-	-
๑๐	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ป.ตรี)(อุดหนุนจากรัฐ)	๑	-	-	-	-	-
๑๑	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)(อุดหนุนจากรัฐ)	๖	-	-	-	-	-
	<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>						
๑๒	ผู้ดูแลเด็ก (อุดหนุนจากรัฐ)	๒	-	-	-	-	-
๑๓	พนักงานขับรถยนต์ (นักเรียน)	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-
๑๔	คณงานทั่วไป	๒	๑๘,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	-	-	-

๒) ปี ๒๕๕๘ มีความต้องการกำหนดตำแหน่ง ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา และ ยุบเลิก ๒ ตำแหน่ง
๔ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน ขั้นต่ำ (๑)	เงินเดือน ขั้นสูง (๒)	เงินเดือนเฉลี่ย ที่ต้องตั้งไว้ (๑) + (๒) / ๒ x ๑๒
๑.	นักวิชาการศึกษา ๓-๕/วว	๑	๗,๑๔๐	๓๓,๓๑๐	๒๐๗,๐๐๐
๒.	เจ้าหน้าที่สันตนาการ ๓-๕/วว	-	-	-	ยุบเลิก ๑ อัตรา
๓.	ครูอัตราจ้าง	-	-	-	ยุบเลิก ๓ อัตรา

หมายเหตุ ; ในปี ๒๕๕๙, ๒๕๖๐ ไม่มีความต้องการกำหนดตำแหน่งเพิ่ม

๖. ส่วนสวัสดิการสังคม

๑) ส่วนสวัสดิการสังคม มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	รวม	ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี		
					๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐
๑	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ๖	๑	๒๓,๐๘๐	๒๗๖,๙๖๐	๙,๓๖๐	๙,๙๖๐	๑๐,๒๐๐
๒	นักพัฒนาชุมชน ๓-๕/วว	๑	๑๗,๕๕๐	๒๑๐,๖๐๐	๘,๑๖๐	๗,๕๖๐	๘,๕๒๐
๓	ผ.จพง.พัฒนาชุมชน	๑	๑๑,๕๐๐	๑๓๘,๐๐๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๕,๙๗๑

๒) ปี ๒๕๕๘ มีความต้องการกำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้น ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน ขั้นต่ำ (๑)	เงินเดือน ขั้นสูง (๒)	เงินเดือนเฉลี่ย ที่ต้องตั้งไว้ (๑) + (๒) / ๒ x ๑๒
๑.	นักวิชาการเกษตร ๓-๕/วว	๑	๗,๑๔๐	๓๓,๓๑๐	๒๐๗,๐๐๐

หมายเหตุ ; ในปี ๒๕๕๙, ๒๕๖๐ ไม่มีความต้องการกำหนดตำแหน่งเพิ่ม

๓. ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑) ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน ๖ ตำแหน่ง ๘ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	รวม	ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี		
					๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐
๑	นักบริหารงานสาธารณสุข ๖	๑	๒๓,๒๓๕	๒๓๘,๘๒๐	๑๐,๗๔๐	๑๐,๗๔๐	๑๐,๗๔๐
๒	นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ ๓-๕/๖ว	๑	๑๘,๘๑๐	๒๒๕,๗๒๐	๙,๒๔๐	๙,๓๖๐	๙,๙๖๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ						
๓	พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)	๑	-	-	-	-	-
	พนักงานจ้างทั่วไป						
๔	พนักงานขับรถยนต์	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-
๕	คนงานทั่วไป	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-
๖	คนงานประจำรถขยะ	๓	๒๗,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	-	-	-

๓) ปี ๒๕๕๘ มีความต้องการ ยุบเลิก ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน ขั้นต่ำ (๑)	เงินเดือน ขั้นสูง (๒)	เงินเดือนเฉลี่ย ที่ต้องตั้งไว้ (๑) + (๒) / ๒ X ๑.๒
๑.	พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)	-	-	-	ยุบเลิก

หมายเหตุ ; ในปี ๒๕๕๘, ๒๕๕๙, ๒๕๖๐ ไม่มีความต้องการกำหนดตำแหน่งเพิ่ม

๔. ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ดังนี้

ที่	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐
๑	๓๔,๐๐๐,๐๐๐	๓๕,๗๐๐,๐๐๐	๓๗,๔๘๕,๐๐๐

หมายเหตุ การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้เป็นไปตามแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา หรือปีถัดไปเพิ่ม ๕%

๙. ภาวะค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้วิเคราะห์การกำหนดอัตราค่าจ้าง มาคำนวณภาวะค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลเพื่อควบคุมการใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ดังนี้

