

เห็นชอบ



# แผนอัตรากำลัง 3 ปี

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

อำเภอแก่งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

ประจำปีงบประมาณ 2564 - 2566

เห็นชอบ



# แผนอัตรากำลัง 3 ปี

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

อำเภอแก่งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

ประจำปีงบประมาณ 2564 - 2566

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1. หลักการและเหตุผล	1
2. วัตถุประสงค์	1
3. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี	2
4. สภาพปัญหาและความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่	5
5. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	7
6. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการ	12
7. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง	12
8. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	13
9. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	22
10. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี	29
11. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	36
12. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	45
13. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง	46

---

## 1. หลักการและเหตุผล

1.1 ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่ง กำหนดให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด (ก.อบต.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลว่า จะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก ปริมาณและคุณภาพของงาน ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่ง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด (ก.อบต.จังหวัด) ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด

1.2 คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยกำหนดแนวทางให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง โดยให้เสนอให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด (ก.อบต.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลัง และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ในการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี

1.3 จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี สำหรับปีงบประมาณ 2564 - 2566 ขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน

2.2 เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ตามกฎหมาย จัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2.3 เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัด) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

2.4 เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

2.5 เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม สามารถวางแผนอัตรากำลัง ในการบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

2.6 เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

### 3. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2564-2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้กำหนดขอบเขต และแนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี โดยมีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

3.1 การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทและตามพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหาร และสภาพปัญหาในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม เพื่อให้การดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม บรรลุผลตามพันธกิจที่ตั้งไว้ จำเป็นต้องจัดสรรอัตรากำลัง ตามหน่วยงานต่างๆ ให้เหมาะสมกับเป้าหมายการดำเนินการ โดยมุมมองนี้เป็นการพิจารณาว่า งานในปัจจุบันที่ดำเนินการอยู่นั้นครบถ้วนและตรงตามภารกิจหรือไม่ อย่างไร หากงานที่ทำอยู่ในปัจจุบันไม่ตรงกับภารกิจในอนาคตก็ต้องการวางแผนกรอบอัตรากำลังให้ปรับเปลี่ยนไปตามทิศทางในอนาคต รวมถึงหากงานในปัจจุบันบางส่วนไม่ต้องดำเนินการแล้ว อาจทำให้การจัดสรรกำลังคนของบางส่วนราชการเปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการเตรียมความพร้อมในเรื่องกำลังคนให้รองรับสถานการณ์ในอนาคต

3.2 การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของจังหวัดชัยภูมิ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ประกอบด้วย

3.2.1 สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบด้วย งานบริหารทั่วไป, งานนโยบายและแผน, งานกฎหมายและคดี และงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

3.2.2 กองคลัง ประกอบด้วย งานการเงิน, งานบัญชี, งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ และงานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

3.2.3 กองช่าง ประกอบด้วย งานก่อสร้าง, งานออกแบบและควบคุมอาคาร, งานประสานสาธารณสุขปศุสัตว์ และงานผังเมือง

3.2.4 กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม, งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข, งานรักษาความสะอาด, งานควบคุมและจัดการคุณภาพ, งานบริการสาธารณสุข และงานควบคุมโรค

3.2.5 กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประกอบด้วย งานบริหารการศึกษา, งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม, งานกิจการโรงเรียน และงานการศึกษาปฐมวัย

3.2.6 กองสวัสดิการสังคม ประกอบด้วย งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน, งานสังคมสงเคราะห์ และงานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี

3.3 การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายง่ายของกำลังคน : Supply pressure เป็นการนำประเด็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้ามาร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่างๆ โดยจะคำนึงถึง

3.3.1 การจัดระดับชั้นงานที่เหมาะสม ในการพิจารณาถึงต้นทุนต่อการกำหนดระดับชั้นงานในแต่ละประเภท เพื่อให้การกำหนดตำแหน่งและการปรับระดับชั้นงานเป็นไปอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพสูงสุด

3.3.2 การจัดสรรประเภทของบุคลากรส่วนท้องถิ่น (พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง) โดยหลักการแล้ว การจัดประเภทลักษณะงานผิดจะมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพ และต้นทุนในการทำงานขององค์กร ดังนั้น ในการกำหนดอัตรากำลังพนักงานส่วนท้องถิ่นในแต่ละส่วนราชการจะต้องมีการพิจารณาว่าตำแหน่งที่กำหนดในปัจจุบันมีความเหมาะสมหรือไม่ หรือควรเปลี่ยนลักษณะการกำหนดตำแหน่งเพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3.4 การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการนำข้อมูลเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Work process) ในอดีต เพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริง โดยสมมติฐานที่ว่า งานใดที่ต้องมีกระบวนการและเวลาที่ใช้มากกว่าโดยเปรียบเทียบย่อมต้องใช้อัตรากำลังคนมากกว่า อย่างไรก็ตามในภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นงานบางลักษณะ เช่น งานกำหนดนโยบาย งานมาตรฐาน งานเทคนิคด้านช่าง หรืองานบริการบางประเภทไม่สามารถกำหนดเวลามาตรฐานได้ ดังนั้น การคำนวณเวลาที่ใช้ในกรณีของภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้น จึงทำได้เพียงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ (Relative Information) มากกว่าจะเป็นข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดคำนวณอัตรากำลังต่อหน่วยงานจริงเหมือนในภาคเอกชน นอกจากนี้ ก่อนจะคำนวณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานแต่ละส่วนราชการจะต้องพิจารณาปริมาณงาน ลักษณะงานที่ปฏิบัติว่ามีความสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานหรือไม่ เพราะในบางครั้งอาจเป็นไปได้ว่างานที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันมีลักษณะเป็นงานโครงการพิเศษ หรืองานของหน่วยงานอื่น ก็มีความจำเป็นต้องมาใช้ประกอบการพิจารณาด้วย

3.5 การวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมาเพื่อประกอบการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นการนำผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของแต่ละส่วนราชการและพันธกิจขององค์กรมายึดโยงกับจำนวนกรอบอัตรากำลังที่ต้องใช้สำหรับการสร้างผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยสมมติฐานที่ว่า หากผลงานที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับผลงานในปัจจุบันและในอนาคตมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ อาจต้องมีการพิจารณาแนวทางในการกำหนด/เกลี่ยอัตรากำลังใหม่ เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพและสนับสนุนการทำงานตามภารกิจของส่วนราชการและองค์กรอย่างสูงสุด

3.6 วิเคราะห์ข้อมูลจากจากความคิดเห็นแบบ 360 องศา และประเด็นต่างๆ ได้แก่ เรื่องการบริหารงาน งบประมาณ คน มาพิจารณาใน 2 ประเด็นดังนี้

3.6.1 เรื่องพื้นที่และการจัดโครงสร้างองค์กร เนื่องจากการจัดโครงสร้างองค์กรและการแบ่งงานในพื้นที่นั้นจะมีผลต่อการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นอย่างมาก เช่น หากกำหนดโครงสร้างที่มากเกินไปจะทำให้เกิดตำแหน่งงานขึ้นตามมาก็ไม่ว่าจะเป็นงานหัวหน้าฝ่าย งานธุรการ สารบรรณและบริหารทั่วไปในส่วนราชการนั้น ซึ่งอาจมีความจำเป็นต้องทบทวนว่าการกำหนดโครงสร้างในปัจจุบันของแต่ละส่วนราชการนั้นมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด

3.6.2 ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย เป็นการสอบถามจากเจ้าหน้าที่ภายในส่วนราชการ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับส่วนราชการนั้นๆ ผ่านการส่งแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ซึ่งมุมมองต่างๆ อาจทำให้การกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

3.7 การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลังขององค์กรอื่นๆ กระบวนการนี้เป็นกระบวนการนำข้อมูลของอัตรากำลังในหน่วยงานที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกัน โดยสมมติฐานที่ว่าแนวโน้มของการใช้อัตรากำลังของแต่ละองค์กรในลักษณะงานและปริมาณงานแบบเดียวกันน่าจะมีความจำนวนและการกำหนดตำแหน่งคล้ายคลึงกันได้ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้ทำการพิจารณาเปรียบเทียบกรอบอัตรากำลังระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม กับองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา มีลักษณะการปฏิบัติงาน ภารกิจ และการปฏิบัติงานใกล้เคียงกัน โดยมีรายละเอียดพอสังเขป ดังนี้

ข้อมูลที่ใช้ในการเปรียบเทียบ	ข้อมูลของ อบต.หนองขาม	ข้อมูลของ อบต.หลุบคา
1. ขนาดของ อบต.	ขนาดกลาง	ขนาดกลาง
2. จำนวนประชากร	7,326 คน / 2,339 ครัวเรือน	6,474 คน / 1,942 ครัวเรือน
3. จำนวนหมู่บ้าน	13 หมู่บ้าน	11 หมู่บ้าน
4. งบประมาณรายจ่าย	53,732,200 บาท	4,032,700 บาท
5. โครงสร้าง	6 ส่วนราชการ	6 ส่วนราชการ
6. ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ	ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ,ทำนา,ทำสวน,ทำไร่,เลี้ยงสัตว์,รับจ้าง,รับราชการ,ค้าขาย,ธุรกิจส่วนตัว	ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ,ทำนา,ทำสวน,ทำไร่,เลี้ยงสัตว์,รับจ้าง,รับราชการ,ค้าขาย,ธุรกิจส่วนตัว

จากการวิเคราะห์โดยใช้แนวคิดและวิธีการดังกล่าวข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จึงกำหนดกรอบอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566) ตำแหน่งในสายงานต่างๆ เพื่อรองรับภารกิจ และภาระงานที่จะเกิดขึ้นภายในอนาคต

3.8 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีแผน การพัฒนาพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกคน โดยต้องได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (ตามรายละเอียดที่ปรากฏในแผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม)

การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังไม่มุ่งเน้นในการเพิ่ม เกลี่ย หรือลดจำนวนกรอบอัตรากำลังเป็นสิ่งสำคัญ แต่มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางในการพิจารณากำหนดกรอบอัตรากำลังที่เป็นระบบมากขึ้น นอกจากนี้ยังมีจุดมุ่งเน้นให้ส่วนราชการพิจารณาการกำหนดตำแหน่งที่เหมาะสม (Right Jobs) มากกว่าการเพิ่ม/ลดจำนวนตำแหน่ง ตัวอย่างเช่น การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายแล้วพบว่าการกำหนดกรอบตำแหน่งในประเภททั่วไปอาจมีความเหมาะสมน้อยกว่าการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการในบางลักษณะงานต่างๆ ที่ใช้ต้นทุนไม่แตกต่างกันมาก รวมถึงในการพิจารณาที่กระบวนการทำงานก็พบว่า เป็นลักษณะงานในเชิงการวิเคราะห์ในสายอาชีพมากกว่างานในเชิงปฏิบัติงาน และส่วนราชการอื่นก็กำหนดตำแหน่งในงานลักษณะนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ ถ้าเกิดกรณีเช่นนี้ก็น่าจะมีเหตุผลเพียงพอที่จะกำหนดกรอบอัตรากำลังในลักษณะงานนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ โดยไม่ได้เพิ่มจำนวนตำแหน่งของส่วนราชการเลย โดยสรุปอาจกล่าวได้ว่า กรอบแนวคิดการวิเคราะห์อัตรากำลัง (Effective Man Power Planning Framework) นี้จะเป็นแนวทางให้ส่วนราชการสามารถมีข้อมูลเชิงวิเคราะห์อย่างเพียงพอในการที่จะอธิบายเหตุผลเชิงวิชาการสำหรับการวางแผนกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมตามภารกิจงานของแต่ละส่วนราชการ นอกจากนี้การรวบรวมข้อมูลโดยวิธีการดังกล่าวจะทำให้ส่วนราชการ สามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ประโยชน์ในเรื่องอื่นๆ เช่น

- การใช้ข้อมูลที่หลากหลายจะทำให้เกิดการยอมรับได้มากกว่าโดยเปรียบเทียบหากจะต้องมีการเกลี่ยอัตรากำลังระหว่างหน่วยงาน
- การจัดทำกระบวนการจริง (Work process) จะทำให้ได้เวลามาตรฐานที่จะสามารถนำไปใช้วัดประสิทธิภาพในการทำงานของบุคคลได้อย่างถูกต้อง รวมถึงในระยะยาวส่วนราชการสามารถนำผลการจัดทำกระบวนการและเวลามาตรฐานนี้ไปวิเคราะห์เพื่อการปรับปรุงกระบวนการ (Process Re-engineer) อันจะนำไปสู่การใช้อัตรากำลังที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- การเก็บข้อมูลผลงาน จะทำให้สามารถพยากรณ์แนวโน้มของภาระงาน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในอนาคตต่อส่วนราชการในการเตรียมทรัพยากรศาสตร์ในการทำงาน เพื่อรองรับภารกิจที่จะเพิ่ม/ลดลง

## 4. สภาพปัญหาและความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่

เพื่อให้การวางแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีความครบถ้วน สามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงวิเคราะห์สภาพปัญหา และความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ที่สำคัญ ดังนี้

### 4.1 สภาพปัญหาของพื้นที่

#### 4.1.1 ปัญหาโครงสร้างพื้นฐาน

- การคมนาคมขนส่งระหว่างหมู่บ้านสู่พื้นที่ทำการเกษตรไม่สะดวก
- ปัญหาการไม่มีโทรศัพท์สาธารณะไม่เพียงพอ
- กระแสไฟฟ้าไม่เพียงพอ (ไฟตก)
- ไฟฟ้าแรงต่ำยังขยายเขตไม่เพียงพอ
- ไฟฟ้าส่องสว่างยังไม่เพียงพอ
- การขาดแคลนน้ำสำหรับอุปโภคบริโภคในหน้าแล้ง
- ขาดบ่อบาดาลเพื่อการเกษตร และบ่อบาดาลเดิมชำรุดเสียหาย
- ลำห้วยตื้นเขิน
- แหล่งน้ำยังไม่เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน

#### 4.1.2 ปัญหาเศรษฐกิจ

- การประกอบอาชีพในหมู่บ้าน ได้แก่ ปัญหาการขาดความรู้ โอกาสในการประกอบอาชีพ, ปัญหาการขาดการรวมกลุ่มอาชีพ, ผลผลิตทางการเกษตรราคาตกต่ำ
- ขาดความรู้ทางเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการพัฒนาการเกษตร

#### 4.1.3 ปัญหาด้านคุณภาพคนและสังคม

- ผู้ด้อยโอกาสยังขาดสวัสดิการที่เพียงพอ
- ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ยังขาดสวัสดิการไม่เพียงพอ

#### 4.1.4 ปัญหาด้านการเมืองการบริหาร

- ประชาชนไม่รับบทบาทในการเข้ามามีส่วนร่วม
- การมีส่วนร่วมในการเมืองการบริหารยังมีน้อย
- การมีส่วนร่วมที่มีก็เพียงการเลือกตั้ง
- การตรวจสอบการบริหารมีขั้นตอนที่ยากแก่การเข้าใจ

#### 4.1.5 ปัญหาด้านทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข

- ประชาชนขาดความรู้ในการดูแลด้านสุขภาพ อนามัย
- ขาดสถานที่ออกกำลังกายประจำหมู่บ้าน / ตำบล
- ปัญหาสถานที่ทิ้งขยะมูลฝอย, การกำจัดขยะ
- ปัญหาทรัพยากรธรรมชาติถูกทำลาย
- ขาดการบำรุงรักษาและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ
- ปัญหาเรื่องยาเสพติด
- ปัญหาเรื่องสุขภาพของผู้สูงอายุ เด็ก สตรีและคนพิการ
- ปัญหาโรคไข้เลือดออก, โรคพิษสุนัขบ้า

### 4.2 ความต้องการของประชาชน

#### 4.2.1 ความต้องการด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ปรับปรุงผิวถนนลาดยาง หรือถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
- ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ทั้งตำบล

- สร้างสะพาน คสล., วางท่อระบายน้ำ
- ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ
- ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะส่องทาง
- ขุดลอกแหล่งน้ำสาธารณะ ขุดลอกคลองส่งน้ำ และกำจัดวัชพืช
- ก่อสร้างฝายน้ำล้น/ฝายต้นน้ำ
- ให้มีการขยายเขตประปาหมู่บ้านทุกหมู่บ้านและสามารถดื่มได้
- ซ่อมแซมปรับปรุงบ่อบาดาลให้เป็นประปาบาดาล
- ขุดลอกแหล่งน้ำที่ตื้นเขินให้มีขนาดความกว้าง ความลึกที่เหมาะสม สามารถ
- ปรับปรุงและซ่อมแซมระบบชลประทานเพื่อการเกษตร
- ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมการอนุรักษ์และการบริหารจัดการใช้น้ำร่วมกัน

กักเก็บน้ำได้ตลอดปี

ในหมู่บ้าน/ตำบล

#### 4.2.2 ความต้องการด้านเศรษฐกิจ

- ต้องการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพต่างๆ และสนับสนุนเงินทุนพร้อมอุปกรณ์
- ต้องการความรู้ ด้านวิชาการ และการศึกษาดูงาน
- ปรับปรุงโครงสร้าง ระบบการผลิตการเกษตร
- ต้องการพันธุ์ข้าวใหม่ และความรู้ทางการเกษตรที่ทันสมัย

#### 4.2.3 ความต้องการด้านคุณภาพคนและสังคม

- ต้องการได้รับเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ครบทุกคน
- ต้องการเงินสงเคราะห์สำหรับผู้ด้อยโอกาส
- ต้องการให้เด็กเรียนจบภาคบังคับ
- ต้องการให้เด็กอ่าน-เขียนหนังสือให้ได้
- ต้องการได้รับความรู้ด้านการศึกษา การศึกษาแบบเบ็ดเสร็จ (กศน.)
- ประชาสัมพันธ์ให้เห็นความสำคัญของการศึกษา

#### 4.2.4 ความต้องการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข

- ต้องการได้รับการฝึกอบรมทางโภชนาการอนามัยแม่และเด็ก
- ต้องการได้รับการเผยแพร่ความรู้ด้านสุขศึกษา
- ต้องการได้รับความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
- ต้องการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ เด็ก สตรีและคนพิการ
- กำจัดขยะให้หมดทั้งหมู่บ้าน
- จัดโครงการสงเคราะห์ผู้สูงอายุ ทุกหมู่บ้าน
- จัดทำโครงการรณรงค์โรคพิษสุนัขบ้า
- สนับสนุนงานด้านสาธารณสุขในการรณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหาโรคติดต่อ
- จัดให้มีสถานที่ออกกำลังกายประจำหมู่บ้าน/ตำบล
- การจัดกิจกรรมปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติฯ เพื่อรักษาและฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม
- จัดหาสถานที่ทิ้งขยะมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะและการจัดการที่ถูกต้อง
- สร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในพื้นที่รักษาความสะอาด ทิ้งขยะให้เป็นที่
- ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกัน และแก้ไขปัญหาเสพติดต่างๆ

