



แผนอัตรากำลัง 3 ปี

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อ.แก่งคร้อ จ.ชัยภูมิ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

2567 - 2569

-  หมู่ที่ 12 บ้านจิวงาม ต.หนองขาม อ.แก่งคร้อ จ.ชัยภูมิ 36150
-  044 109 756
-  saraban@tbnongkham.go.th
-  www.tbnongkham.go.th
-  อบต.หนองขาม อ.แก่งคร้อ

เห็นชอบ



แผนอัตรากำลัง 3 ปี

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569

เห็นชอบ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
เรื่อง การใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำอัตรากำลัง การกำหนดโครงสร้างให้เหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ไปแล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุเทพ เหล่าขุนคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ซึ่งมีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงาน มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลัง และการกำหนดโครงสร้างให้มีความเหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีการดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และเพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างได้อย่างเหมาะสมนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลังตามขั้นตอนอย่างถูกต้อง จนแล้วเสร็จ และกำหนดใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับนี้ขึ้น

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี นี้ สามารถใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง และการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อีกทั้งยังใช้ประกอบการจัดสรรงบประมาณและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของอำนาจหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น นำไปสู่การปฏิบัติงานที่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม



สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1. หลักการและเหตุผล	1
2. วัตถุประสงค์	2
3. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี	2-5
4. สภาพปัญหาและความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่	6-7
5. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบล	8-12
6. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการ	13
7. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง	13
8. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	14-21
9. การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง	22-27
10. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	28-34
11. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี	35-42
12. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	43-51
13. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลฯ	52
14. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง	53

แผนอัตรากำลัง 3 ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการอัตรากำลังของหน่วยงานรัฐ เป็นสิ่งที่สำคัญและต้องดำเนินการต่อเนื่อง เนื่องจากการกำหนดอัตรากำลังคนในองค์กรหนึ่งจะมีความสัมพันธ์กับการกำหนดอัตรากำลังเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และสวัสดิการอื่นๆ อีกมากมาย ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวเนื่องสอดคล้องกัน ประกอบองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามจำเป็นต้องจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569 ให้สอดคล้องและสัมพันธ์กับแผนอัตรากำลังฉบับเดิมเป็นสำคัญ เพื่อให้การบริหารจัดการอัตรากำลังฉบับเดิมเป็นสำคัญ เพื่อให้การบริหารจัดการอัตรากำลังของบุคลากรในสังกัด โดยหลักการดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลังอยู่ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

1.1 ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2544 ข้อ 5 กำหนดให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.อบต.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลว่าจะมีตำแหน่งใดระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก และคุณภาพของงาน ปริมาณ ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายของอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล ใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด (ก.อบต.จังหวัด) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) กำหนด

1.2 คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศกำหนดการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยได้ลงนามประกาศ ณ วันที่ 21 สิงหาคม 2545 กำหนดแนวทางให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยเสนอให้ ก.อบต.จังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลวิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลัง และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ในการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลตามแผน และพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี

1.3 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้ ตามมาตรฐานทั่วไป ข้อ 1.1 และตามประกาศกำหนด ตามข้อ 1.2 ซึ่งคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว ในการประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 5/2545 เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2545 และผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ ในฐานะประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ ได้ลงนาม เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2545

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2569 ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีโครงสร้างการแบ่งงานส่วนราชการภารกิจอำนาจหน้าที่และการบริหารงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน อันจะเป็นการประหยัดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.2 เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีการกำหนดประเภทตำแหน่ง สายงานการจัดอัตรากำลัง โครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

2.3 เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ว่าถูกต้องเหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความเป็นอิสระของส่วนราชการนั้นหรือไม่

2.4 เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ให้เหมาะสม

2.5 เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม สามารถวางแผนอัตรากำลัง ในการบรรจุและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

2.6 เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

3. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้กำหนดขอบเขต และแนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี โดยมีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

3.1 การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทและตามพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหาร และสภาพปัญหาในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม เพื่อให้การดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม บรรลุผลตามพันธกิจที่ตั้งไว้ จำเป็นต้องจัดสรรอัตรากำลัง ตามหน่วยงานต่างๆ ให้เหมาะสมกับเป้าหมายการดำเนินการ โดยมุมมองนี้เป็นการพิจารณาว่า งานในปัจจุบันที่ดำเนินการอยู่นั้นครบถ้วนและตรงตามภารกิจหรือไม่ อย่างไร หากงานที่ทำอยู่ในปัจจุบันไม่ตรงกับภารกิจในอนาคต ก็ต้องมีการวางแผนกรอบอัตรากำลังให้ปรับเปลี่ยนไปตามทิศทางในอนาคต รวมถึงหากงานในปัจจุบันบางส่วนไม่ต้องการดำเนินการแล้ว อาจทำให้การจัดสรรกำลังคนของบางส่วนราชการเปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการเตรียมความพร้อมในเรื่องกำลังคนให้รองรับสถานการณ์ในอนาคต

3.2 การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของจังหวัดชัยภูมิ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ประกอบด้วย

3.2.1 สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบด้วย งานบริหารทั่วไป, งานนโยบายและแผน, งานกฎหมายและคดี และงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

3.2.2 กองคลัง ประกอบด้วย งานการเงิน, งานบัญชี, งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ และงานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

3.2.3 กองช่าง ประกอบด้วย งานก่อสร้าง, งานออกแบบและควบคุมอาคาร, งานประสานสาธารณสุขปโค และงานผังเมือง

3.2.4 กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม, งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข, งานรักษาความสะอาด, งานควบคุมและจัดการคุณภาพ, งานบริการสาธารณสุข และงานควบคุมโรค

3.2.5 กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประกอบด้วย งานบริหารการศึกษา, งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม, งานกิจการโรงเรียน และงานการศึกษาปฐมวัย

3.2.6 กองสวัสดิการสังคม ประกอบด้วย งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน, งานสังคมสงเคราะห์ และงานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี

3.2.7 หน่วยตรวจสอบภายใน ประกอบด้วย งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี งานการตรวจสอบความถูกต้องเชื่อถือได้ ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับ การจ่ายทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุ และทรัพย์สิน งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สิน อบต. และรายงานผลการตรวจสอบภายใน

3.3 การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน : Supply pressure เป็นการนำประเด็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้ามาร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่างๆ โดยจะคำนึงถึง

3.3.1 การจัดระดับชั้นงานที่เหมาะสม ในการพิจารณาถึงต้นทุนต่อการกำหนดระดับชั้นงานในแต่ละประเภท เพื่อให้การกำหนดตำแหน่งและการปรับระดับชั้นงานเป็นไปอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพสูงสุด

3.3.2 การจัดสรรประเภทของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง โดยหลักการแล้ว การจัดประเภทลักษณะงานผิดจะมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพ และต้นทุนในการทำงานขององค์กร ดังนั้น ในการกำหนดอัตรากำลังพนักงานส่วนท้องถิ่นในแต่ละส่วนราชการจะต้องมีการพิจารณาว่าตำแหน่งที่กำหนดในปัจจุบันมีความเหมาะสมหรือไม่ หรือควรเปลี่ยนลักษณะการกำหนดตำแหน่งเพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

3.4 การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการนำข้อมูลเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Work process) ในอดีต เพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริง โดยสมมติฐานที่ว่า งานใดที่ต้องมีกระบวนการและเวลาที่ใช้มากกว่าโดยเปรียบเทียบย่อมต้องใช้อัตรากำลังคนมากกว่า อย่างไรก็ตามในภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นงานบางลักษณะ เช่น งานกำหนดนโยบาย งานมาตรฐานงานเทคนิคด้านช่าง หรืองานบริการบางประเภทไม่สามารถกำหนดเวลามาตรฐานได้ ดังนั้น การคำนวณเวลาที่ใช้ในกรณีของภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้น จึงทำได้เพียงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ (Relative Information)

มากกว่าจะเป็นข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดจำนวนอัตรากำลังต่อหน่วยงานจริงเหมือนในภาคเอกชน นอกจากนั้น ก่อนจะคำนวณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานแต่ละส่วนราชการจะต้องพิจารณาปริมาณงาน ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ว่ามีความสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานหรือไม่ เพราะในบางครั้งอาจเป็นไปได้ว่างานที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบัน มีลักษณะเป็นงานโครงการพิเศษ หรืองานของหน่วยงานอื่น ก็มีความจำเป็นต้องมาใช้ประกอบการพิจารณาด้วย

3.5 การวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมาเพื่อประกอบการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นการนำ ผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของแต่ละส่วนราชการและพันธกิจขององค์กรมายึดโยงกับจำนวนกรอบอัตรากำลังที่ต้อง ใช้สำหรับการสร้างผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยสมมติฐานที่ว่า หากผลงานที่ผ่านมา เปรียบเทียบกับผลงานในปัจจุบันและในอนาคตมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ อาจต้องมีการพิจารณา แนวทางในการกำหนด/เกลี้ยอัตรากำลังใหม่ เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพและสนับสนุนการทำงาน ตามภารกิจของส่วนราชการและองค์กรอย่างสูงสุด

3.6 วิเคราะห์ข้อมูลจากจากความคิดเห็นแบบ 360 องศา และประเด็นต่างๆ ได้แก่ เรื่อง การบริหารงาน งบประมาณ คน มาพิจารณาใน 2 ประเด็นดังนี้

3.6.1 เรื่องพื้นที่และการจัดโครงสร้างองค์กร เนื่องจากการจัดโครงสร้างองค์กรและการ แบ่งงานในพื้นที่นั้นจะมีผลต่อการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นอย่างมาก เช่น หากกำหนดโครงสร้างที่มาก เกินไปจะทำให้เกิดตำแหน่งงานขึ้นตามมาอีกไม่ว่าจะเป็นงานหัวหน้าฝ่าย งานธุรการ สารบรรณและบริหาร ทั่วไปในส่วนราชการนั้น ซึ่งอาจมีความจำเป็นต้องทบทวนว่าการกำหนดโครงสร้างในปัจจุบันของแต่ละส่วน ราชการนั้นมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด

3.6.2 ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย เป็นการสอบถามจากเจ้าหน้าที่ภายในส่วนราชการ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับส่วนราชการนั้นๆ ผ่านการส่งแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ซึ่งมุมมองต่างๆ อาจทำให้ การกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

3.7 การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลังขององค์กรอื่นๆ กระบวนการนี้เป็น กระบวนการนำข้อมูลของอัตรากำลังในหน่วยงานที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกัน โดย การเปรียบเทียบจำนวนกร อัตรากำลังของงานบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม งานบริหารงานบุคคลขององค์การ บริหารส่วนตำบลโคกกุง และงานบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องสามหมอ ซึ่งมีหน้าที่ รับผิดชอบคล้ายกัน โดยสมมติฐานว่าแนวโน้มของการใช้อัตรากำลังของแต่ละองค์กรในลักษณะงานและ ปริมาณงานแบบเดียวกันน่าจะมีจำนวนและการกำหนดตำแหน่งคล้ายกันได้

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้เปรียบเทียบสัดส่วนอัตรากำลังองค์การบริหารส่วน ตำบลขนาดเดียวกัน พื้นที่ใกล้เคียงกัน อยู่ในเขตพื้นที่ติดต่อกัน จำนวนหมู่บ้านประชาชน ภูมิประเทศ บริบทใน ลักษณะเดียวกัน จากการเปรียบเทียบได้ดังนี้

ที่	อปท.	กำหนด ส่วน ราชการ	งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี 2566	พนักงาน ส่วนตำบล (คน)	พนักงานครู (คน)	ลูกจ้าง ประจำ (คน)	พนักงาน จ้าง (คน)	หมายเหตุ
1	อบต.หนองขาม	7	56,000,000	18	19	1	41	79
2	อบต.โคกกุง	7	62,819,680	19	10	-	29	58
3	อบต.ช่องสามหมอ	5	40,000,000	19	4	-	27	50

จากการวิเคราะห์โดยใช้แนวคิดและวิธีการดังกล่าวข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จึงกำหนดกรอบอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ตำแหน่งในสายงานต่างๆ เพื่อรองรับภารกิจ และภาระงาน ที่จะเกิดขึ้นภายในอนาคต

3.8 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีแผน การพัฒนาพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกคน โดย ต้องได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังไม่มุ่งเน้นในการเพิ่ม เกลี่ย หรือลดจำนวนกรอบ อัตรากำลังเป็นสำคัญ แต่มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางในการพิจารณากำหนดกรอบอัตรากำลังที่เป็น ระบบมากขึ้น นอกจากนั้นยังมีจุดมุ่งเน้นให้ส่วนราชการพิจารณาการกำหนดตำแหน่งที่เหมาะสม (Right Jobs) มากกว่าการเพิ่ม/ลดจำนวนตำแหน่ง ตัวอย่างเช่น การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายแล้วพบว่ากรอบการกำหนดกรอบ ตำแหน่งในประเภททั่วไปอาจมีความเหมาะสมน้อยกว่าการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการในบางลักษณะงาน ทั้งๆ ที่ใช้ต้นทุนไม่แตกต่างกันมาก รวมถึงในการพิจารณาที่กระบวนการทำงานก็พบว่า เป็นลักษณะงานในเชิงการ วิเคราะห์ในสายอาชีพมากกว่างานในเชิงปฏิบัติงาน และส่วนราชการอื่นก็กำหนดตำแหน่งในงานลักษณะนี้เป็น ตำแหน่งประเภทวิชาการ ถ้าเกิดกรณีเช่นนี้ก็น่าจะมีเหตุผลเพียงพอที่จะกำหนดกรอบอัตรากำลังในลักษณะงานนี้ เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ โดยไม่ได้เพิ่มจำนวนตำแหน่งของส่วนราชการเลย โดยสรุปอาจกล่าวได้ว่า กรอบแนวคิด การวิเคราะห์อัตรากำลัง (Effective Man Power Planning Framework) นี้จะเป็นแนวทางให้ส่วนราชการ สามารถมีข้อมูลเชิงวิเคราะห์อย่างเพียงพอในการที่จะอธิบายเหตุผลเชิงวิชาการสำหรับการวางแผนกรอบ อัตรากำลังที่เหมาะสมตามภารกิจงานของแต่ละส่วนราชการ นอกจากนั้นการรวบรวมข้อมูลโดยวิธีการดังกล่าว จะทำให้ส่วนราชการ สามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ประโยชน์ในเรื่องอื่นๆ เช่น

- การใช้ข้อมูลที่หลากหลายจะทำให้เกิดการยอมรับได้มากกว่าโดยเปรียบเทียบหาก จะต้องมีการเกลี่ยอัตรากำลังระหว่างหน่วยงาน

- การจัดทำกระบวนการจริง (Work process) จะทำให้ได้เวลามาตรฐานที่จะสามารถ นำไปใช้วัดประสิทธิภาพในการทำงานของบุคคลได้อย่างถูกต้อง รวมถึงในระยะยาวส่วนราชการสามารถนำผล การจัดทำกระบวนการและเวลามาตรฐานนี้ไปวิเคราะห์เพื่อการปรับปรุงกระบวนการ (Process Re-engineer) อันจะนำไปสู่การใช้อัตรากำลังที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

- การเก็บข้อมูลผลงาน จะทำให้สามารถพยากรณ์แนวโน้มของภาระงาน ซึ่งจะเป็น ประโยชน์ในอนาคตต่อส่วนราชการในการเตรียมทรัพยากรศาสตร์ในการทำงาน เพื่อรองรับภารกิจที่จะเพิ่ม/ลดลง

4. สภาพปัญหาและความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่

เพื่อให้การวางแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีความครบถ้วน สามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงวิเคราะห์สภาพปัญหา และความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ที่สำคัญ ดังนี้