ลำดับ	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน		อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตราค่าจ้างคนเพิ่ม / ลด			ภาวะค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๒)			ค่าใช้จ่ายรวม (๓)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน(๑)	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	
๑	นักบริหารงาน อบต.	๘	๑	๑	๔๗๔,๖๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๙๒๐	๑๔,๑๖๐	๑๔,๕๒๐	๔๘๘,๕๒๐	๕๐๒,๖๘๐	๕๑๗,๒๐๐	
	สำนักงานปลัด																	
๒	นักบริหารงานทั่วไป	๖	๑	๑	๒๙๑,๓๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๙๖๐	๑๐,๔๔๐	๑๐,๕๖๐	๓๐๑,๓๒๐	๓๑๑,๗๖๐	๓๒๒,๓๒๐	
๓	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	๖ว	๑	๑	๒๓๔,๙๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๓๖๐	๙,๙๖๐	๑๐,๒๐๐	๒๔๔,๓๒๐	๒๕๔,๒๘๐	๒๖๖,๔๘๐	
๔	นิติกร	๔	๑	๑	๒๐๗,๒๔๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๓๒๐	๗,๒๐๐	๗,๔๔๐	๒๑๔,๕๖๐	๒๒๑,๗๖๐	๒๒๕,๒๐๐	
๕	บุคลากร	๖ว	๑	๑	๒๔๔,๓๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๙๖๐	๑๐,๒๐๐	๑๐,๕๖๐	๒๕๔,๒๘๐	๒๖๔,๔๘๐	๒๗๕,๐๔๐	
๖	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๕	๑	๑	๒๔๔,๘๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๘๘๐	๘,๘๘๐	๘,๖๔๐	๒๕๓,๖๘๐	๒๖๒,๕๖๐	๒๗๓,๒๐๐	
๗	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์	๔	๑	๑	๑๙๙,๘๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๔๔๐	๗,๓๒๐	๗,๒๐๐	๒๐๗,๒๔๐	๒๑๔,๕๖๐	๒๒๒,๗๖๐	
๘	เจ้าพนักงานธุรการ	๓	๑	๑	๑๖๕,๘๔๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๐๐๐	๕,๘๘๐	๕,๗๖๐	๑๗๑,๘๔๐	๑๗๗,๗๒๐	๑๘๓,๔๘๐	
๙	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒-๔/๕	๑	-	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๙๘,๙๖๐	๗,๐๘๐	๗,๐๘๐	๑๙๘,๙๖๐	๒๐๖,๐๔๐	๒๑๓,๑๒๐	กำหนดเพิ่ม
๑๐	เจ้าพนักงานธุรการ(ลูกจ้างประจำ)	-	๑	๑	๑๓๑,๖๔๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๑๖๐	๕,๕๒๐	๕,๖๔๐	๑๓๖,๘๐๐	๑๔๒,๓๒๐	๑๔๗,๙๖๐	
๑๑	การโรง (ลูกจ้างประจำ)	-	๑	๑	๑๑๔,๒๔๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๖๘๐	๔,๔๔๐	๕,๗๖๐	๑๑๘,๙๒๐	๑๒๓,๓๖๐	๑๒๙,๑๒๐	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																	
๑๒	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ)	ปวช.	๑	๑	๑๑๘,๘๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๘๐๐	๕,๐๔๐	๕,๑๖๐	๑๒๓,๖๐๐	๑๒๘,๖๔๐	๑๓๓,๘๐๐	
๑๓	ผช.จหน.ป้องกันฯ (ผู้มีคุณวุฒิ)	ปวช.	๑	๑	๑๑๖,๗๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๖๘๐	๔,๙๒๐	๕,๑๖๐	๑๒๑,๔๔๐	๑๒๖,๓๖๐	๑๓๑,๕๒๐	
๑๔	พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)	ปวช.	๑	๑	๑๓๐,๖๘๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๒๘๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๕,๙๖๐	๑๔๑,๔๘๐	๑๔๗,๒๔๐	
	พนักงานจ้างทั่วไป																	
๑๕	คนงานทั่วไป	-	๒	๒	๒๑๖,๐๐๐	๒	๒	๒	-	-	-	-	-	-	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	
	กองคลัง																	
๑๖	นักบริหารงานคลัง	๗	๑	๑	๓๔๗,๖๔๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๘๘๐	๑๒,๒๔๐	๑๒,๙๖๐	๓๕๙,๕๒๐	๓๗๑,๗๖๐	๓๘๔,๗๒๐	
๑๗	นักวิชาการเงินและบัญชี	๖ว	๑	๑	๒๔๔,๓๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๙๖๐	๑๐,๒๐๐	๑๐,๕๖๐	๒๕๔,๒๘๐	๒๖๖,๔๘๐	๒๗๕,๐๔๐	
๑๘	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๒-๔/๕	๑	-	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๙๘,๙๖๐	๗,๐๘๐	๗,๐๘๐	๑๙๘,๙๖๐	๒๐๖,๐๔๐	๒๑๓,๑๒๐	กำหนดเพิ่ม
๑๙	เจ้าพนักงานพัสดุ	๒-๔/๕	๑	-	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๙๘,๙๖๐	๗,๐๘๐	๗,๐๘๐	๑๙๘,๙๖๐	๒๐๖,๐๔๐	๒๑๓,๑๒๐	กำหนดเพิ่ม
๒๐	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๕	๑	๑	๑๙๑,๐๔๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๘,๒๘๐	๑๙๘,๖๐๐	๒๐๖,๔๐๐	๒๑๔,๖๘๐	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																	
๒๑	ผช.จหน.จัดเก็บรายได้	ปวช.	๑	๑	๑๑๒,๘๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๕,๙๒๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๒,๑๖๐	๑๒๗,๐๘๐	กำลังสรรหา
๒๒	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	ปวช.	๑	๑	๑๒๐,๘๔๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๙๒๐	๕,๐๔๐	๕,๒๘๐	๑๒๕,๗๖๐	๑๓๐,๘๐๐	๑๓๖,๐๘๐	กำหนดเพิ่ม

๙. ภาวะค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้วิเคราะห์การกำหนดอัตรากำลัง มาคำนวณภาวะค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลเพื่อควบคุมการใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกิดเกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ดังนี้

ลำดับ	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน		อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			ภาวะค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๒)			ค่าใช้จ่ายรวม (๓)			หมายเหตุ	
				จำนวน (คน)	เงินเดือน(๑)	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐		
	กองช่าง																		
๒๓	นักบริหารงานช่าง	๗	๑	๑	๓๔๗,๖๔๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๘๘๐	๑๒,๒๔๐	๑๒,๙๖๐	๓๕๙,๕๒๐	๓๗๑,๗๖๐	๓๘๔,๗๒๐		
๒๔	นายช่างโยธา	๒-๔/๕	๑	-	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๙๘,๙๖๐	๗,๐๘๐	๗,๐๘๐	๑๙๘,๙๖๐	๒๐๖,๐๔๐	๒๑๓,๑๒๐	กำหนดเพิ่ม	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๒๕	ผู้ช่วยช่างโยธา	ปวช.	๑	๑	๑๑๒,๘๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๔,๙๒๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๒,๑๖๐	๑๒๗,๐๘๐		
๒๖	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	ปวช.	๑	๑	๑๑๒,๘๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๔,๙๒๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๒,๑๖๐	๑๒๗,๐๘๐		
	ประเภททั่วไป																		
๒๗	พนักงานขับรถยนต์ (งานโยธา)	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐		
	ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม																		
๒๘	นักบริหารงานการศึกษา	๖	๑	๑	๒๗๒,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๒๔๐	๙,๗๒๐	๑๐,๐๘๐	๒๘๑,๖๔๐	๒๙๑,๓๖๐	๓๐๑,๔๔๐		
๒๙	นักวิชาการศึกษา	๓-๕/๖ว	๑	-	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	๒๔๒,๗๐๐	๘,๕๘๐	๘,๕๘๐	๒๔๒,๗๐๐	๒๕๑,๒๘๐	๒๕๙,๘๖๐	กำหนดเพิ่ม	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก																		
๓๐	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	๖	๖	-	๖	๖	๖	-	-	-	-	-	-	-	-	-	อุดหนุนจากรัฐ	
	โรงเรียนหนองมะเขือหนองตานา																		
๓๑	ผู้อำนวยการโรงเรียน	คศ.๔	๑	๑	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	อุดหนุนจากรัฐ	
๓๒	ครู (อุดหนุนจากรัฐ)	-	๑๑	๑๑	-	๑๑	๑๑	๑๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	อุดหนุนจากรัฐ	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๓๓	ครูอัตราจ้าง	ป.ตรี	๑	๑	๑๘๖,๔๘๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๘,๑๖๐	๑๙๔,๐๔๐	๒๐๑,๘๔๐	๒๑๐,๐๐๐		
๓๔	ผช.จพง.ธุรการ	ปวส.	๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๖๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๑๔๓,๕๖๐	๑๔๙,๒๘๐	๑๕๕,๒๘๐		
๓๕	บุคลากรสนับสนุนการสอน	ปวช.	๑	๑	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	อุดหนุนจากรัฐ	
๓๖	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	ป.ตรี	๑	๑	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	อุดหนุนจากรัฐ	
๓๗	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	ปวช.	๖	๖	-	๖	๖	๖	-	-	-	-	-	-	-	-	-	อุดหนุนจากรัฐ	
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๓๘	ผู้ดูแลเด็ก	-	๒	๒	-	๒	๒	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	อุดหนุนจากรัฐ	
๓๙	พนักงานขับรถยนต์ (นักเรียน)	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐		
๔๐	คณงานทั่วไป	-	๒	๒	๒๑๖,๐๐๐	๒	๒	๒	-	-	-	-	-	-	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐		

๙. ภาวะค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้วิเคราะห์การกำหนดอัตราค่าจ้าง มาคำนวณภาวะค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลเพื่อควบคุมการใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกิดเกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ดังนี้