## 5. การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามนั้น เป็นการสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการร่วมคิด ร่วมแก้ปัญหา ร่วมสร้าง ร่วมจัดทำ ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นในทุกด้าน การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลจะสมบูรณ์ได้จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือของชุมชนในพื้นที่เกิดความตระหนักร่วมกันแก้ไขปัญหาและความเข้าใจแนวทางแก้ไขปัญหากันอย่างจริงจัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ยังได้เน้นให้คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาในทุกกลุ่มทุกวัยของประชากร นอกจากนี้ยังได้เน้นการส่งเสริมและสนับสนุนให้การศึกษาเด็กก่อนวัยเรียน และพัฒนาเยาวชนให้พร้อมที่จะเป็นบุคคลที่มีคุณภาพโดยยึดกรอบแนวทางในการจัดระเบียบการศึกษา ส่วนด้านการพัฒนา อาชีพจะเน้นการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนพึ่งตนเองตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ซึ่งมียุทธศาสตร์ในการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2564 - 2566)

### ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

#### 1. วิสัยทัศน์ในการพัฒนาท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) เพื่อเป็นสภาพการณ์ในอุดมคติซึ่งเป็นจุดหมายและปรารถนา คาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นหรือบรรลุผลในอนาคตข้างหน้า ตำบลหนองขามเป็นตำบลขนาดเล็กที่มีประชาชนส่วนใหญ่พักอาศัยอยู่อย่างสงบสุข และคาดการณ์ว่าในอนาคตต้องเป็นชุมชนที่สงบสุขน่าอยู่อาศัยและมีทัศนียภาพและสิ่งแวดล้อมดี จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ คาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นในอนาคตคือ “พัฒนา สามัคคี เพื่อพี่น้องชาวหนองขาม”

#### 2. ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและแหล่งน้ำ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาการเมืองการบริหาร

#### 3. เป้าประสงค์

3.1 ประชาชนมีอาชีพและมีรายได้พอเพียง

3.2 ประชาชนมีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืนและมีคุณภาพชีวิตที่ดี

3.3 เส้นทางคมนาคมและสาธารณูปโภคที่ได้มาตรฐาน

3.4 มีการกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3.5 การศึกษาที่ดีมีคุณภาพได้มาตรฐาน

3.6 ความรู้จิตสำนึกและเห็นคุณค่าในการอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม

ของท้องถิ่น และความสามัคคี

3.7 การบริหารจัดการบ้านเมืองมีประสิทธิภาพ

#### 4. ตัวชี้วัด

4.1 ผลผลิตทางการเกษตรของราษฎรเพิ่มขึ้นและมีคุณภาพราษฎรมีรายได้เพิ่มมากขึ้น

4.2 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของประชาชนที่ได้รับการช่วยเหลือจากการสังคมสงเคราะห์

4.3 ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นชุมชนมีความความเข้มแข็งและอย่างยั่งยืน

4.4 ระบบคมนาคมและโครงสร้างพื้นฐานได้มาตรฐานและได้รับการบำรุงรักษา

4.5 จำนวนระบบสาธารณูปโภคที่เพิ่มขึ้นตอบสนองความต้องการของประชาชน

- 4.6 จำนวนแหล่งน้ำที่เพิ่มขึ้นตอบสนองความต้องการในการอุปโภคบริโภค
- 4.7 การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีความสำเร็จเป็นรูปธรรม
- 4.8 สัดส่วนพื้นที่ป่าไม่ได้รับการอนุรักษ์และฟื้นฟูให้คงสภาพสมบูรณ์
- 4.9 ชีตความสามารถในการกำจัดขยะมีเพิ่มขึ้นได้มาตรฐาน
- 4.10 ประชากรวัยเรียนได้รับการศึกษาที่ดีได้มาตรฐานและมีคุณภาพ
- 4.11 กิจกรรมกีฬาและนันทนาการ และการสืบสานคุณค่าด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น อนุรักษ์ความเป็นตัวตนสู่คนรุ่นหลัง
- 4.12 ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการของภาครัฐตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

## 5. ค่าเป้าหมาย

- 5.1 ประชาชนมีอาชีพและมีรายได้พอเพียง
- 5.2 ประชาชนมีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืนและมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- 5.3 เส้นทางคมนาคมและสาธารณูปโภคที่ได้มาตรฐาน
- 5.4 มีการกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 5.5 ความรู้จิตสำนึกและเห็นคุณค่าในการอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น และความสามัคคี

## 5.6 การบริหารจัดการบ้านเมืองมีประสิทธิภาพ

## 6. กลยุทธ์

- 6.1 เสริมสร้างความมั่นคงในอาชีพและรายได้
- 6.2 ส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมและความมั่นคงในชีวิตและทรัพย์สิน
- 6.3 พัฒนาสถานด้านสุขภาพให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
- 6.4 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐานและทั่วถึง
- 6.5 บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- 6.6 อนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 6.7 เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมประชาชน
- 6.8 พัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ประชาคมอาเซียน
- 6.9 อนุรักษ์ รักษา ขนบธรรมเนียม จารีต ประเพณี อันดีงาม อยู่คู่สังคม
- 6.10 ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการชุมชน
- 6.11 พัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน
- 6.12 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมือง

## 7. จุดยืนทางยุทธศาสตร์

จากประเด็นความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ที่สำคัญ ของยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579) และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนา กลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์จังหวัด และยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด จะเห็นได้ว่ามีความเชื่อมโยงกันอย่างชัดเจนใน การนำแนวทางมากำหนดประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งการกำหนดประเด็น ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ชัดเจนจะเป็นการเตรียมการพัฒนา เป็นทรัพยากรที่มีอยู่ พร้อมทั้งเร่งสร้างภูมิคุ้มกัน ใน ท้องถิ่นให้เข้มแข็ง เพื่อเตรียมความพร้อมของทรัพยากร และพัฒนาระบบเศรษฐกิจของหมู่บ้านให้สามารถรองรับ ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของสภาวะโลกอย่างเหมาะสม โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาคน สังคม และ เศรษฐกิจภายในหมู่บ้านให้มีคุณภาพ ให้ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า

และเกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งสร้างโอกาส ทางเศรษฐกิจโดยการสร้างฐานความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม บนพื้นฐานการผลิต การบริโภคที่เป็นมิตรต่อ สิ่งแวดล้อม ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาเพื่อประโยชน์สุขที่ยั่งยืนของ หมู่บ้านตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จึงได้กำหนดจุดยืนทาง ยุทธศาสตร์ (Positioning) คือ บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล สร้างการเรียนรู้ มุ่งสู่สังคมการมีส่วนร่วม โดยเน้น หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภา ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และรวบรวมกฎหมายอื่นของ อบต. ใช้เทคนิค SWOT เข้า มาช่วยเพื่อให้ทราบว่าองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่จะเข้าไปดำเนินการแก้ไขปัญหาในเขตพื้นที่ให้ ตรงกับความต้องการของประชาชนได้อย่างไร ในการดำเนินการตามหลัก SWOT

การสรุปสถานการณ์การพัฒนา (SWOT Analysis) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ประจำปี 2560 ที่ผ่านมา ได้ทำการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบัน และโอกาส การพัฒนาในอนาคตขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม โดยใช้เทคนิค (SWOT Analysis) ได้แก่ การ วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคของการพัฒนา มีรายละเอียด ดังนี้

#### 1. จุดแข็ง (S : Strength)

- กระบวนการมีส่วนร่วมระหว่างประชาชนกับหน่วยงานของรัฐ ในการจัดเวที ประชาคมหมู่บ้าน การทำประชาพิจารณ์ การจัดทำแผนพัฒนา มีความเข้มแข็งขึ้น
- บริหารงานแบบมีส่วนร่วม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และบริการที่รวดเร็ว
- ผลิตผลทางการเกษตรที่มีความหลากหลาย เช่น ข้าว อ้อย มันสำปะหลัง โค กระบือ สุกร ไข่ ปลา เป็นต้น มีศักยภาพเป็นแหล่งผลิตอาหารเพื่อการบริโภคและจำหน่ายในชุมชน
- มีสถานที่และทรัพยากรธรรมชาติมีศักยภาพที่จะพัฒนาให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว เพื่อ การสร้างงาน และเพิ่มรายได้ให้แก่ชุมชน
- ผลิตภัณฑ์ที่เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่นและจะพัฒนาเป็นสินค้าโอท็อป ในหลายหมู่บ้าน
- มีการอนุรักษ์จารีตประเพณีและวัฒนธรรมที่ดั้งเดิมที่มีความเป็นเอกลักษณ์ของท้องถิ่น
- มีการเกษตรผสมผสาน
- จัดตั้งศูนย์ อปพร. และศตส.อบต.

#### 2. จุดอ่อน (W : Weakness)

- ผลิตภัณฑ์ที่เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่นยังไม่ได้มีการพัฒนาให้มีรูปแบบที่ทันสมัยขาดการ พัฒนาด้านคุณภาพ และการตลาด
- การผลิตในภาคเกษตรกรรม การส่งเสริมและการพัฒนาในด้านคุณภาพมี ประสิทธิภาพในการผลิตต่ำ ขาดอุปกรณ์และเทคโนโลยีการผลิตที่เหมาะสมเพื่อใช้ในกระบวนการผลิต
- ประชาชนส่วนใหญ่ขาดทักษะในการประกอบอาชีพและไม่มีความรู้พื้นฐานด้านการ ประกอบธุรกิจชุมชน
- แหล่งน้ำตามธรรมชาติและที่ของส่วนตัวมีน้อย ไม่เพียงพอและตื้นเขิน
- ภาวะการเจ็บป่วยด้วยโรคต่างๆ ของประชาชนมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น
- คุณภาพการศึกษาไม่ก้าวหน้าเท่าที่ควร รวมทั้งไม่สามารถปรับตัวรู้เท่าทันต่อการ เปลี่ยนแปลงและวิทยาการสมัยใหม่ตำบลหนองขาม กำลังเปลี่ยนแปลงสู่สังคมผู้สูงอายุเพิ่มขึ้น

### 3. โอกาส (O : Opportunity)

- พระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงของในหลวง
- นโยบายจัดตั้งกองทุนส่งเสริมสนับสนุนการประกอบอาชีพและการประกอบธุรกิจชุมชนในหลายรูปแบบ
- กระจายอำนาจและงบประมาณเพื่อการพัฒนาให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมากขึ้น
- มีกฎหมายปฏิรูปการศึกษา และสาธารณสุขให้ประชาชนได้รับบริการที่ดี รวมทั้งมีการปฏิรูประบบราชการเพื่อให้เกิดการบริหารจัดการที่ดีของหน่วยงานของรัฐ
- ในการดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาด้านต่างๆ ของตำบลได้มีการกำหนดให้มีการจ้างแรงงานของราษฎรในหมู่บ้าน ชุมชนเป็นการส่งเสริมให้มีการสร้างงานเพิ่มรายได้ของประชาชนในหมู่บ้าน
- กระแสประชาธิปไตยในประเทศไทยให้ความสำคัญกับกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน การพิทักษ์สิทธิมนุษยชน การคุ้มครองสิทธิเด็ก สตรีและผู้ด้อยโอกาส รวมถึงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมากขึ้น จึงเป็นโอกาสดีในการปรับตัวให้สอดคล้องกับกระแสดังกล่าว

### 4. ข้อจำกัด (T : Threat)

- ภารกิจที่เพิ่มมากขึ้นจากการได้รับการถ่ายโอนการกระจายอำนาจไม่เหมาะสมสอดคล้องกับจำนวนบุคลากรและงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีอยู่จำนวนน้อยเมื่อเทียบกับปริมาณงานที่ต้องรับผิดชอบ
- ราคาน้ำมันเชื้อเพลิงรวมทั้งราคาปัจจัยการผลิตในภาคเกษตรกรรมมีราคาสูงขึ้นส่งผลกระทบต่อต้นทุนการผลิตและคุณภาพการผลิต
- การขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะเป็นไปอย่างล่าช้า ไม่เพียงพอและทั่วถึง
- ด้านภูมิศาสตร์มีความเสี่ยงต่อการเกิดภัยธรรมชาติ เช่น ภัยแล้งและดินเสื่อมคุณภาพ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้กำหนดวิธีการดำเนินการตามภารกิจสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาลและนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้ สามารถวิเคราะห์ภารกิจให้ตรงกับสภาพปัญหาโดยสามารถกำหนดแบ่งภารกิจได้เป็น 7 ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าวถูกกำหนดให้อยู่ในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ดังนี้

#### 1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
- ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
- การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่นๆ
- การสาธารณสุขการ

#### 2. ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
- จัดให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬาพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
- การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล

3. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้
  - การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
  - การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
  - การผังเมือง
  - จัดให้มีที่จอดรถ
  - การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
  - การควบคุมอาคาร
4. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจ ดังนี้
  - ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครัวเรือน
  - ให้มีการส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์
  - บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
  - ให้มีตลาด
  - การท่องเที่ยว
  - กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์
  - การส่งเสริม การฝึกและการประกอบอาชีพ
  - การพาณิชยกรรมและการส่งเสริมการลงทุน
5. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจ ดังนี้
  - คุ้มครองดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
  - รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยสิ่งปฏิกูล
  - การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ
6. ด้านการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจ ดังนี้
  - บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
  - ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
  - การจัดการศึกษา
  - การส่งเสริมการศึกษา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น
7. ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
  - สนับสนุนสภาพตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพัฒนาท้องถิ่น
  - ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร
  - ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการมีมาตรการป้องกัน
  - การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นอื่น

## 6. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการ

### 6.1 ภารกิจหลัก

- 6.1.1 ด้านการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
- 6.1.2 ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- 6.1.3 ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
- 6.1.4 ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 6.1.5 ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหาร
- 6.1.6 ด้านการส่งเสริมการศึกษา
- 6.1.7 ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

### 6.2 ภารกิจรอง

- 6.2.1 การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณี
- 6.2.2 การสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพกลุ่มอาชีพ
- 6.2.3 การส่งเสริมการเกษตรและการประกอบอาชีพทางการเกษตร
- 6.2.4 ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน

## 7. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

จากสภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบล มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จึงได้กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น 6 ส่วนราชการ ได้แก่

- 1) สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- 2) กองคลัง
- 3) กองช่าง
- 4) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- 5) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- 6) กองสวัสดิการสังคม

ทั้งนี้ ได้กำหนดกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล จำนวน 21 อัตรา พนักงานครู จำนวน 25 อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน 2 อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 22 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 20 อัตรา รวมกำหนดตำแหน่งเกี่ยวกับบุคลากรทั้งสิ้น จำนวน 90 อัตรา

**8. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ**

**8.1 โครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม**

จากสภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ใน พ.ร.บ. อบต. และตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p><b>1. สำนักปลัด อบต.</b></p> <p>1.1 งานบริหารทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสารบรรณ</li> <li>- งานบริหารงานบุคคล</li> <li>- งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล</li> <li>- งานตรวจสอบภายใน</li> <li>- งานระเบียบข้อบังคับประชุม</li> <li>- งานการประชุม</li> <li>- งานอำนวยความสะดวกและประสานงาน</li> </ul> <p>1.2 งานนโยบายและแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานนโยบายและแผน</li> <li>- งานวิชาการ</li> <li>- งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์</li> <li>- งานงบประมาณ</li> </ul> <p>1.3 งานกฎหมายและคดี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานกฎหมายและคดี</li> <li>- งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์</li> <li>- งานข้อบัญญัติและระเบียบ</li> </ul> <p>1.4 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานอำนวยความสะดวก</li> </ul>	<p><b>1. สำนักปลัด อบต.</b></p> <p>1.1 งานบริหารทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสารบรรณ</li> <li>- งานบริหารงานบุคคล</li> <li>- งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล</li> <li>- งานตรวจสอบภายใน</li> <li>- งานระเบียบข้อบังคับประชุม</li> <li>- งานการประชุม</li> <li>- งานอำนวยความสะดวกและประสานงาน</li> </ul> <p>1.2 งานนโยบายและแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานนโยบายและแผน</li> <li>- งานวิชาการ</li> <li>- งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์</li> <li>- งานงบประมาณ</li> </ul> <p>1.3 งานกฎหมายและคดี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานกฎหมายและคดี</li> <li>- งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์</li> <li>- งานข้อบัญญัติและระเบียบ</li> </ul> <p>1.4 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานอำนวยความสะดวก</li> </ul>	
<p><b>2. กองคลัง</b></p> <p>2.1 งานการเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานการเงิน</li> <li>- งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน</li> <li>- งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน</li> <li>- งานเก็บรักษาเงิน</li> </ul> <p>2.2 งานบัญชี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานบัญชี</li> <li>- งานทะเบียนคุมเบิกจ่ายเงิน</li> <li>- งานงบการเงินและงบทดลอง</li> <li>- งานแสดงฐานะทางการเงิน</li> </ul>	<p><b>2. กองคลัง</b></p> <p>2.1 งานการเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานการเงิน</li> <li>- งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน</li> <li>- งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน</li> <li>- งานเก็บรักษาเงิน</li> </ul> <p>2.2 งานบัญชี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานบัญชี</li> <li>- งานทะเบียนคุมเบิกจ่ายเงิน</li> <li>- งานงบการเงินและงบทดลอง</li> <li>- งานแสดงฐานะทางการเงิน</li> </ul>	