4.1 สภาพปัญหาของพื้นที่

4.1.1 ปัญหาโครงสร้างพื้นฐาน

- การคมนาคมขนส่งระหว่างหมู่บ้านสู่พื้นที่ทำการเกษตรไม่สะดวก
- ปัญหาการไม่มีโทรศัพท์สาธารณะไม่เพียงพอ
- กระแสไฟฟ้าไม่เพียงพอ (ไฟตก)
- ไฟฟ้าแรงต่ำยังขยายเขตไม่เพียงพอ
- ไฟฟ้าส่องสว่างยังไม่เพียงพอ
- การขาดแคลนน้ำสำหรับอุปโภคบริโภคในหน้าแล้ง
- ขาดบ่อบาดาลเพื่อการเกษตร และบ่อบาดาลเดิมชำรุดเสียหาย
- ลำห้วยตื้นเขิน
- แหล่งน้ำยังไม่เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน

4.1.2 ปัญหาเศรษฐกิจ

- การประกอบอาชีพในหมู่บ้าน ได้แก่ ปัญหาการขาดความรู้ โอกาสในการประกอบอาชีพ, ปัญหาการขาดการรวมกลุ่มอาชีพ, ผลผลิตทางการเกษตรราคาตกต่ำ
- ขาดความรู้ทางเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการพัฒนาการเกษตร

4.1.3 ปัญหาด้านคุณภาพคนและสังคม

- ผู้ด้อยโอกาสยังขาดสวัสดิการที่เพียงพอ
- ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ยังขาดสวัสดิการไม่เพียงพอ

4.1.4 ปัญหาด้านการเมืองการบริหาร

- ประชาชนไม่รับบทบาทในการเข้ามามีส่วนร่วม
- การมีส่วนร่วมในการเมืองการบริหารยังมีน้อย
- การมีส่วนร่วมที่มีก็เพียงการเลือกตั้ง
- การตรวจสอบการบริหารมีขั้นตอนที่ยากแก่การเข้าใจ

4.1.5 ปัญหาด้านทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข

- ประชาชนขาดความรู้ในการดูแลด้านสุขภาพ อนามัย
- ขาดสถานที่ออกกำลังกายประจำหมู่บ้าน / ตำบล
- ปัญหาสถานที่ทิ้งขยะมูลฝอย, การกำจัดขยะ
- ปัญหาทรัพยากรธรรมชาติถูกทำลาย
- ขาดการบำรุงรักษาและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ
- ปัญหาเรื่องยาเสพติด
- ปัญหาเรื่องสุขภาพของผู้สูงอายุ เด็ก สตรีและคนพิการ
- ปัญหาโรคไข้เลือดออก, โรคพิษสุนัขบ้า

4.2 ความต้องการของประชาชน

4.2.1 ความต้องการด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ปรับปรุงผิวถนนลาดยาง หรือถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
- ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ทั้งตำบล

- สร้างสะพาน คสล., วางท่อระบายน้ำ
- ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ
- ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะส่องทาง
- ขุดลอกแหล่งน้ำสาธารณะ ขุดลอกคลองส่งน้ำ และกำจัดวัชพืช
- ก่อสร้างฝายน้ำล้น/ฝายต้นน้ำ
- ให้มีการขยายเขตประปาหมู่บ้านทุกหมู่บ้านและสามารถดื่มได้
- ซ่อมแซมปรับปรุงบ่อบาดาลให้เป็นประปาบาดาล
- ขุดลอกแหล่งน้ำที่ต้นเงินให้มีขนาดความกว้าง ความลึกที่เหมาะสม สามารถกักเก็บน้ำได้ดีตลอดปี
- ปรับปรุงและซ่อมแซมระบบชลประทานเพื่อการเกษตร
- ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมการอนุรักษ์และการบริหารจัดการใช้น้ำร่วมกันในหมู่บ้าน/ตำบล

4.2.2 ความต้องการด้านเศรษฐกิจ

- ต้องการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพต่างๆ และสนับสนุนเงินทุนพร้อมอุปกรณ์
- ต้องการความรู้ ด้านวิชาการ และการศึกษาดูงาน
- ปรับปรุงโครงสร้าง ระบบการผลิตการเกษตร
- ต้องการพันธุ์ข้าวใหม่ และความรู้ทางการเกษตรที่ทันสมัย

4.2.3 ความต้องการด้านคุณภาพคนและสังคม

- ต้องการได้รับเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ครบทุกคน
- ต้องการเงินสงเคราะห์สำหรับผู้ด้อยโอกาส
- ต้องการให้เด็กเรียนจบภาคบังคับ
- ต้องการให้เด็กอ่าน-เขียนหนังสือให้ได้
- ต้องการได้รับความรู้ด้านการศึกษา การศึกษาแบบเบ็ดเสร็จ (กศน.)
- ประชาสัมพันธ์ให้เห็นความสำคัญของการศึกษา

4.2.4 ความต้องการด้านทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข

- ต้องการได้รับการฝึกอบรมทางโภชนาการอนามัยแม่และเด็ก
- ต้องการได้รับการเผยแพร่ความรู้ด้านสุขศึกษา
- ต้องการได้รับความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
- ต้องการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ เด็ก สตรีและคนพิการ
- กำจัดขยะให้หมดทั้งหมู่บ้าน
- จัดโครงการสงเคราะห์ผู้สูงอายุ ทุกหมู่บ้าน
- จัดทำโครงการรณรงค์โรคพิษสุนัขบ้า
- สนับสนุนงานด้านสาธารณสุขในการรณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหาโรคติดต่อ
- จัดให้มีสถานที่ออกกำลังกายประจำหมู่บ้าน/ตำบล
- การจัดกิจกรรมปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติฯ เพื่อรักษาและฟื้นฟู สิ่งแวดล้อม
- จัดหาสถานที่ทิ้งขยะมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะและการจัดการที่ถูกต้อง
- สร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในพื้นที่รักษาความสะอาด ทิ้งขยะให้เป็นที่
- ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกัน และแก้ไขปัญหาเสพติดต่างๆ

5. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามนั้น เป็นการสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการร่วมคิด ร่วมแก้ปัญหา ร่วมสร้าง ร่วมจัดทำ ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นในทุกด้าน การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลจะสมบูรณ์ได้จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือของชุมชนในพื้นที่เกิดความตระหนักร่วมกันแก้ไขปัญหาและความเข้าใจแนวทางแก้ไขปัญหากันอย่างจริงจัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ยังได้เน้นให้คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาในทุกกลุ่มทุกวัยของประชากร นอกจากนี้ยังได้เน้นการส่งเสริมและสนับสนุนให้การศึกษาเด็กก่อนวัยเรียน และพัฒนาเยาวชนให้พร้อมที่จะเป็นบุคคลที่มีคุณภาพโดยยึดกรอบแนวทางในการจัดระเบียบการศึกษา ส่วนด้านการพัฒนา อาชีพจะเน้นการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนพึ่งตนเองตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ซึ่งมียุทธศาสตร์ในการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสามปี (พ.ศ.2567-2569)

ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

1. วิสัยทัศน์ในการพัฒนาท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) เพื่อเป็นสภาพการณ์ในอุดมคติซึ่งเป็นจุดหมายและปรารถนา คาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นหรือบรรลุผลในอนาคตข้างหน้า ตำบลหนองขามเป็นตำบลขนาดเล็กที่มีประชาชนส่วนใหญ่พักอาศัยอยู่อย่างสงบสุข และคาดการณ์ว่าในอนาคตต้องเป็นชุมชนที่สงบสุขน่าอยู่อาศัยและมีทัศนียภาพและสิ่งแวดล้อมดี จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ คาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นในอนาคตคือ “พัฒนา สามัคคี เพื่อพี่น้องชาวหนองขาม”

2. ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและแหล่งน้ำ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาการเมืองการบริหาร

3. เป้าประสงค์

3.1 ประชาชนมีอาชีพและมีรายได้พอเพียง

3.2 ประชาชนมีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืนและมีคุณภาพชีวิตที่ดี

3.3 เส้นทางคมนาคมและสาธารณูปโภคที่ได้มาตรฐาน

3.4 มีการกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม

3.5 การศึกษาที่ดีมีคุณภาพได้มาตรฐาน

3.6 ความรู้จิตสำนึกและเห็นคุณค่าในการอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น และความสามัคคี

3.7 การบริหารจัดการบ้านเมืองมีประสิทธิภาพ

4. ตัวชี้วัด

4.1 ผลผลิตทางการเกษตรของราษฎรเพิ่มขึ้นและมีคุณภาพราษฎรมีรายได้เพิ่มมากขึ้น

4.2 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของประชาชนที่ได้รับการช่วยเหลือจากการสังคมสงเคราะห์

4.3 ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นชุมชนมีความความเข้มแข็งและอย่างยั่งยืน

4.4 ระบบคมนาคมและโครงสร้างพื้นฐานได้มาตรฐานและได้รับการบำรุงรักษา

4.5 จำนวนระบบสาธารณูปโภคที่เพิ่มขึ้นตอบสนองความต้องการของประชาชน

- 4.6 จำนวนแหล่งน้ำที่เพิ่มขึ้นตอบสนองความต้องการในการอุปโภคบริโภค
- 4.7 การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีความสำเร็จเป็นรูปธรรม
- 4.8 สัดส่วนพื้นที่ป่าไม่ได้รับการอนุรักษ์และฟื้นฟูให้คงสภาพสมบูรณ์
- 4.9 ชีตความสามารถในการกำจัดขยะมีเพิ่มขึ้นได้มาตรฐาน
- 4.10 ประชากรวัยเรียนได้รับการศึกษาที่ดีได้มาตรฐานและมีคุณภาพ
- 4.11 กิจกรรมกีฬาและนันทนาการ และการสืบสานคุณค่าด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น อนุรักษ์ความเป็นตัวตนสู่คนรุ่นหลัง
- 4.12 ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการของภาครัฐตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5. ค่าเป้าหมาย

- 5.1 ประชาชนมีอาชีพและมีรายได้พอเพียง
- 5.2 ประชาชนมีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืนและมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- 5.3 เส้นทางคมนาคมและสาธารณูปโภคที่ได้มาตรฐาน
- 5.4 มีการกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 5.5 ความรู้จิตสำนึกและเห็นคุณค่าในการอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น และความสามัคคี
- 5.6 การบริหารจัดการบ้านเมืองมีประสิทธิภาพ

6. กลยุทธ์

- 6.1 เสริมสร้างความมั่นคงในอาชีพและรายได้
- 6.2 ส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมและความมั่นคงในชีวิตและทรัพย์สิน
- 6.3 พัฒนาสถานด้านสุขภาพให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
- 6.4 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐานและทั่วถึง
- 6.5 บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- 6.6 อนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 6.7 เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมประชาชน
- 6.8 พัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ประชาคมอาเซียน
- 6.9 อนุรักษ์ รักษา ขนบธรรมเนียม จารีต ประเพณี อันดีงาม อยู่คู่สังคม
- 6.10 ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการชุมชน
- 6.11 พัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน
- 6.12 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมือง

7. จุดยืนทางยุทธศาสตร์

จากประเด็นความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ที่สำคัญ ของยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาของกลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์จังหวัด และยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด จะเห็นได้ว่าเป็นความเชื่อมโยงกันอย่างชัดเจนใน การนำแนวทางมากำหนดประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งการกำหนดประเด็น ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ชัดเจนจะเป็นการเตรียมการพัฒนา เป็นทรัพยากรที่มีอยู่ พร้อมทั้งเร่งสร้างภูมิคุ้มกัน ใน ท้องถิ่นให้เข้มแข็ง เพื่อเตรียมความพร้อมของทรัพยากร และพัฒนาระบบเศรษฐกิจของหมู่บ้านให้สามารถรองรับ ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของสภาวะโลกอย่างเหมาะสม โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาคน สังคม และ เศรษฐกิจภายในหมู่บ้านให้มีคุณภาพ ให้ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า

และเกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งสร้างโอกาส ทางเศรษฐกิจโดยการสร้างฐานความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม บนพื้นฐานการผลิต การบริโภคที่เป็นมิตรต่อ สิ่งแวดล้อม ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาเพื่อประโยชน์ที่ยั่งยืนของ หมู่บ้านตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จึงได้กำหนดจุดยืนทาง ยุทธศาสตร์ (Positioning) คือ บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล สร้างการเรียนรู้ มุ่งสู่สังคมการมีส่วนร่วม โดยเน้น หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภา ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และตามพระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน และรวบรวมกฎหมายอื่นของ อบต. ใช้เทคนิค SWOT เข้ามาช่วยเพื่อให้ทราบว่าองค์การบริหาร ส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ที่จะเข้าไปดำเนินการแก้ไขปัญหาในเขตพื้นที่ให้ตรงกับความต้องการของประชาชนได้ อย่างไร ในการดำเนินการตามหลัก SWOT

การสรุปสถานการณ์การพัฒนา (SWOT Analysis) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ประจำปี 2566 ที่ผ่านมา ได้ทำการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบัน และโอกาส การพัฒนาในอนาคตขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม โดยใช้เทคนิค (SWOT Analysis) ได้แก่ การ วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคของการพัฒนา มีรายละเอียด ดังนี้

1. จุดแข็ง (S : Strength)

- กระบวนการมีส่วนร่วมระหว่างประชาชนกับหน่วยงานของรัฐ ในการจัดเวที ประชาคมหมู่บ้าน การทำประชาพิจารณ์ การจัดทำแผนพัฒนา มีความเข้มแข็งขึ้น
- บริหารงานแบบมีส่วนร่วม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และบริการที่รวดเร็ว
- ผลิตผลทางการเกษตรที่มีความหลากหลาย เช่น ข้าว อ้อย มันสำปะหลัง โค กระบือ สุกร ไก่ ปลา เป็นต้น มีศักยภาพเป็นแหล่งผลิตอาหารเพื่อการบริโภคและจำหน่ายในชุมชน
- มีสถานที่และทรัพยากรธรรมชาติมีศักยภาพที่จะพัฒนาให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว เพื่อ การสร้างงาน และเพิ่มรายได้ให้แก่ชุมชน
- ผลิตภัณฑ์ที่เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่นและจะพัฒนาเป็นสินค้าโอท็อป ในหลายหมู่บ้าน
- มีการอนุรักษ์จารีตประเพณีและวัฒนธรรมที่ดั้งเดิมที่มีความเป็นเอกลักษณ์ของท้องถิ่น
- มีการเกษตรผสมผสาน
- จัดตั้งศูนย์ อปพร. และศตส.อบต.