ลำดับ	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน		อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในชวงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			ภาวะค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๒)			ค่าใช้จ่ายรวม (๓)			หมายเหตุ	
				จำนวน (คน)	เงินเดือน(๑)	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐		
ส่วนสวัสดิการสังคม																			
๔๑	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม	๖	๑	๑	๒๗๖,๙๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๓๖๐	๙,๙๖๐	๑๐,๒๐๐	๒๘๖,๓๒๐	๒๙๖,๒๘๐	๓๐๖,๔๘๐		
๔๒	นักพัฒนาชุมชน	๕	๑	๑	๒๑๐,๖๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๑๖๐	๗,๕๖๐	๘,๕๒๐	๒๑๘,๗๖๐	๒๒๖,๓๒๐	๒๓๔,๘๘๐		
๔๓	นักวิชาการเกษตร	๓-๕/๖ว	๑	-	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	๒๔๒,๗๐๐	๘,๕๘๐	๘,๕๘๐	๒๔๒,๗๐๐	๒๕๑,๒๘๐	๒๕๙,๘๖๐	กำหนดเพิ่ม	
พนักงานจ้างตามภารกิจ																			
๔๔	ผ.ช.จพง.พัฒนาชุมชน	ปวส.	๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	๑๕๕,๒๘๐	กำลังสรรหา	
ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม																			
๔๕	นักบริหารงานสาธารณสุข	๖	๑	๑	๓๒๐,๘๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๗๔๐	๑๐,๗๔๐	๑๐,๗๔๐	๓๓๑,๕๖๐	๓๔๒,๓๐๐	๓๕๓,๐๔๐		
๔๖	นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ	๖ว	๑	๑	๒๒๕,๗๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๒๔๐	๙,๓๖๐	๙,๙๖๐	๒๓๔,๙๖๐	๒๔๔,๓๒๐	๒๕๕,๒๘๐		
พนักงานจ้างทั่วไป																			
๔๗	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐		
๔๘	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐		
๔๙	คนงานประจำรถขยะ	-	๓	๓	๓๒๔,๐๐๐	๓	๓	๓	-	-	-	-	-	-	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐		
(๔)	รวม	-	๗๔	๖๘	๗,๒๒๑,๙๐๐	๗๔	๗๔	๗๔	+๖	-	-	๑,๕๐๓,๙๐๐	๒,๗๓,๕๔๐	๒,๘๒,๓๐๐	๘,๗๒๕,๘๐๐	๘,๙๙๙,๓๔๐	๙,๒๘๑,๖๔๐		
(๕)	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ๒๐%															๑,๗๔๕,๑๖๐	๑,๗๙๙,๘๖๘	๑,๘๕๖,๓๒๘	
(๖)	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น															๑๐,๔๗๐,๙๖๐	๑๐,๗๙๙,๒๐๘	๑๑,๑๓๗,๙๖๘	
	งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๘ ตั้งไว้ ๓๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท																		
(๗)	คิดร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี															๓๐.๘๐	๓๐.๒๕	๒๙.๗๑	

หมายเหตุ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๘ เป็นเงิน= ๓๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๘
 งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๙ เป็นเงิน= ๓๕,๗๐๐,๐๐๐ บาท ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๘ (๓๔,๐๐๐,๐๐๐x๕%+๓๔,๐๐๐,๐๐๐=๓๕,๗๐๐,๐๐๐)
 งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐ เป็นเงิน= ๓๗,๔๘๕,๐๐๐ บาท ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๙ (๓๕,๗๐๐,๐๐๐x๕%+๓๕,๗๐๐,๐๐๐=๓๗,๔๘๕,๐๐๐)

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

โครงสร้างส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหนองขาว

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
(นักบริหารงาน อบต. ๘)

สำนักปลัดงานปลัด
(นบพ.ทั่วไป ๖)

- งานบริหารทั่วไป-
- งานแผนและงบประมาณ
- งานกฎหมายและคดี
- งานป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย

กองคลัง
(นบพ.คลัง ๗)

- งานการเงิน
- งานบัญชี
- งานจัดเก็บและพัฒนารายได้
- งานพัสดุและทรัพย์สิน

กองช่าง
(นบพ.ช่าง ๗)

- งานก่อสร้าง
- งานออกแบบและควบคุมอาคาร
- งานสาธารณูปโภค

ส่วนการศึกษา
(นบพ.การศึกษา ๖)

- งานบริหารการศึกษา
- งานการศึกษาปฐมวัย
- งานส่งเสริมการศึกษา
ศิลปวัฒนธรรม
- งานกิจการโรงเรียน

ส่วนสวัสดิการสังคม
(นบพ.งานสวัสดิการฯ ๖)

- งานข้อมูลพัฒนาเด็กเล็ก
- งานสวัสดิการและพัฒนา
ชุมชน
- งานสังคมสงเคราะห์
- งานส่งเสริมอาชีพและ
พัฒนาสตรี

ส่วนสาธารณสุขและ
สิ่งแวดล้อม
(นบพ.บริหารงานสาธารณสุข ๖)

- งานอนามัยและ
สิ่งแวดล้อม
- งานส่งเสริมสุขภาพ
- งานรักษาความสะอาด
- งานควบคุมและจัดการ
คุณภาพ
- งานบริการสาธารณสุข

**โครงสร้างการบริหารงานสำนักงานปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม**

**หัวหน้าสำนักงานปลัด
(นักบริหารงานทั่วไป ๖)**

งานบริหารทั่วไป

- บุคลากร ๓-๕/๖ว
- จนท.บริหารงานทั่วไป ๓-๕/๖ว
- จนท.ระบบงานคอมพิวเตอร์ ๓-๕/๖ว
- เจ้าพนักงานธุรการ ๒-๔/๕
- เจ้าพนักงานธุรการ (ลูกจ้างประจำ)
- ภารโรง (ลูกจ้างประจำ)
- พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)(๑)
- คนงานทั่วไป (๒)

งานแผนและงบประมาณ

- จนท.วิเคราะห์นโยบายและแผน ๓-๕/๖ว
- ผช.เจ้าหน้าที่ธุรการ (๑)

งานกฎหมายและคดี

- นิติกร ๓-๕/๖ว

**งานป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย**

- จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๒-๔/๕
- ผช.เจ้าหน้าที่ป้องกันฯ (๑)

ระดับ	๓/	๓/ว	๖	๖ว	๕	๕	๓	๒	๑	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	-	-	๑	๒	๑	๒	๑	-	-	๒	๓	๒

กองคลัง

ผู้อำนวยการกองคลัง
(นักบริหารงานคลัง ๗)

งานการเงิน

- นักวิชาการเงินและบัญชี ๓-๕/๖๖

งานบัญชี

- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๒-๔/๕

งานพัสดุและทรัพย์สิน

- เจ้าพนักงานพัสดุ ๒-๔/๕
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ

งานจัดเก็บและพัฒนารายได้

- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๒-๔/๕
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้

ระดับ	๗	๗/๖	๖	๖/๖	๕	๔	๓	๒	๑	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	๑	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	๒	-

กองช่าง

ผู้อำนวยการกองช่าง
(นักบริหารงานช่าง ๗)

งานก่อสร้าง

- นายช่างโยธา ๒-๔/๕
- พนักงานขับรถยนต์

งานออกแบมและความคุมอาคาร

- ผู้ช่วยช่างโยธา

งานสาธารณูปโภค

- ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า

ระดับ	๗	๗/๑	๖	๖/๑	๕	๔	๓	๒	๑	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒	๑

ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

หัวหน้าส่วนการศึกษา
(นักบริหารงานการศึกษา ๖)

งานบริหารการศึกษา

- นักวิชาการศึกษา ๓-๕/๖๖
- พนักงานขับรถยนต์ (๑)
- คนงานทั่วไป(๑)

งานการศึกษาปฐมวัย

- ครูผู้ดูแลเด็ก (๖)
- ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (๖)
- ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ป.ตรี)(๑)
- ผู้ดูแลเด็ก (๒)