## เห็นชอบ

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p>2.3 งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า</li> <li>- งานพัฒนารายได้</li> <li>- งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ</li> <li>- งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้</li> </ul> <p>2.4 งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี</li> <li>- งานพัสดุ</li> <li>- งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์</li> </ul>	<p>2.3 งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า</li> <li>- งานพัฒนารายได้</li> <li>- งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ</li> <li>- งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้</li> </ul> <p>2.4 งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี</li> <li>- งานพัสดุ</li> <li>- งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์</li> </ul>	
<p>3. กองช่าง</p> <p>3.1 งานก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานก่อสร้างและบูรณะถนน</li> <li>- งานก่อสร้างสะพาน เขื่อนทดน้ำ</li> <li>- งานข้อมูลก่อสร้าง</li> </ul> <p>3.2 งานออกแบบและควบคุมอาคาร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานประเมินราคา</li> <li>- งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร</li> <li>- งานออกแบบและบริการข้อมูล</li> </ul> <p>3.3 งานประสานสาธารณูปโภค</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานประสานกิจการประปา</li> <li>- งานไฟฟ้าสาธารณะ</li> <li>- งานระบายน้ำ</li> </ul> <p>3.4 งานผังเมือง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสำรวจและแผนที่</li> <li>- งานวางผังพัฒนาเมือง</li> <li>- งานควบคุมทางผังเมือง</li> </ul>	<p>3. กองช่าง</p> <p>3.1 งานก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานก่อสร้างและบูรณะถนน</li> <li>- งานก่อสร้างสะพาน เขื่อนทดน้ำ</li> <li>- งานข้อมูลก่อสร้าง</li> </ul> <p>3.2 งานออกแบบและควบคุมอาคาร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานประเมินราคา</li> <li>- งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร</li> <li>- งานออกแบบและบริการข้อมูล</li> </ul> <p>3.3 งานประสานสาธารณูปโภค</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานประสานกิจการประปา</li> <li>- งานไฟฟ้าสาธารณะ</li> <li>- งานระบายน้ำ</li> </ul> <p>3.4 งานผังเมือง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสำรวจและแผนที่</li> <li>- งานวางผังพัฒนาเมือง</li> <li>- งานควบคุมทางผังเมือง</li> </ul>	
<p>4. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <p>4.1 งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสุขาภิบาลทั่วไป</li> <li>- งานสุขาภิบาลอาหาร และสถานประกอบการ</li> </ul> <p>4.2 งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานอนามัยชุมชน</li> <li>- งานป้องกันยาเสพติด</li> <li>- งานสุขศึกษาและควบคุมโรคติดต่อ</li> </ul> <p>4.3 งานรักษาความสะอาด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานรักษาความสะอาด</li> <li>- งานกำจัดขยะและน้ำเสีย</li> <li>- งานส่งเสริมและเผยแพร่</li> </ul>	<p>4. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <p>4.1 งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสุขาภิบาลทั่วไป</li> <li>- งานสุขาภิบาลอาหาร และสถานประกอบการ</li> </ul> <p>4.2 งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานอนามัยชุมชน</li> <li>- งานป้องกันยาเสพติด</li> <li>- งานสุขศึกษาและควบคุมโรคติดต่อ</li> </ul> <p>4.3 งานรักษาความสะอาด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานรักษาความสะอาด</li> <li>- งานกำจัดขยะและน้ำเสีย</li> <li>- งานส่งเสริมและเผยแพร่</li> </ul>	

เห็นชอบ

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p>4.4 งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม</p> <p>4.5 งานบริการสาธารณสุข</p> <p>4.6 งานควบคุมโรค</p>	<p>4.4 งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม</p> <p>4.5 งานบริการสาธารณสุข</p> <p>4.6 งานควบคุมโรค</p>	
<p><b>5. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b></p> <p>5.1 งานบริหารการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสารบรรณ</li> <li>- งานประสานกิจกรรม</li> <li>- งานส่งเสริมการศึกษา</li> <li>- งานบริหารงานบุคลากรทางการศึกษา</li> <li>- งานวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก</li> <li>- งานกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</li> <li>- งานติดตามและประเมินผล</li> </ul> <p>5.2 งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานศูนย์เยาวชน</li> <li>- งานการกีฬา</li> <li>- งานฝึกอบรมพัฒนาการ</li> <li>- งานส่งเสริมศาสนา</li> <li>- งานศูนย์วัฒนธรรม</li> <li>- งานข้อมูลพัฒนาการเด็ก</li> </ul> <p>5.3 งานกิจการโรงเรียน</p> <p>5.4 งานการศึกษาปฐมวัย</p>	<p><b>5. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b></p> <p>5.1 งานบริหารการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสารบรรณ</li> <li>- งานประสานกิจกรรม</li> <li>- งานส่งเสริมการศึกษา</li> <li>- งานบริหารงานบุคลากรทางการศึกษา</li> <li>- งานวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก</li> <li>- งานกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</li> <li>- งานติดตามและประเมินผล</li> </ul> <p>5.2 งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานศูนย์เยาวชน</li> <li>- งานการกีฬา</li> <li>- งานฝึกอบรมพัฒนาการ</li> <li>- งานส่งเสริมศาสนา</li> <li>- งานศูนย์วัฒนธรรม</li> <li>- งานข้อมูลพัฒนาการเด็ก</li> </ul> <p>5.3 งานกิจการโรงเรียน</p> <p>5.4 งานการศึกษาปฐมวัย</p>	
<p><b>6. กองสวัสดิการสังคม</b></p> <p>6.1 งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสำรวจและจัดตั้งคณะกรรมการชุมชน</li> <li>- งานดำเนินการพัฒนาชุมชน</li> <li>- งานจัดระเบียบชุมชน</li> <li>- งานฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้</li> <li>- งานประสานกิจกรรม</li> </ul>	<p><b>6. กองสวัสดิการสังคม</b></p> <p>6.1 งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสำรวจและจัดตั้งคณะกรรมการชุมชน</li> <li>- งานดำเนินการพัฒนาชุมชน</li> <li>- งานจัดระเบียบชุมชน</li> <li>- งานฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้</li> <li>- งานประสานกิจกรรม</li> </ul>	
<p>6.2 งานสังคมสงเคราะห์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสงเคราะห์เด็ก สตรี คนชรา ผู้ป่วยเอดส์และคนพิการ</li> <li>- งานส่งเสริมสุขภาพ</li> <li>- งานข้อมูล</li> </ul> <p>6.3 งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานฝึกอบรมอาชีพ</li> <li>- งานพัฒนาศักยภาพกลุ่ม</li> <li>- งานส่งเสริมทุนกลุ่มอาชีพดำเนินการ</li> </ul>	<p>6.2 งานสังคมสงเคราะห์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสงเคราะห์เด็ก สตรี คนชรา ผู้ป่วยเอดส์และคนพิการ</li> <li>- งานส่งเสริมสุขภาพ</li> <li>- งานข้อมูล</li> </ul> <p>6.3 งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานฝึกอบรมอาชีพ</li> <li>- งานพัฒนาศักยภาพกลุ่ม</li> <li>- งานส่งเสริมทุนกลุ่มอาชีพดำเนินการ</li> </ul>	

## เห็นชอบ

### 8.2 การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในอนาคต 3 ปี โดยคำนวณจากปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการ ดังนี้

ส่วนราชการ	ปริมาณงานต่อปี (นาทิจ)	คิดเป็น จำนวนอัตรากำลัง	กรอบอัตราเดิม (อัตรา)	กำหนดเพิ่ม (อัตรา)
สำนักปลัด อบต.	1,566,485	18.91	16	+1
กองคลัง	823,900	9.95	6	-
กองช่าง	976,580	11.79	5	-
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	605,000	1,126,200	12	-
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	4,279,302	51.68	46	+5/-2
กองสวัสดิการสังคม	300,470	3.62	3	-
<b>รวม</b>	<b>7,927,335</b>	<b>96</b>	<b>89</b>	<b>+4</b>

ซึ่งเป็นตัวสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด จึงนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการใด ในระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ และปริมาณงาน และเพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม และเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมากรอกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง 3 ปี ดังนี้

#### กรอบอัตรากำลัง 3 ปี ระหว่างปีงบประมาณ 2564 - 2566

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ใน ช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		2564	2565	2566	2564	2565	2566	
		ปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) ระดับกลาง 10-3-00-1101-001	1	1	1	1	-	
<b>สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (01)</b>								
หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป) ระดับต้น 10-3-01-2101-001	1	1	1	1	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล ปก./ชก. 10-3-01-3102-001	1	1	1	1	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก./ชก. 10-3-01-3103-001	1	1	1	1	-	-	-	
นิติกร ปก./ชก. 10-3-01-3105-001	1	1	1	1	-	-	-	
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปก./ชก. 10-3-01-3106-001	1	1	1	1	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง. 10-3-01-4101-001	1	1	1	1	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปง./ชง. 10-3-01-4805-001	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเดิม

## เงินช้อบ

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ใน ช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		2564	2565	2566	2564	2565	2566	
		<b>ลูกจ้างประจำ</b>						
เจ้าพนักงานธุรการ	1	1	1	1	-	-	-	
ภารโรง	1	1	1	1	-	-	-	
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	1	1	1	+1	-	-	กำหนดเพิ่ม
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>								
พนักงานขับรถยนต์ (รถบรรทุกน้ำ)	1	1	1	1	-	-	-	
คนงานทั่วไป	2	2	2	2	-	-	-	
<b>กองคลัง (04)</b>								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง) ระดับต้น 10-3-04-2102-001	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเดิม (อยู่ระหว่างการ ดำเนินการของ ก.กลาง)
นักวิชาการเงินและบัญชี ปก./ชก. 10-3-04-3201-001	1	1	1	1	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุ ปง./ชง. 10-3-04-4203-001	1	1	1	1	-	-	-	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปง./ชง. 10-3-04-4204-001	1	1	1	1	-	-	-	
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	1	1	1	1	-	-	-	
<b>กองช่าง (05)</b>								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) ระดับต้น 10-3-05-2103-001	1	1	1	1	-	-	-	
นายช่างโยธา ปง./ชง. 10-3-05-4701-001	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเดิม (ร้องขอ กสธ.)
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	1	1	1	1	-	-	-	
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>								
พนักงานขับรถยนต์ (รถยนต์กระบะ บบ 5985)	1	1	1	1	-	-	-	

เห็นชอบ

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ใน ช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		2564	2565	2566	2564	2565	2566	
		<b>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (06)</b>						
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)ระดับต้น 10-3-06-2104-001	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเดิม (อยู่ระหว่างการ ดำเนินการของ ก.กลาง)
นักวิชาการสาธารณสุข ปก./ชก. 10-3-06-3601-001	1	1	1	1	-	-	-	
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	1	1	1	1	-	-	-	
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>								
พนักงานขับรถยนต์ (รถบรรทุกขยะ 2 คัน)	2	2	2	2	-	-	-	
คณงานทั่วไป	1	1	1	1	-	-	-	
คณงานประจำรถขยะ	6	6	6	6	-	-	-	
<b>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (08)</b>								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา) ระดับต้น 10-3-08-2107-001	1	1	1	1	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา ปก./ชก. 10-3-08-3803-001	1	1	1	1	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง. 10-3-08-4101-002	1	1	1	1	-	-	-	
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์ (รถตู้)	1	1	1	1	-	-	-	
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>								
คณงานทั่วไป	1	1	1	1	-	-	-	
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศิริพัฒนาราม</b>								
ครู 10-3-08-6600-142	1	1	1	1	-	-	-	เงินอุดหนุน (ว่างเดิม)
ครู 10-3-08-6600-143	1	1	1	1	-	-	-	เงินอุดหนุน
ครู 10-3-08-6600-146	1	1	1	1	-	-	-	เงินอุดหนุน
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-	เงินอุดหนุน
ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-	เงินอุดหนุน

## เห็นชอบ

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ใน ช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		2564	2565	2566	2564	2565	2566	
		<b>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (ต่อ)</b>						
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>								
ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	1	1	1	1	-	-	-	เงินอุดหนุน
ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	1	1	1	1	-	-	-	เงินอุดหนุน
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดราษฎร์สามัคคี</b>								
ครู 10-3-08-6600-147	1	1	1	1	-	-	-	เงินอุดหนุน
ครู 10-3-08-6600-144	1	1	1	1	-	-	-	เงินอุดหนุน (ว่างเดิม)
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
ผู้ดูแลเด็ก(หัดกะ)	1	-	-	-	-1	-	-	ยุบเลิก 1 อัตรา
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>								
ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	-	1	1	1	+1	-	-	เงินอุดหนุน (กำหนดเพิ่ม)
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดจันทรังษี</b>								
ครู 10-3-08-6600-145	1	1	1	1	-	-	-	เงินอุดหนุน
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	1	1	1	1	-	-	-	เงินอุดหนุน
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดแก้ววิบูลยवास</b>								
ครู 10-3-08-6600-148	1	1	1	1	-	-	-	เงินอุดหนุน
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
ผู้ดูแลเด็ก(หัดกะ)	1	1	1	1	-	-	-	เงินอุดหนุน
ผู้ดูแลเด็ก(หัดกะ)	1	-	-	-	-1	-	-	ยุบเลิก 1 อัตรา
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>								
ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	-	1	1	1	+1	-	-	เงินอุดหนุน (กำหนดเพิ่ม)
<b>โรงเรียนบ้านหนองมะเขือหนองตานา (ถ่ายโอน)</b>								
ผู้อำนวยการสถานศึกษา 10-3-08-5500-045	1	1	1	1	-	-	-	เงินอุดหนุน
ครู 10-3-08-6500-034	1	1	1	1	-	-	-	เงินอุดหนุน
ครู 10-3-08-6500-035	1	1	1	1	-	-	-	เงินอุดหนุน
ครู 10-3-08-6500-033	1	1	1	1	-	-	-	เงินอุดหนุน

เห็นชอบ

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ใน ช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		2564	2565	2566	2564	2565	2566	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (ต่อ)								
โรงเรียนบ้านหนองมะเขือหนองตนา (ถ่ายโอน)								
ครู 10-3-08-6500-032	1	1	1	1	-	-	-	เงินอุดหนุน
ครู 10-3-08-6500-041	1	1	1	1	-	-	-	เงินอุดหนุน
ครู 10-3-08-6500-042	1	1	1	1	-	-	-	เงินอุดหนุน
ครู 10-3-08-6500-038	1	1	1	1	-	-	-	เงินอุดหนุน
ครู 10-3-08-6500-044	1	1	1	1	-	-	-	เงินอุดหนุน
ครู 10-3-08-6500-036	1	1	1	1	-	-	-	เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยครู	1	1	1	1	-	-	-	-
ผู้ช่วยครู	1	1	1	1	-	-	-	-
ผู้ช่วยครู	1	1	1	1	-	-	-	-
ผู้ช่วยครู	1	1	1	1	-	-	-	-
ผู้ช่วยครู	1	1	1	1	-	-	-	-
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	1	1	1	1	-	-	-	เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างทั่วไป								
คณงานทั่วไป	1	1	1	1	-	-	-	-
ภารโรง	1	1	1	1	-	-	-	เงินอุดหนุน
โรงเรียนอนุบาลหนองขาม (อปท.จัดตั้งเอง)								
ผู้อำนวยการสถานศึกษา -	-	1	1	1	+1	-	-	เงินอุดหนุน (กำหนดเพิ่ม)
ครู 10-3-08-6500-037	1	1	1	1	-	-	-	เงินอุดหนุน
ครู 10-3-08-6500-039	1	1	1	1	-	-	-	เงินอุดหนุน
ครู 10-3-08-6500-040	1	1	1	1	-	-	-	เงินอุดหนุน
ครู 10-3-08-6500-043	1	1	1	1	-	-	-	เงินอุดหนุน

เห็นชอบ

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ใน ช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		2564	2565	2566	2564	2565	2566	
		กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (ต่อ)						
โรงเรียนอนุบาลหนองขาม (อปท.จัดตั้งเอง)								
ครูผู้ช่วย	4	-	-	-	-4	-	-	ยุบเลิก 4 อัตรา
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	1	1	1	+1	-	-	เงินอุดหนุน (กำหนดเพิ่ม)
พนักงานจ้างทั่วไป								
ภารโรง	-	1	1	1	+1	-	-	เงินอุดหนุน (กำหนดเพิ่ม)
หมายเหตุ ** ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา / ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี / ตำแหน่งภารโรง โรงเรียนอนุบาลหนองขาม การสรรหาคำแหน่ง ดังกล่าวให้กระทำใ้ได้ก็ต่อเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติจัดสรรจากกรมฯ **								
กองสวัสดิการสังคม (11)								
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม) ระดับต้น 10-3-11-2105-001	1	1	1	1	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชน ปก./ชก. 10-3-11-3801-001	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	1	1	1	1	-	-	-	
รวม	85	89	89	89	+4	-	-	

สรุปกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2564-2566

ส่วนราชการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		2564	2565	2566	2564	2565	2566	
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	1	1	1	1	-	-	-	
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	15	16	16	16	+1	-	-	
กองคลัง	6	6	6	6	-	-	-	
กองช่าง	5	5	5	5	-	-	-	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	12	12	12	12	-	-	-	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	43	46	46	46	+5/-2	-	-	
กองสวัสดิการสังคม	3	3	3	3	-	-	-	
รวม	85	89	89	89	+4	-	-	

เห็นชอบ

เห็นชอบ

9. ภาวะค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม นำผลวิเคราะห์การกำหนดอัตราค่าจ้าง มาคำนวณภาวะค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลเพื่อควบคุมการใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่เกินกว่าร้อยละ 40 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ดังนี้

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (2)			ค่าใช้จ่ายรวม (3)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	
1	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	1	-	548,040	134,400	1	1	1	-	-	-	19,680	19,680	19,680	702,120	721,800	741,480	ว่างเดิม (ร้องขอ ก.กลาง)
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (01)																			
2	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	1	1	398,160	-	1	1	1	-	-	-	13,320	13,080	13,440	411,480	424,560	438,000	(29,680)
3	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	1	1	342,720	-	1	1	1	-	-	-	13,440	13,320	13,080	356,160	369,480	382,560	(28,560)
4	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	1	1	271,440	-	1	1	1	-	-	-	8,640	9,000	9,360	280,080	289,080	298,440	(22,620)
5	นิติกร	ชก.	1	1	317,520	-	1	1	1	-	-	-	12,240	12,960	13,440	329,760	342,720	356,160	(26,460)
6	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ชก.	1	1	311,649	-	1	1	1	-	-	-	12,120	12,600	12,960	323,760	336,360	349,320	(25,970)
7	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	1	1	264,480	-	1	1	1	-	-	-	10,560	10,800	10,920	275,040	285,840	296,760	(22,040)
8	เจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	ปง/ชง.	1	-	0	-	1	1	1	-	-	-	297,900	9,720	9,720	297,900	307,620	317,340	ว่างเดิม (ร้องขอ ก.กลาง)
ลูกจ้างประจำ																			
9	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ตรี	1	1	229,200	-	1	1	1	-	-	-	3,840	11,520	14,400	233,040	244,560	258,960	(19,100)
10	ภารโรง	ม.6	1	1	188,640	-	1	1	1	-	-	-	7,440	7,440	7,320	196,080	203,520	210,840	(15,720)

เห็นชอบ

เห็นชอบ

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (2)			ค่าใช้จ่ายรวม (3)			หมายเหตุ
				จำนวน(คน)	เงินเดือน(1)	เงินประจำตำแหน่ง	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ต่อ)																			
พนักงานจ้างตามภารกิจ																			
11	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปวช.	1	1	154,680	-	1	1	1	-	-	-	6240	6480	6720	160,920	167,400	174,120	(12,890)
12	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปวช.	1	1	148,200	-	1	1	1	-	-	-	6,000	6,240	6,480	154,200	160,440	166,920	(12,350)
13	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	ป.ตรี	1	1	191,040	-	1	1	1	-	-	-	7,680	8,040	8,280	198,720	206,760	215,040	(15,920)
14	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	1	-	0	-	1	1	1	+1	-	-	180,000	7,200	7,560	180,000	187,200	194,760	กำหนดเพิ่ม
พนักงานจ้างทั่วไป																			
15	พนักงานขับรถยนต์	ม.3	1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	(9,000)
16	คนงานทั่วไป	ม.6	2	2	216,000	-	2	2	2	-	-	-	-	-	-	216,000	216,000	216,000	(9,000)
กองคลัง (04)																			
17	ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ดับ	1	-	672,600	42,000	1	1	1	-	-	-	19,200	19,200	19,200	691,800	711,000	730,200	ว่างเดิม (เรื่องขอ ก.กลาง)
18	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	1	1	329,760	-	1	1	1	-	-	-	12,960	13,440	13,320	342,720	356,160	369,480	(27,480)
19	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	1	1	207,720	-	1	1	1	-	-	-	750	750	770	208,470	209,220	209,990	(17,310)
20	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชง.	1	1	302,280	-	1	1	1	-	-	-	930	910	930	303,210	304,120	305,050	(25,190)
พนักงานจ้างตามภารกิจ																			
21	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ปวช.	1	1	156,240	-	1	1	1	-	-	-	6,240	6,600	6,840	162,480	169,080	175,920	(13,020)
22	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปวช.	1	1	140,400	-	1	1	1	-	-	-	5,640	5,880	6,120	146,040	151,920	158,040	(11,700)