2. จุดอ่อน (W : Weakness)

- ผลิตภัณฑ์ที่เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่นยังไม่ได้รับการพัฒนาให้มีรูปแบบที่ทันสมัยขาดการ พัฒนาด้านคุณภาพ และการตลาด
- การผลิตในภาคเกษตรกรรม การส่งเสริมและการพัฒนาในด้านคุณภาพมี ประสิทธิภาพในการผลิตต่ำ ขาดอุปกรณ์และเทคโนโลยีการผลิตที่เหมาะสมเพื่อใช้ในกระบวนการผลิต
- ประชาชนส่วนใหญ่ขาดทักษะในการประกอบอาชีพและไม่มีความรู้พื้นฐานด้านการ ประกอบธุรกิจชุมชน
- แหล่งน้ำตามธรรมชาติและที่ของส่วนตัวมีน้อย ไม่เพียงพอและต้นทุนเงิน
- ภาวะการเจ็บป่วยด้วยโรคต่างๆ ของประชาชนมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น
- คุณภาพการศึกษาไม่ก้าวหน้าเท่าที่ควร รวมทั้งไม่สามารถปรับตัวรู้เท่าทันต่อการ เปลี่ยนแปลงและวิทยาการสมัยใหม่ตำบลหนองขาม กำลังเปลี่ยนแปลงสู่สังคมผู้สูงอายุเพิ่มขึ้น

3. โอกาส (O : Opportunity)

- พระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงของในหลวง
- นโยบายจัดตั้งกองทุนส่งเสริมสนับสนุนการประกอบอาชีพและการประกอบธุรกิจชุมชนในหลายรูปแบบ
- กระจายอำนาจและงบประมาณเพื่อการพัฒนาให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมากขึ้น
- มีกฎหมายปฏิรูปการศึกษา และสาธารณสุขให้ประชาชนได้รับบริการที่ดี รวมทั้งมีการปฏิรูประบบราชการเพื่อให้เกิดการบริหารจัดการที่ดีของหน่วยงานของรัฐ
- ในการดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาด้านต่างๆ ของตำบลได้มีการกำหนดให้มีการจ้างแรงงานของราษฎรในหมู่บ้าน ชุมชนเป็นการส่งเสริมให้มีการสร้างงานเพิ่มรายได้ของประชาชนในหมู่บ้าน
- กระแสประชาธิปไตยในประเทศไทยให้ความสำคัญกับกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน การพิทักษ์สิทธิมนุษยชน การคุ้มครองสิทธิเด็ก สตรีและผู้ด้อยโอกาส รวมถึงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมากขึ้น จึงเป็นโอกาสดีในการปรับตัวให้สอดคล้องกับกระแสดังกล่าว

4. ข้อจำกัด (T : Threat)

- ภารกิจที่เพิ่มมากขึ้นจากการได้รับการถ่ายโอนการกระจายอำนาจไม่เหมาะสมสอดคล้องกับจำนวนบุคลากรและงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีอยู่จำนวนน้อยเมื่อเทียบกับปริมาณงานที่ต้องรับผิดชอบ
- ราคาน้ำมันเชื้อเพลิงรวมทั้งราคาปัจจัยการผลิตในภาคเกษตรกรรมมีราคาสูงขึ้นส่งผลกระทบต่อต้นทุนการผลิตและคุณภาพการผลิต
- การขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะเป็นไปอย่างล่าช้า ไม่เพียงพอและทั่วถึง
- ด้านภูมิศาสตร์มีความเสี่ยงต่อการเกิดภัยธรรมชาติ เช่น ภัยแล้งและดินเสื่อมคุณภาพ

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้กำหนดวิธีการดำเนินการตามภารกิจสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาลและนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้ สามารถวิเคราะห์ภารกิจให้ตรงกับสภาพปัญหาโดยสามารถกำหนดแบ่งภารกิจได้เป็น 7 ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าวถูกกำหนดให้อยู่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ดังนี้

1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
- ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
- การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่นๆ
- การสาธารณสุขการ

2. ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
- จัดให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬาพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
- การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล

3. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้
 - การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 - การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
 - การผังเมือง
 - จัดให้มีที่จอดรถ
 - การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
 - การควบคุมอาคาร
4. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจ ดังนี้
 - ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครัวเรือน
 - ให้มีการส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์
 - บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
 - ให้มีตลาด
 - การท่องเที่ยว
 - กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์
 - การส่งเสริม การฝึกและการประกอบอาชีพ
 - การพาณิชยกรรมและการส่งเสริมการลงทุน
5. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจ ดังนี้
 - คุ้มครองดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยสิ่งปฏิกูล
 - การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ
6. ด้านการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจ ดังนี้
 - บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
 - ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
 - การจัดการศึกษา
 - การส่งเสริมการศึกษา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น
7. ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - สนับสนุนสภาพตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพัฒนาท้องถิ่น
 - ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร
 - ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการมีมาตรการป้องกัน
 - การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

6. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการ

6.1 ภารกิจหลัก

- 6.1.1 ด้านการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
- 6.1.2 ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- 6.1.3 ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
- 6.1.4 ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 6.1.5 ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหาร
- 6.1.6 ด้านการส่งเสริมการศึกษา
- 6.1.7 ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

6.2 ภารกิจรอง

- 6.2.1 การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณี
- 6.2.2 การสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพกลุ่มอาชีพ
- 6.2.3 การส่งเสริมการเกษตรและการประกอบอาชีพทางการเกษตร
- 6.2.4 ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน

7. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

จากสภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบล มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหา ดังกล่าวภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ จึงอาศัยอำนาจตามความ นิยามตรา ๑๕ และ ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น 1 สำนัก 5 กอง 1 หน่วย ได้แก่

- 1) สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- 2) กองคลัง
- 3) กองช่าง
- 4) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- 5) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- 6) กองสวัสดิการสังคม
- 7) หน่วยตรวจสอบภายใน

ทั้งนี้ ได้กำหนดกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล จำนวน 24 อัตรา พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 25 อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 26 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 19 อัตรา รวมกำหนดตำแหน่งเกี่ยวกับบุคลากรทั้งสิ้น จำนวน 95 อัตรา

เห็นชอบ

8. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

8.1 โครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

จากการที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีอำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหา ภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน จึงกำหนดโครงสร้างส่วนราชการออกเป็น 1 สำนัก 5 กอง 1 หน่วย ดังนี้

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (พ.ศ.2564-2566)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (พ.ศ.2567-2569)
<p>1. สำนักปลัด อบต.</p> <p>1.1 งานบริหารทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสารบรรณ - งานบริหารงานบุคคล - งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล - งานตรวจสอบภายใน - งานทะเบียนข้อบังคับประชุม - งานการประชุม - งานอำนวยการและประสานงาน <p>1.2 งานนโยบายและแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานนโยบายและแผน - งานวิชาการ - งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์ - งานงบประมาณ 	<p>1. สำนักปลัด อบต.</p> <p>1.1 งานราชการทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสารบรรณ - งานการประชุม - งานอำนวยการและประสานงาน - งานสนับสนุนการประชาสัมพันธ์ <p>1.2 งานบริหารงานบุคคล</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานวิเคราะห์การวางแผนอัตรากำลัง - งานจัดตั้งส่วนราชการ และการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ - งานการกำหนดตำแหน่งและการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง - งานการสรรหาเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก การย้าย การโอน การรับโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน - งานบรรจุและแต่งตั้ง - งานจัดทำ ควบคุม ตรวจสอบ แก้ไข บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติ - งานระบบสารสนเทศข้อมูลบุคลากร - งานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ - งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน - งานการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยะฐานะข้าราชการครู - งานการลาทุกประเภท - งานสิทธิสวัสดิการทุกประเภท - งานส่งเสริมสนับสนุนการเพิ่มสมรรถภาพในการปฏิบัติงาน <p>1.3 งานวิเคราะห์นโยบายและแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานนโยบายและแผน - งานยุทธศาสตร์ของ อบต. - งานจัดทำแผนพัฒนา อบต. - งานงบประมาณ

เห็นชอบ

เห็นชอบ

8.1 โครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (พ.ศ.2564-2566)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (พ.ศ.2567-2569)
<p>1.3 งานกฎหมายและคดี</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานกฎหมายและคดี - งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์ - งานข้อบัญญัติและระเบียบ - งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล <p>1.4 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานอำนวยการ 	<ul style="list-style-type: none"> - งานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น - งานประสานการจัดทำแผนพัฒนา - งานคณะกรรมการพัฒนา อบต. - งานเสนอแนะขอรับการจัดสรรเงินอุดหนุน - งานจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี - งานตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ - งานวิชาการ <p>1.4 งานนิติการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานกฎหมายและคดี - งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์ - งานข้อบัญญัติและระเบียบ - งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล - งานคดีแพ่ง คดีอาญา คดีภาษีอื่นๆ - งานตรวจสอบและดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด - งานตรวจสอบและดำเนินการเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง - งานให้คำปรึกษา แนะนำ เสนอความเห็น และตอบข้อหารือด้านกฎหมายขององค์กร - งานกิจการสภา - งานระเบียบข้อบังคับประชุม - งานการประชุม - งานอำนวยการและประสานงาน <p>1.5 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานอำนวยการ - งานป้องกัน - งานฟื้นฟู - งานแผนการป้องกัน เฝ้าระวัง และแจ้งเตือนภัย - งานแผนการระงับเหตุ - งานแผนการช่วยเหลือผู้ประสบภัย - งานจัดตั้งกลุ่มอาสาสมัครบรรเทาสาธารณภัย - งานประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ความรู้การป้องกันสาธารณภัยต่างๆ แก่ชุมชน ส่วนราชการ โรงเรียน สถานประกอบการต่างๆ

เห็นชอบ

8.1 โครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (พ.ศ.2564-2566)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (พ.ศ.2567-2569)
	<ul style="list-style-type: none"> - งานฝึกอบรมและฝึกซ้อมตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานตรวจสอบยานพาหนะ รถดับเพลิงปริมาณน้ำดับเพลิง สารเคมีเพลิง และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ - งานจัดทำทะเบียนประวัติการใช้ยานพาหนะรถดับเพลิง สารเคมีเพลิง - งานแผนการบำรุงรักษายานพาหนะ - งานสนับสนุนน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร <p>1.6 งานกิจการพาณิชย์</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานการพาณิชย์ - งานส่งเสริมการลงทุน - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ <p>1.7 งานส่งเสริมการเกษตร</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานส่งเสริมสนับสนุนวิชาการเกษตร - งานส่งเสริมการเกษตร การเพาะปลูก - งานจัดหาแหล่งน้ำ - งานส่งเสริมสนับสนุนการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์ดิน แหล่งน้ำธรรมชาติ
<p>2. กองคลัง</p> <p>2.1 งานการเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานการเงิน - งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน - งานเก็บรักษาเงิน <p>2.2 งานบัญชี</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบัญชี - งานทะเบียนคุมเบิกจ่ายเงิน - งานงบการเงินและงบทดลอง - งานแสดงฐานะทางการเงิน <p>2.3 งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า - งานพัฒนารายได้ 	<p>2. กองคลัง</p> <p>2.1 งานการจ่ายเงิน การรับเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานการเงิน - งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน - งานเก็บรักษาเงินและเอกสารการเงิน <p>2.2 งานการจัดทำบัญชี</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานการบัญชี - งานทะเบียนการคุมเบิกจ่ายเงิน - งานงบการเงินและงบทดลอง - งานแสดงสถานะการเงินการคลัง - งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท - งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นๆ <p>2.3 งานสรุปผล สถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า - งานพัฒนารายได้

เห็นชอบ

8.1 โครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (พ.ศ.2564-2566)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (พ.ศ.2567-2569)
<p style="text-align: center;">- งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ</p> <p style="text-align: center;">- งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้</p> <p>2.4 งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ</p> <p style="text-align: center;">- งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี</p> <p style="text-align: center;">- งานพัสดุ</p>	<p style="text-align: center;">- งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ</p> <p style="text-align: center;">- งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้</p> <p style="text-align: center;">- งานสำรวจและตรวจสอบข้อมูลภาคที่ดิน โรงเรือน ป้าย และใบอนุญาต</p> <p style="text-align: center;">- งานปรับปรุงแผนที่ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง</p> <p style="text-align: center;">- งานประเมินภาษี</p> <p>2.4 งานการจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่างๆ</p> <p style="text-align: center;">- งานพัสดุ</p> <p style="text-align: center;">- งานทะเบียนคุม</p> <p style="text-align: center;">- งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท</p> <p style="text-align: center;">- งานการจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์และทรัพย์สินต่างๆ</p> <p style="text-align: center;">- งานจัดทำแผนการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุ ที่ดิน สิ่งก่อสร้างและทรัพย์สิน ประจำปีของ อบต.</p> <p style="text-align: center;">- งานจัดทำทะเบียนคุมพัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินประจำปีของ อบต.</p> <p style="text-align: center;">- งานปรับปรุง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์</p> <p style="text-align: center;">- งานจัดทำหนังสือรับรองผลงาน และทะเบียนคุม หนังสือรับรองผลงาน</p> <p style="text-align: center;">- งานควบคุมตรวจสอบพัสดุประจำปี</p> <p style="text-align: center;">- งานการจำหน่ายพัสดุ</p> <p style="text-align: center;">- งานจดทะเบียนและต่อทะเบียนรถยนต์ส่วนบุคคล</p> <p style="text-align: center;">- งานประชาสัมพันธ์การดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุที่ดิน สิ่งก่อสร้าง</p>
<p>3. กองช่าง</p> <p>3.1 งานก่อสร้าง</p> <p style="text-align: center;">- งานก่อสร้างและบูรณะถนน</p> <p style="text-align: center;">- งานก่อสร้างสะพาน เขื่อนทดน้ำ</p> <p style="text-align: center;">- งานข้อมูลก่อสร้าง</p> <p>3.2 งานออกแบบและควบคุมอาคาร</p> <p style="text-align: center;">- งานประเมินราคา</p> <p style="text-align: center;">- งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร</p> <p style="text-align: center;">- งานออกแบบและบริการข้อมูล</p>	<p>3. กองช่าง</p> <p>3.1 งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง</p> <p style="text-align: center;">- งานก่อสร้างและบูรณะถนน</p> <p style="text-align: center;">- งานข้อมูลก่อสร้าง</p> <p style="text-align: center;">- งานตรวจสอบการก่อสร้าง</p> <p style="text-align: center;">- งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง</p> <p style="text-align: center;">- งานจัดทำประวัติ ติดตาม ควบคุมงาน</p> <p>3.2 งานควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย</p> <p style="text-align: center;">- งานประเมินราคา</p> <p style="text-align: center;">- งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร</p> <p style="text-align: center;">- งานออกแบบและบริการข้อมูล</p> <p style="text-align: center;">- งานสำรวจ</p> <p style="text-align: center;">- งานจัดทำราคากลาง</p>

8.1 โครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (พ.ศ.2564-2566)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (พ.ศ.2567-2569)
<p>3.3 งานประสานสาธารณูปโภค</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานประสานกิจการประปา - งานไฟฟ้าสาธารณะ - งานระบายน้ำ <p>3.4 งานผังเมือง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสำรวจและแผนที่ - งานวางผังพัฒนาเมือง - งานควบคุมทางผังเมือง 	<ul style="list-style-type: none"> - งานจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรม - งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ <p>3.3 งานเกี่ยวกับช่างสุขาภิบาล</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานประสานกิจการประปา - งานไฟฟ้าสาธารณะ - งานระบายน้ำ - งานติดตั้งซ่อม บำรุงระบบไฟส่องสว่าง และไฟสัญญาณจราจร - งานปรับปรุงภูมิทัศน์ - งานช่วยเหลือสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานช่วยเหลือสนับสนุนด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม <p>3.4 งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสำรวจและแผนที่ - งานวางผังพัฒนาเมือง - งานควบคุมทางผังเมือง - งานดำเนินการตามพระราชบัญญัติ - งานกำหนดนโยบายด้านการพัฒนา
<p>4. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <p>4.1 งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสุขาภิบาลทั่วไป - งานสุขาภิบาลอาหารและสถานประกอบการ <p>4.2 งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานอนามัยชุมชน - งานป้องกันยาเสพติด - งานสุขศึกษาและควบคุมโรคติดต่อ 	<p>4. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <p>4.1 งานสุขาภิบาลชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสุขาภิบาลทั่วไป - งานสุขาภิบาลอาหารและสถานประกอบการ - งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม - งานส่งเสริมสนับสนุนด้านสิ่งแวดล้อม - งานจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม - งานรณรงค์และการฝึกอบรมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม <p>4.2 งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานอนามัยชุมชน - งานป้องกันยาเสพติด - งานสุขศึกษาและควบคุมโรคติดต่อ - งานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค - งานให้บริการด้านสาธารณสุข - งานป้องกันเฝ้าระวังและควบคุมโรค - งานส่งเสริมสุขภาพ - งานศูนย์บริการสาธารณสุข