งานส่งเสริมการศึกษา
ศิลปวัฒนธรรม

- ผช.จพง.ธุรการ (๑)

งานกิจการโรงเรียน

- ผู้อำนวยการโรงเรียน (๑)
- ครู (๑๑)
- ครูอัตราจ้าง (๑)
- บุคลากรสนับสนุนการสอน (๑)
- คนงานทั่วไป(๑)

ระดับ	๗	๗/๖	๖	๖๖	๕	๔	๓	๒	๑	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	๙	๕

ส่วนสวัสดิการสังคม

หัวหน้าส่วนสวัสดิการสังคม
(นักบริหารงานสวัสดิการ ๖)

งานข้อมูลพัฒนาเด็กเล็ก

-นักพัฒนาชุมชน ๓-๕/๖ว

งานสวัสดิการและพัฒนา
ชุมชน

-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

งานสังคมสงเคราะห์

งานส่งเสริมอาชีพและ
พัฒนาสตรี

-นักวิชาการเกษตร ๓-๕/๖ว

ระดับ	๓	๓/ว	๖	๖/ว	๕	๔	๓	๒	๑	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	-	-	๑	-	๑	-	-	-	-	-	๑	-

ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

หัวหน้าส่วนสาธารณสุข
(นักบริหารงานสาธารณสุข ๖)

งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม

-คณงานทั่วไป(๑)

งานส่งเสริมสุขภาพ

-นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ ๓-๕/๖๖

งานรักษาความสะอาด

-พนักงานขับรถขยะ(๑)
-คณงานประจำรถขยะ (๓)

งานบริการสาธารณสุข

-

ระดับ	๗	๗/๖	๖	๖๖	๕	๕	๓	๒	๑	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	๕

๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น	
๑	นายถนัด วงษ์เพชร	ปริญญาตรี	๐๐-๐๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงาน อบต.	๘	๐๐-๐๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงาน อบต.	๘	๓๔๐,๒๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๖๘,๖๖๐
	สำนักงานปลัด											
๒	นายณัฐภูมิ บุญบรรลุ	ปริญญาโท	๐๑-๐๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานทั่วไป	๖	๐๑-๐๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานทั่วไป	๖	๒๔๙,๓๖๐	๔๒,๐๐๐	-	๒๙๑,๓๖๐
๓	นายวิหวัธ เพชรล้ำ	ปริญญาตรี	๐๑-๐๒๐๑-๐๐๑	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบาย	๖ว	๐๑-๐๒๐๑-๐๐๑	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบาย	๖ว	๒๓๔,๙๖๐	-	-	
๔	นางสาววงเดือน ป่าดู่	ปริญญาตรี	๐๑-๐๒๐๒-๐๐๑	นิติกร	๔	๐๑-๐๒๐๒-๐๐๑	นิติกร	๔	๒๐๗,๒๔๐	-	-	
๕	นายนพรุจ บุตรชาติ	ปริญญาโท	๐๑-๐๒๐๘-๐๐๑	บุคลากร	๖ว	๐๑-๐๒๐๘-๐๐๑	บุคลากร	๖ว	๒๔๔,๓๒๐	-	-	
๖	จ.อ.เด่นศักดิ์ ผลนามารณ	ปริญญาตรี	๐๑-๐๒๐๙-๐๐๑	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๕	๐๑-๐๒๐๙-๐๐๑	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๕	๒๔๔,๘๐๐	-	-	
๗	นายอาคม เงินถาวร	ปริญญาตรี	๐๑-๐๒๐๗-๐๐๑	เจ้าหน้าที่ระบบงาน	๔	๐๑-๐๒๐๗-๐๐๑	เจ้าหน้าที่ระบบงาน	๔	๑๙๙,๘๐๐	-	-	
๘	นางสาวสุมาลี คลังทอง	ปวส.	๐๑-๐๒๑๒-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	๓	๐๑-๐๒๑๒-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	๓	๑๖๕,๘๔๐	-	-	
๙	ว่าง	ปวส.	๐๑-๐๒๒๒-๐๐๑	จพง.ป้องกันฯ	๒-๔/๕	๐๑-๐๒๒๒-๐๐๑	จพง.ป้องกันฯ	๒-๔/๕	๑๙๘,๙๖๐	-	-	
๑๐	นางสุมาลี หุชัยภูมิ	ปริญญาตรี	-	เจ้าพนักงานธุรการ(ลจ.)	-	-	เจ้าพนักงานธุรการ (ลจ.)	-	๑๓๑,๖๔๐	-	-	
๑๑	นางเดือนใจ สาออน	ม.๖	-	ภารโรง (ลูกจ้างประจำ)	-	-	ภารโรง (ลูกจ้างประจำ)	-	๑๑๔,๒๔๐	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๑๒	นางอมรรัตน์ ประณีตย์	ปวช.	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	-	๑๑๘,๘๐๐	-	-	
๑๓	นายกิตติ พงษ์ลิขิตตามนัท์	ปวช.	-	ผช.จนท.ป้องกันฯ	-	-	ผช.จนท.ป้องกันฯ	-	๑๑๖,๗๖๐	-	-	
๑๔	นายสมจิตร ปวงประซัง	ม.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๓๐,๖๘๐	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๑๕	นายนภดล มาจันทร์	ม.๖	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๑๖	นายสำรอง กำจัดภัย	ม.๖	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	