เงินเดือน

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (2)			ค่าใช้จ่ายรวม (3)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	
<b>กองช่าง (05)</b>																			
23	ผอ.กองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	1	1	490,920	42,000	1	1	1	-	-	-	13,320	13,320	15,240	504,240	517,560	532,800	(37,410)
24	นายช่างโยธา	ปจ./ชง.	1	-	297,900	-	1	1	1	-	-	-	9,720	9,720	9,720	307,620	317,340	327,060	ว่างเดิม (ร้องขอ กสจ.)
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>																			
25	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ปวช.	1	1	144,720	-	1	1	1	-	-	-	5,880	6,120	6,360	150,600	156,780	163,140	(12,060)
26	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	ปวช.	1	1	133,560	-	1	1	1	-	-	-	5,400	5,640	5,880	138,960	144,600	150,480	(11,130)
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>																			
27	พนักงานขับรถยนต์	ปวส.	1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	(9,000)
<b>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (06)</b>																			
28	ผอ.กองสาธารณสุขฯ (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	1	-	538,200	134,400	1	1	1	-	-	-	19,200	19,200	19,200	691,800	711,000	730,200	ว่างเดิม (อยู่ระหว่างการดำเนินการของ ก.กลาง)
29	นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	1	1	342,720	-	1	1	1	-	-	-	13,440	13,320	13,080	356,160	369,480	382,560	(28,560)
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>																			
30	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปวส.	1	1	146,520	-	1	1	1	-	-	-	5,880	6,120	6,360	152,400	158,520	164,880	(12,210)
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>																			
31	พนักงานขับรถยนต์	-	2	2	216,000	-	2	2	2	-	-	-	-	-	-	216,000	216,000	216,000	(9,000)
32	คนงานทั่วไป	-	1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	(9,000)
33	คนงานประจำรถขยะ	-	6	6	648,000	-	6	6	6	-	-	-	-	-	-	648,000	648,000	648,000	(9,000)

เงินเดือน

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ 3 ปีข้างหน้า			เห็นชอบอัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (2)			ค่าใช้จ่ายรวม (3)			หมายเหตุ	
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566		
<b>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (08)</b>																				
34	ผอ.กองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	1	1	342,720	42,000	1	1	1	-	-	-	13,440	13,320	13,080	398,160	411,480	424,560	(28,560)	
35	นักวิชาการศึกษา	ปก.	1	1	203,280	-	1	1	1	-	-	-	7,560	7,560	7,680	210,840	218,400	226,080	(16,940)	
36	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	1	1	286,800	-	1	1	1	-	-	-	8,880	12,240	11,040	295,680	307,920	318,960	(23,900)	
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>																				
37	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปวส.	1	1	170,040	-	1	1	1	-	-	-	6,840	7,080	7,440	176,880	183,960	191,400	(14,170)	
38	พนักงานขับรถยนต์	ปวส.	1	1	116,280	-	1	1	1	-	-	-	4,680	4,920	5,040	120,960	125,880	130,920	(9,690)	
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>																				
39	คนงานทั่วไป	-	1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	(9,000)	
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กศิริพัฒนามาม</b>																				
40	ครู	-	1	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(ว่างเต็ม) เงินอุดหนุน	
41	ครู	คศ.1	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(22,240) เงินอุดหนุน	
42	ครู	คศ.1	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(26,700) เงินอุดหนุน	
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>																				
43	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	ป.ตรี	1	1	9,400	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน (12,965) อบต.สมทบ
					42,780															
44	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	ป.ตรี	1	1	9,400	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน (12,965) อบต.สมทบ
					11,880															

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ 3 ปีข้างหน้า			เห็นชอบอัตรากลางคนเพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (2)			ค่าใช้จ่ายรวม (3)			หมายเหตุ	
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566		
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม(ต่อ)																				
พนักงานจ้างทั่วไป																				
45	ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	-	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(9,000) เงินอุดหนุน	
46	ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	-	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(9,000) เงินอุดหนุน	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดราชบุรณรสามัคคี																				
47	ครู	คศ.1	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	
48	ครู	-	1	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(ว่างเต็ม) เงินอุดหนุน	
พนักงานจ้างทั่วไป																				
49	ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	-	1	-	-	-	1	1	1	+1	-	-	-	-	-	-	-	-	(9,000) กำหนดเพิ่มเงินอุดหนุน	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดจันทรังษี																				
50	ครู	คศ.1	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(22,290) เงินอุดหนุน	
พนักงานจ้างตามภารกิจ																				
51	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	ป.ตรี	1	1	9,400	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน (16,560) อบต.สมทบ
					85,920															
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดแก้วเจริญาวาส																				
52	ครู	คศ.1	1	1	311,040	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(25,920) เงินอุดหนุน	
พนักงานจ้างตามภารกิจ																				
53	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	ป.ตรี	1	1	9,400	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน (9,690) อบต.สมทบ
					116,280															

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (2) เห็นชอบ			ค่าใช้จ่ายรวม (3)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>																			
54	ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	-	1	-	-	-	1	1	1	+1	-	-	-	-	-	-	-	-	(9,000) กำหนดเพิ่มเงินอุดหนุน
<b>โรงเรียนบ้านหนองมะเขือหนองคานา (ถ่ายโอน)</b>																			
55	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
56	ครู	-	9	9	-	-	9	9	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>																			
57	ผู้ช่วยครู	ป.ตรี	1	1	204,720	-	1	1	1	-	-	-	8,280	8,520	8,880	213,000	221,520	230,400	(17,060)
58	ผู้ช่วยครู	ป.ตรี	1	1	204,720	-	1	1	1	-	-	-	8,280	8,520	8,880	213,000	221,520	230,400	(17,060)
59	ผู้ช่วยครู	ป.ตรี	1	1	208,680	-	1	1	1	-	-	-	8,400	8,760	9,120	217,000	225,840	234,960	(17,390)
60	ผู้ช่วยครู	ป.ตรี	1	1	206,760	-	1	1	1	-	-	-	8,280	8,640	9,000	215,040	223,680	232,680	(17,230)
61	ผู้ช่วยครู	ป.ตรี	1	1	204,720	-	1	1	1	-	-	-	8,280	8,520	8,880	213,000	221,520	230,400	(17,060)
62	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปวช.	1	1	9,400	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
					31,920					-	-	-	5,880	6,120	6,360	37,800	43,920	50,280	อบต.สมทบ
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>																			
63	ภารโรง	-	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
64	คนงานทั่วไป	-	1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
<b>โรงเรียนอนุบาลหนองขาม (อปท.จัดตั้ง)</b>																			
65	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	1	-	-	-	1	1	1	+1	-	-	-	-	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม (เงินอุดหนุน)
66	ครู	-	4	4	-	-	4	4	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
67	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	1	-	-	-	1	1	1	+1	-	-	-	-	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม (เงินอุดหนุน)
68	ภารโรง	-	1	-	-	-	1	1	1	+1	-	-	-	-	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม (เงินอุดหนุน)

หมายเหตุ : \*\* ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา / ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี / ตำแหน่งภารโรง โรงเรียนอนุบาลหนองขาม การสรรหาคำแหน่งดังกล่าวให้กระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติจัดสรรจากกรมฯ \*\*

เห็นชอบ

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ 3 ปีข้างหน้า			ใช้ตามคำสั่งเดิม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (2)			ค่าใช้จ่ายรวม (3)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	
กองสวัสดิการสังคม (11)																			
69	ผอ.กองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	1	1	356,160	42,000	1	1	1	-	-	-	13,320	13,080	13,440	411,480	424,560	438,000	(29,680)
70	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	1	1	218,400	-	1	1	1	-	-	-	7,680	7,680	7,680	226,080	233,760	241,440	(18,200)
พนักงานจ้างตามภารกิจ																			
71	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ปวส.	1	1	173,040	-	1	1	1	-	-	-	6,960	7,200	7,560	180,000	187,200	194,760	(14,420)
(4)	รวม		89	76	12,432,449	436,800	89	89	89	+4	-	-	858,420	415,420	426,380	13,064,740	13,480,300	13,906,680	
(5)	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น 15%															1,959,711	2,022,045	2,086,002	
(6)	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น															15,024,451	15,502,345	15,992,682	
	ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2563 = 53,732,000.- บาท งบประมาณเพิ่มขึ้นร้อยละ 5 คิดเป็น															56,418,600	59,239,530	62,201,506	
(7)	คิดเป็นร้อยละ 40 ของงบประมาณประจำปี															26.63	26.16	25.71	

หมายเหตุ ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2563 = 53,732,000.- บาท

ประมาณการงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2563 = 56,418,600.- บาท

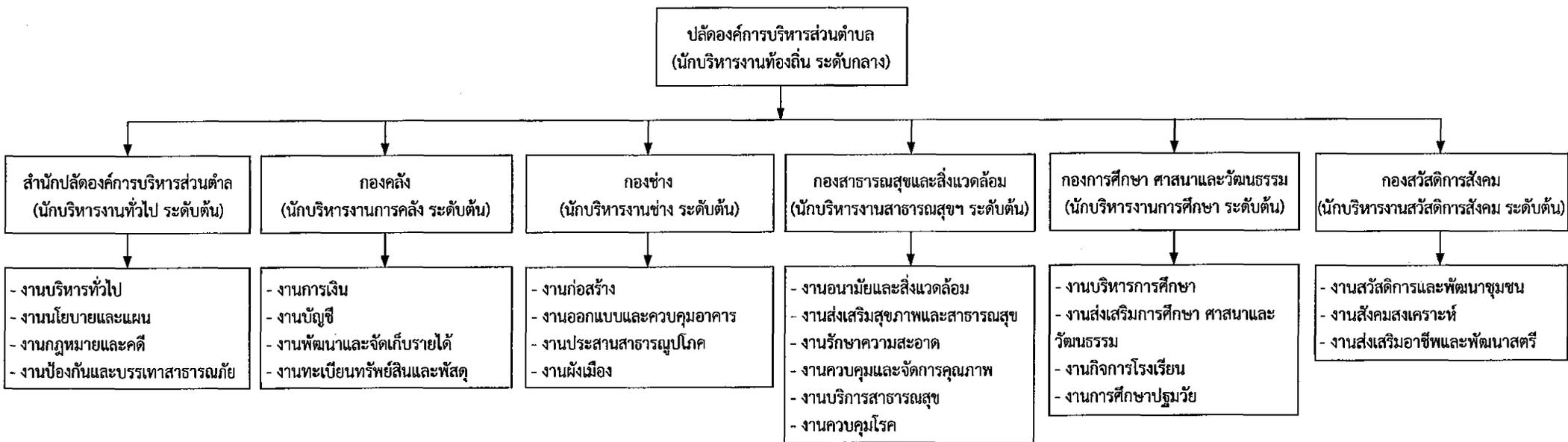
ประมาณการงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 = 59,239,530.- บาท

ประมาณการงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 = 62,201,506.- บาท

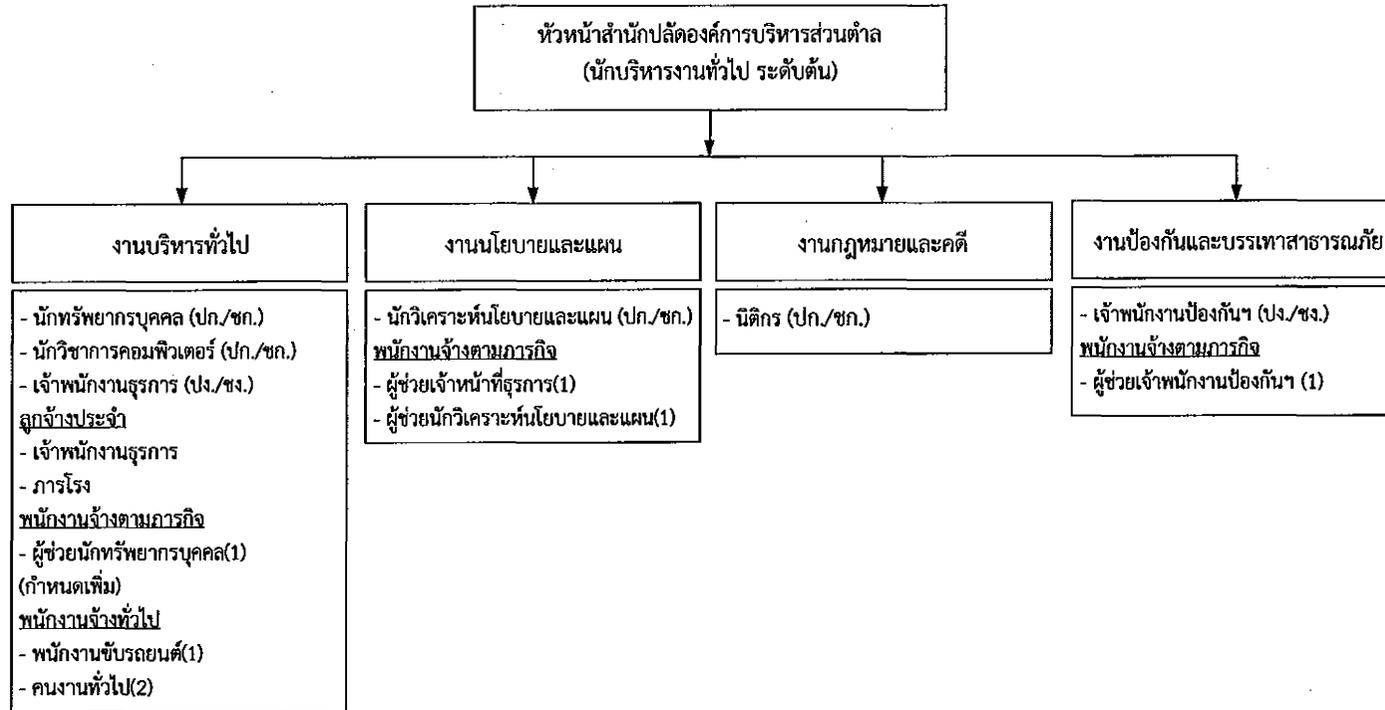
เห็นชอบ

10. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี

โครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

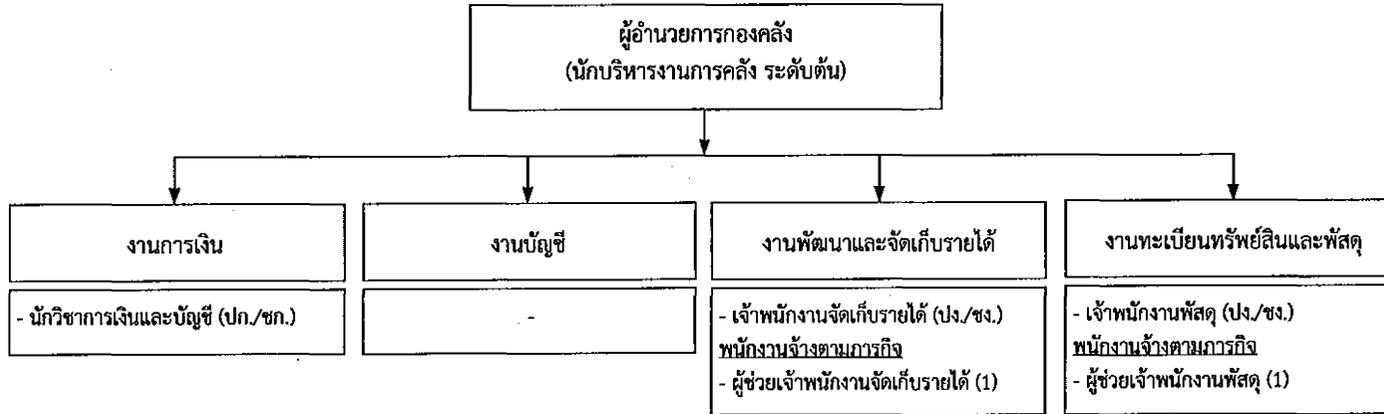


## โครงสร้างการบริหารของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



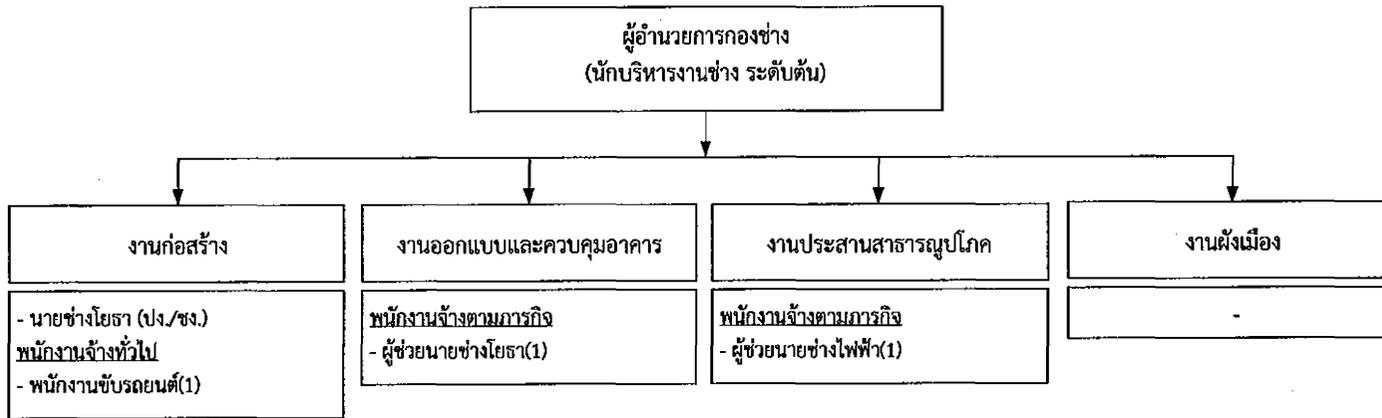
ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	1	4	-	1	-	2	3	3