เห็นชอบ

8.1 โครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (พ.ศ.2564-2566)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (พ.ศ.2567-2569)
<p>4.3 งานรักษาความสะอาด</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานรักษาความสะอาด - งานกำจัดขยะและน้ำเสีย - งานส่งเสริมและเผยแพร่ <p>4.4 งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม</p> <p>4.5 งานบริการสาธารณสุข</p> <p>4.6 งานควบคุมโรค</p>	<ul style="list-style-type: none"> - งานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล - งานหลักประกันสุขภาพ - งานกฎหมายสาธารณสุข - งานส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส - งานอาสาสมัครสาธารณสุข - งานป้องกันและบำบัด การติดสารเสพติด - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำ <p>4.3 งานรักษาความสะอาด</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริการและพัฒนาระบบจัดการมูลฝอย - งานบริหารจัดการสิ่งปฏิกูล - งานรักษาความสะอาด - งานกำจัดขยะ - งานเฝ้าระวัง บำบัด ตรวจสอบคุณภาพน้ำ อากาศ ของเสียและสารอันตราย <p>4.4 งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม</p> <p>4.5 งานบริการสาธารณสุข</p> <p>4.6 งานควบคุมโรค</p>
<p>5. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <p>5.1 งานบริหารการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสารบรรณ - งานประสานกิจกรรม - งานส่งเสริมการศึกษา - งานบริหารงานบุคลากรทางการศึกษา - งานวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก - งานกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - งานติดตามและประเมินผล <p>5.2 งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานศูนย์เยาวชน - งานการกีฬา - งานฝึกอบรมพัฒนาการ - งานส่งเสริมศาสนา - งานศูนย์วัฒนธรรม - งานข้อมูลพัฒนาการเด็ก <p>5.3 งานกิจการโรงเรียน</p> <p>5.4 งานการศึกษาปฐมวัย</p>	<p>5. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <p>5.1 งานบริหารการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารการศึกษา - งานพัฒนาการศึกษา - งานบริหารวิชาการด้านการศึกษา - งานกิจการนักเรียน - งานบริหารงานบุคคลของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างสังกัดสถานศึกษา และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก <p>5.2 งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานศาสนา วัฒนธรรมและประเพณี - งานกิจกรรมวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น - งานส่งเสริมศาสนาเพื่อชุมชน - งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมท้องถิ่น - งานประสานกิจกรรม - งานติดตามและประเมิน - งานกิจกรรมเด็กเยาวชน

เห็นชอบ

เห็นชอบ

8.1 โครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (พ.ศ.2564-2566)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (พ.ศ.2567-2569)
	<ul style="list-style-type: none"> - งานศูนย์พัฒนาการเด็ก - งานส่งเสริมสวัสดิการ สวัสดิภาพและกองทุนเพื่อการศึกษา - งานการกีฬาและนันทนาการ <p>5.3 งานโรงเรียน</p> <p>5.4 งานการศึกษาปฐมวัย</p>
<p>6. กองสวัสดิการสังคม</p> <p>6.1 งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสำรวจและจัดตั้งคณะกรรมการชุมชน - งานดำเนินการพัฒนาชุมชน - งานจัดระเบียบชุมชน - งานฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้ - งานประสานกิจกรรม <p>6.2 งานสังคมสงเคราะห์</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสงเคราะห์เด็ก สตรี คนชรา ผู้ป่วยเอดส์และคนพิการ - งานส่งเสริมสุขภาพ - งานข้อมูล <p>6.3 งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานฝึกอบรมอาชีพ - งานพัฒนาศักยภาพกลุ่ม - งานส่งเสริมทุนกลุ่มอาชีพดำเนินการ 	<p>6. กองสวัสดิการสังคม</p> <p>6.1 งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานจัดทำแผน - งานด้านการพัฒนาสังคมด้านสวัสดิการสังคม และด้านสังคมสงเคราะห์ - งานพัฒนาระบบ รูปแบบ มาตรการ และวิธีการพัฒนาสังคม - งานพัฒนาชุมชน - งานสำรวจและจัดตั้งคณะกรรมการชุมชน - งานจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ <p>6.2 งานสังคมสงเคราะห์</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานจัดระเบียบชุมชน - งานส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคมแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส - งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชน ผู้พิการทางร่างกายและสมอง - งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชนผู้ถูกทอดทิ้ง เร่ร่อน ไร้ที่พึ่ง ถูกทำร้ายร่างกาย - งานส่งเสริมสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน - งานสงเคราะห์ครอบครัวที่ประสบปัญหาความเดือดร้อน <p>6.3 งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน - งานสังคมสงเคราะห์เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทูพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัยพิบัติ - งานส่งเสริมทุนกลุ่มอาชีพดำเนินการ

เห็นชอบ

เห็นชอบ

8.1 โครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (พ.ศ.2564-2566)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (พ.ศ.2567-2569)
-	<p>7. หน่วยตรวจสอบภายใน</p> <ul style="list-style-type: none">- งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี- งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับ การจ่ายทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี- งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุ- งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินของ อบต.- งานตรวจสอบ ติดตามและการประเมินผลการดำเนินงาน- งานวิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัด คุ่มค่า ในการใช้ทรัพยากรของส่วนราชการ- งานประเมินการควบคุมภายในของหน่วยนับตรวจ- งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน- งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำแนวทางแก้ไข ปรับปรุงการปฏิบัติงานแก่หน่วยรับตรวจและผู้เกี่ยวข้องงาน

เห็นชอบ

เห็นชอบ

8.2 การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในอนาคต 3 ปี โดยคำนวณจากปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการ ดังนี้

ส่วนราชการ	ปริมาณงานต่อปี (นาทิต)	คิดเป็นจำนวนอัตรากำลัง	กรอบอัตราเดิม (อัตรา)	กำหนดเพิ่ม (อัตรา)
สำนักปลัด อบต.	1,566,485	18.91	16	-
กองคลัง	823,900	9.95	7	-
กองช่าง	976,580	11.79	7	-
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	1,268,000	15.31	12	-
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	4,279,302	51.68	49	-
กองสวัสดิการสังคม	300,470	3.62	3	-
หน่วยตรวจสอบภายใน	219,380	2.64	1	-
รวม	9,434,117	113.93	95	-

ซึ่งเป็นตัวสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด จึงนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการใด ในระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ และปริมาณงาน และเพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม และเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมากรอกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ดังนี้

กรอบอัตรากำลัง 3 ปี ระหว่างปีงบประมาณ 2567 - 2569

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		2567	2568	2569	2567	2568	2569	
ปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) 10-3-00-1101-001	1	1	1	1	-	-	-	
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (01)								
หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) 10-3-01-2101-001	1	1	1	1	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.) 10-3-01-3102-001	1	1	1	1	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.) 10-3-01-3103-001	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเดิม
นิติกร (ปก./ชก.) 10-3-01-3105-001	1	1	1	1	-	-	-	
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ปก./ชก.) 10-3-01-3106-001	1	1	1	1	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) 10-3-01-4101-001	1	1	1	1	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ชง.) 10-3-01-4805-001	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเดิม

เห็นชอบ

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ใน ช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		2567	2568	2569	2567	2568	2569	
		ลูกจ้างประจำ						
เจ้าพนักงานธุรการ	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานขับรถยนต์ (รถบรรทุกน้ำ)	1	1	1	1	-	-	-	
คนงานทั่วไป	2	2	2	2	-	-	-	
กองคลัง (04)								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) 10-3-04-2102-001	1	1	1	1	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.) 10-3-04-3201-001	1	1	1	1	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.) 10-3-04-4203-001	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเดิม
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.) 10-3-04-4204-001	1	1	1	1	-	-	-	
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.) 10-3-04-3203-001	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	1	1	1	1	-	-	-	
กองช่าง (05)								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับ ต้น) 10-3-05-2103-001	1	1	1	1	-	-	-	
นายช่างโยธา (ปง./ชง.) 10-3-05-4701-001	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)(รถยนต์กระบะ บบ 5985)	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเดิม

เห็นชอบ

เห็นชอบ

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ใน ช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		2567	2568	2569	2567	2568	2569	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานขับรถยนต์ (รถกระเช้าไฟฟ้า)	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเดิม
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (06)								
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับ ต้น) 10-3-06-2104-001	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเดิม
นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.) 10-3-06-3601-001	1	1	1	1	-	-	-	
เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปง./ชง.) 10-3-06-4601-001	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
พนักงานขับรถยนต์ (แท็กซี่) (รถบรรทุกขยะ 1 คัน)	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานขับรถยนต์ (รถบรรทุกขยะ 1 คัน)	1	1	1	1	-	-	-	
คนงานทั่วไป	1	1	1	1	-	-	-	
คนงานประจำรถขยะ	6	6	6	6	-	-	-	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (08)								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับ ต้น) 10-3-08-2107-001	1	1	1	1	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.) 10-3-08-3803-001	1	1	1	1	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) 10-3-08-4101-002	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์ (แท็กซี่) (รถตู้)	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงานทั่วไป	1	1	1	1	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	1	1	1	+1	-	-	รอการจัดสรร สด. /สำนักงานประมาณ
ครู 10-3-08-6600-142	1	1	1	1	-	-	-	
ครู 10-3-08-6600-143	1	1	1	1	-	-	-	

เห็นชอบ

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ใน ช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		2567	2568	2569	2567	2568	2569	
		ครู 10-3-08-6600-146	1	1	1	1	-	
ครู 10-3-08-6600-147	1	1	1	1	-	-	-	
ครู 10-3-08-6600-145	1	1	1	1	-	-	-	
ครู 10-3-08-6600-148	1	1	1	1	-	-	-	
ครู 10-3-08-6600-144	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
ผู้ดูแลเด็ก	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก	1	1	1	1	-	-	-	
โรงเรียนบ้านหนองมะเขือหนองตานา (ถ้ายโอน)								
ผู้อำนวยการสถานศึกษา 10-3-08-5500-045	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเดิม
ครู 10-3-08-6500-034	1	1	1	1	-	-	-	
ครู 10-3-08-6500-035	1	1	1	1	-	-	-	
ครู 10-3-08-6500-033	1	1	1	1	-	-	-	
ครู 10-3-08-6500-032	1	1	1	1	-	-	-	
ครู 10-3-08-6500-041	1	1	1	1	-	-	-	
ครู 10-3-08-6500-042	1	1	1	1	-	-	-	

เห็นชอบ

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ใน ช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		2567	2568	2569	2567	2568	2569	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (ต่อ)								
ครู 10-3-08-6500-038	1	1	1	1	-	-	-	
ครู 10-3-08-6500-044	1	1	1	1	-	-	-	
ครู 10-3-08-6500-036	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงานทั่วไป	1	1	1	1	-	-	-	
ภารโรง	1	1	1	1	-	-	-	
โรงเรียนอนุบาลหนองขาม (อปท.จัดตั้งเอง)								
ผู้อำนวยการสถานศึกษา 10-3-08-5501-006	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเต็ม
ครูผู้ช่วย 10-3-08-6501-007	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเต็ม
ครูผู้ช่วย 10-3-08-6501-008	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเต็ม
ครูผู้ช่วย 10-3-08-6501-009	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเต็ม
ครู 10-3-08-6500-037	1	1	1	1	-	-	-	
ครู 10-3-08-6500-039	1	1	1	1	-	-	-	
ครู 10-3-08-6500-040	1	1	1	1	-	-	-	
ครู 10-3-08-6500-043	1	1	1	1	-	-	-	

เห็นชอบ

เห็นชอบ

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ใน ช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		2567	2568	2569	2567	2568	2569	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (ต่อ)								
โรงเรียนอนุบาลหนองขาม (อปท.จัดตั้งเอง)								
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานจ้างทั่วไป								
ภารโรง	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเดิม
หมายเหตุ ** ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา / ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี / ตำแหน่งภารโรง โรงเรียนอนุบาลหนองขาม การสรรหาคำแหน่งดังกล่าวให้กระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติจัดสรรจากกรมฯ **								
กองสวัสดิการสังคม (11)								
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับ ต้น) 10-3-11-2105-001	1	1	1	1	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.) 10-3-11-3801-001	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	1	1	1	1	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) 10-3-12-3205-001	1	1	1	1	-	-	-	
รวม	95	96	96	96	+1	-	-	

สรุปกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2567-2569

ส่วนราชการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		2567	2568	2569	2567	2568	2569	
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	1	1	1	1	-	-	-	
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	15	15	15	15	-	-	-	
กองคลัง	7	7	7	7	-	-	-	
กองช่าง	7	7	7	7	-	-	-	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	12	12	12	12	-	-	-	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	49	50	50	50	+1	-	-	
กองสวัสดิการสังคม	3	3	3	3	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน	1	1	1	1	-	-	-	
รวม	95	96	96	96	+1	-	-	

เห็นชอบ

9. ภาวะค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

เห็นชอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม นำผลวิเคราะห์การกำหนดอัตรากำลัง มาคำนวณภาวะค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลเพื่อควบคุมการใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่าร้อยละ 40 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ดังนี้

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (2)			ค่าใช้จ่ายรวม (3)			หมายเหตุ
				จำนวน(คน)	เงินเดือน(1)	เงินประจำตำแหน่ง	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	
1	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	1	1	588,120	168,000	1	1	1	-	-	-	19,920	20,400	20,640	776,040	796,440	817,080	(49,010)
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (01)																			
2	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	1	1	435,720	42,000	1	1	1	-	-	-	13,200	13,320	13,320	490,920	504,240	517,560	(36,310)
3	นักทรัพยากรบุคคล	ปก./ชก.	1	1	409,320	-	1	1	1	-	-	-	13,320	13,080	13,200	422,640	435,720	488,920	(34,110)
4	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก./ชก.	1	-	355,320	-	1	1	1	-	-	-	12,000	12,000	12,000	367,320	379,320	391,320	ว่างเต็ม
5	นิติกร	ปก./ชก.	1	1	435,720	-	1	1	1	-	-	-	13,200	13,320	13,320	448,920	462,240	475,560	(36,310)
6	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปก./ชก.	1	1	376,080	42,000	1	1	1	-	-	-	13,320	13,320	13,440	389,400	402,720	416,160	(31,340)
7	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	1	1	313,440	-	1	1	1	-	-	-	10,920	11,160	11,040	324,360	335,520	346,560	(26,120)
8	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง./ชง.	1	-	297,900	-	1	1	1	-	-	-	9,720	9,720	9,720	307,620	317,340	327,060	ว่างเต็ม
ลูกจ้างประจำ																			
9	เจ้าพนักงานธุรการ	-	1	1	271,200	-	1	1	1	-	-	-	8,880	8,880	9,240	280,080	288,960	298,200	(22,600)

เห็นชอบ

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ใน ช่วง 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (2)			ค่าใช้จ่ายรวม (3)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงิน ประจำ ตำแหน่ง	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ต่อ)																			
พนักงานจ้างตามภารกิจ																			
10	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	1	1	171,000	-	1	1	1	-	-	-	6,840	7,200	7,440	177,840	185,040	192,480	(14,250)
11	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	-	1	1	162,960	-	1	1	1	-	-	-	6,600	6,840	5,880	169,560	176,400	182,280	(13,580)
12	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	1	1	208,920	-	1	1	1	-	-	-	8,400	8,760	9,120	217,320	260,080	235,200	(17,410)
13	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	-	1	1	180,000	-	1	1	1	-	-	-	7,200	7,560	7,800	187,200	194,760	202,560	(15,000)
พนักงานจ้างทั่วไป																			
14	พนักงานขับรถยนต์	-	1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	(9,000)
15	คนงานทั่วไป	-	2	2	216,000	-	2	2	2	-	-	-	-	-	-	216,000	216,000	216,000	(9,000)
กองคลัง (04)																			
16	ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	1	1	506,520	42,000	1	1	1	-	-	-	16,440	16,920	9,000	564,960	581,880	590,880	(42,210)
17	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก./ชก.	1	1	402,720	-	1	1	1	-	-	-	13,440	13,080	13,080	416,160	429,240	442,320	(33,560)
18	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง/ชง.	1	-	297,900	-	1	1	1	-	-	-	9,720	9,720	9,720	307,620	317,340	327,060	ว่างเต็ม
19	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง/ชง.	1	1	352,080	-	1	1	1	-	-	-	11,400	11,640	12,120	363,480	375,120	387,240	(29,340)
20	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก./ชก.	1	-	355,320	-	1	1	1	-	-	-	12,000	12,000	12,000	367,320	379,320	391,320	ว่างเต็ม
พนักงานจ้างตามภารกิจ																			
21	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	1	1	172,560	-	1	1	1	-	-	-	6,960	7,200	7,560	179,520	186,720	194,280	(14,380)
22	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	1	1	153,720	-	1	1	1	-	-	-	6,240	6,480	6,720	159,960	166,440	173,160	(12,810)