ที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น/ เงินค่าตอบแทน	
	กองคลัง											
๑๗	นางจिरันท์ จานชมภู	ปริญญาตรี	๐๔-๐๑๐๓-๐๐๑	นักบริหารงานคลัง	๗	๐๔-๐๑๐๓-๐๐๑	นักบริหารงานคลัง	๗	๓๐๕,๖๕๐	๔๒,๐๐๐	-	๓๔๗,๖๕๐
๑๘	นางธิดาวรรณ เพ็ชรพูน	ปริญญาตรี	๐๔-๐๓๐๗-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	๖ว	๐๔-๐๓๐๗-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	๖ว	๒๔๔,๓๒๐	-	-	
๑๙	ว่าง	ปวส.	๐๔-๐๓๐๖-๐๐๑	จพง.การเงินและบัญชี	๒-๔/๕	๐๔-๐๓๐๖-๐๐๑	จพง.การเงินและบัญชี	๒-๔/๕	๑๙๘,๙๖๐	-	-	
๒๐	ว่าง	ปวส.	๐๔-๐๓๑๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	๒-๔/๕	๐๔-๐๓๑๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	๒-๔/๕	๑๙๘,๙๖๐	-	-	
๒๑	นางมารตรี หิรัญเวชยางกูร	ปวส.	๐๔-๐๓๑๙-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๕	๐๔-๐๓๑๙-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๕	๑๙๑,๐๕๐	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๒๒	กำลังสรรหา	ปวช.	-	ผช.จนท.จัดเก็บรายได้	-	-	ผช.จนท.จัดเก็บรายได้	-	๑๑๒,๘๐๐	-	-	
๒๓	นางสาวรพีพร หล่อยดา	ปวช.	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	-	๑๒๐,๘๕๐	-	-	
	กองช่าง											
๒๔	นายเขาวลิต หุชัยภูมิ	ปริญญาตรี	๐๕-๐๑๐๔-๐๐๑	นักบริหารงานช่าง	๗	๐๕-๐๑๐๔-๐๐๑	นักบริหารงานช่าง	๗	๓๐๕,๖๕๐	๔๒,๐๐๐	-	๓๔๗,๖๕๐
๒๕	ว่าง	ปวส.	๐๕-๐๕๐๓-๐๐๑	นายช่างโยธา	๒-๔/๕	๐๕-๐๕๐๓-๐๐๑	นายช่างโยธา	๒-๔/๕	๑๙๘,๙๖๐	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๒๖	นายอนุชา โชคเหมาะ	ปวช.	-	ผู้ช่วยช่างโยธา	-	-	ผู้ช่วยช่างโยธา	-	๑๑๒,๘๐๐	-	-	
๒๗	นายธวัชชัย คำสัน	ปวช.	-	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	-	๑๑๒,๘๐๐	-	-	
	ประเภททั่วไป											
๒๘	นายรัฐฤกษ์เดช ไม่ทุกซ์	ม.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
	ส่วนการศึกษา											
๒๙	นายคณารักษ์ ประจำเมือง	ปริญญาตรี	๐๘-๐๑๐๘-๐๐๑	นักบริหารงานการศึกษา	๖	๐๘-๐๑๐๘-๐๐๑	นักบริหารงานการศึกษา	๖	๒๓๐,๕๐๐	๔๒,๐๐๐	-	๒๗๒,๕๐๐
๓๐	ว่าง	ปริญญาตรี	๐๘-๐๘๐๕-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	๓-๕/๖ว	๐๘-๐๘๐๕-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	๓-๕/๖ว	๒๕๒,๗๐๐	-	-	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก											
๓๑	นางสาวศรวณีย์ งามมูลเรศ	ปริญญาตรี	๓๖-๒-๐๐๑๖	ครูผู้ดูแลเด็ก	คศ.๑	๓๖-๒-๐๐๑๖	ครูผู้ดูแลเด็ก	คศ.๑	๑๙๐,๐๘๐	-	-	(อุดหนุนจาก)
๓๒	นางสมบุญ ถิ่นถาน	ปริญญาตรี	๓๖-๒-๐๐๑๗	ครูผู้ดูแลเด็ก	คศ.๑	๓๖-๒-๐๐๑๗	ครูผู้ดูแลเด็ก 1	คศ.๑	๑๘๕,๒๘๐	-	-	(อุดหนุนจาก)
๓๓	นางสุกัญญา ทรงสุภาพ	ปริญญาตรี	๓๖-๒-๐๐๑๘	ครูผู้ดูแลเด็ก	คศ.๑	๓๖-๒-๐๐๑๘	ครูผู้ดูแลเด็ก 2	คศ.๑	๑๘๕,๒๘๐	-	-	(อุดหนุนจาก)

ที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น/ เงินค่าตอบแทน	
๓๔	นางจิราภรณ์ ชะจรสมบัติ	ปริญญาตรี	๓๖-๒-๐๒๒๙	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครูผู้ช่วย	๓๖-๒-๐๒๒๙	ครูผู้ดูแลเด็ก 3	ครูผู้ช่วย	๑๖๑,๖๔๐	-	-	(อุดหนุนจาก...
๓๕	นางสมพร ต่ออำนาจ	ปริญญาตรี	๓๖-๒-๐๒๓๐	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครูผู้ช่วย	๓๖-๒-๐๒๓๐	ครูผู้ดูแลเด็ก 4	ครูผู้ช่วย	๑๕๔,๐๘๐	-	-	(อุดหนุนจาก...
๓๖	นางสาวมาลัย รอบรู้	ปริญญาตรี	๓๖-๒-๐๒๓๑	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครูผู้ช่วย	๓๖-๒-๐๒๓๑	ครูผู้ดูแลเด็ก 5	ครูผู้ช่วย	๑๕๔,๐๘๐	-	-	(อุดหนุนจาก...
	ร.ร.หนองมะเขือหนองตานา								-	-		
๓๗	นายชิตวัน ชนะชัย	ปริญญาโท	๒๔๒๓๗๒-๑(ถ)	ผู้อำนวยการโรงเรียน	คศ.๔	๒๔๒๓๗๒-๑(ถ)	ผู้อำนวยการโรงเรียน	คศ.๔	๖๕๖,๒๔๐	-	-	(อุดหนุนจาก...
๓๘	นางทองเพชร ชุมพล	ปริญญาตรี	๒๔๒๓๗๓-๒(ถ)	ครู	คศ.๓	๒๔๒๓๗๓-๒(ถ)	ครู	คศ.๓	๖๐๓,๔๘๐	-	-	(อุดหนุนจาก...
๓๙	นายวุฒิไกร จ้อยภูเขียว	ปริญญาตรี	๒๔๔๒๔๘-๒(ถ)	ครู	คศ.๒	๒๔๔๒๔๘-๒(ถ)	ครู	คศ.๒	๓๑๑,๑๖๐	-	-	(อุดหนุนจาก...
๔๐	นางจริยา งามชัด	ปริญญาตรี	๒๔๔๓๐๐-๒(ถ)	ครู	คศ.๒	๒๔๔๓๐๐-๒(ถ)	ครู	คศ.๒	๓๑๑,๑๖๐	-	-	(อุดหนุนจาก...
๔๑	นางจรีรัตน์ ทิลาแก้ว	ปริญญาตรี	๒๔๔๒๔๙-๒(ถ)	ครู	คศ.๒	๒๔๔๒๔๙-๒(ถ)	ครู	คศ.๒	๒๖๖,๕๒๐	-	-	(อุดหนุนจาก...
๔๒	นางรัชณีภรณ์ ผิวชม	ปริญญาตรี	๒๔๔๓๑๑-๒(ถ)	ครู	คศ.๑	๒๔๔๓๑๑-๒(ถ)	ครู	คศ.๑	๒๔๓,๔๔๐	-	-	(อุดหนุนจาก...
๔๓	นายกันตภณ บุจันทร	ปริญญาตรี	๒๙๕๐๖๖-๒(ถ)	ครู	คศ.๑	๒๙๕๐๖๖-๒(ถ)	ครู	คศ.๑	๒๒๒,๒๐๐	-	-	(อุดหนุนจาก...
๔๔	นายวิโรจน์ สิทธิโคตร	ปริญญาตรี	๓๓๕๕๓๑-๒	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	๓๓๕๕๓๑-๒	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	๑๘๕,๑๖๐	-	-	(อุดหนุนจาก...
๔๕	นางสาวพิมพ์พร หิรัญคำ	ปริญญาตรี	๓๓-๕๕๔-๒	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	๓๓-๕๕๔-๒	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	๑๘๙,๖๐๐	-	-	(อุดหนุนจาก...
๔๖	นางสำเร็จ ตุนชัยภูมิ	ปริญญาตรี	๓๓-๕๕๕-๒	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	๓๓-๕๕๕-๒	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	๑๘๙,๖๐๐	-	-	(อุดหนุนจาก...
๔๗	นายสมภาพ บุญใส	ปริญญาตรี	๓๓-๕๕๖-๒	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	๓๓-๕๕๖-๒	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	๑๘๙,๖๐๐	-	-	(อุดหนุนจาก...
๔๘	นางศศิธร ศาสนา	ปริญญาตรี	๓๓-๕๕๗-๒	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	๓๓-๕๕๗-๒	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	๑๘๙,๖๐๐	-	-	(อุดหนุนจาก...
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๔๙	นายศิริประสงค์ หมั่นสีดา	ปริญญาตรี	-	ครูอัตราจ้าง	-	-	ครูอัตราจ้าง	-	๑๘๖,๔๘๐	-	-	
๕๐	นายชานนท์ หิรัญคำ	ปวส.	-	ผช.จพง.ธุรการ	-	-	ผช.จพง.ธุรการ	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	
๕๑	นางสาวอัจฉรา สุดไทร	ปวช.	-	บุคลากรสนับสนุนการสอน	-	-	บุคลากรสนับสนุนการสอน	-	-	-	-	(อุดหนุนจาก...
๕๒	นางนริศรา ไนชัยภูมิ	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก 6	-	๑๙๖,๒๐๐	-	-	(อุดหนุนจาก...
๕๓	นางสาวฉันทนา เข็นเขียว	ปวช.	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก 7	-	๑๒๕,๖๔๐	-	-	(อุดหนุนจาก...
๕๔	น.ส.นัยนา พิมพ์สรายุ	ปวช.	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก 8	-	๑๒๕,๖๔๐	-	-	(อุดหนุนจาก...
๕๕	น.ส.ศุขมา พงษ์เจริญ	ปวช.	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก 8	-	๑๒๕,๖๔๐	-	-	(อุดหนุนจาก...