## โครงสร้างการบริหารของกองคลัง



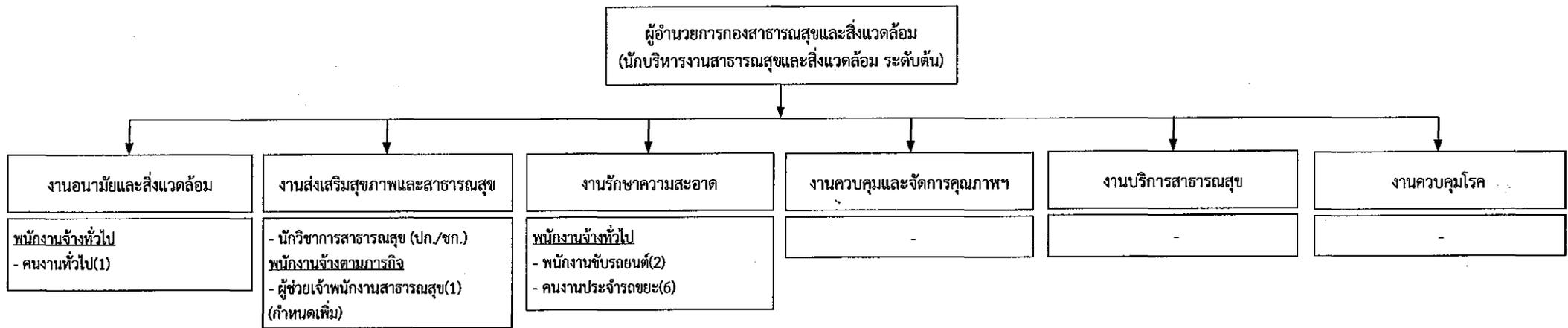
ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	-	1	-	2	-	-	2	-

### โครงสร้างการบริหารของกองช่าง



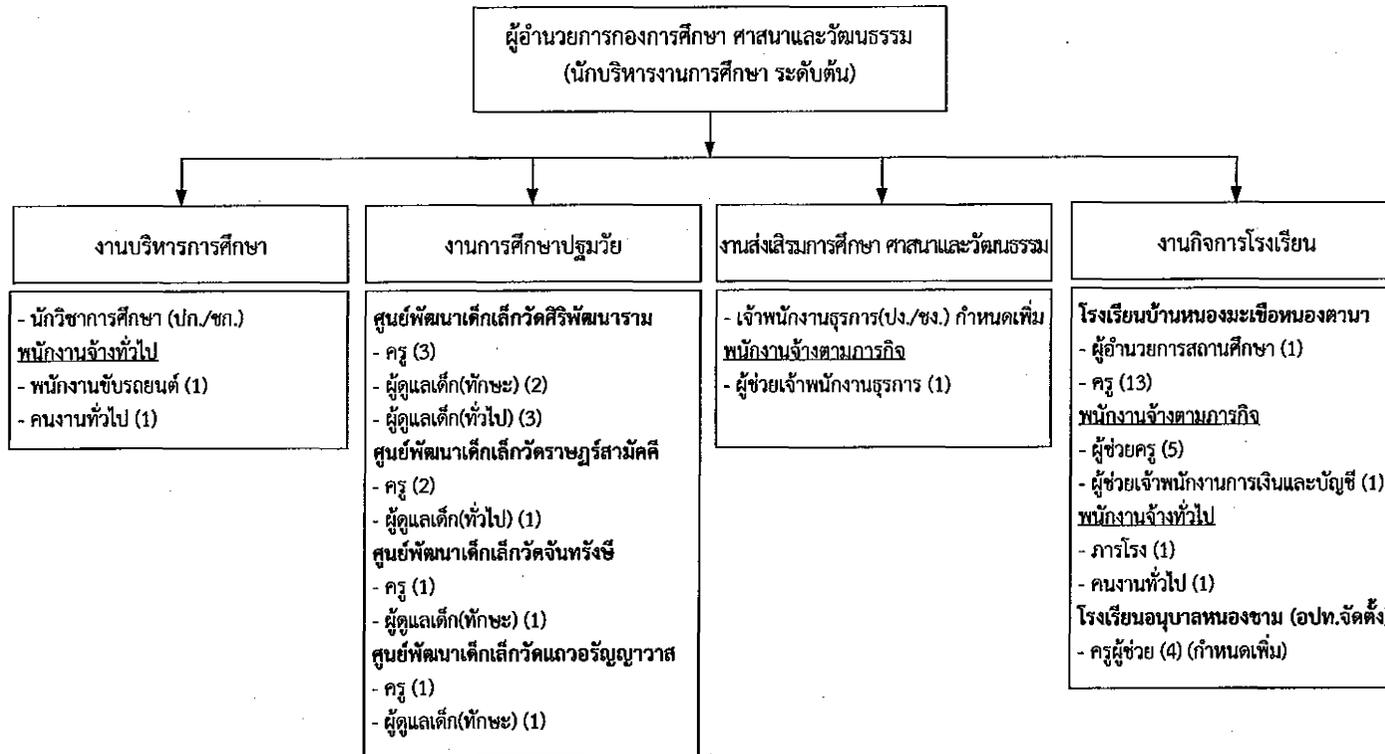
ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	1	-	-	-	-	-	2	1

## โครงสร้างการบริหารของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



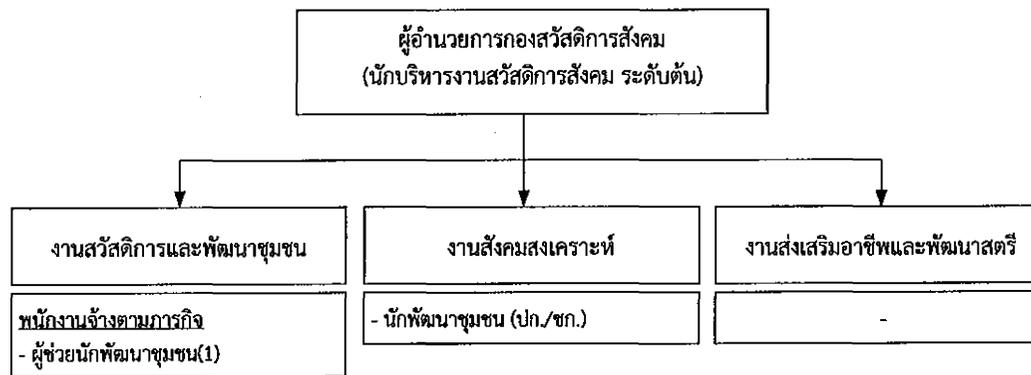
ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	-	1	-	-	-	-	1	9

โครงสร้างการบริหารของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม



ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	1	-	1	-	1	-	12	5

### โครงสร้างการบริหารของกองสวัสดิการสังคม



ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	1	-	1	-	-	-	1	-

๑๑. บัญชีแสดงจัดคนส่งสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	
1	-	-	10-3-00-1101-001	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	10-3-00-1101-001	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	548,040 (45,670x12)	67,200 (5,600x12)	67,200 (5,600x12)	(682,440) ว่างเดิม (อยู่ระหว่างการดำเนินการของ ก.กลาง)
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล												
2	นางจารุวรรณ หมอกชัย	ป.โท รัฐประศาสนศาสตร์	10-3-01-2101-001	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	10-3-01-2101-001	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	356,160 (29,680x12)	42,000 (3,500x12)	-	(398,160)
3	น.ส.ณิชนันท์ โคตชาดา	ป.โท รัฐประศาสนศาสตร์	10-3-01-3102-001	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	10-3-01-3102-001	นักทรัพยากรบุคคล	ปก./ชก.	342,720 (28,560x12)	-	-	(342,720)
4	นายธีรศักดิ์ สมานกุล	ป.โท รัฐประศาสนศาสตร์	10-3-01-3103-001	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	10-3-01-3103-001	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก.	271,440 (22,620x12)	-	-	(271,440)
5	นางสาววงเดือน ป่าตุ้	ป.ตรี นิติศาสตร์	10-3-01-3105-001	นิติกร	ชก.	10-3-01-3105-001	นิติกร	ปก.	317,520 (26,460x12)	-	-	(317,520)
6	นายอาคม เงินถาวร	ป.ตรี วิทยาการคอมพิวเตอร์	10-3-01-3106-001	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ชก.	10-3-01-3106-001	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปก.	311,640 (25,970x12)	-	-	(311,640)
7	นางสาวสุมาลี คลังทอง	ป.โท รัฐศาสตร์	10-3-01-4101-001	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	10-3-01-4101-001	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	264,480 (22,040x12)	-	-	(264,480)
8	-	-	10-3-01-4805-001	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง/ชง.	10-3-01-4805-001	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชง.	297,900 (24,825x12)	-	-	(ว่างเดิม ร้องขอ ก.กลาง)
ลูกจ้างประจำ												
9	นางสุมาลี หุชัยภูมิ	ป.ตรี การบัญชี	-	เจ้าพนักงานธุรการ	-	-	เจ้าพนักงานธุรการ	-	229,200 (19,100x12)	-	-	(229,200)
10	นางมาศสุชา สาออน	ม.6	-	ภารโรง	-	-	ภารโรง	-	188,640 (15,720x12)	-	-	(188,640)

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล(ต่อ)												
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
11	นางอมรรัตน์ ประนิตย์	ป.ตรี สังคมศึกษา	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	154,680 (13,285X12)	-	-	(154,680)
12	นายกิตติ พงษ์ลิขิตานนท์	ปวส. ช่างยนต์	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	148,200 (12,350X12)	-	-	(148,200)
13	น.ส. วราภรณ์ โนนสะอาด	ป.ตรี รัฐประศาสนศาสตร์	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	191,040 (15,920X12)	-	-	(191,040)
14	-	-	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	180,000 (15,000X12)	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
พนักงานจ้างทั่วไป												
15	นายโสวัฒน์ ไพโรพฤษ	ม.3	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	108,000 (9,000X12)	-	-	(9,000)
16	นายภาณุวัตร อามาศย์มนตรี	ม.6	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	108,000 (9,000X12)	-	-	(9,000)
17	นายสมหมาย เพ็องฟู	ม.6	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	108,000 (9,000X12)	-	-	(9,000)
กองคลัง												
18	-	-	10-3-04-2102-001	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	10-3-04-2102-001	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	356,160 (29,680X12)	42,000 (3,500X12)	-	(398,160) ว่างเต็ม (อยู่ระหว่างการดำเนินการของ ก.กลาง)
19	นางจิราภรณ์ แสงเดือน	ป.โท บริหารธุรกิจ	10-3-04-3201-001	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	10-3-04-3201-001	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก./ชก.	329,760 (27,040X12)	-	-	(329,760)
20	ส.อ.เสกสรรค์ โพธิ์นาแค	ป.ตรี บริหารธุรกิจ	10-3-04-4203-001	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	10-3-04-4203-001	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	207,720 (17,310X12)	-	-	(207,720)
21	นางมรตรี หิรัญเวชียงกูร	ป.ตรี การจัดการทั่วไป	10-3-04-4204-001	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชง.	10-3-04-4204-001	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชง.	302,280 (25,190X12)	-	-	(302,280)

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	
กองคลัง (ต่อ)												
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
22	นางสาวพรพิพร หล่อยคา	ป.ตรี การตลาด	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	156,240 (13,020x12)	-	-	(156,240)
23	นางสาวชนากานต์ แก้วปัญญา	ป.ตรี การเงินการธนาคาร	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	140,400 (11,700x12)	-	-	(140,400)
กองช่าง												
24	นายเชาวลิต หุชัยภูมิ	ป.ตรี การจัดการงานก่อสร้าง	10-3-05-2103-001	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	10-3-05-2103-001	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	448,920 (37,410x12)	42,000 (3,500x12)	-	(490,920)
25	-	-	10-3-05-4701-001	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	10-3-05-4701-001	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	297,900 (29,680x12)	-	-	ว่างเดิม (ร้องขอ กสด.)
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
26	นายอนุชา โชคเหมาะ	ปวส.ก่อสร้าง	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	144,720 (12,060x12)	-	-	(144,720)
27	นายธวัชชัย คำสัน	ปวส.อิเล็กทรอนิกส์	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	133,560 (11,130x12)	-	-	(133,560)
พนักงานจ้างทั่วไป												
28	นายสรารุณ คำดี	ปวส. ช่างยนต์	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	108,000 (9,000x12)	-	-	(108,000)
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม												
29	-	-	10-3-06-2104-001	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	10-3-06-2104-001	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	358,200 (44,850x12)	42,000 (3,500x12)	-	(400,200) ว่างเดิม (อยู่ระหว่างการดำเนินการของ ก.กลาง)
30	นางปราณีชาติ โนนะโส	ป.ตรี กายภาพบำบัด	10-3-06-3601-001	นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	10-3-06-3601-001	นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	342,720 (28,560x12)	-	-	(342,720)

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน (1)	เงิน ประจำ ตำแหน่ง	เงิน ค่าตอบแทน /เงินเพิ่ม อื่นๆ	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ต่อ)												
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
31	น.ส.นิตยา อุดน้อย	ป.ตรี สาธารณสุข	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	146,520 (29,680x12)	-	-	(12,210)
พนักงานจ้างทั่วไป												
32	นายณัฐชาชัย แจ่มมะณี	ม.6	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	108,000 (9,000x12)	-	-	(108,000)
33	นายสุชาติ คุณประทุม	ม.3	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	108,000 (9,000x12)	-	-	(108,000)
34	นายสมใจ เกณฑ์พล	ม.6	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	108,000 (9,000x12)	-	-	(108,000)
35	นายบัวเรียน ชาญเขว่า	ป.4	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	108,000 (9,000x12)	-	-	(108,000)
36	นายสันต์ ต่อพงษ์	ป.6	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	108,000 (9,000x12)	-	-	(108,000)
37	นายสมพาน รอบรู้	ม.6	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	108,000 (9,000x12)	-	-	(108,000)
38	นายเกรียงไกร ผาสุข	ม.6	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	108,000 (9,000x12)	-	-	(108,000)
39	นายประดิษฐ์ อุดน้อย	ม.6	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	108,000 (9,000x12)	-	-	(108,000)
40	นายไพฑูรย์ แสงศาลาศรี	ม.6	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	108,000 (9,000x12)	-	-	(108,000)

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	
<b>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b>												
41	นายคมารักษ์ ประจำเมือง	ป.โท รัฐศาสตร์	10-3-08-2107-001	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	10-3-08-2107-001	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	342,720 (28,560x12)	42,000 (3,500x12)	-	(384,720)
42	นายอานนท์ คำโน	ป.ตรี คณิตศาสตร์	10-3-08-3803-001	นักวิชาการศึกษา	ปก./ชก.	10-3-08-3803-001	นักวิชาการศึกษา	ปก./ชก.	203,280 (16,940x12)	-	-	(203,280)
43	จ.ส.อ.วิทยา กลางวงศ์	ป.ตรี รัฐประศาสนศาสตร์	10-3-01-4101-002	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	10-3-08-4101-002	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง.	286,800 (23,900x12)	-	-	(286,800)
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>												
44	นายชานนท์ หิรัญคำ	ป.ตรี สื่อสารมวลชนฯ	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	170,040 (14,170x12)	-	-	(170,040)
45	นายจรัญ เขียวน้อย	ปวส.	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	116,280 (9,690x12)	-	-	(116,280)
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>												
46	นางสาวอรพรรณ ภาคฤทธิ	ป.ตรี ครุศาสตร์	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	108,000 (9,000x12)	-	-	(108,000)
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศิริพัฒนาราม</b>												
47	-	-	103086600142	ครู	-	103086600142	ครู	-	-	-	-	เงินอุดหนุน (ว่างเดิม)
48	นางสาวนัยนา พิมพ์สรายุ	ป.ตรี การศึกษาปฐมวัย	103086600143	ครู	-	103086600143	ครู	-	266,880 (22,240x12)	-	-	(266,880) เงินอุดหนุน
49	นางจิราภรณ์ ชะจรสมบัติ	ป.ตรี การศึกษาปฐมวัย	103086600146	ครู	-	103086600146	ครู	-	320,400 (26,700x12)	-	-	(320,400) เงินอุดหนุน
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>												
50	นางสาวฉันทนา เอ็นเขียว	ป.ตรี ศึกษาศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ดูแลเด็ก (หัดชะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (หัดชะ)	-	155,580 (12,965x12)	-	-	(155,580) เงินอุดหนุน

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	
<b>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม(ต่อ)</b>												
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>												
51	นางบุษบา เกษทองมา	ป.ตรี ศึกษาศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	124,680 (10,390x12)	-	-	(124,680) เงินอุดหนุน
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>												
52	นายอดิเรก แสนตระกูล	ป.ตรี รัฐประศาสนศาสตร์	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	108,000 (9,000x12)	-	-	(108,000) เงินอุดหนุน
53	นางสาวกานต์มณี ศรีภูมิ	ป.ตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	108,000 (9,000x12)	-	-	(108,000) เงินอุดหนุน
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดราชบุรุษสามัคคี</b>												
54	นางสมพร พาพलगาม	ป.ตรี การศึกษา	103086600147	ครู	-	103086600147	ครู	-	298,920 (24,910x12)	-	-	(298,920) เงินอุดหนุน
55	-	-	103086600144	ครู	-	103086600144	ครู	-	-	-	-	เงินอุดหนุน (ว่างเต็ม)
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>												
56	-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	-	-	เงินอุดหนุน (กำหนดเพิ่ม)
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดจันทน์พริ้ง</b>												
57	นางสาวลีนจัย นาคคำ	ป.โท บริหารการศึกษา	103086600145	ครู	-	103086600145	ครู	-	267,480 (22,290x12)	-	-	(267,480) เงินอุดหนุน
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>												
58	นางสาวนวลนภา น้อยบัวทิพย์	ป.ตรี ศึกษาศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	198,720 (16,560x12)	-	-	(198,720) เงินอุดหนุน
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดแควอรัญญาวาส</b>												
59	นางมาลัย รอบรู้	ป.ตรี ครุศาสตรบัณฑิต	103086600148	ครู	-	103086600145	ครู	-	311,040 (25,920x12)	-	-	(311,040) เงินอุดหนุน