เห็นชอบ

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (2)			ค่าใช้จ่ายรวม (3)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	
กองช่าง (05)																			
23	ผอ.กองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	1	1	522,960	42,000	1	1	1	-	-	-	16,920	18,000	18,000	581,880	599,880	617,880	(43,580)
24	นายช่างโยธา	ปจ./ชง.	1	-	297,900	-	1	1	1	-	-	-	9,720	9,720	9,720	307,620	317,340	327,060	ว่างเต็ม
พนักงานจ้างตามภารกิจ																			
25	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	1	1	157,560	-	1	1	1	-	-	-	6,360	6,600	6,840	163,920	170,520	177,360	(13,130)
26	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	1	1	143,400	-	1	1	1	-	-	-	5,760	6,000	6,240	149,160	155,160	161,400	(11,950)
27	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	-	1	1	119,160	-	1	1	1	-	-	-	4,800	5,040	5,160	123,960	129,000	134,160	(9,930)
28	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	1	-	138,000	-	1	1	1	-	-	-	-	5,520	5,760	138,000	143,520	149,280	ว่างเต็ม
พนักงานจ้างทั่วไป																			
29	พนักงานขับรถยนต์ (รถกระเช้าไฟฟ้า)	-	1	-	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	ว่างเต็ม
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (06)																			
30	ผอ.กองสาธารณสุขฯ (นักบริหารงานสาธารณสุขฯ)	ต้น	1	-	393,600	42,000	1	1	1	-	-	-	13,620	13,620	13,620	425,220	438,840	452,460	ว่างเต็ม
31	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก./ชผ.	1	1	416,160	-	1	1	1	-	-	-	13,080	13,080	13,200	429,240	442,320	455,520	(34,680)
32	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปจ./ชง.	1	1	138,120	-	1	1	1	-	-	-	5,400	6,120	6,000	143,520	149,640	155,640	(11,510)
พนักงานจ้างตามภารกิจ																			
33	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	-	1	1	119,160	-	1	1	1	-	-	-	4,800	5,040	5,160	123,960	129,000	134,160	(9,930)
พนักงานจ้างทั่วไป																			
34	พนักงานขับรถยนต์	-	1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	(9,000)
35	คนงานทั่วไป	-	1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	(9,000)
36	คนงานประจำรถขยะ	-	6	6	648,000	-	6	6	6	-	-	-	-	-	-	648,000	648,000	648,000	(9,000)

เห็นชอบ

ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (2)			ค่าใช้จ่ายรวม (3)			หมายเหตุ
			จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง	2567	2568	2569	เห็นชอบ			2567	2568	2569	2567	2568	2569	
									2567	2568	2569							
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (08)																		
37 ผอ.กองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	1	1	409,320	42,000	1	1	1	-	-	-	13,320	13,080	13,200	464,640	477,720	490,920	(34,110)
38 นักวิชาการศึกษา	ปก./ชก.	1	1	233,760	-	1	1	1	-	-	-	7,680	7,800	8,760	241,440	249,240	258,000	(19,480)
39 เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	1	1	335,520	-	1	1	1	-	-	-	11,040	11,160	11,520	346,560	357,720	369,240	(27,960)
พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
40 ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	1	1	186,000	-	1	1	1	-	-	-	7,440	7,800	8,040	193,440	201,240	209,280	(15,500)
41 พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	-	1	1	127,080	-	1	1	1	-	-	-	5,160	5,280	5,520	132,240	137,520	143,040	(10,590)
พนักงานจ้างทั่วไป																		
42 คนงานทั่วไป	-	1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	(9,000)
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม																		
43 ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	-	1	1	1	+1	-	-	-	-	-	-	-	-	รอกการจัดสรร ก.สอ./สำนักงบประมาณ
44 ครู	-	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(26,850) เงินอุดหนุน
45 ครู	-	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(26,610) เงินอุดหนุน
46 ครู	-	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(26,500) เงินอุดหนุน
47 ครู	-	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(31,750) เงินอุดหนุน
48 ครู	-	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(29,930) เงินอุดหนุน
49 ครู	-	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(30,790) เงินอุดหนุน
50 ครู	-	1	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน (ว่างเต็ม)

เห็นชอบ

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในชวงระยะ 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (2)			ค่าใช้จ่ายรวม (3)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม(ต่อ)																			
พนักงานจ้างตามภารกิจ																			
51	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (11,490)	-	1	1	9,400	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน อบต.สมทบ
					25,080					-	-	-	5,520	5,760	6,000	30,600	36,360	42,360	
52	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (14,330)	-	1	1	9,400	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน อบต.สมทบ
					59,160					-	-	-	6,960	7,200	7,440	66,120	73,320	80,760	
53	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (10,710)	-	1	1	9,400	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน อบต.สมทบ
					15,720					-	-	-	5,160	5,400	5,640	20,880	26,280	31,920	
54	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (18,290)	-	1	1	9,400	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน อบต.สมทบ
					106,680					-	-	-	8,880	9,240	9,600	115,560	124,800	134,400	
55	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (9,930)	-	1	1	9,400	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน อบต.สมทบ
					6,360					-	-	-	4,800	5,040	5,160	11,160	16,200	21,360	
พนักงานจ้างทั่วไป																			
56	ผู้ดูแลเด็ก	-	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(9,000) เงินอุดหนุน
57	ผู้ดูแลเด็ก	-	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(9,000) เงินอุดหนุน
58	ผู้ดูแลเด็ก	-	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(9,000) เงินอุดหนุน
โรงเรียนบ้านหนองมะเขือหนองตานา (ถ้ายโอน)																			
59	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
60	ครู	-	9	9	-	-	9	9	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน

เห็นชอบ

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (2)			ค่าใช้จ่ายรวม (3)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	
โรงเรียนบ้านหนองมะเขือหนองตานา (ถ่ายโอน)																			
พนักงานจ้างตามภารกิจ																			
61	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	1	1	226,200	-	1	1	1	-	-	-	9,120	9,480	9,840	235,320	244,800	254,640	(18,850) จ่ายจากเงินรายได้
62	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	1	1	225,120	-	1	1	1	-	-	-	9,000	9,360	9,840	234,120	243,480	253,320	(18,760) จ่ายจากเงินรายได้
63	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	1	1	230,520	-	1	1	1	-	-	-	9,240	9,600	10,080	239,760	249,360	259,440	(19,210) จ่ายจากเงินรายได้
64	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	1	1	228,360	-	1	1	1	-	-	-	9,240	9,600	9,960	237,600	238,560	248,520	(19,030) จ่ายจากเงินรายได้
65	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	1	1	226,200	-	1	1	1	-	-	-	9,120	9,480	9,840	235,320	244,800	254,640	(18,850) จ่ายจากเงินรายได้
66	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	1	1	9,400	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
					25,200					-	-	-	5,520	5,760	6,000	30,720	36,480	42,480	อบต.สมทบ
พนักงานจ้างทั่วไป																			
67	คนงานทั่วไป	-	1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	(9,000) เงินอุดหนุน
68	ภารโรง	-	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(9,000) เงินอุดหนุน
โรงเรียนอนุบาลหนองขาม (อปท.จัดตั้ง)																			
69	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	1	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ว่างเดิม (เงินอุดหนุน)
70	ครู	-	4	4	-	-	4	4	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
71	ครูผู้ช่วย	-	3	-	-	-	3	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ว่างเดิม (เงินอุดหนุน)
72	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	1	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ว่างเดิม (เงินอุดหนุน)
73	ภารโรง	-	1	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ว่างเดิม (เงินอุดหนุน)

หมายเหตุ : ** ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา / ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี / ตำแหน่งภารโรง โรงเรียนอนุบาลหนองขาม การสรรหาตำแหน่งดังกล่าวให้กระทำได้นั้นเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติจัดสรรจากกรมฯ **

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (2)			ค่าใช้จ่ายรวม (3)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	
กองสวัสดิการสังคม (11)																			
74	ผอ.กองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	1	1	416,160	42,000	1	1	1	-	-	-	13,080	13,080	13,200	471,240	484,320	497,520	(34,680)
75	นักพัฒนาชุมชน	ปก./ขง.	1	1	258,000	-	1	1	1	-	-	-	8,760	9,000	8,760	266,760	275,760	284,520	(21,500)
พนักงานจ้างตามภารกิจ																			
76	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	1	1	191,160	-	1	1	1	-	-	-	7,680	8,040	8,280	198,840	206,880	215,160	(15,930)
หน่วยตรวจสอบภายใน (12)																			
77	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ขก.	1	1	185,040	-	1	1	1	-	-	-	9,600	8,640	7,560	194,640	203,280	210,840	(15,420)
(4)	รวม		96	79	13,936,140	462,000	96	96	96	+1	-	-	466,800	481,140	480,300	14,983,680	15,490,180	15,976,480	
(5)	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น 15%															2,247,552	2,323,527	2,396,472	
(6)	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น															17,231,232	17,813,707	18,372,952	
	ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 = 56,000,000.- บาท งบประมาณเพิ่มขึ้นร้อยละ 5 คิดเป็น															58,800,000	61,740,000	64,827,000	
(7)	คิดเป็นร้อยละ 40 ของงบประมาณประจำปี															29.30	28.85	28.34	

หมายเหตุ ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 = 56,000,000.- บาท

ประมาณการงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 = 58,800,000.- บาท

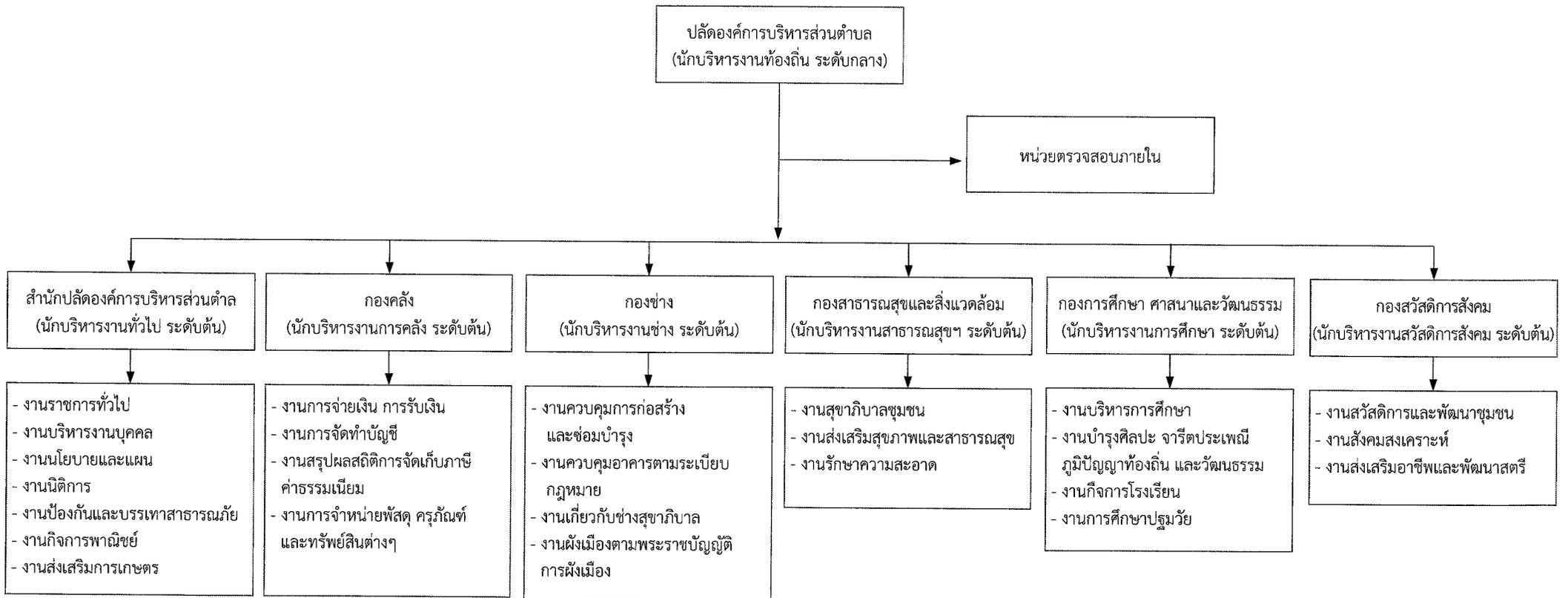
ประมาณการงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568 เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568 = 61,740,000.- บาท

ประมาณการงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2569 เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2569 = 64,827,000.- บาท