ที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ	เงินเพิ่มอื่น/	
										ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน	
๕๖	นางรัตดา หล่มแสง	ปวช.	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก /	-	๑๒๕,๖๔๐	-	-	(อุดหนุนจากรัฐ)
๕๗	นางสาวเทวาท ต่อพรม	ปวช.	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก /	-	๑๒๓,๑๒๐	-	-	(อุดหนุนจากรัฐ)
๕๘	นางสาวลินจัย นาคคำ	ปวช.	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก /	-	๑๒๕,๖๔๐	-	-	(อุดหนุนจากรัฐ)
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๕๙	นางพรจิตร สนิทหม	ปวช.	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก ✓	-	-	-	-	(อุดหนุนจากรัฐ)
๖๐	นางสาวสุดารัตน์ หมุโยธา	ปวช.	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก ✓	-	-	-	-	(อุดหนุนจากรัฐ)
๖๑	นายเจริญ เขียวน้อย	ม.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๖๒	นายสุพรรณ ชัยมูล	ม.๖	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๖๓	นายกฤษดา กำจัดภัย	ม.๖	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
	ส่วนสวัสดิการสังคม											
๖๔	น.ส.รุณี แลไธสง	ปริญญาตรี	๑๑-๐๑๐๖-๐๐๑	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม	๖	๑๑-๐๑๐๖-๐๐๑	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม	๖	๒๓๔,๙๖๐	๔๒,๐๐๐	-	๒๗๖,๙๖๐
๖๕	สิบเอกประทีน อ่อนกัญหา	ปริญญาตรี	๑๑-๐๗๐๔-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	๕	๑๑-๐๗๐๔-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	๕	๒๑๐,๖๐๐	-	-	
๖๖	ว่าง	ปริญญาตรี	๑๑-๐๗๐๔-๐๐๑	นักวิชาการเกษตร	๓-๕/๖ว	๑๑-๐๗๐๔-๐๐๑	นักวิชาการเกษตร	๓-๕/๖ว	๒๔๒,๗๐๐	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๖๗	กำลังสรรหา	ปวส.	-	ผช.จพง.พัฒนาชุมชน	-	-	ผช.จพง.พัฒนาชุมชน	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	
	ส่วนสาธารณสุข											
๖๘	ว่าง	ปริญญาตรี	๐๖-๐๑๐๕-๐๐๑	นักบริหารงานสาธารณสุข	๖	๐๖-๐๑๐๕-๐๐๑	นักบริหารงานสาธารณสุข	๖	๒๗๘,๘๒๐	-	-	
๖๙	นางปาริชาติ ศรีวิเศษ	ปริญญาตรี	๐๖-๐๔๐๙-๐๐๑	นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ	๖ว	๐๖-๐๔๐๙-๐๐๑	นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ	๖ว	๒๒๕,๗๒๐	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๗๐	นายจรินทร์ มีผล	ม.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๗๑	นายประดิษฐ์ นนท์เข็มพรม	ม.๖	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๗๒	นายอานนท์ เจริญฤทธิ์	ม.๖	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๗๓	นายบุญจันทร์ ใต้ระหัน	ม.๖	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	
๗๔	นายบัวเวียน ชาญเข้ว่า	ม.๖	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	

ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ที่ พบ.๕ / ๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

(รอบปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จะดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) และเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม และเป็นไปตามแนวทางที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ กำหนด

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ ข้อ ๑๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|-------------------------------------|-------------------|
| ๑. นายเทวกร แก้วเพ็ญศรี | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางทองช่วง ต่อศรี | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม | กรรมการ |
| ๓. นายสุดใจ กล้าสงคราม | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม | กรรมการ |
| ๔. นายถนัด วงษ์เพชร | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม | กรรมการ |
| ๕. นายเชาวลิต หุชัยภูมิ | ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๖. นางจิรพันธ์ จานชมภู | ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๗. นายคณารักษ์ ประจำเมือง | หัวหน้าส่วนการศึกษา | กรรมการ |
| ๘. นางสาวรุณี แลไชสง | หัวหน้าส่วนสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๙. นายณัฐวุฒิ บุญบรรลุ | หัวหน้าสำนักงานปลัด | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑๐. นายนพรุจ บุตรชาติ | บุคลากร | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ ข้อ ๑๕ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานของบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

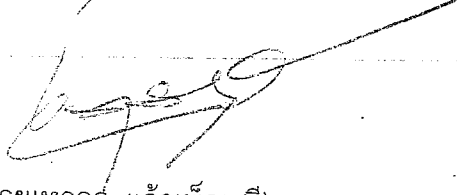
- ศึกษาวิเคราะห์อำนาจหน้าที่ ภารกิจและความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ในช่วง ๓ ปี (๒๕๕๘ - ๒๕๖๐)
- ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการกำลังคนทั้งหมดขององค์การบริหารส่วนตำบล ในระยะเวลา ๓ ปี ว่าต้องการกำลังคนตำแหน่งใด ระดับและจำนวนอัตรา จึงจะสามารถปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ ภารกิจและความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามให้เกิดประสิทธิภาพได้

/ศึกษาวิเคราะห์.....

๓. ศึกษาวิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคนที่มีอยู่ในปัจจุบัน กำลังคนที่ขาดและอัตรากำลังคนที่ต้องการ เนื่องจากการขยายงานหรือได้รับมอบหมายเพิ่มขึ้น รวมถึงการสูญเสียกำลังคนในแต่ละปี
๔. ศึกษาวิเคราะห์การวางแผนอัตรากำลังคน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยการสำรวจและประเมินความรู้ความสามารถของกำลังคนที่มีอยู่ที่จะปฏิบัติหน้าที่ตามเป้าหมายได้
๕. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๕๘-๒๕๖๐) จัดโครงสร้างแบ่งส่วนราชการ การกำหนดอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ กำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งต่างๆ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๗


(นายเทวกร แก้วเพ็ญศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี
(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔-๒๕๖๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