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าดั้งเดิม			กรอบอัตราเก่าดั้งใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม(ต่อ)												
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
60	นางพรจิตร์ สันทม	ป.ตรี ครุศาสตร์บัณฑิต	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	116,280 (9,690x12)	-	-	(116,280) เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างทั่วไป												
61	-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	-	-	เงินอุดหนุน (กำหนดเพิ่ม)
โรงเรียนบ้านหนองมะเขือหนองตานา (ถ้ายโอน)												
62	นายเอกพล สุวรรณรัตน์	ป.โท การบริหารการศึกษา	103085500045	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ขพ	103085500045	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ขพ	690,240 (57,520x12)	134,400 (11,200x12)	-	(824,640) เงินอุดหนุน
63	นางจรีรัตน์ พิลานแก้ว	ป.ตรี ชีววิทยา	103086500034	ครู	ขพ	103086500034	ครู	ขพ	428,280 (35,690x12)	134,400 (11,200x12)	-	(562,680) เงินอุดหนุน
64	นางจรียา งามชัด	ป.ตรี การประถมศึกษา	103086500035	ครู	ขพ	103086500035	ครู	ขพ	484,560 (40,380x12)	134,400 (11,200x12)	-	(618,960) เงินอุดหนุน
65	นายวุฒิไกร จ้อยภูเขียว	ป.ตรี วิทยาศาสตร์ทั่วไป	103086500033	ครู	ชก	103086500033	ครู	ชก	446,640 (37,220x12)	42,000 (3,500x12)	-	(488,640) เงินอุดหนุน
66	นางสุธาสินี ประจำเมือง	ป.โท การบริหารการศึกษา	103086500032	ครู	ชก	103086500032	ครู	ชก	372,360 (31,030x12)	42,000 (3,500x12)	-	(414,360) เงินอุดหนุน
67	นายวิโรจน์ สิทธิโคตร	ป.ตรี ดนตรีศึกษา	103086500038	ครู	-	103086500038	ครู	-	293,040 (24,420x12)	-	-	(293,040) เงินอุดหนุน
68	นายสมภาพ บุญโส	ป.ตรี วิทยาศาสตร์การกีฬา	103086500041	ครู	-	103086500041	ครู	-	283,440 (23,620x12)	-	-	(283,440) เงินอุดหนุน
69	นางปรียากร ศาสนา	ป.โท การบริหารการศึกษา	103086500042	ครู	-	103086500042	ครู	-	293,040 (24,420x12)	-	-	(293,040) เงินอุดหนุน
70	นายโกสินทร์ บุญพระ	ป.ตรี สังคมศึกษา	103086500044	ครู	-	103086500044	ครู	-	299,280 (24,940x12)	-	-	(299,280) เงินอุดหนุน
71	นายศิริประสงค์ หมั่นสีดา	ป.ตรี ศิลปกรรม(นาฏศิลป์)	103086500036	ครู	-	103086500036	ครู	-	262,440 (21,870x12)	-	-	(262,440) เงินอุดหนุน

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม(ต่อ)												
โรงเรียนบ้านหนองมะเขือหนองตนา (ถ้ายโอน)												
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
72	นายพนพล ผาจันทร์	ป.ตรี ครุศาสตรบัณฑิต ภาษาอังกฤษ	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครู	-	204,720 (17,060x12)	-	-	(204,720) เงินอุดหนุน
73	นายโกสิทธิ์ แม่เขียว	ป.ตรี พลศึกษา	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครู	-	204,720 (17,060x12)	-	-	(204,720) เงินอุดหนุน
74	นายเกรียงศักดิ์ บุตรจันทร์	ป.ตรี เทคโนโลยีฯ การศึกษา	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครู	-	208,680 (17,390x12)	-	-	(208,680) เงินอุดหนุน
75	นางสาวพจนี ชุมพล	ป.ตรี วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครู	-	206,760 (17,230x12)	-	-	(206,760) เงินอุดหนุน
76	นางสาววิจิศา สิงห์หลง	ป.ตรี ศึกษาศาสตร์	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครู	-	204,720 (17,060x12)	-	-	(204,720) เงินอุดหนุน
77	นางสาวอัจฉรา จุลวงษ์	ป.ตรี การบัญชี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี	-	144,720 (12,060x12)	-	-	(144,720) เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างทั่วไป												
78	นายอำพล แหะชัยภูมิ	ม.6	-	ภารโรง	-	-	ภารโรง	-	108,000 (9,000x12)	-	-	(108,000) เงินอุดหนุน
79	นายสุพรรณ ชัยมูล	ม.6	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	108,000 (9,000x12)	-	-	(108,000) เงินอุดหนุน
โรงเรียนอนุบาลหนองขาม (อปท.จัดตั้ง)												
80	-	-	-	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	เงินอุดหนุน (กำหนดเพิ่ม)
81	นางสาวศรณีย์ ถามุลเรศ	ป.โท การบริหารการศึกษา	103086500037	ครู	-	103086500037	ครู	-	330,120 (27,510x12)	42,000 (3,500x12)	-	(372,120) เงินอุดหนุน
82	นางสาวพิมพ์ร หิรัญคำ	ป.ตรี การศึกษาปฐมวัย	103086500039	ครู	-	103086500039	ครู	-	298,080 (24,840x12)	-	-	(298,080) เงินอุดหนุน

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม(ต่อ)												
โรงเรียนอนุบาลหนองขาม (อปท.จัดตั้ง)												
83	นางสำเริง คุณชัยภูมิ	ป.ตรี การศึกษาปฐมวัย	103086500040	ครู	-	103086500040	ครู	-	298,080 (24,840x12)	-	-	(298,080) เงินอุดหนุน
84	นายสิทธิพัฒน์ คงสตรี	ป.ตรีปฐมวัย	103086500043	ครู	-	103086500043	ครู	-	286,920 (23,910x12)	-	-	(286,920) เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
85	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	-	-	เงินอุดหนุน (กำหนดเพิ่ม)
พนักงานจ้างทั่วไป												
86	-	-	-	ภารโรง	-	-	ภารโรง	-	-	-	-	เงินอุดหนุน (กำหนดเพิ่ม)
กองสวัสดิการสังคม												
87	นางสาวรุณณี แลโรสง	ป.โท รัฐประศาสนศาสตร์	10-3-11-2105-001	ผอ.กองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	10-3-11-2105-001	ผอ.กองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	356,160 (29,680x12)	42,000 (3,500x12)	-	398,160
88	นางสาวศินีนทร ต่อสกุล	ป.ตรี บริหารธุรกิจ	10-3-11-3801-001	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	10-3-11-3801-001	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	218,400 (18,200x12)	-	-	218,400
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
89	นางจิราภรณ์ เกตุภูงา	ป.ตรี สังคมศึกษา	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	173,040 (14,420x12)	-	-	173,040

## 12. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม กำหนดแนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานครู และพนักงานจ้าง ทุกตำแหน่ง ได้มีโอกาสได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานครู และพนักงานจ้าง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ โดยจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานครู และพนักงานจ้าง ตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีระยะเวลา 3 ปี ตามรอบของแผนอัตรากำลัง 3 ปี การพัฒนานอกจากจะพัฒนาด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านคุณธรรมและจริยธรรมแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามยังตระหนักถึงการพัฒนาตามนโยบายแห่งรัฐ คือ การพัฒนาไปสู่ Thailand 4.0 ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จึงต้องพัฒนาระบบราชการส่วนท้องถิ่นไปสู่ยุค 4.0 เช่นกัน โดยกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมการทำงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก กล่าวโดย

1. เป็นองค์กรที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน ต้องมีความเปิดเผยโปร่งใส ในการทำงาน โดยบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการหรือมีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกัน และกัน และสามารถเข้ามาตรวจสอบการทำงานได้ตลอดจนเปิดกว้างให้ภาคหรือภาคส่วนอื่นๆ เช่น ภาคเอกชน ภาคประชาสังคมได้มีเข้ามามีส่วนร่วมและโอนถ่ายภารกิจที่ภาครัฐไม่ควรดำเนินการออกไปให้แก่ภาคส่วนอื่นๆ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการแทน โดยการจัดระเบียบความสัมพันธ์ในเชิงโครงสร้างให้สอดคล้องกับการทำงานในแนวระนาบในลักษณะของเครือข่ายมากกว่าตามสายการบังคับบัญชาในแนวตั้ง ขณะเดียวกันก็ยังคงเชื่อมโยงการทำงานภายในภาครัฐด้วยกันเองให้มีเอกภาพและสอดคล้องประสานกัน ไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนกลางส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง

2. ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ต้องทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า โดยตั้งคำถามกับตนเองเสมอว่า ประชาชนจะได้อะไร มุ่งเน้นแก้ไข ปัญหาความต้องการและตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยไม่ต้องรอให้ประชาชนเข้ามาติดต่อขอรับบริการหรือร้องขอความช่วยเหลือจากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม รวมทั้งใช้ประโยชน์จากข้อมูลของทางราชการและระบบดิจิทัลสมัยใหม่ในการจัดบริการสาธารณะที่ตรงกับความต้องการของประชาชน พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกโดยมีการเชื่อมโยงกันเองของทุกส่วนราชการ เพื่อให้บริการต่างๆ สามารถเสร็จสิ้นในจุดเดียว ประชาชนสามารถเรียกใช้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้ตลอดเวลาตามความต้องการของตนและผ่านการติดต่อได้หลายช่องทาง ผสมผสานกัน ไม่ว่าจะเป็นติดต่อมาด้วยตนเอง อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย หรือแอปพลิเคชันทางโทรศัพท์มือถือ เป็นต้น

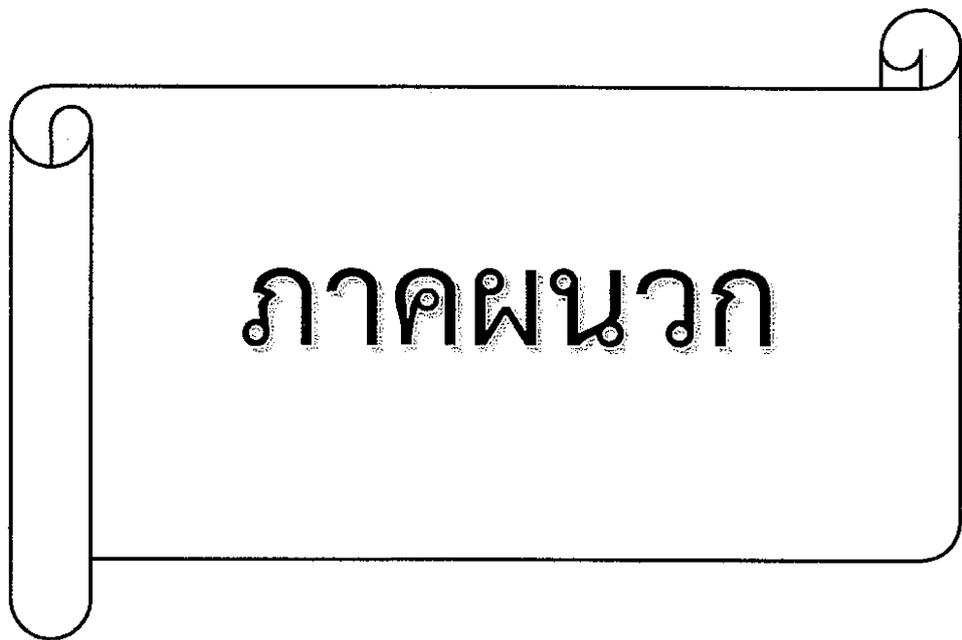
3. เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย ต้องทำงาน อย่างเตรียมการณไว้ล่วงหน้า มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่มและประยุกต์องค์ความรู้ ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาใช้ในการตอบโต้กับโลกแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลัน เพื่อสร้างคุณค่ามีความยืดหยุ่น และความสามารถในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างทันเวลาตลอดจนเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง และปรับตัวเข้าสู่สภาพความเป็นสำนักงานสมัยใหม่ รวมทั้งทำให้บุคลากรมีความผูกพันต่อการปฏิบัติราชการ และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทของตน

### 13. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง

พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวก และให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

1. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
2. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
3. การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
4. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
5. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
6. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
7. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้
8. การยึดมั่นในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
9. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย



ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ที่ ๒๒๑ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จะดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง การสรรหาตำแหน่ง และการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ในระยะเวลา ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ดังนี้

- |                             |   |                  |
|-----------------------------|---|------------------|
| ๑) นายเทวกร แก้วเพ็ญศรี     | ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม                                    | ประธานกรรมการ    |
| ๒) นายเชาวลิต หุชัยภูมิ     | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง<br>รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล         | กรรมการ          |
| ๓) นางจรรุวรรณ หมอกชัย      | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด  | กรรมการ          |
| ๔) นายคณาภิรักษ์ ประจำเมือง | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา  | กรรมการ          |
| ๕) นางสาวรุณนี แลโรสง       | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม<br>รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองสาธารณสุข | กรรมการ          |
| ๖) นางจิราภรณ์ แสงเดือน     | ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ<br>รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง    | กรรมการ          |
| ๗) นางสาวณิชนันท์ โคตชาดา   | ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ  | เลขานุการ        |
| ๘) นางสาววารภรณ์ โนนสะอาด   | ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล   | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ มีหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ ข้อ ๑๖, ๑๗ และข้อ ๑๘ และแนวทางที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายเทวกร แก้วเพ็ญศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

ที่... ขย ๘๒๑๐๑/..... วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง... ขออนุมัติจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

### เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ ให้ความเห็นชอบจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ และองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้ดำเนินการประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ไปแล้ว นั้น

### ข้อเท็จจริง

๑. แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ที่ใช้อยู่ปัจจุบันจะสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และบัดนี้สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้จัดทำคู่มือการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ (ตามเอกสารแนบ ๑)

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จะต้องดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อประกาศให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยความสมบูรณ์ของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้ ก.อบต. จังหวัด พิจารณาภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ เมื่อ ก.อบต.จังหวัด เห็นชอบร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี แล้ว ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป เพื่อเป็นกรอบการกำหนดตำแหน่ง การสรรหาตำแหน่ง การใช้ตำแหน่ง และการพัฒนาบุคลากรในระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

### ระเบียบ/ข้อกฎหมาย/หนังสือสั่งการ

๑. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามข้อ ๑๔, ๑๕, ๑๖ และ ๑๗ (ตามเอกสารแนบ ๒) ได้กำหนดให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลประกอบด้วย นายองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นประธานกรรมการ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าส่วนราชการ เป็นกรรมการ และมีพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับมอบหมายเป็นเลขานุการ

โดยคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล และการจัดสรรเงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล ในระยะเวลา ๓ ปี

/และเสนอแผน...

และเสนอแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้ ก.อบต.จังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบ และประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและใช้ตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามกรอบระยะเวลา ๓ ปี

### ข้อเสนอ

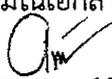
เพื่อให้การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ดังนี้

๑) นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม	ประธานกรรมการ
๒) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม	กรรมการ
๓) หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๔) ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕) ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๖) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการและสังคม	กรรมการ
๗) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	กรรมการ
๘) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๙) นักทรัพยากรบุคคล	เลขานุการ

๒. ให้คณะกรรมการตามข้อ ๑ ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ให้แล้วเสร็จ และเสนอร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้ ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ พิจารณาให้ความเห็นชอบ และประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

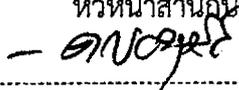
  
(นางสาวณิชนันท์ โคตชาดา)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

-ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

  
(นางจรรุวรรณ หมอกชัย)

หัวหน้าสำนักปลัด

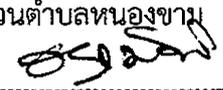
-ความเห็นปลัด อบต.....

  
(นายชาวลิต หุชัยภูมิ)

ผู้อำนวยการกองช่าง

รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

-ความเห็นนายก อบต.หนองขาม.....

  
(นายเพ็ชร แก้วเพ็ญศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อำเภอแก่งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

ที่... ขย. ๘๒๑๐๑/..... วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง... ขอเชิญประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

เรียน... คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ที่ ๒๒๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ แต่งตั้งท่านเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม นั้น

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบหลักเกณฑ์ ทันต่อการประกาศใช้ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ทุกท่าน เข้าร่วมประชุมในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม และเห็นควรรับทราบตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายเทวกร แก้วเพ็ญศรี)

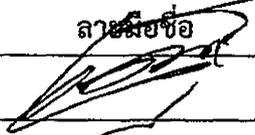
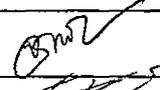
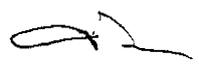
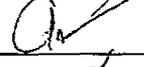
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ขอเชิญประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๓

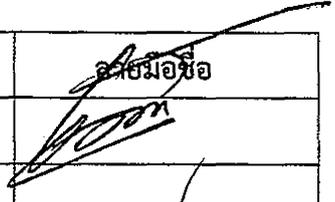
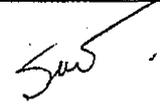
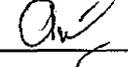
วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายเพชร แก้วเพ็ญศรี	นายก อบต.หนองขาม	
๒	นายเชาวลิต หุชัยภูมิ	ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทนปลัด	
๓	นางจรรุวรรณ หมอกชัย	หัวหน้าสำนักปลัด	
๔	นายคณารักษ์ ประจำเมือง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๕	นางสาวรุณนี แลไฮสง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๖	นางจิราภรณ์ แสงเดือน	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง	
๗	นางสาวณิชนันท์ โคตชาติ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๘	นางสาววราภรณ์ โนนสะอาด	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	วราภรณ์

การประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖  
ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๓

วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายเทวกร แก้วเพ็ญศรี	นายก อบต.หนองขาม	
๒	นายเชาวลิต หุชัยภูมิ	ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทนปลัด	
๓	นางจารุวรรณ หมอกชัย	หัวหน้าสำนักปลัด	
๔	นายคมารักษ์ ประจำเมือง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๕	นางสาวรณณี แลไธสง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๖	นางจิราภรณ์ แสงเดือน	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง	
๗	นางสาวณิชนันท์ โคตชาดา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๘	นางสาววราภรณ์ โนนสะอาด	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	วราภรณ์

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๓

วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	
๑	นายเทวกร แก้วเพ็ญศรี	นายก อบต.หนองขาม	ประธานกรรมการ
๒	นายเขาวลิต หุตชัยภูมิ	ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน ปลัด อบต.หนองขาม	กรรมการ
๓	นางจรรุวรรณ หมอกชัย	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๔	นายคณารักษ์ ประจำเมือง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๕	นางสาวรุณณี แลไธสง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม และรักษาราชการแทนผู้อำนวยการกอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๖	นางจิราภรณ์ แสงเดือน	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๗	นางสาวณิชนันท์ โคตชาดา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	เลขานุการ
๘	นางสาววราภรณ์ โนนสะอาด	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี-

ผู้เข้าร่วมประชุม

-ไม่มี-

เริ่มประชุมเวลา ๙.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖

ประธาน ตามที่แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ที่ใช้อยู่ปัจจุบันจะสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น ดังนั้น จะต้องดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อประกาศให้มีผลบังคับใช้ให้ทันในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เพื่อเป็นกรอบการกำหนดตำแหน่ง การสรรหาตำแหน่ง การใช้ตำแหน่ง และการพัฒนาบุคลากรในระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า คือ ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ จึงอาศัยหลักเกณฑ์ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ตามข้อ ๑๔, ๑๕, ๑๖ และ ๑๗ แต่งตั้งทุกท่านเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามขึ้น ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล หนองขาม ที่ ๒๒๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๑.๑ พิจารณาการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ประธาน  
ปลัด อบต.