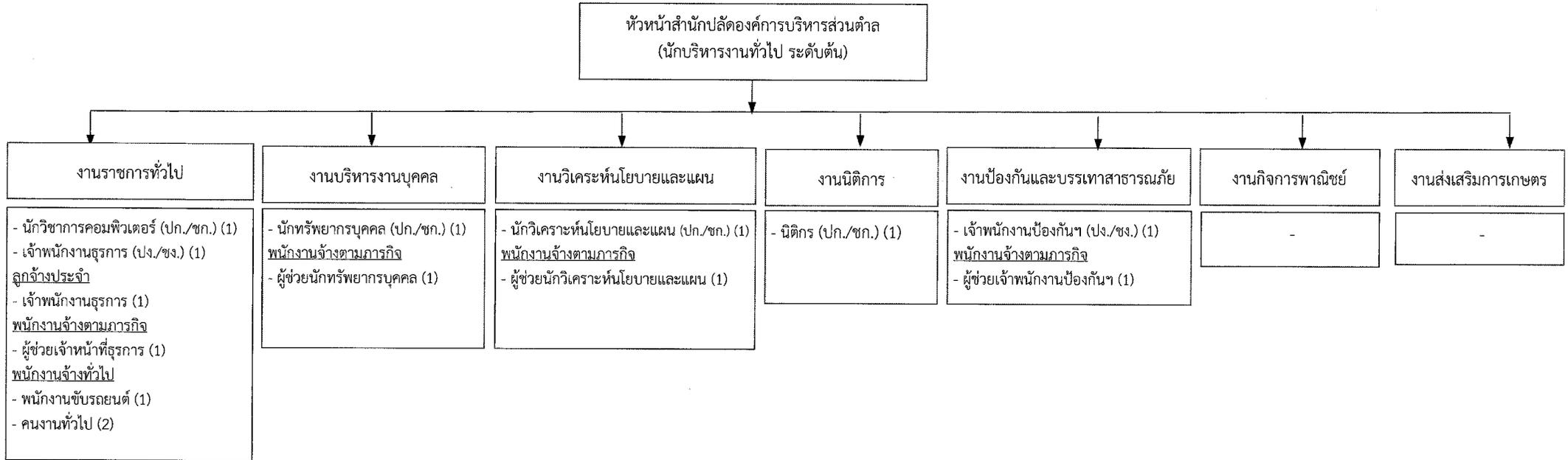
เห็นชอบ

10. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี

โครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

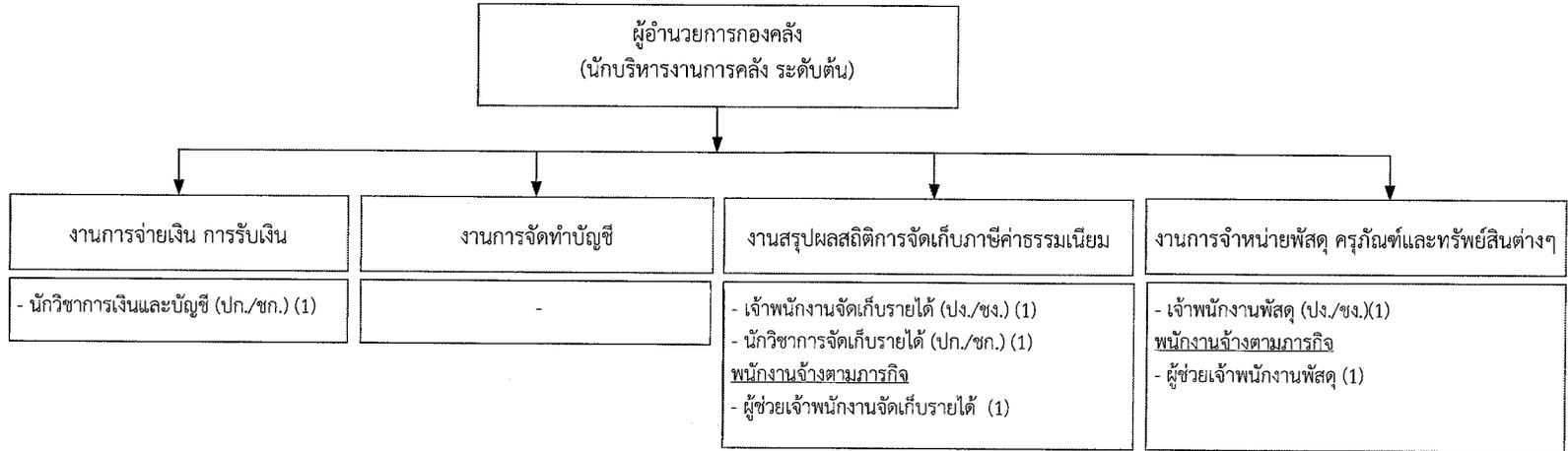


โครงสร้างการบริหารของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



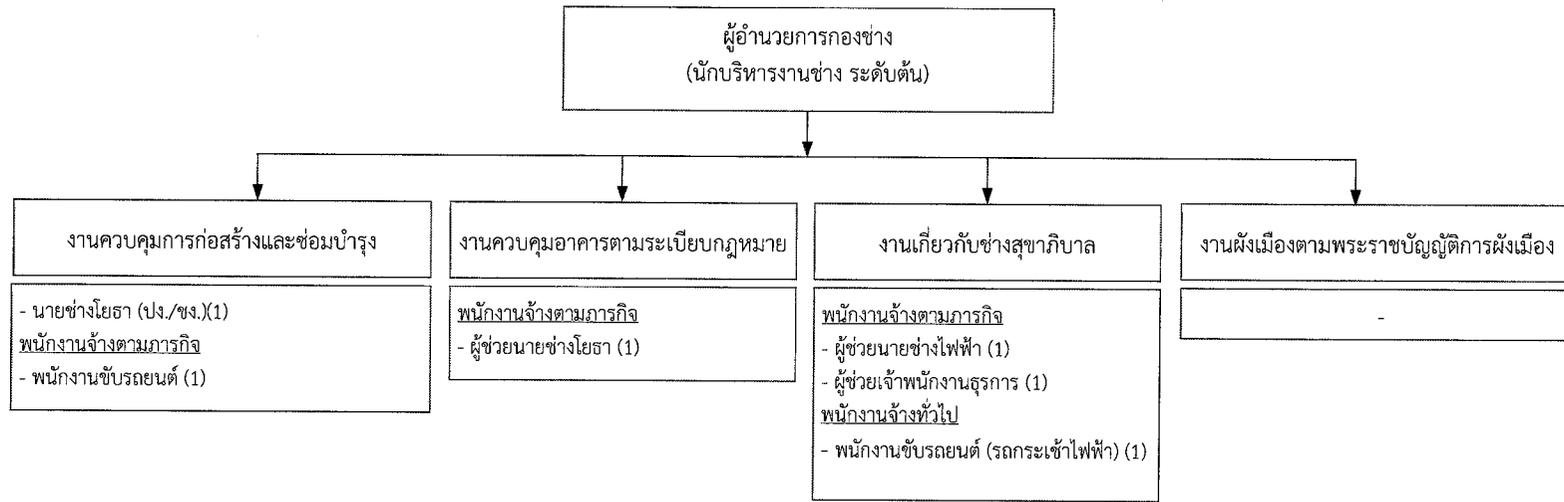
ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส		ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	1	-	-	-	3	-	-	-	1	-	1	4	3	13

โครงสร้างการบริหารของกองคลัง



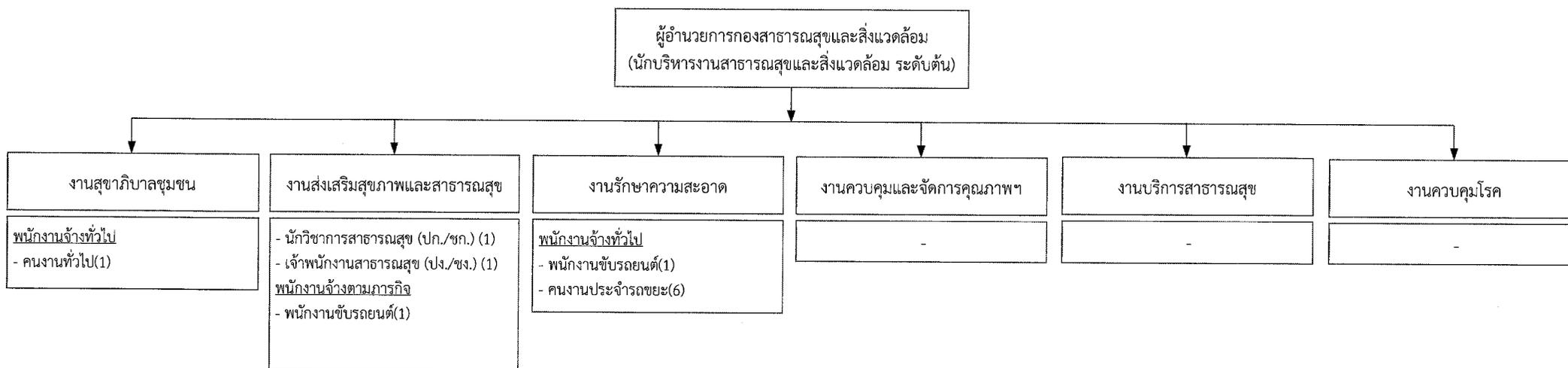
ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส		ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	1	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	2	-	5

โครงสร้างการบริหารของกองช่าง



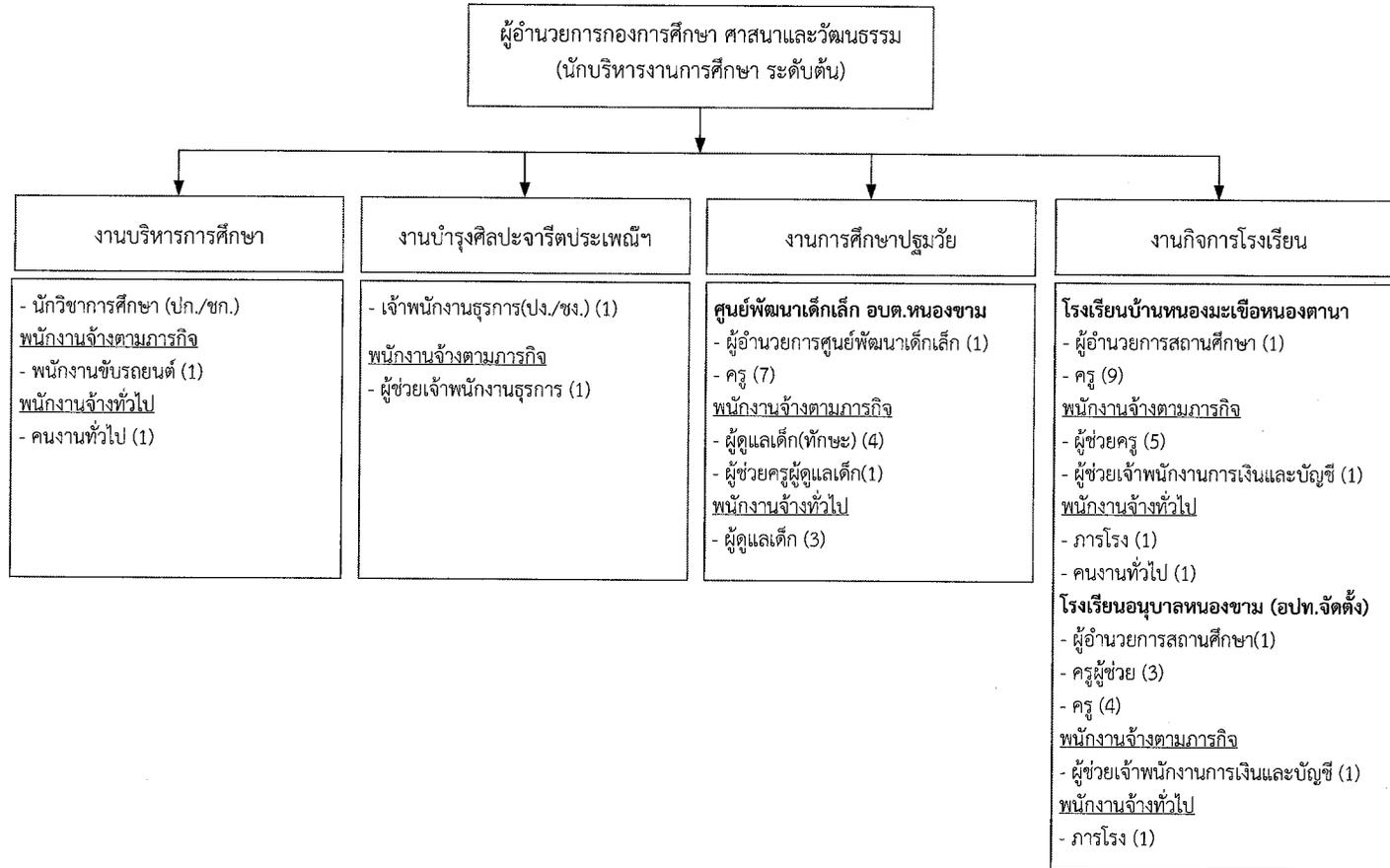
ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส		ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	4

โครงสร้างการบริหารของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



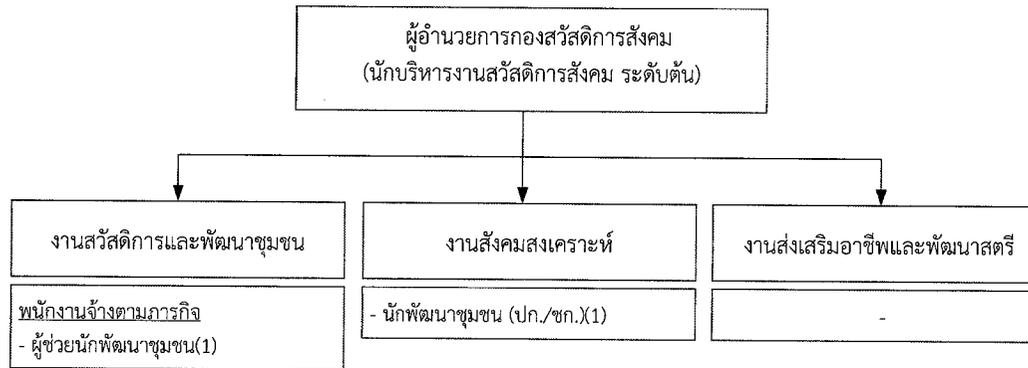
ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส		ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	1	8	11

โครงสร้างการบริหารของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม



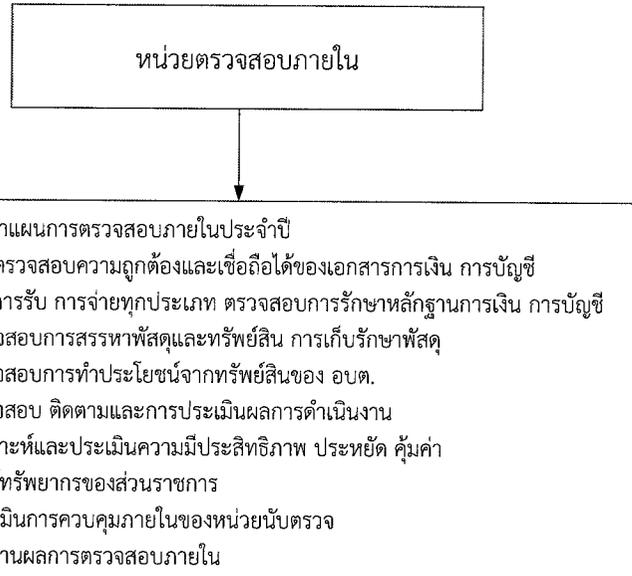
ระดับ	ผู้อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น			วิชาการ				ทั่วไป			สถานศึกษา		พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส	ผอ.	ครู	ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	1	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-	20	14	6	43

โครงสร้างการบริหารของกองสวัสดิการสังคม



ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส		ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	3

โครงสร้างหน่วยตรวจสอบภายใน



ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส		ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1

๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	
1	ส.ต.ต.ประเสริฐ วงษ์ชู	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	10-3-00-1101-001	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	10-3-00-1101-001	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	588,120 (49,010x12)	84,000 (7,000x12)	84,000 (7,000x12)	(588,120)
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล												
2	นางจารุวรรณ หมอกชัย	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	10-3-01-2101-001	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	10-3-01-2101-001	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	435,720 (36,310x12)	42,000 (3,500x12)	-	(435,720)
3	น.ส.ณิชนันท์ โคตชาติ	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	10-3-01-3102-001	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	10-3-01-3102-001	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	409,320 (34,110x12)	-	-	(409,320)
4	-	-	10-3-01-3103-001	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก./ชก.	10-3-01-3103-001	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก./ชก.	355,320 (29,610x12)	-	-	(355,320) ว่างเต็ม
5	สิบเอกพนม สุราษฎร์	นิติศาสตรบัณฑิต	10-3-01-3105-001	นิติกร	ชก.	10-3-01-3105-001	นิติกร	ชก.	435,720 (36,310x12)	-	-	(435,720)
6	นายอาคม เงินถาวร	วิทยาศาสตรบัณฑิต	10-3-01-3106-001	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ชก.	10-3-01-3106-001	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ชก.	376,080 (31,340x12)	-	-	(376,080)
7	นางสาวสุมาลี คลั่งทอง	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	10-3-01-4101-001	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	10-3-01-4101-001	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	313,440 (26,120x12)	-	-	(313,440)
8	-	-	10-3-01-4805-001	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง/ชง.	10-3-01-4805-001	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง/ชง.	297,900 (24,825x12)	-	-	ว่างเต็ม
ลูกจ้างประจำ												
9	นางสุมาลี หุชัยภูมิ	บริหารธุรกิจบัณฑิต	-	เจ้าพนักงานธุรการ	-	-	เจ้าพนักงานธุรการ	-	271,200 (22,600x12)	-	-	(271,200)
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
10	นางอมรรัตน์ ประณีตย์	ครุศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	171,000 (14,250x12)	-	-	(171,000)
11	นายกิตติ พงษ์ลิขิตตานนท์	ปวส. ช่างยนต์	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	162,960 (13,580x12)	-	-	(162,960)

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล(ต่อ)												
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
12	น.ส. วราภรณ์ โนนสะอาด	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	208,920 (17,410x12)	-	-	(208,920)
13	นางสาวปิยะดา แน่นอุตร	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	180,000 (15,000x12)	-	-	(180,000)
พนักงานจ้างทั่วไป												
14	นายโสวัฒน์ ไพโรพช	ม.3	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	108,000 (9,000x12)	-	-	(108,000)
15	นายภาณุวัตร อามาศย์มนตรี	ม.6	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	108,000 (9,000x12)	-	-	(108,000)
16	นายสมหมาย เทื่องฟู	ม.6	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	108,000 (9,000x12)	-	-	(108,000)
กองคลัง												
17	นางยุวดี จันทรภา	บริหารธุรกิจบัณฑิต	10-3-04-2102-001	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	10-3-04-2102-001	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	506,520 (42,210x12)	42,000 (3,500x12)	-	(506,520)
18	นางจิราภรณ์ แสงเดือน	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	10-3-04-3201-001	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	10-3-04-3201-001	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	402,720 (33,560x12)	-	-	(402,720)
19	-	-	10-3-04-4203-001	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	10-3-04-4203-001	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	297,900 (24,825x12)	-	-	(297,900) ว่างเดิม
20	นางมารตรี ธีรัมย์เวชยางกูร	บริหารธุรกิจบัณฑิต	10-3-04-4204-001	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชง.	10-3-04-4204-001	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชง.	352,080 (29,340x12)	-	-	(352,080)
21	-	-	10-3-04-3203-001	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก./ชก.	10-3-04-3203-001	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก./ชก.	355,320 (29,610x12)	-	-	(355,320) ว่างเดิม