วันศุกร์ที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายเทวกร แก้วพิญศรี	นายก อบต.หนองขาม	เทวกร แก้วพิญศรี	เป็นประธานกรรมการ
๒.	นางทองซึ้ง ต่อศรี	รองนายก อบต.หนองขาม	ทองซึ้ง ต่อศรี	กรรมการ
๓.	นายสุดีใจ กล้าสงคราม	รองนายก อบต.หนองขาม	สุดีใจ กล้าสงคราม	กรรมการ
๔.	นายถนัด วงษ์เพชร	ปลัด อบต. หนองขาม	ถนัด วงษ์เพชร	กรรมการ
๕.	นางจิรพันธ์ จานชมภู	ผู้อำนวยการกองคลัง	จิรพันธ์ จานชมภู	กรรมการ
๖.	นายชาวลิต หุชัยภูมิ	ผู้อำนวยการกองช่าง	ชาวลิต หุชัยภูมิ	กรรมการ
๗.	นายคณารักษ์ ประจำเมือง	หัวหน้าส่วนการศึกษา	คณารักษ์ ประจำเมือง	กรรมการ
๘.	นางสาวรุณณี แลไธสง	หัวหน้าส่วนสวัสดิการสังคม	รุณณี แลไธสง	กรรมการ
๙.	นายณัฐวุฒิ บุญบรรลุ	หัวหน้าสำนักปลัด	ณัฐวุฒิ บุญบรรลุ	กรรมการ/เลขานุการ
๑๐.	นายนพรุจ บุตรชาติ	บุคลากร	นพรุจ บุตรชาติ	ผู้ช่วยเลขานุการ

เวลา ๑๐.๐๐ น. นายเทวกร แก้วพิญศรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ประธานกล่าวเปิดการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายก อบต.ประธานฯ - ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้ออกคำสั่งที่ ๒๒๔/๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้ง

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๖๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม โดยให้ผู้แต่งตั้งมีหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ - ๒๕๖๐) เพื่อเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ โดยให้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล และการจัดสรรงบประมาณ และต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ เปอร์เซ็นต์ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล ในระยะเวลา ๓ ปี และแผนอัตรากำลังดังกล่าวอย่างน้อยจะต้องประกอบไปด้วยสาระสำคัญดังต่อไปนี้

๑. ศึกษาวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลในช่วงระยะเวลา ๓ ปี

๒. ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการกำลังคนทั้งหมดขององค์การบริหารส่วนตำบลในช่วง ๓ ปีว่าต้องการกำลังคนประเภทใด ระดับใด จำนวนเท่าใด จึงจะสามารถปฏิบัติงานที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และภารกิจความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. ศึกษาวิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคนที่มีอยู่ในปัจจุบันและกำลังคนที่ขาดอยู่ และต้องการเพิ่มขึ้น อัตราความต้องการกำลังคนเพิ่มขึ้น เนื่องจากการขยายงาน หรือได้รับมอบหมายเพิ่มขึ้นอัตรากำลังการสูญเสียกำลังคนในแต่ละปี
๔. ศึกษาวิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคนเป็นการวางแผนเพื่อให้มีการใช้กำลังคนที่มีอยู่ในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยสำรวจและประเมินความรู้ความสามารถของกำลังคนที่มีอยู่การพัฒนาหรือการฝึกอบรมกำลังคนที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นและใช้กำลังคนที่มีอยู่ให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของแต่ละคนในกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลของขาม มีความจำเป็นต้องปรับปรุงแผนอัตรากำลัง พนักงานส่วนตำบลในระหว่างที่ยังไม่ครบกำหนดระยะเวลาของแผน ให้ปรับปรุงแผน อัตรากำลังได้ตามความเหมาะสม จึงแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

- รับทราบ

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

นายก อบต.ประจักษ์

ปลัด อบต.

เรื่อง พิจารณาแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ - ๒๕๖๐

- ให้ปลัด อบต.ชี้แจง

- เนื่องจากแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๗ กำลังจะหมดลงในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ ดังนั้นจึงต้องดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ -๒๕๖๐ ซึ่งแผนอัตรากำลังที่จะดำเนินการในรอบใหม่ให้นำพนักงานจ้างเข้าไปไว้ในแผนด้วยซึ่งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำแผนจะได้นำเสนอแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขอให้คณะกรรมการทุกท่านพิจารณาวิเคราะห์หรือเพิ่มเติมข้อความในแผนหรือไม่

ที่ประชุม

น.ส.ป.

- ไม่มี

- เสนอที่ประชุมเปรียบเทียบอัตรากำลังระหว่าง อบต.หนองขาม กับอบต.ใกล้เคียง ดังนี้

ที่	อบต.	กำหนดส่วนราชการ	งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๗	พนักงานส่วนตำบล (คน)	พนักงานจ้าง (คน)	หมายเหตุ
๑	อบต.หนองขาม	๖	๓๒,๐๐๐,๐๐๐	๑๖	๒๑	
๒	อบต.หูลุคดา	๖	๒๒,๐๐๐,๐๐๐	๑๔	๒๑	

อบต.หนองขาม มีงบประมาณอยู่อย่างจำกัดจึงต้องใช้กำลังคนที่มีอยู่ให้คุ้มค่า ฉะนั้นการกำหนดตำแหน่งหรือกำหนดส่วนราชการต่างๆต้องดูความจำเป็นเพื่อให้การบริหารคนเกิดประโยชน์สูงสุด

ที่ประชุม

- รับทราบ

ปลัด อบต.

-ชี้แจงกรอบอัตรากำล้างพนักงานส่วนตำบล ปัจจุบันอบต.หนองขามได้กำหนดโครงสร้างไว้จำนวน ๖ ส่วนราชการ ๑. สำนักงานปลัด อบต. ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๕. ส่วนสวัสดิการสังคม และ ๖. ส่วนสาธารณสุข จึงให้หัวหน้าส่วนราชการต่างๆได้ชี้แจงกรอบอัตรากำล้างของตนเองในปัจจุบันและอนาคตมีความการกำหนดอัตรากำล้างและพนักงานจ้างอย่างไรบ้าง ซึ่งการกำหนดตำแหน่งต่างๆต้องดูความจำเป็น เพื่อให้การบริหารคนเกิดประโยชน์สูงสุดด้วย

หน.สป.

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงาน อบต. ๘) (ตำแหน่งไม่ว่าง)

สำนักงานปลัด อบต.ประกอบไปด้วย

๑. นักบริหารงานทั่วไป	๖	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
๒. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	๖ว	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
๓. นิติกร	๔	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
๔. บุคลากร	๖ว	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
๕. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๕	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
๖. เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์	๔	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
๗. เจ้าพนักงานธุรการ	๓	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
๘. จพง.ป้องกันฯ	๒-๔/๕	(ตำแหน่งว่าง)
๙. เจ้าพนักงานธุรการ(ลจ.ประจำ)	-	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
๑๐. ภารโรง (ลูกจ้างประจำ)	-	(ตำแหน่งไม่ว่าง)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑๑. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	-	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
๑๒. ผช.จนท.ป้องกันฯ	-	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
๑๓. พนักงานขับรถยนต์	-	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>		
๑๔. คนงานทั่วไป	-	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
๑๕. คนงานทั่วไป	-	(ตำแหน่งไม่ว่าง)

ผอ.กองคลัง

กองคลังประกอบไปด้วย

๑. นักบริหารงานคลัง	๗	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
๒. นักวิชาการเงินและบัญชี	๖ว	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
๓. จพง.การเงินและบัญชี	๒-๔/๕	(ตำแหน่งว่าง)
๔. เจ้าพนักงานพัสดุ	๒-๔/๕	(ตำแหน่งว่าง)
๕. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๕	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>		
๖. ผช.จนท.การเงินและบัญชี	ขอยุบ	(ตำแหน่งว่าง)
๗. ผช.จนท.จัดเก็บรายได้	สรรหา	(ตำแหน่งว่าง)
๘. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	-	(ตำแหน่งไม่ว่าง)