ผมขอให้ท่านปลัด เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดระเบียบหลักเกณฑ์เหตุผลและวิธีการในการดำเนินการ  
ผมขอชี้แจงรายละเอียดระเบียบหลักเกณฑ์เหตุผลและวิธีการในการดำเนินการจัดทำแผน  
อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน  
ตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วน  
ตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ตามข้อ ๑๔, ๑๕, ๑๖ และ ๑๗ และตามคู่มือการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ.  
ก.ท. และ ก.อบต. ค่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีขอบเขตดังนี้

๑. ให้การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม  
ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทและตามพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอน  
การกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับ  
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล  
นโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหาร และสภาพปัญหาในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

๒. กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตาม  
อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของตำบลหนองขาม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. วิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน : Supply pressure เป็นการนำประเด็นค่าใช้จ่าย  
บุคลากรเข้ามาร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ  
สูงสุด กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับ  
ภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ  
ของกลุ่มงานต่างๆ โดยการกระจายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณ  
รายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๔. วิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการนำข้อมูลเวลาที่ใช้ในการ  
ปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Work process) โดยสมมติฐานที่ว่า งานใดที่ต้องมีกระบวนการและ  
เวลาที่ใช้มากกว่าโดยเปรียบเทียบย่อมต้องใช้อัตรากำลังคนมากกว่า

๕. วิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมาเพื่อประกอบการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นการนำผลลัพธ์ที่พึง  
ประสงค์ของแต่ละส่วนราชการและพันธกิจขององค์กรมายึดโยงกับจำนวนกรอบอัตรากำลังที่ต้องใช้  
สำหรับการสร้างผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ให้ได้ตามเป้าหมาย

๖. วิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ ๓๖๐ องศา เป็นการสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วน  
เสียหรือนำประเด็นต่างๆ อย่างเรื่องการบริหารงาน งบประมาณ คน มาพิจารณาอย่างน้อยในประเด็นดังนี้

- เรื่องพื้นที่และการจัดโครงสร้างองค์กร เนื่องจากการจัดโครงสร้างองค์กรและการแบ่ง  
งานในพื้นที่นั้นจะมีผลต่อการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นอย่างมาก เช่น หากกำหนดโครงสร้างที่มาก  
เกินไปจะทำให้เกิดตำแหน่งงานขึ้นตามมาอีกไม่ว่าจะเป็นงานหัวหน้าฝ่าย งานธุรการ สารบรรณและ  
บริหารทั่วไปในส่วนราชการนั้น ซึ่งอาจมีความจำเป็นต้องทบทวนว่าการกำหนดโครงสร้างในปัจจุบัน  
ของแต่ละส่วนราชการนั้นมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด

๗. พิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลังขององค์กรอื่นๆ กระบวนการนี้เป็นกระบวนการนำ  
ข้อมูลของอัตรากำลังในหน่วยงานที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกัน องค์กรในลักษณะงานและปริมาณงาน  
แบบเดียวกันน่าจะมีจำนวนและการกำหนดตำแหน่งคล้ายคลึงกันได้

๘. ให้มีแผนการพัฒนาพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกคน โดยต้องได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ  
อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังไม่มุ่งเน้นในการเพิ่ม เกลี่ย หรือลดจำนวนกรอบ  
อัตรากำลังเป็นสำคัญ แต่มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางในการพิจารณากำหนดกรอบ  
อัตรากำลังที่เป็นระบบมากขึ้น นอกจากนั้นยังมีจุดมุ่งเน้นให้ส่วนราชการพิจารณากำหนดตำแหน่ง  
ที่เหมาะสม (Right Jobs) มากกว่าการเพิ่ม/ลดจำนวน

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ปลัด อบต.

การเปรียบเทียบอัตรากำลังระหว่าง อบต.หนองขาม กับ อบต.ใกล้เคียง นั้น มีดังนี้

ข้อมูลที่ใช้ในการเปรียบเทียบ	ข้อมูลของ อบต.หนองขาม	ข้อมูลของ อบต.หลุบคา
1.ขนาดของ อบต.	ขนาดกลาง	ขนาดกลาง
2.จำนวนประชากร	7,358 คน /2,224 ครัวเรือน	6,400 คน/1,159 ครัวเรือน
3.จำนวนหมู่บ้าน	13 หมู่บ้าน	11 หมู่บ้าน
4.งบประมาณรายจ่าย	53,732,000 บาท	4,032,700 บาท
5.โครงสร้าง	6 ส่วนราชการ	6 ส่วนราชการ
6.ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ	ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ,ทำนา,ทำสวน,ทำไร่,เลี้ยงสัตว์,รับจ้าง,รับราชการ,ค้าขาย,ธุรกิจส่วนตัว	ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ,ทำนา,ทำสวน,ทำไร่,เลี้ยงสัตว์,รับจ้าง,รับราชการ,ค้าขาย,ธุรกิจส่วนตัว

มติที่ประชุม ปลัด อบต.

ที่ประชุมรับทราบ

ปัจจุบันนี้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้กำหนดโครงสร้างส่วนราชการไว้ ๖ ส่วนราชการ ได้แก่

๑. สำนักปลัด ประกอบด้วย งานบริหารทั่วไป งานนโยบายและแผน งานกฎหมายและคดี และงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๒. กองคลัง ประกอบด้วย งานการเงิน งานบัญชี งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ และงานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ
๓. กองช่าง ประกอบด้วย งานก่อสร้าง งานออกแบบและควบคุมอาคาร, งานประสานสาธารณสุขปโภค และงานผังเมือง
๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข งานรักษาความสะอาด งานควบคุมและจัดการคุณภาพ งานบริการสาธารณสุข งานควบคุมโรค
๕. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประกอบด้วย งานบริหารการศึกษา งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม งานกิจการโรงเรียน และงานการศึกษาปฐมวัย
๖. กองสวัสดิการสังคม ประกอบด้วย งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน งานสังคมสงเคราะห์ งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี

ผมขอให้คณะกรรมการฯ พิจารณาว่าการกำหนดโครงสร้างดังกล่าวเหมาะสมแล้วหรือไม่ หากต้องการกำหนดเปลี่ยนแปลงโครงสร้างหรือไม่ อย่างไร ขอเรียนเชิญครับ

ประธาน

หากไม่มีคณะกรรมการฯ ท่านใดเปลี่ยนแปลง หรือเสนอความคิดเห็น ผมขอมติที่ประชุมเห็นชอบการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการดังกล่าว

มติที่ประชุม ประธาน

เห็นชอบการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ

ผมขอให้คณะกรรมการฯ พิจารณากรอบอัตรากำลังในแต่ละส่วนราชการว่าในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ต้องการใช้กรอบอัตรากำลังเท่าไร จะกำหนดเพิ่มหรือยุบตำแหน่ง หรือเกลี้ยตำแหน่ง ต้องดูความจำเป็นเพื่อให้มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยเริ่มที่ส่วนราชการ เริ่มที่สำนักปลัดก่อนเลยครับ ขอเรียนเชิญครับ

หน.สป.

ในส่วนของสำนักปลัดนั้นปัจจุบันภาระงานนั้นเพิ่มขึ้นมาก เช่น การออกไปอนุญาตก่อสร้าง การขุดดินถมดิน การทำ ITA และการรายงานข้อมูลในระบบต่างๆ ที่เพิ่มขึ้น จากการคำนวณค่างานของสำนักปลัด ปริมาณงานอยู่ที่ประมาณ ๑,๕๖๖,๔๘๕ นาที่ต่อปี ซึ่งปัจจุบันมีกรอบอัตรากำลังเดิมดังนี้

๑. หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) (ตำแหน่งไม่ว่าง)
๒. นักทรัพยากรบุคคล ปก./ชก. (ตำแหน่งไม่ว่าง)
๓. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ (ตำแหน่งไม่ว่าง)
๔. นิติกรชำนาญการ (ตำแหน่งไม่ว่าง)
๕. นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ (ตำแหน่งไม่ว่าง)
๖. เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน (ตำแหน่งไม่ว่าง)
๗. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน (ตำแหน่งว่าง)

ลูกจ้างประจำ

๘. เจ้าพนักงานธุรการ (ตำแหน่งไม่ว่าง)
๙. ภารโรง (ตำแหน่งไม่ว่าง)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑๐. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ตำแหน่งไม่ว่าง)

๑๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ตำแหน่งไม่ว่าง)

พนักงานจ้างทั่วไป

๑๒. พนักงานขับรถยนต์ (ตำแหน่งไม่ว่าง)

๑๓. คนงานทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา (ตำแหน่งไม่ว่าง)

เนื่องด้วยปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีจำนวนโครงการต่างๆในการจัดทำแผนพัฒนาและข้อบัญญัติเพิ่มมากขึ้น จึงทำให้มีภาระงานที่เพิ่มขึ้นในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับแผนพัฒนาสามปีของอบต. การรวบรวมข้อมูล และศึกษาวิเคราะห์เบื้องต้นเกี่ยวกับภารกิจหลักและแผนกลยุทธ์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประสานและรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆทั้งในและนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อนำไปจัดทำแผนหรือตัวชี้วัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงขอเสนอพิจารณาให้กำหนดเพิ่มตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ อัตรา

โดยสรุป สำนักปลัดมีกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลทั้งสิ้น ๖ อัตรา ว่าง ๒ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๒ อัตรา ไม่มีตำแหน่งว่าง พนักงานจ้างตามภารกิจ ๓ อัตรา ไม่มีตำแหน่งว่าง และพนักงานจ้างทั่วไป ๓ อัตรา ไม่มีตำแหน่งว่าง และขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มในส่วนของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๑ อัตรา รวมมีกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้น ๑๗ อัตรา คณะกรรมการฯ ท่านอื่นมีความคิดเห็นเพิ่มเติมอย่างไรบ้างครับ...หากไม่มี ลำดับต่อไปกองคลัง ปัจจุบันจากการคำนวณค่างานของกองคลัง ปริมาณงานอยู่ที่ประมาณ ๘๒๓,๙๐๐ นาที่ต่อปี ซึ่งปัจจุบันมีกรอบอัตรากำลังเดิมดังนี้

๑. ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) (ตำแหน่งว่าง)

๒. นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ (ตำแหน่งไม่ว่าง)

๓. เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน (ตำแหน่งไม่ว่าง)

๔. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน (ตำแหน่งไม่ว่าง)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๕. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (ตำแหน่งไม่ว่าง)

๖. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ตำแหน่งไม่ว่าง)

สรุป กองคลังมีกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลทั้งสิ้น ๔ อัตรา ว่าง ๑ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ ๒ อัตรา ไม่มีตำแหน่งว่าง ถ้าหากในตำแหน่งที่ว่างอยู่มีผู้มาบรรจุ กองคลังก็มีกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมแล้ว

คณะกรรมการฯ ท่านอื่นมีความคิดเห็นเพิ่มเติมอย่างไรบ้างครับ...หากไม่มี ลำดับต่อไปกองช่าง ในส่วนของกองช่าง จากการคำนวณค่างาน ปริมาณงานอยู่ที่ประมาณ ๙๗๖,๕๘๐ นาที่ต่อปี ซึ่งปัจจุบันมีกรอบอัตรากำลังเดิมดังนี้

๑. ผอ.กองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)

๒. นายช่างโยธา ปง./ชง. (ตำแหน่งว่าง)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๓. ผู้ช่วยนายช่างโยธา (ตำแหน่งไม่ว่าง)

๔. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (ตำแหน่งไม่ว่าง)

พนักงานจ้างทั่วไป

๕. พนักงานขับรถยนต์ (ตำแหน่งไม่ว่าง)

กองช่างมีกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลทั้งสิ้น ๒ อัตรา ว่าง ๑ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ ๒ อัตรา ไม่มีตำแหน่งว่าง และพนักงานจ้างทั่วไป ๑ อัตรา ถ้าหากในตำแหน่งที่ว่างอยู่มีผู้มาบรรจุ กองช่างก็มีกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมแล้ว

ประธาน  
ผอ.กองคลัง

ประธาน  
ผอ.กองช่าง

- ประธาน คณะกรรมการฯ ท่านอื่นมีความคิดเห็นเพิ่มเติมอย่างไรบ้างครับ...หากไม่มี ลำดับต่อไปกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
- รักษาการฯ ในส่วนของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม นั้นปัจจุบันมีภาระงานเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมากอีกทั้งยังขาด
- ผอ.สาธารณสุขฯ ผู้อำนวยการกองที่ยังว่างอยู่ ทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า จากการคำนวณค่างาน ปริมาณงานอยู่ที่ ประมาณ ๑,๑๒๖,๒๐๐ บาทต่อปี ซึ่งปัจจุบันมีกรอบอัตรากำลังเดิมดังนี้
๑. ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขฯ ระดับต้น) (ตำแหน่งว่าง)
  ๒. นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ (ตำแหน่งไม่ว่าง)
- พนักงานจ้างทั่วไป
๓. พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๒ อัตรา (ตำแหน่งไม่ว่าง)
  ๔. คนงานทั่วไป (ตำแหน่งไม่ว่าง)
  ๕. คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๖ อัตรา (ตำแหน่งไม่ว่าง)
- ในส่วนของกองสาธารณสุขฯ ได้รับการจัดถ่ายโอนด้านสาธารณสุข หลากหลายภารกิจ เช่น งาน ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า งานป้องกันโรคไข้เลือดออก งานกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ งาน เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุ ซึ่งประเทศไทยกำลังเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ ซึ่งหน่วยงานองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นต้องรองรับให้ความสำคัญในเรื่องนี้ จะเห็นได้ว่าภาระงานนั้นมีเพิ่มขึ้น ซึ่งบุคลากรที่ปฏิบัติงาน ด้านนี้ไม่เพียงพอต่อภาระงานที่เพิ่มขึ้น ส่งผลกระทบในการให้บริการประชาชน ไม่เกิดความคล่องตัว ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
- ประธาน คณะกรรมการฯ ท่านอื่นมีความคิดเห็นเพิ่มเติมอย่างไรบ้างครับ...หากไม่มี ลำดับต่อไปกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ขอเรียนเชิญครับ
- ผอ.กองการศึกษาฯ ปัจจุบันนั้นกองการศึกษามีภาระงานที่มากมาย มีทั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนในสังกัด โรงเรียนในพื้นที่ ที่ต้องจัดหาอาหารเสริมและโอนงบประมาณค่าอาหารกลางวัน รวมทั้งสิ้น ๑๑ แห่ง จากการคำนวณค่างาน ปริมาณงานอยู่ที่ประมาณ ๔,๒๗๙,๓๐๒ บาทต่อปี ซึ่งปัจจุบันมีกรอบอัตรากำลังเดิมดังนี้
๑. ผอ.กองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) (ตำแหน่งไม่ว่าง)
  ๒. นักวิชาการศึกษา ปก./ชก. (ตำแหน่งไม่ว่าง)
  ๓. เจ้าพนักงานธุรการ ปก./ชก.(ตำแหน่งไม่ว่าง)
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด
๓. ครู จำนวน ๗ อัตรา (ตำแหน่งไม่ว่าง ๕ อัตรา) (ตำแหน่งว่าง ๒ อัตรา)
- โรงเรียนบ้านหนองมะเขือหนองตานา
๔. ผู้อำนวยการสถานศึกษาชำนาญการพิเศษ (ตำแหน่งไม่ว่าง)
  ๕. ครู จำนวน ๑๓ อัตรา (ตำแหน่งไม่ว่าง)
- โรงเรียนอนุบาลหนองขาม
- ไม่มีอัตรากำลัง
- พนักงานจ้างตามภารกิจ
๖. ผู้ช่วยครู จำนวน ๕ อัตรา (ตำแหน่งไม่ว่าง)
  ๗. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ตำแหน่งไม่ว่าง)
  ๘. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ตำแหน่งไม่ว่าง)
  ๙. ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ป.ตรี) (ตำแหน่งไม่ว่าง)
  ๑๐. ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) จำนวน ๕ อัตรา (ตำแหน่งไม่ว่าง ๓ อัตรา) (ขออนุมัติขยับเล็ก ๒ อัตรา)
- พนักงานจ้างทั่วไป
๑๑. ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) จำนวน ๒ อัตรา (ตำแหน่งไม่ว่าง) (กำหนดเพิ่ม ๒ อัตรา)
  ๑๒. ภารโรง (ตำแหน่งไม่ว่าง)
  ๑๓. พนักงานขับรถยนต์(ทักษะ) (ตำแหน่งไม่ว่าง)
  ๑๔. คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา (ตำแหน่งไม่ว่าง)
- ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีสถานที่ศึกษาอยู่ในสังกัด ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๕ แห่ง โรงเรียนหนองมะเขือหนองตานา โรงเรียนอนุบาลหนองขาม ซึ่งทางองค์การบริหารส่วน ตำบลหนองขามมีบุคลากรไม่เพียงพอต่อการดูแล เลี้ยงดูเด็ก การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสอน การฝึกให้ เด็กมีความรู้ความคิด มีพฤติกรรมให้เหมาะสมกับวัย มีพัฒนาการทางร่างกายให้เหมาะสมกับวัย

จึงขอเสนอพิจารณาให้กำหนดยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน ๒ อัตรา และขอพิจารณาให้กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) ๒ อัตรา เพื่อมาทดแทน

โดยสรุปกองการศึกษา มีกรอบอัตรากำลัง ดังนี้

๑. สำนักงาน ได้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๓ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ ๒ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป ๑ อัตรา

๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้แก่พนักงานครู ๗ อัตรา (ว่าง ๒ อัตรา) พนักงานจ้างตามภารกิจ ๕ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป ๓ อัตรา

๓. โรงเรียนบ้านหนองมะเขือหนองตานา ได้แก่ พนักงานครู ๑๔ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ ๖ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป ๒ อัตรา

๔. โรงเรียนอนุบาลหนองขาม รอกกรมส่งเสริมการปกครองจัดสรร ครูผู้ช่วย ๔ อัตรา

รวมปัจจุบันกองการศึกษา มีกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้น ๔๒ อัตรา ยุบเลิกตำแหน่ง ๒ อัตรา กำหนดตำแหน่งเพิ่มอีก ๒ อัตรา

ประธาน

คณะกรรมการฯ ท่านอื่นมีความคิดเห็นเพิ่มเติมอย่างไรบ้างครับ...หากไม่มี ลำดับต่อไปขอเชิญกองสวัสดิการฯ

ผอ.กองสวัสดิการฯ

ในส่วนของกองสวัสดิการฯ จากการคำนวณค่างาน ปริมาณงานอยู่ที่ประมาณ ๓๐๐,๔๗๐ นาที ต่อปี ซึ่งปัจจุบันมีกรอบอัตรากำลังเดิมดังนี้

๑. ผอ.กองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) (ตำแหน่งไม่ว่าง)

๒. นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ (ตำแหน่งไม่ว่าง)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๓. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ตำแหน่งไม่ว่าง)

ประธาน

กองสวัสดิการมีกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลทั้งสิ้น ๒ อัตรา ไม่มีตำแหน่งว่าง พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑ อัตรา ไม่มีตำแหน่งว่าง เห็นว่ากรอบอัตรากำลังที่มีเหมาะสมแล้ว

ปลัด อบต.