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	
กองคลัง (ต่อ)												
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
22	นางสาวพรพิพร หล่อยตา	บริหารธุรกิจบัณฑิต	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	172,560 (14,380x12)	-	-	(172,560)
23	นางสาวชนากานต์ แก้วปัญญา	ศิลปศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	153,720 (12,810x12)	-	-	(153,720)
กองช่าง												
24	นายเชาวลิต หุชัยภูมิ	บริหารธุรกิจบัณฑิต	10-3-05-2103-001	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	10-3-05-2103-001	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	522,960 (43,580x12)	42,000 (3,500x12)	-	(522,960)
25	-	-	10-3-05-4701-001	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	10-3-05-4701-001	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	297,900 (24,825x12)	-	-	(297,900) ว่างเต็ม
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
26	นายอนุชา โชคเหมาะ	ปวส.ก่อสร้าง	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	157,560 (13,130x12)	-	-	(157,560)
27	นายธวัชชัย คำสัน	ปวส.อิเล็กทรอนิกส์	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	143,400 (11,950x12)	-	-	(143,400)
28	นายสรารัฐ คำดี	ปวส. ช่างยนต์	-	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	-	-	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	-	119,160 (9,930x12)	-	-	(119,160)
29	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	138,000 (11,500x12)	-	-	(138,000) ว่างเต็ม
พนักงานจ้างทั่วไป												
30	-	-	-	พนักงานขับรถยนต์ (รถกระเช้าไฟฟ้า)	-	-	พนักงานขับรถยนต์ (รถกระเช้าไฟฟ้า)	-	108,000 (9,000x12)	-	-	(108,000) ว่างเต็ม

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม												
31	-	-	10-3-06-2104-001	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	10-3-06-2104-001	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	538,200 (44,850x12)	42,000 (3,500x12)	-	(480,200) ว่างเต็ม
32	นางปราชาติ โนนยะโส	วิทยาศาสตร์บัณฑิต	10-3-06-3601-001	นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	10-3-06-3601-001	นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	416,160 (34,680x12)	-	-	(416,160)
33	น.ส.นิตยา อุดน้อย	วิทยาศาสตร์บัณฑิต	10-3-06-4601-001	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปง.	10-3-06-4601-001	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปง.	138,120 (11,510x12)	-	-	(138,120)
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
34	นายสุชาติ คุณประทุม	ม.3	-	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	-	-	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	-	119,160 (9,930x12)	-	-	(119,160)
พนักงานจ้างทั่วไป												
35	นายณัฐชาชัย แจ่มมะณี	ม.6	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	108,000 (9,000x12)	-	-	(108,000)
36	นายสมใจ เกณฑ์พล	ม.6	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	108,000 (9,000x12)	-	-	(108,000)
37	นายบัวเรียน ชาญเข้ว่า	ป.4	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	108,000 (9,000x12)	-	-	(108,000)
38	นายสันต์ ต่อพงษ์	ป.6	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	108,000 (9,000x12)	-	-	(108,000)
39	นายสมพาน รอบรู้	ม.6	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	108,000 (9,000x12)	-	-	(108,000)
40	นายเกรียงไกร ผาสุข	ม.6	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	108,000 (9,000x12)	-	-	(108,000)

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	
41	นายประดิษฐ์ อุคน้อย	ม.6	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	108,000 (9,000X12)	-	-	(108,000)
42	นายไพฑูรย์ แสงศาลาศรี	ม.6	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	108,000 (9,000X12)	-	-	(108,000)
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม												
43	นายคมารักษ์ ประจำเมือง	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	10-3-08-2107-001	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	10-3-08-2107-001	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	409,320 (34,110X12)	42,000 (3,500X12)	-	(409,320)
44	นายอานนท์ คำโน	ครุศาสตรบัณฑิต	10-3-08-3803-001	นักวิชาการศึกษา	ปก/ชก.	10-3-08-3803-001	นักวิชาการศึกษา	ปก/ชก.	233,760 (19,480X12)	-	-	(233,760)
45	จ.ส.อ.วิทยา กลางวงศ์	รัฐศาสตรบัณฑิต	10-3-01-4101-002	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	10-3-08-4101-002	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง.	335,520 (27,960X12)	-	-	(335,520)
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
46	นายชานนท์ หิรัญคำ	นิติศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	186,000 (15,500X12)	-	-	(186,000)
47	นายจรัญ เขียน้อย	ม.6	-	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	-	-	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	-	127,080 (10,590X12)	-	-	(127,080)
พนักงานจ้างทั่วไป												
48	นางสาวอรรรณ ภาคฤทธิ์	ครุศาสตรบัณฑิต	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	108,000 (9,000X12)	-	-	(108,000)
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม												
49	-	-	-	-	-	-	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	รอกการจัดสรร ก.สอ. /สำนักงานประมาณ
50	นางสาวฉายสิริ เหล่าคนคำ	ครุศาสตรบัณฑิต	103086600142	ครู	-	103086600142	ครู	-	322,200 (26,850X12)	-	-	(322,200) เงินอุดหนุน
51	นางสาวนัยนา พิมพ์สรายุ	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต	103086600143	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	-	103086600143	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	-	319,320 (26,610X12)	42,000 (3,500X12)	-	(319,320) เงินอุดหนุน

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม(ต่อ)												
52	นางสาวสินชัย นาคคำ	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต	103086600145	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	-	103086600145	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	-	318,000 (26,500X12)	42,000 (3,500X12)	-	(318,000) เงินอุดหนุน
53	นางจิราภรณ์ ขะจรสมบัติ	ศึกษาศาสตรบัณฑิต	103086600146	ครู	-	103086600146	ครู	-	381,000 (31,750X12)	-	-	(381,000) เงินอุดหนุน
54	นางสมพร พาพลงาม	ครุศาสตรบัณฑิต	103086600147	ครู	-	103086600147	ครู	-	359,160 (29,930X12)	-	-	(359,160) เงินอุดหนุน
55	นางมาลัย รอบรู้	ครุศาสตรบัณฑิต	103086600148	ครู	-	103086600145	ครู	-	369,480 (30,790X12)	-	-	(369,480) เงินอุดหนุน
56	-	-	103086600144	ครู	-	103086600144	ครู	-	-	-	-	เงินอุดหนุน (ว่างเดิม)
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
57	นางบุษบา เกษทองมา	ศึกษาศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	137,800 (11,490X12)	-	-	(137,800) เงินอุดหนุน
58	นางสาวฉันทนา เย็นเขียว	ศึกษาศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	171,960 (14,330X12)	-	-	(171,960) เงินอุดหนุน
59	นางพรจิตร สันทม	ครุศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	128,520 (10,710X12)	-	-	(128,520) เงินอุดหนุน
60	นางสาวกานต์มณี ศรีภูมิ	ศิลปศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	119,160 (9,930X12)	-	-	(119,160) เงินอุดหนุน
61	นางสาวนวลนภา น้อยบัวทิพย์	ศึกษาศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	219,480 (18,290X12)	-	-	(219,480) เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างทั่วไป												
62	นายอดิเรก แสนตระกูล	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	108,000 (9,000X12)	-	-	(108,000) เงินอุดหนุน
63	นางสาวชนิษฐา รอบรู้	ศิลปศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	108,000 (9,000X12)	-	-	(108,000) เงินอุดหนุน

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม(ต่อ)												
พนักงานจ้างทั่วไป												
64	นางสาวฐิติกานต์ จำปาเทศ	ศิลปศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	108,000 (9,000X12)	-	-	(108,000) เงินอุดหนุน
โรงเรียนบ้านหนองมะเขือหนองดانا (ถ่ายโอน)												
65	-	-	103085500045	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	103085500045	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	690,240 (57,520X12)	134,400 (11,200X12)	-	(824,640) เงินอุดหนุน
66	นางจรีรัตน์ พิลานแก้ว	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต	103086500034	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	-	103086500034	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	-	508,080 (42,690X12)	134,400 (11,200X12)	-	(508,080) เงินอุดหนุน
67	นางจริยา งามชัด	ครุศาสตรบัณฑิต	103086500035	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	-	103086500035	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	-	587,280 (48,940X12)	134,400 (11,200X12)	-	(587,280) เงินอุดหนุน
68	นายวุฒิไกร จ้อยภูเขียว	ครุศาสตรบัณฑิต	103086500033	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	-	103086500033	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	-	525,840 (43,820X12)	134,400 (11,200X12)	-	(525,840) เงินอุดหนุน
69	นางสุธานี ประจำเมือง	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต	103086500032	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	-	103086500032	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	-	449,160 (37,430X12)	134,400 (11,200X12)	-	(449,160) เงินอุดหนุน
70	นายวิโรจน์ สิทธิโคตร	ครุศาสตรบัณฑิต	103086500038	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	-	103086500038	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	-	348,600 (29,050X12)	42,000 (3,500X12)	-	(348,600) เงินอุดหนุน
71	นายสมภาพ บุญโส	วิทยาศาสตร์บัณฑิต	103086500041	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	-	103086500041	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	-	336,960 (28,080X12)	42,000 (3,500X12)	-	(336,960) เงินอุดหนุน
72	นางปรียากร ศาสนา	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต	103086500042	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	-	103086500042	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	-	351,480 (29,290X12)	42,000 (3,500X12)	-	(351,480) เงินอุดหนุน
73	นายโกสินทร์ บุญทะระ	ครุศาสตรบัณฑิต	103086500044	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	-	103086500044	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	-	363,840 (30,320X12)	42,000 (3,500X12)	-	(363,840) เงินอุดหนุน
74	นายศิริประสงค์ หมั่นสีดา	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต	103086500036	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	-	103086500036	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	-	313,680 (26,140X12)	42,000 (3,500X12)	-	(313,680) เงินอุดหนุน

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม(ต่อ)												
โรงเรียนบ้านหนองมะเขือหนองคานา (ถ้ำโสน)												
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
75	นายนพดล ผาจันทร์	ครุศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	226,200 (18,850X12)	-	-	(226,200)
76	นายโกสิทธิ์ แม่เขียว	การศึกษามัธยมศึกษา	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	225,120 (18,760X12)	-	-	(225,120)
77	นายเกรียงศักดิ์ บุตรจันทร์	ศึกษาศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	230,520 (19,210X12)	-	-	(230,520)
78	นางสาวพจณี ชุมพล	วิทยาศาสตร์บัณฑิต	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	228,360 (19,030X12)	-	-	(228,360)
79	นางสาววิจิศา สิงห์หลง	วิทยาศาสตร์บัณฑิต	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	226,200 (18,850X12)	-	-	(226,200)
80	นายไกรวิชิต โพธิ์ชัย	ปวส.บริหารธุรกิจ	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	138,000 (11,500X12)	-	-	(138,000) เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างทั่วไป												
81	นายธวัชชัย ขมนาวัง	ม.6	-	ภารโรง	-	-	ภารโรง	-	108,000 (9,000X12)	-	-	(108,000) เงินอุดหนุน
82	นายเกียรติศักดิ์ ทองดี	ม.6	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	108,000 (9,000X12)	-	-	(108,000) เงินอุดหนุน
โรงเรียนอนุบาลหนองขาม (อปท.จัดตั้ง)												
83	-	-	103085501006	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	103085501006	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	เงินอุดหนุน (ว่างเดิม)
84	-	-	103086501007	ครูผู้ช่วย	-	103086501007	ครูผู้ช่วย	-	-	-	-	เงินอุดหนุน (ว่างเดิม)
85	-	-	103086501008	ครูผู้ช่วย	-	103086501008	ครูผู้ช่วย	-	-	-	-	เงินอุดหนุน (ว่างเดิม)
86	-	-	103086501009	ครูผู้ช่วย	-	103086501009	ครูผู้ช่วย	-	-	-	-	เงินอุดหนุน (ว่างเดิม)

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ	
		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ		
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม(ต่อ)												
โรงเรียนอนุบาลหนองขาว (อปท.จัดตั้ง)												
87	นางสาวศรณีย์ งามเลิศ	ครุศาสตรมหาบัณฑิต	103086500037	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	-	103086500037	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	-	400,080 (33,340x12)	134,400 (11,200x12)	-	(400,080) เงินอุดหนุน
88	นางสาวพิมพ์พร หิรัญคำ	ศึกษาศาสตรบัณฑิต	103086500039	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	-	103086500039	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	-	358,320 (29,860x12)	42,000 (3,500x12)	-	(358,320) เงินอุดหนุน
89	นางสำเร็จ ตุนชัยภูมิ	ศึกษาศาสตรบัณฑิต	103086500040	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	-	103086500040	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	-	358,320 (29,860x12)	42,000 (3,500x12)	-	(358,320) เงินอุดหนุน
90	นายสิทธิพัฒน์ คงสตรี	ศึกษาศาสตรบัณฑิต	103086500043	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	-	103086500043	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	-	347,880 (28,990x12)	42,000 (3,500x12)	-	(347,880) เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
91	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	-	-	เงินอุดหนุน (ว่างเดิม)
พนักงานจ้างทั่วไป												
92	-	-	-	ภารโรง	-	-	ภารโรง	-	-	-	-	เงินอุดหนุน (ว่างเดิม)
กองสวัสดิการสังคม												
93	นางสาวรุณี แลไฮสง	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	10-3-11-2105-001	ผอ.กองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	10-3-11-2105-001	ผอ.กองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	416,160 (34,680x12)	42,000 (3,500x12)	-	(416,160)
94	นางมนัญญา พรหมสารเมฆ	ศิลปศาสตรบัณฑิต	10-3-11-3801-001	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	10-3-11-3801-001	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	258,000 (21,500x12)	-	-	(258,000)
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
95	นางจิราภรณ์ เกตุภูงา	ครุศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	191,160 (15,930x12)	-	-	(191,160)
หน่วยตรวจสอบภายใน												
96	นายสรารุท เห่งดี	บริหารธุรกิจบัณฑิต	10-3-12-3205-001	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	-	10-3-12-3205-001	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	-	185,040 (15,420x12)	-	-	(185,040)

12. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม กำหนดแนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทุกตำแหน่ง ได้มีโอกาสได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีระยะเวลา 3 ปี ตามกรอบของแผนอัตรากำลัง 3 ปี การพัฒนาด้านความรู้ทั่วไป ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านคุณธรรมและจริยธรรมแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ต้องตระหนักถึงการพัฒนาตามนโยบายแห่งรัฐ คือ การพัฒนาไปสู่ Thailand 4.0 ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบราชการส่วนท้องถิ่นไปสู่ยุค 4.0 เช่นกัน โดยกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมการทำงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก

ทั้งนี้ การพัฒนาอาจใช้วิธีการใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติ ดังนี้

1. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหรือการประชุมสัมมนาหรือการประชุมเชิงปฏิบัติการตามหน่วยงานต่างๆ โดยเฉพาะการฝึกอบรมตามสายงานของแต่ละตำแหน่ง หรือกับสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น การเข้ารับการฝึกอบรมที่หน่วยงานรัฐหรือสถาบันการศึกษาจัดขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะความสามารถของบุคลากรให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้ หรือประสบการณ์ในการทำงานระหว่างบุคลากรท้องถิ่นด้วยกันเอง หรือผู้ชำนาญการ ผู้เชี่ยวชาญจากส่วนราชการอื่นๆ ตลอดจนการขอรับคำแนะนำ ปรีกษาจากผู้กำกับดูแลหน่วยงานตรวจสอบอื่นๆ เช่น สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดชัยภูมิ เป็นต้น

3. จัดให้มีการฝึกอบรมหรือการประชุมสัมมนาบุคลากรในสังกัด โดยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม เป็นผู้จัดฝึกอบรมเองหรือร่วมกันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใกล้เคียง เพื่อพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน เฉพาะด้านหรือเฉพาะสายงานของแต่ละตำแหน่ง

4. จัดให้มีการศึกษาดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือหน่วยงานอื่นทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ที่เป็นแบบอย่างที่ดีในการบริหารจัดการองค์กร หรือการพัฒนาท้องถิ่นในด้านต่างๆ เพื่อให้บุคลากรสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับการปรับใช้ ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน อันจะเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้สูงขึ้น

5. ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้ตระหนักถึงการให้บริการประชาชนในพื้นที่ การให้บริการประชาชนด้วยความรวดเร็ว เสมอภาคและทั่วถึง อำนวยความสะดวกและลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนเพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจจากการให้บริการ

6. ส่งเสริมและสนับสนุนการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารมาใช้ในการปฏิบัติงานมากขึ้น เพื่อลดขั้นตอน และระยะเวลาในการปฏิบัติงานหรือระยะเวลาในการให้บริการประชาชนลดลง ลดความซ้ำซ้อน ของงานและทรัพยากรที่ไม่จำเป็นลง อันจะเห็นจากการใช้งบประมาณของหน่วยงานให้คุ้มค่ามากขึ้น

7. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาองค์ความรู้ในวิชาชีพของตนอย่างต่อเนื่องผ่านการศึกษา ทั้งในระบบและนอกระบบ รวมถึงการศึกษาตามความสนใจ เพื่อให้บุคลากรได้รับความรู้ ความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น และส่งเสริมให้หน่วยงานเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ต่อไป

8. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรนำหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีมาใช้อย่างต่อเนื่องและปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้สัมฤทธิ์ผลในทุกมิติหรือทุกตัวชี้วัดที่รัฐบาลกำหนด

13. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติตามกฎหมายกำหนด

พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

1. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
2. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
3. การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
4. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
5. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
6. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
7. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้
8. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
9. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

นอกเหนือจากประกาศคุณธรรมจริยธรรมแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ยังกำหนดค่านิยมร่วมสำหรับองค์กร และพนักงานสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามทุกคน พึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎบังคับข้ออื่นๆ อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเป็นไปในแนวทาง

ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ที่ ๒๖๐ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จะดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เพื่อให้เป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง การสรรหาตำแหน่ง และการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ในระยะเวลา ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙)

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการและสังคม | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๘. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙. นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ มีหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ ข้อ ๑๖, ๑๗ และข้อ ๑๘ และแนวทางที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๙๒/ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สืบทารวจตรี

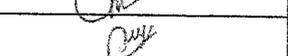
(ประเสริฐ วงษ์ชู)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ปฏิบัติหน้าที่นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง		ลายมือชื่อ
๑	สืบทวีพรประเสริฐ วงษ์ชู	ปลัด อบต.หนองขาม	ประธานกรรมการ	
๒	นายเชาวลิต หุชัยภูมิ	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ	
๓	นางยุวดี จันทรภา	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ	
๔	นายคณารักษ์ ประจำเมือง	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	กรรมการ	
๕	นางสาวรุณณี แลไฮสง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ	
๖	นางปาริชาติ โนนยะโส	นักวิชาการสาธารณสุข รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ	
๗	นางจารุวรรณ หมอกชัย	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและเลขานุการ	
๘	น.ส.ณิชนันท์ โคตขาคา	นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ	
๙	น.ส.วราภรณ์ โนนสะอาด	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ	

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

- ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา.....๑๓.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ที่ประชุม - ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
ที่ประชุม - ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ส.ต.ต.ประเสริฐ วงษ์ชู
ประธานกรรมการฯ

๓.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ คำสั่งที่ ๒๖๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด ชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบล หนองขาม ดังนี้

- | | |
|-------------------------------------|---------------|
| ๑. นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการและสังคม | กรรมการ |

/๖. ผู้อำนวยการ.....

- ๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กรรมการ
- ๗. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กรรมการ
- ๘. หัวหน้าสำนักปลัด กรรมการและเลขานุการ
- ๙. นักทรัพยากรบุคคล ผู้ช่วยเลขานุการ
- ๑๐. ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ มีหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ ข้อ ๑๖, ๑๗ และข้อ ๑๘ และแนวทางที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๙/๒/ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยเคร่งครัด

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

ส.ต.ต.ประเสริฐ วงษ์ชู
ประธานกรรมการฯ

ณ ชนันทน์ โคตชาดา
ผู้ช่วยเลขาฯ

- รับทราบ
เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ขอเชิญผู้ช่วยเลขานุการชี้แจงการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙ มีองค์ประกอบดังนี้

๑. โครงสร้างส่วนราชการมี ๗ ส่วนราชการ ได้แก่

๑. สำนักปลัด ประกอบด้วย งานบริหารทั่วไป งานบริหารงานบุคคล งานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานนิติกร และงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๒. กองคลัง ประกอบด้วย งานการจ่ายเงิน การรับเงิน งานการจัดทำบัญชีงานสรุปผลสถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม งานการจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่างๆ
๓. กองช่าง ประกอบด้วย งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานเกี่ยวกับช่างสุขาภิบาล งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง
๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย งานสุขาภิบาลชุมชน งานส่งเสริมสุขภาพ งานรักษาความสะอาด
๕. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประกอบด้วย งานบริหารการศึกษา งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรม
๖. กองสวัสดิการสังคม ประกอบด้วย งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน งานสังคมสงเคราะห์ งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี
๗. หน่วยตรวจสอบภายใน ประกอบด้วย งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับ การจ่ายทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี

๒. การเปรียบเทียบอัตรากำลังระหว่าง อบต.หนองขาม กับ อบต.ใกล้เคียง นั้น มีดังนี้

ข้อมูลที่ใช้ในการเปรียบเทียบ	ข้อมูลของ อบต.หนองขาม	ข้อมูลของ อบต.โคกสูง
1.ขนาดของ อบต.	ขนาดกลาง	ขนาดกลาง
2.จำนวนประชากร	7,274 คน /2,224 ครัวเรือน	10,378 คน/ 3,280 ครัวเรือน
3.จำนวนหมู่บ้าน	13 หมู่บ้าน	13 หมู่บ้าน
4.งบประมาณรายจ่าย	56,000,000 บาท	62,819,680 บาท
5.โครงสร้าง	7 ส่วนราชการ	7 ส่วนราชการ
6.ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ	ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ,ทำนา,ทำสวน,ทำไร่,เลี้ยงสัตว์,รับจ้าง,รับราชการ,ค้าขาย,ธุรกิจส่วนตัว	ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ,ทำนา,ทำสวน,ทำไร่,เลี้ยงสัตว์,รับจ้าง,รับราชการ,ค้าขาย,ธุรกิจส่วนตัว

๓. การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในอนาคต ๓ ปี โดยคำนวณจากปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการ ดังนี้

ส่วนราชการ	ปริมาณงานต่อปี (นาฬิกา)	คิดเป็นจำนวนอัตรากำลัง	กรอบอัตราเดิม (อัตรา)	กำหนดเพิ่ม (อัตรา)
สำนักปลัด อบต.	1,566,485	18.91	16	-
กองคลัง	823,900	9.95	7	-
กองช่าง	976,580	11.79	7	-
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	1,268,000	15.31	12	-
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	4,279,302	51.68	49	-
กองสวัสดิการสังคม	300,470	3.62	3	-
หน่วยตรวจสอบภายใน	219,380	2.64	1	-
รวม	9,434,117	113.93	95	-

ซึ่งเป็นตัวสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด จึงนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการใด ในระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ และปริมาณงาน และเพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม และเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมากรอกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง 3 ปี ดังนี้

๔. กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามหนองขาม มีกรอบอัตรากำลังเดิม ๙๕ อัตรา มีคนครองตำแหน่งอยู่ ๗๙ อัตรา ตำแหน่งที่ว่าง ๑๖ อัตรา ดังนี้

๔.๑ สำนักปลัด มีกรอบอัตรากำลัง ดังนี้

พนักงานส่วนตำบล ๘ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๑ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ ๔ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป ๓ อัตรา รวมทั้งหมด ๑๖ อัตรา

พนักงานส่วนตำบล

๑. ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ตำแหน่งไม่ว่าง)
๒. ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (ตำแหน่งไม่ว่าง)
๓. ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล (ตำแหน่งไม่ว่าง)
๔. ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ตำแหน่งว่าง)
๕. ตำแหน่ง นิติกร (ตำแหน่งไม่ว่าง)
๖. ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ตำแหน่งไม่ว่าง)
๗. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ (ตำแหน่งไม่ว่าง)
๘. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ตำแหน่งว่าง)

ลูกจ้างประจำ

๙. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ (ตำแหน่งไม่ว่าง)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑๐. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ตำแหน่งไม่ว่าง)
๑๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ตำแหน่งไม่ว่าง)
๑๒. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล (ตำแหน่งไม่ว่าง)
๑๓. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ตำแหน่งไม่ว่าง)

/พนักงานจ้างทั่วไป....

พนักงานจ้างทั่วไป

๑๔. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (รถบรรทุกน้ำ) (ตำแหน่งไม่ว่าง)

๑๕. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป ๒ อัตรา (ตำแหน่งไม่ว่าง)

๔.๒ กองคลัง มีกรอบอัตรากำลัง ดังนี้

พนักงานส่วนตำบล ๕ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ ๒ อัตรา รวมทั้งหมด ๗ อัตรา
พนักงานส่วนตำบล

๑. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (ตำแหน่งไม่ว่าง)

๒. ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี (ตำแหน่งไม่ว่าง)

๓. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ (ตำแหน่งว่าง)

๔. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ตำแหน่งไม่ว่าง)

๕. ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ตำแหน่งว่าง)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๖. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (ตำแหน่งไม่ว่าง)

๗. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ตำแหน่งไม่ว่าง)

๔.๓ กองช่าง มีกรอบอัตรากำลัง ดังนี้

พนักงานส่วนตำบล ๒ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ ๔ อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป ๑ อัตรา รวมทั้งหมด ๗ อัตรา

พนักงานส่วนตำบล

๑. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (ตำแหน่งไม่ว่าง)

๒. ตำแหน่ง นายช่างโยธา (ตำแหน่งว่าง)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๓. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา (ตำแหน่งไม่ว่าง)

๔. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (ตำแหน่งไม่ว่าง)

๕. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (รถยนต์กระบะ บบ ๕๙๘๕) (ตำแหน่งไม่ว่าง)

๖. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ตำแหน่งว่าง)

พนักงานจ้างทั่วไป

๗. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (รถกระเช้าไฟฟ้า) (ตำแหน่งว่าง)

๔.๔ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีกรอบอัตรากำลัง ดังนี้

พนักงานส่วนตำบล ๓ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑ อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป ๘ อัตรา รวมทั้งหมด ๑๒ อัตรา

พนักงานส่วนตำบล

๑. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ตำแหน่งว่าง)

๒. ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข (ตำแหน่งไม่ว่าง)

๓. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ตำแหน่งไม่ว่าง)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (รถบรรทุกขยะ ๑ คัน) (ตำแหน่งไม่ว่าง)

พนักงานจ้างทั่วไป

๑. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (รถบรรทุกขยะ ๑ คัน) (ตำแหน่งไม่ว่าง)

๒. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ตำแหน่งไม่ว่าง)

๓. ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ ๖ คน (ตำแหน่งไม่ว่าง)

๔.๕ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีกรอบอัตรากำลัง ดังนี้

พนักงานส่วนตำบล ๓ อัตรา พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ๑๙ อัตรา
พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑๔ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป ๗ อัตรา รวมทั้งหมด ๕๕ อัตรา
พนักงานส่วนตำบล

๑. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ (ตำแหน่งไม่ว่าง)
๒. ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ตำแหน่งไม่ว่าง)
๓. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ (ตำแหน่งไม่ว่าง)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๔. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ตำแหน่งไม่ว่าง)
๕. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (รถตู้) (ตำแหน่งไม่ว่าง)

พนักงานจ้างทั่วไป

๖. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ตำแหน่งไม่ว่าง)

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

๗. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑ อัตรา (ตำแหน่งว่าง)
๘. ตำแหน่ง ครู ๖ อัตรา (ตำแหน่งไม่ว่าง)
๙. ตำแหน่ง ครู ๑ อัตรา (ตำแหน่งว่าง)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑๐. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (พี่ชาย) ๔ อัตรา (ตำแหน่งไม่ว่าง)
๑๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย ๑ อัตรา (ตำแหน่งไม่ว่าง)

พนักงานจ้างทั่วไป

๑๒. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ๓ อัตรา (ตำแหน่งไม่ว่าง)

โรงเรียนบ้านหนองมะเขือหนองตานา (ถ่ายโอน)

๑๓. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา (ตำแหน่งว่าง)
๑๔. ตำแหน่ง ครู ๙ อัตรา (ตำแหน่งไม่ว่าง)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑๕. ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย ๕ อัตรา (ตำแหน่งไม่ว่าง)
๑๖. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๑ อัตรา (ตำแหน่งไม่ว่าง)

พนักงานจ้างทั่วไป

๑๗. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ตำแหน่งไม่ว่าง)
๑๘. ตำแหน่ง ภารโรง (ตำแหน่งไม่ว่าง)

โรงเรียนอนุบาลหนองขาม (อปท.จัดตั้งเอง)

๑๙. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา ๑ อัตรา (ตำแหน่งว่าง)
๒๐. ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ๓ อัตรา (ตำแหน่งว่าง)
๒๑. ตำแหน่ง ครู ๔ อัตรา (ตำแหน่งไม่ว่าง)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๒๒. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ตำแหน่งว่าง)

พนักงานจ้างทั่วไป

๒๓. ตำแหน่ง ภารโรง (ตำแหน่งว่าง)

๔.๖ กองสวัสดิการสังคม

พนักงานส่วนตำบล ๓ อัตรา พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ๑๙ อัตรา
พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑๔ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป ๗ อัตรา รวมทั้งหมด ๕๕ อัตรา
พนักงานส่วนตำบล

๑. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (ตำแหน่งไม่ว่าง)
๒. ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน (ตำแหน่งไม่ว่าง)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๓. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ตำแหน่งไม่ว่าง)

๔.๗ หน่วยตรวจสอบภายใน

พนักงานส่วนตำบล ๑ อัตรา รวมทั้งหมด ๕๕ อัตรา

พนักงานส่วนตำบล

๑. ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ตำแหน่งไม่ว่าง)

๕. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม นำผลวิเคราะห์การกำหนดอัตรากำลัง มาคำนวณ
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลเพื่อควบคุมการใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล
ไม่ให้เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ดังนี้

ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ = ๕๖,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

๑. งบประมาณการงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ = ๕๘,๘๐๐,๐๐๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ 29.22

๒. งบประมาณการงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ = ๖๑,๗๔๐,๐๐๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ 28.77

๓. งบประมาณการงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ = ๖๔,๘๒๗,๐๐๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ 28.26

เนื่องด้วยในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ในครั้งนี้
ยังคงแผนอัตรากำลังเดิมทุกตำแหน่ง ที่มีในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
- ๒๕๖๖ และได้กำหนดตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพิ่ม ๑ อัตรา ตามหนังสือ
ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ซึ่งในการจัดทำแผนอัตรากำลังในครั้ง
นี้หลังจากประชุมคณะกรรมการเห็นชอบเป็นที่เรียบร้อยแล้วจะดำเนินการประสานงานกับทาง
จังหวัดเพื่อตรวจสอบถามถูกต้องในลำดับต่อไป ก่อนจะเสนอร่างแผนอัตรากำลังให้แก่คณะ
กรรมการ ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ เห็นชอบ เพื่อจะได้ประกาศใช้ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

ส.ต.ต.ประเสริฐ วงษ์ชู
ประธานกรรมการฯ

ตามร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลหนองขาม ตามที่ผู้ช่วยเลขาฯ ได้แจ้งให้ท่านไปแล้วนั้น ขอให้คณะกรรมการฯ
พิจารณาว่าเห็นควรให้แก้ไขหรือปรับปรุงส่วนใด หรือมีส่วนใดไม่ถูกต้อง ขอให้แจ้งได้เลย
ขอเรียนเชิญครับ ถ้าไม่มีคณะกรรมการท่านใดเสนอความเห็นแล้ว ขอมติที่ประชุม
เห็นชอบให้เสนอร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม เพื่อเสนอ ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ พิจารณาให้ความ
เห็นชอบต่อไป

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบให้เสนอร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ให้เสนอ ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ พิจารณาให้ความ
เห็นชอบต่อไป ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

/ระเบียบวาระที่ ๕.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ล.ต.ต.ประเสริฐ วงษ์ชู ขอขอบคุณทุกท่านที่ร่วมมือในการดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี
ประธานกรรมการฯ งบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จนสำเร็จจุล่งไป
ด้วยดีมีคณะกรรมการฯ ท่านใดมีเรื่องอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้จัดบันทึกการประชุม
(นางสาวณิชนันท์ โคตชาดา)
ผู้ช่วยเลขานุการฯ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางจารุวรรณ หมอกชัย)
กรรมการและเลขานุการ

(ลงชื่อ) สิบตำรวจตรี.....ผู้รับรองรายงานการประชุม
(ประเสริฐ วงษ์ชู)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
ประธานกรรมการฯ