ผอ.กองช่าง

กองช่างประกอบไปด้วย

- | | | | |
|-----------------------------|------------------|-------|------------------|
| ๑. | นักบริหารงานช่าง | ๑ | (ตำแหน่งไม่ว่าง) |
| ๒. | นายช่างโยธา | ๒-๔/๕ | (ตำแหน่งว่าง) |
| <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u> | | | |
| ๓. | ผู้ช่วยช่างโยธา | - | (ตำแหน่งไม่ว่าง) |
| ๔. | ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า | - | (ตำแหน่งไม่ว่าง) |
| <u>ประเภททั่วไป</u> | | | |
| ๕. | พนักงานขับรถยนต์ | - | (ตำแหน่งไม่ว่าง) |

หน.ส่วนการศึกษา

ส่วนการศึกษาประกอบไปด้วย

- | | | | |
|-------------------------------|---|------------|------------------|
| ๑. | นักบริหารงานการศึกษา | ๖ | (ตำแหน่งไม่ว่าง) |
| ๒. | นักวิชาการศึกษา | ๓-๕/๖ | (ตำแหน่งว่าง) |
| ๓. | เจ้าหน้าที่สนับสนุนการ
<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</u> | ขอยุบ | (ตำแหน่งว่าง) |
| ๔. | ครูผู้ดูแลเด็ก | คศ.๑ | (ตำแหน่งไม่ว่าง) |
| ๕. | ครูผู้ดูแลเด็ก | คศ.๑ | (ตำแหน่งไม่ว่าง) |
| ๖. | ครูผู้ดูแลเด็ก | คศ.๑ | (ตำแหน่งไม่ว่าง) |
| ๗. | ครูผู้ดูแลเด็ก | ครูผู้ช่วย | (ตำแหน่งไม่ว่าง) |
| ๘. | ครูผู้ดูแลเด็ก | ครูผู้ช่วย | (ตำแหน่งไม่ว่าง) |
| ๙. | ครูผู้ดูแลเด็ก | ครูผู้ช่วย | (ตำแหน่งไม่ว่าง) |
| <u>ร.ร.หนองมะเขือหนองตานา</u> | | | |
| ๑๐. | ผู้อำนวยการโรงเรียน | คศ.๔ | (ตำแหน่งไม่ว่าง) |
| ๑๑. | ครู | คศ.๓ | (ตำแหน่งไม่ว่าง) |
| ๑๒. | ครู | คศ.๒ | (ตำแหน่งไม่ว่าง) |
| ๑๓. | ครู | คศ.๒ | (ตำแหน่งไม่ว่าง) |
| ๑๔. | ครู | คศ.๒ | (ตำแหน่งไม่ว่าง) |
| ๑๕. | ครู | คศ.๑ | (ตำแหน่งไม่ว่าง) |
| ๑๖. | ครู | คศ.๑ | (ตำแหน่งไม่ว่าง) |
| ๑๗. | ครูผู้ช่วย | ครูผู้ช่วย | (ตำแหน่งไม่ว่าง) |
| ๑๘. | ครูผู้ช่วย | ครูผู้ช่วย | (ตำแหน่งไม่ว่าง) |
| ๑๙. | ครูผู้ช่วย | ครูผู้ช่วย | (ตำแหน่งไม่ว่าง) |
| ๒๐. | ครูผู้ช่วย | ครูผู้ช่วย | (ตำแหน่งไม่ว่าง) |
| ๒๑. | ครูผู้ช่วย | ครูผู้ช่วย | (ตำแหน่งไม่ว่าง) |
| <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u> | | | |
| ๒๒. | ครูอัตราจ้าง | - | (ตำแหน่งไม่ว่าง) |
| ๒๓. | ครูอัตราจ้าง | ขอยุบ | (ตำแหน่งว่าง) |
| ๒๔. | ครูอัตราจ้าง | ขอยุบ | (ตำแหน่งว่าง) |
| ๒๕. | ครูอัตราจ้าง | ขอยุบ | (ตำแหน่งว่าง) |

๒๖.	ผช.จพง.ธุรการ	-	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
๒๗.	บุคลากรสนับสนุนการสอน	-	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
๒๘.	ผช.หน.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
๒๙.	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
๓๐.	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
๓๑.	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
๓๒.	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
๓๓.	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
๓๔.	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
	<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>		(ตำแหน่งไม่ว่าง)
๓๕.	ผู้ดูแลเด็ก	-	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
๓๖.	ผู้ดูแลเด็ก	-	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
๓๗.	พนักงานขับรถยนต์ (นักเรียน)	-	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
๓๘.	คณงานทั่วไป	-	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
๓๙.	คณงานทั่วไป	-	(ตำแหน่งไม่ว่าง)

หน.ส่วนสวัสดิการฯ

ส่วนสวัสดิการฯประกอบไปด้วย

๑.	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม	๖	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
๒.	นักพัฒนาชุมชน	๕	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
๓.	นักวิชาการเกษตร	๓-๕/๖ว	(ตำแหน่งว่าง)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๔.	ผช.จพง.พัฒนาชุมชน	สรรหา	(ตำแหน่งว่าง)
----	-------------------	-------	---------------

หน.ส่วนสาธารณสุขฯ

ส่วนสาธารณสุขฯประกอบไปด้วย

๑.	นักบริหารงานสาธารณสุข	๖	(ตำแหน่งว่าง)
๒.	นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ	๖ว	(ตำแหน่งไม่ว่าง)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๓.	พนักงานขับรถยนต์(ผู้มีทักษะ)	ขอยุบ	(ตำแหน่งว่าง)
----	------------------------------	-------	---------------

พนักงานจ้างทั่วไป

๔.	พนักงานขับรถยนต์	-	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
๕.	คณงานทั่วไป	-	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
๖.	คณงานประจำรถขยะ	-	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
๗.	คณงานประจำรถขยะ	-	(ตำแหน่งไม่ว่าง)
๘.	คณงานประจำรถขยะ	-	(ตำแหน่งไม่ว่าง)

ที่ประชุม

- รับทราบ

ปลัด อบต.

- ตามที่หัวหน้าส่วนราชการต่างๆ ได้ชี้แจงอัตรากำลังตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๐ ครอบคลุมตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา พนักงานจ้าง ๓ ตำแหน่ง ๕ อัตรา และไม่มีส่วนราชการใดต้องการกำหนดตำแหน่งเพิ่มตามแผนอัตรากำลัง หรือถ้าในอนาคตต้องการกำหนดตำแหน่งเพิ่มสามารถปรับปรุงแผนอัตรากำลังเพิ่มเติมได้ตามรอบปรับปรุงเพิ่มเติมของจังหวัดถ้ามีปริมาณงานมากขึ้นสามารถนำเสนอที่ประชุมปรับปรุงแผนได้ ขอเสนอที่ประชุมพิจารณาแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๐ เพื่อเสนอ ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง อื่นๆ

นายก อบต.ประจักษ์

- ใครมีเรื่องอะไรจะเสนออีกหรือไม่ถ้าไม่มีขอปิดประชุม

ที่ประชุม

- ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ณัฐวุฒิ บุญบรรลุ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายณัฐวุฒิ บุญบรรลุ)

หัวหน้าสำนักงานปลัด (เลขานุการ/คณะทำงาน)

เทวกร แก้วเพญศรี

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายเทวกร แก้วเพญศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม (ประธานคณะทำงาน)