คณะกรรมการฯ ท่านอื่นมีความคิดเห็นเพิ่มเติมอย่างไรบ้างครับ...หากไม่มี ขอให้ท่านปลัดสรุปการขออนุมัติกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เพิ่มเติม ขอเรียนเชิญ

ตามที่คณะกรรมการฯ เสนอความเห็นในการกำหนดกรอบอัตรากำลังของแต่ละส่วนราชการไปแล้วนั้น ขอสรุปดังนี้

๑. สำนักงานปลัด ขออนุมัติกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ๑ ตำแหน่ง คือ

๑.๑ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๑ อัตรา

๒. กองคลัง กำหนดกรอบอัตรากำลังตามแผนฯ เดิม

๓. กองช่าง กำหนดกรอบอัตรากำลังตามแผนฯ เดิม

๔. กองสาธารณสุข กำหนดกรอบอัตรากำลังตามแผนฯ เดิม

๕. กองการศึกษา ขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) ๒ อัตรา และกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) ๒ อัตรา (เงินอุดหนุน)

๖. กองสวัสดิการสังคม กำหนดกรอบอัตรากำลังตามแผนฯ เดิม

ประธาน

คณะกรรมการฯ ท่านอื่นมีความคิดเห็นเพิ่มเติมอย่างไรบ้างครับ...หากไม่มี ขอให้คณะกรรมการฯ ที่มี

ส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการประสานงานกับทางเลขาฯ กำหนดรายละเอียดการกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติมที่ได้เสนอไว้ จัดทำเอกสารประกอบพิจารณา หมายเลข ๑ -๕ และจัดทำร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปีฯ เสนอ

ให้คณะกรรมการฯ พิจารณาเห็นชอบในคราวการประชุมครั้งต่อไป

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ประธาน

คณะกรรมการฯ ท่านใดมีเรื่องอื่นหรือไม่ครับ....ถ้าไม่มีขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ.....

(นางสาวฉันทนา โคตขาคตา)

เลขานุการ

(ผู้จัดบันทึกการประชุม)

ลงชื่อ.....

(นายเทวกร แก้วเพ็ญศรี)

ประธานกรรมการฯ

(ผู้ตรวจรายงานการประชุม)



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

ที่ ชย.๘๒๑๐๑/..... วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓.....

เรียน คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ที่ ๒๒๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ แต่งตั้งท่านเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม นั้น

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบหลักเกณฑ์ ทันต่อการประกาศใช้ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ทุกท่าน เข้าร่วมประชุมในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม และเซ็นรับทราบตามเอกสารแนบท้าย เพื่อร่วมพิจารณาร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ก่อนการเสนอร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้ ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ พิจารณาเห็นชอบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายเทวกร แก้วเพ็ญศรี)

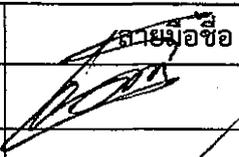
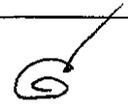
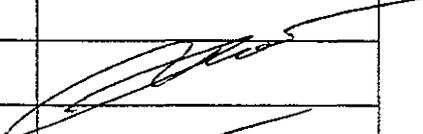
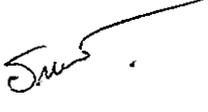
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ขอเชิญประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๓

วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

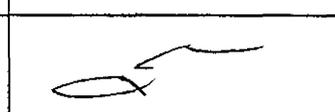
ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายเทวกร แก้วเพ็ญศรี	นายก อบต.หนองขาม	
๒	นายเชาวลิต หุชัยภูมิ	ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทนปลัด	
๓	นางจรรุวรรณ หมอกชัย	หัวหน้าสำนักปลัด	
๔	นายคณารักษ์ม ประจำเมือง	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	
๕	นางสาวรุณณี แลโรสง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	
๖	นางจิราภรณ์ แสงเดือน	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง	
๗	นางสาวณิชนันท์ โคตชาดา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๘	นางสาววราภรณ์ โนนสะอาด	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	วราภรณ์

การประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๓

วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายเพชร แก้วเพ็ญศรี	นายก อบต.หนองขาม	
๒	นายเชาวลิต หุชัยภูมิ	ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทนปลัด	
๓	นางจรรุวรรณ หมอกชัย	หัวหน้าสำนักปลัด	
๔	นายคณารักษณ์ ประจำเมือง	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	
๕	นางสาวรุณณี แลไธสง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	
๖	นางจิราภรณ์ แสงเดือน	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง	
๗	นางสาวณิชนันท์ โคตชาดา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๘	นางสาววราภรณ์ โนนสะอาด	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	วราภรณ์

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๓

วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	
๑	นายเทวกร แก้วเพ็ญศรี	นายก อบต.หนองขาม	ประธานกรรมการ
๒	นายชาวลิต หุชัยภูมิ	ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทนปลัด อบต.หนองขาม	กรรมการ
๓	นางจารุวรรณ ทมอกชัย	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๔	นายคณารักษ์ ประจำเมือง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๕	นางสาวรุณณี แลไฮสง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม และรักษาราชการแทนผู้อำนวยการกอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๖	นางจิราภรณ์ แสงเดือน	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๗	นางสาวณิชนันท์ โคตชาดา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	เลขานุการ
๘	นางสาววราภรณ์ โนนสะอาด	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี-

ผู้เข้าร่วมประชุม

-ไม่มี-

เริ่มประชุมเวลา...๑๓.๑๑. น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

๒.๑ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาเห็นชอบขออนุมัติกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม

ประธาน

ตามที่ได้ประชุมในครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ได้มอบหมายให้ส่วนที่เกี่ยวข้องจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาขออนุมัติกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติมในแผนอัตรากำลัง ๓ ปีฯ ที่ได้เสนอขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติมไว้ นั้น บัดนี้เอกสารประกอบการพิจารณาขออนุมัติกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม เรียบร้อยแล้วที่ได้มอบให้คณะกรรมการฯ ทุกท่าน พิจารณา มีคณะกรรมการท่านใดมีความเห็นอย่างไรบ้างครับ ขอให้ท่านปลัดเป็นผู้ดำเนินการเสนอรายละเอียดแต่ละตำแหน่งที่ขออนุมัติเพิ่มเติม

ปลัด อบต.

ตามเอกสารประกอบการพิจารณาขออนุมัติกำหนดตำแหน่งเพิ่ม เอกสารหมายเลข ๑ นั้นดังนี้

๑. สำนักปลัด ขอกำหนดตำแหน่งพนักงานตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๑ อัตรากำลัง โดยรายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๔ โดยคำนวณประมาณงานในส่วนของนักทรัพยากรบุคคลได้ ๑๖๐,๓๔๕ นาที่ต่อปี คิดเป็นอัตรากำลัง ๑.๙๔

๒. กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม ขอยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) จำนวน ๒ อัตราและข้อกำหนดตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) ๒ อัตรา

ประธาน คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วมีความคิดเห็นอย่างไรบ้างครับ.... ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมพิจารณา เห็นชอบกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติมตามรายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑-๕ ขอมติ

มติที่ประชุม เห็นชอบ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

๔.๑ พิจารณาเห็นชอบร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ประธาน ตามร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองขาม ตามที่เลขาฯ ได้แจ้งให้ท่านไปแล้วนั้น ขอให้คณะกรรมการฯ พิจารณาว่าเห็นควร ให้แก้ไขหรือปรับปรุงส่วนใด หรือมีส่วนใดไม่ถูกต้อง ขอให้แจ้งได้เลย ขอเรียนเชิญครับ... ถ้าไม่มี คณะกรรมการท่านเสนอใดความเห็นแล้ว ผมขอมติที่ประชุมเห็นชอบให้เสนอร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม เพื่อเสนอ ก.อบต. จังหวัดชัยภูมิ พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบให้เสนอร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ให้เสนอ ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ประธาน ผมขอขอบคุณทุกท่านที่ร่วมมือในการดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี มีคณะกรรมการ ท่านใดมีเรื่องอื่นหรือไม่ครับ....ถ้าไม่มีผมขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ.....

(นางสาวณิชนันท์ โคตขาคา)

เลขานุการ

(ผู้จัดบันทึกการประชุม)

ลงชื่อ.....

(นายเทวกร แก้วเพ็ญศรี)

ประธานกรรมการฯ

(ผู้ตรวจรายงานการประชุม)



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

ที่ ชย ๘๒๑๐๑.๓/

วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การวิเคราะห์อัตรากำลัง

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

เรื่องเดิม ตามที่ ก อบต.จังหวัดชัยภูมิ แจ้งให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) และให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการสำรวจและจัดทำอัตรากำลังประกอบกับประกาศกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องหลักเกณฑ์การกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และบุคลากรสนับสนุนการสอนที่สังกัดสถานศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ นั้น

ข้อเท็จจริง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้ดำเนินการสำรวจวิเคราะห์ และคำนวณอัตรากำลัง เพื่อให้มีความเหมาะสมในสัดส่วนของสถานศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องหลักเกณฑ์การกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และบุคลากรสนับสนุนการสอนที่สังกัดสถานศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ข้อพิจารณา เห็นควรพิจารณาสั่งการให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการปรับเกลี่ยอัตรากำลังพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ให้มีความสอดคล้องกับปริมาณตามจำนวนเด็กในสถานศึกษารายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

จ.ส.อ.

(วิทยา กลางวงศ์)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

-ความเห็นผู้อำนวยการกองการศึกษา.....

(นายคนารักษ์ ประจำเมือง)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

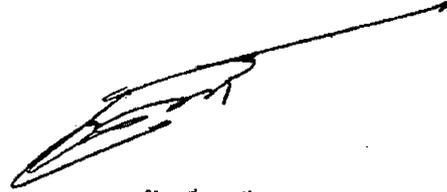
-ความเห็นปลัด อบต.หนองขาม.....

(นายเชาวลิต หุชัยภูมิ)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

วิมลรัตน์

-ความเห็นนายก อบต.หนองขาม.....



(นายเทวกร แก้วเพ็ญศรี)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

สูตรการคำนวณอัตราครูของโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โรงเรียนอนุบาลหนองขาม นักเรียน จำนวน ๖๑ คน

ตามกรอบนักเรียนตั้งแต่ ๑๒๐ คนลงมาสามารถกำหนดกรอบอัตราตำแหน่งได้ดังนี้

๑. ผู้บริหารสถานศึกษา	๑	อัตรา
๒. ครูสํานงานผู้สอน	๔	อัตรา
๓. บุคลากรสนับสนุนการสอน	๑	อัตรา
๔. บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (ภารโรง)	๑	อัตรา

\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

โรงเรียนบ้านหนองมะเขือหนองตานา นักเรียน จำนวน ๑๒๓ คน แยกเป็น

ระดับชั้นอนุบาล จำนวน ๓๔ คน

สูตร

$$\frac{\text{จำนวนห้องเรียน} \times \text{นักเรียน : ห้อง} + \text{นักเรียนทั้งหมด}}{\text{นักเรียน : ครู}} = \frac{\text{นักเรียนทั้งหมด}}{\text{นักเรียน : ครู}}$$

๒

อัตราส่วน นักเรียน : ครู = ๒๕ : ๑ นักเรียน : ห้อง = ๓๐ : ๑

จะได้

$$\frac{๑ \times ๓๐ + ๓๔}{๒๕} = \frac{๑.๒ + ๑.๓๖}{๒} = ๑.๒๘ \text{ คน}$$

ระดับชั้นประถมศึกษา จำนวน ๕๖ คน

สูตร

$$\frac{\text{จำนวนห้องเรียน} \times \text{นักเรียน : ห้อง} + \text{นักเรียนทั้งหมด}}{\text{นักเรียน : ครู}} = \frac{\text{นักเรียนทั้งหมด}}{\text{นักเรียน : ครู}}$$

๒

อัตราส่วน นักเรียน : ครู = ๒๕ : ๑ นักเรียน : ห้อง = ๔๐ : ๑

จะได้

$$\frac{๑ \times ๔๐ + ๕๖}{๒๕} = \frac{๑.๖ + ๒.๒๔}{๒} = ๑.๙๒ \text{ คน}$$

ระดับชั้นมัธยมศึกษา จำนวน ๓๓ คน

สูตร

$$\frac{\text{จำนวนห้องเรียน} \times \text{นักเรียน : ห้อง}}{\text{นักเรียน : ครู}}$$

อัตราส่วน นักเรียน : ครู = ๒๐ : ๑ นักเรียน : ห้อง = ๔๐ : ๑

จะได้

$$\frac{๑ \times ๔๐}{๒๐} = ๒ \text{ คน}$$

สรุปโรงเรียนบ้านหนองมะเขือหนองตানা มีกรอบอัตราครูดังนี้

๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๑ อัตรา

๒. ครูสถานงานผู้สอน ๙ อัตรา

(๕ อัตราเป็นกรอบอัตราตามจำนวนเด็กนักเรียนและ ๔ อัตราเป็นอัตราที่ได้รับการจัดสรร

งบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและมีคนครองตำแหน่ง)

๓. บุคลากรสนับสนุนการสอน ๑ อัตรา

๔. บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (ภารโรง) ๑ อัตรา

การปฏิบัติ ของ สอจ.ตาก

ง.บ.  ก.ม.บ.

ก.ค.ค.  ก.ค.ร.

ก.ร.น.

ส่งชื่อ.....ผู้ส่งการ

วันที่ 5 ธ.ค. 2555



ราคาดกลางจังหวัดตาก

เลขรับ 25286 000

วันที่ 5 ธ.ค. 2555

เวลา.....

ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๓๒๐๖

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

เรื่อง การจัดสรรอัตราผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้ช่วย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๖ ส.ก.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดตาก

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

เลขที่รับ 1216 9

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีจัดสรรอัตราผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้ช่วยฯ

วันที่ 5 ธ.ค. 2555

จำนวน ๑ ชุด

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้พิจารณาจัดสรรอัตราผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้ช่วย ให้โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ขาดแคลนอัตรากำลังครู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยมีรายละเอียดตามบัญชีจัดสรรอัตราผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้ช่วยที่สังกัดสถานศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ที่ส่งมาพร้อมนี้

เพื่อให้การจัดสรรอัตราผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้ช่วย ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่าง ๆ ตลอดจนการสรรหาบุคคลเข้าสู่ตำแหน่งตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับจัดสรรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในเขตจังหวัด ที่ได้รับการจัดสรรอัตราผู้บริหารสถานศึกษา และ/หรือครูผู้ช่วย ได้ทราบการจัดสรรอัตราดังกล่าว

๒. เร่งรัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการสรรหาบุคคลเข้าสู่ตำแหน่งให้แล้วเสร็จภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ หากไม่ดำเนินการภายในกำหนด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น อาจพิจารณาตัดโอน ตำแหน่งที่ได้รับการจัดสรรไปให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นต่อไป สำหรับการดำเนินการสรรหาบุคคลเข้าสู่ ตำแหน่งให้ดำเนินการสรรหา ดังนี้

๒.๑ ตำแหน่งครูผู้ช่วย ให้สรรหาโดยวิธีการสอบแข่งขัน หรือการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ โดยไม่ต้องสอบแข่งขัน หรือรับโอนในตำแหน่งอัตราเงินเดือนเดียวกัน เว้นแต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีเงินเหลือจ่ายจากอัตราครูตำแหน่งอื่นอยู่ ก็สามารถนำมาปรับพอกและปรับปรุงตำแหน่งที่ได้รับการจัดสรร เพื่อรับโอนบุคคลในตำแหน่ง อัตราเงินเดือนที่สูงกว่าได้ แต่หากเป็นการรับโอนครูจากโรงเรียนที่ไม่ได้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะปรับปรุงตำแหน่งเพื่อรับโอนได้ไม่เกินอันดับ คศ.๑

๒.๒ ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ให้สรรหาโดยวิธีการสอบคัดเลือก หรือการรับโอน กรณีการรับโอน จะรับโอนได้ในตำแหน่งและอัตราเงินเดือนไม่สูงกว่าที่ได้รับจัดสรร เว้นแต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีเงินเหลือจ่ายจากอัตราครูตำแหน่งอื่นอยู่ ก็สามารถนำมาปรับพอกและปรับปรุงตำแหน่งที่ได้รับการจัดสรร เพื่อรับโอนหรือบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งและอัตราเงินเดือนที่สูงกว่าได้ แต่หากเป็นการรับโอนผู้บริหารสถานศึกษาจากโรงเรียนที่ไม่ได้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะปรับปรุงตำแหน่งเพื่อรับโอนได้ไม่เกินอันดับ คศ. ๒

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการบรรจุแต่งตั้งหรือรับโอนบุคคลเข้าสู่ตำแหน่งตามที่ได้รับจัดสรรได้ไม่ก่อนวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๖ โดยให้เบิกจ่ายเงินเดือน เงินวิทยฐานะ เงินเพิ่มการครองชีพ

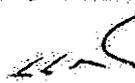
/ชั่วคราว....

ชั่วคราว และเงินควบ จากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษา (เงินเดือนครู และค่าจ้างประจำ) ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะได้โอนจัดสรรงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป

๔. เมื่อมีการบรรจุแต่งตั้งหรือรับโอนบุคคลเข้าสู่ตำแหน่งที่ได้รับการจัดสรรแล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดส่งสำเนาคำสั่งบรรจุแต่งตั้งหรือรับโอน พร้อมสำเนาบัตรประวัติของผู้ที่จะได้รับการบรรจุแต่งตั้งหรือรับโอน ถึงสำนักงาน ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. แล้วแต่กรณี ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีคำสั่งบรรจุแต่งตั้งหรือรับโอน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายแก่นเพชร ช่วงรังษี)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
ส่วนการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น  
โทร. ๐-๒๒๔๑-๕๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๖  
โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๕๐๕๕

แบบแสดงรายละเอียดการคำนวณค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร  
ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

๑.งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2563	53,732,000.-
๒.งบประมาณรายจ่ายด้านบุคลากร จำแนกเป็น	
- เงินเดือน (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น)	6,266,220.-
- เงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น)	420,000.-
- เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน เช่น	
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น)	20,160.-
- เงินเพิ่มพิเศษสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ (พตท)	-
- เงินค่าจ้างประจำ	410,820.-
- เงินค่าจ้างชั่วคราว	4,517,052.-
- เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือบุตร	-
- เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร	55,000.-
- เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล	-
- เงินค่าเช่าบ้าน	-
- เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	-
- เงินช่วยเหลือค่าครองชีพฯ	294,300.-
- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	307,453.-
- เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท )	207,320.-
- เงินทุนการศึกษา(ส่งเรียน ป.ตรี/ป.โท)	-
- เงินรางวัลประจำปี (โบนัส )	-
<b>รวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร</b>	<b>12,498,325.-</b>

$$\text{ภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คิดเป็นร้อยละ} = \frac{12,498,325}{53,732,000} \times 100 = 23.26$$

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง

  
(นางจรรุวรรณ หมอกชัย)  
หัวหน้าสำนักปลัด

  
(นางจิราภรณ์ แสงเดือน)  
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการกองคลัง

  
(นายเชาวลิต ทูชัยภูมิ)  
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

  
(นายเทวกร แก้วเพ็ญศรี)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม